

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), člana 4., 5. i 6. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22 i 22/22), odredbi Pravilnika o radu JU OŠ „Isak Samokovlija“, Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-11-30-10235-3/23 od 05.06.2023. godine i Odluke Školskog odbora o raspisivanju Javnog konkursa broj: 01-34-392/23 od 15.06.2023. godine, za pozicije u JU OŠ „Isak Samokovlija“ Sarajevo, objavljuje se

### **JAVNI KONKURS**

za popunu upražnjenih radnih mjesta na određeno vrijeme  
u školskoj 2023/2024. godini

#### **NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE:**

Javna Ustanova Osnovna škola „Isak Samokovlija“  
Ulica Fra Andela Zvizdovića 1  
71000 Sarajevo  
[www.osis.edu.ba](http://www.osis.edu.ba)

#### **NAZIV RADNIH MJESTA:**

- a) Na određeno vrijeme od 01.09.2023. godine do 31.08.2024. godine za:
  1. Nastavnik engleskog jezika.....1 izvršilac, 17 časova sedmično
  2. Nastavnik matematike.....1 izvršilac, 12 časova sedmično
  3. Nastavnik informatike.....1 izvršilac, 17 časova sedmično
  4. Nastavnik islamske vjeronauke.....1 izvršilac, 6 časova sedmično
  5. Spremačica.....1 izvršilac, 40 sati sedmično
  
- b) Na određeno vrijeme od 01.09.2023. godine do povratka radnice s funkcije direktora škole, a najkasnije do 31.08.2024. godine za:
  1. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti.....1 izvršilac, 18 časova sedmično
  
- c) Na određeno vrijeme od 01.09.2023. godine do povratka radnice s funkcije direktora škole, a najkasnije do 31.08.2024. godine za:
  1. Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja.....1 izvršilac, 4 časa sedmično
  
- d) Na određeno vrijeme od 01.09.2023. godine do 31.12.2023. godine za:
  1. Nastavnik u produženom boravku....1 izvršilac, 40 sati sedmično
  2. Nastavnik u produženom boravku....1 izvršilac, 40 sati sedmično
  3. Nastavnik u produženom boravku....1 izvršilac, 40 sati sedmično
  4. Nastavnik u produženom boravku....1 izvršilac, 40 sati sedmično
  5. Nastavnik u produženom boravku....1 izvršilac, 40 sati sedmično

# **OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI IZ PRAVILNIKA KOJIM SE REGULIŠE UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA U JU OŠ „ISAK SAMOKOVLJA“**

## **OPIS POSLOVA**

Poslovi radnih mjesta radnika obavljaju se na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 30/18, 9/22, 20/22, 23/23), Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Pravilnika o radu JU OŠ „Isak Samokovlja“.

Radnici navedeni pod a) od rednog broja 1. do rednog broja 4., b) pod rednim brojem 1., c) pod rednim brojem 1. obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu),
  - pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova,
  - ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava),
  - pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad,
  - ostali poslovi:
    - stručno usavršavanje,
    - rad u stručnim organima,
    - saradnja s roditeljima,
    - rad na pedagoškoj dokumentaciji,
    - rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji,
    - dežurstvo,
    - konsultacije s učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van redovne nastave),
    - vođenje stručnog aktiva,
    - rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole,
    - rad u komisiji koju imenuje Školski odbor,
    - priprema za izvođenje terenske nastave,
    - posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima,
    - ostali poslovi po nalogu direktora.
- d) pod rednim brojem od 1. do rednog broja 5. obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i normativima i Pravilnikom o radu kao što su:
- organiziranje dnevnih obrazovnih zadataka u skladu s odgojno-obrazovnim potrebama učenika/ca,
  - pružanja stručne pomoći u učenju i savjetovanje učenika/ica,

- organiziranje slobodnih aktivnosti učenika/ca koji podrazumjeva vođenje slobodnih aktivnosti, upućivanje učenika/ca na aktivnosti, kao i organizaciju rekreativnih i izvanučioničnih aktivnosti, te učešće u kulturnoj djelatnosti škole i zajednice,
- briga za pravilnu prehranu učenika/ica,
- redovna saradnja sa roditeljima i izvještavanje o radu učenika/ca,
- briga za uređenje i funkcioniranje radnog prostora, te izrada potrebnog didaktičkog i ostalog materijala,
- planiranje i programiranje rada produženog boravka (uspostavljanje evidencije, dnevna evidencija, evidencija saradnje sa roditeljima),
- vođenje evidencije o polaznicima/cama produženog boravka (uspostavljanje evidencije, dnevna evidencija, evidencija saradnje sa roditeljima i evidencija o uplatama roditelja),
- organizacija roditeljskih sastanaka,
- saradnja sa učiteljima u redovnoj nastavi (praćenje programa rada učitelja u redovnom odjeljenju sa posebnim osvrtom na ciljeve i zadatke, uspostavljanje kontrole nad dnevnim obrazovnim zadaćama i obrazovnim porebama pojedinog učenika/ce),
- saradnja sa stručnim saradnicima/cama,
- stručno usavršavanje učitelja/ica,
- izvještavanje, statističko praćenje rezultata i evaluacija rezultata rada na polugodištu i na kraju školske godine.

**POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**  
**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 1. (engleski jezik) su:**

- Diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti;
- Završen I (prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor;
- Završen II (drugi) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 2. (matematika) su:**

- Završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija-grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;
- Prirodno matematički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;
- Filozofski fakultet –grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi.
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija

visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.

- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika. Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju. Položen stručni ispit. Nastavu matematike u petom razredu devetogodišnje osnovne škole, pored nastavnika/profesora matematike mogu izvoditi nastavnici / profesori razredne nastave.

### **Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 3. (informatika) su:**

- Profesor informatike
- Profesor tehničkog odgoja i informatike
- Profesor matematike i informatike
- Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike
- Bakalaureat/bachelor matematike i informatike
- Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike
- Bakalaureat/bachelor fizike i informatike
- Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom
- Magistar - nastavnički smjer
- Magistar tehničkog odgoja i informatike
- Magistar računarstva i informatike
- Magistar matematike i informatike
- Magistar informatike i tehnike
- Magistar matematike, nastavnički smjer
- Profili i stručne spremljene uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta
- Bakalaureat/bachelor softverskog inženjerstva
- Diplomirani matematičar-informatičar
- Diplomirani informatičar
- Diplomirani inženjer informatike i računarstva
- Diplomirani inženjer elektrotehnike
- Magistar softverskog inženjerstva
- Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjuterska nauka
- Nastavnik fizike i informatike;
- Nastavnik matematike i informatike;
- Nastavnik informatike i tehničke kulture sa fizikom
- Profesor tehnike i informatike
- Profesor informatike i tehnike
- Magistar kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom
- Magistar informacionih sistema
- Magistar informacionih tehnologija
- Bachelor saobraćaja, smjer kompjutersko-informacione tehnologije
- Magistar saobraćaja, smjer kompjutersko-informacione tehnologije
- Diplomirani inženjer kompjuterskih nauka

- Diplomirani inženjer informacionih sistema
- Diplomirani inženjer računarstva i informatika
- Bachelor – inženjer elektrotehnike, Odsjek za automatiku i elektroniku
- Bachelor – inženjer elektrotehnike, Odsjek za elektroenergetiku
- Bachelor – inženjer elektrotehnike, Odsjek za računarstvo i informatiku
- Bachelor – inženjer elektrotehnike, Odsjek za telekomunikacije
- Magistar elektrotehnike-diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek automatika i elektronika
- Magistar elektrotehnike-diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek računarstvo i informatika
- Magistar elektrotehnike-diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek telekomunikacije
- Magistar elektrotehnike-diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek elektroenergetika

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 4. (islamska vjeronauka) su:**

Posao nastavnika islamske vjeronauke u osnovnoj školi može obavljati lice sa odgovarajućim stručnim zvanjem i minimalno 240 ECTS bodova, koje ima završen jedan od islamskih fakulteta i važeći certifikat Islamske zajednice.

**Pod islamskim fakultetima podrazumjevaju se:**

- Fakultet islamskih nauka u Sarajevu
- Islamski pedagoški fakultet u Zenici,
- Islamski pedagoški fakultet u Bihaću,
- Fakultet za islamske studije u Novom Pazaru,
- Druge fakultete islamskih nauka priznate od Rijaseta Islamske zajednice u BiH, čije su diplome nostrificirane i položena pedagoška grupa predmeta,
- Islamski fakultet u inostranstvu sa nostrificiranom diplomom uz položenu pedagoško-didaktičko-metodičku grupu predmeta.

Pod odgovarajućim zvanjima podrazumjevaju se:

- profesor/bakalureta islamskih nauka,
- profesor/bachelor islamske teologije,
- bachelor teologije,
- diplomirani teolog,
- profesor islamskih teoloških studija,
- profesor,
- profesor/bachelor islamske vjeronauke i religijskog odgoja,
- profesor religijske pedagogije,
- profesor islamske pedagogije,
- diplomirani profesor islamske vjeronauke,
- bakalaureat/bachelor islamske vjeronauke,
- master/magistar islamske vjeronauke,
- master/magistar religijske pedagogije,
- master/magistar religijske edukacije,
- master/magistar teolog, magistar islamskih nauka,

- ostali srodni profili sa definiranih islamskih fakulteta.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 5. (spremačica) su:**

**Opis poslova**

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju obavljanje poslova radi održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske zgrade.

Poslovi se obavljaju na osnovu smjernica i uputa direktora i sekretara škole.

- a) čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, kancelarija, učionica, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga, mokrih čvorova),
- b) čišćenje dvorišta i igrališta od otpadnog materijala i snijega
- c) dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija, opreme i namještaja
- d) kurirski poslovi
- e) saradnja sa domarom škole i dnevnim/noćnim čuvarem
- f) vode dnevnu evidenciju o izvršenim radnim obavezama
- g) obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara

Uslovi za vršenje ovih poslova:

Završena osnovna ili srednja škola

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod b) redni broj 1. ( bosanski jezik i književnost, hrvatski jezik i književnost, srpski jezik i književnost) su:**

- Profesor bosanskog jezika i književnosti;
- Bachelor bosanskog jezika i književnosti;
- Bachelor bosanskog jezika s književnošću i historije;
- Profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH;
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika;
- Profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti;
- Profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika;
- Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda;
- Profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika;
- Profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti;
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika;
- Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH;
- Magistar bosanskog jezika i književnosti;
- Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH;
- Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti;
- Bakalaureat/Bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika;
- Bakalaureat/Bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH;

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod c) redni broj 1. (tjelesni i zdravstveni odgoj) su:**

- VII stepen stručne spreme (profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja);

- Magistar nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja;
- Doktor nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja;
- Završen II ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja;
- Završen III ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod d) redni broj od 1. do rednog broja 5 (nastavnik u produženom boravku) su:**

- Nastavnik razredne nastave
- Pedagog
- Socijalni pedagog
- Pedagog-psiholog

### **DODATNO BODOVANJE PO OSNOVU DOPUNSKIH PRAVA BORACA-BRANITELJA BiH I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA**

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija u skladu sa Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22 i 22/22), (u daljem tekstu: Pravilnik), na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevu i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/20 i 27/21), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatno bodovanje ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište /boravište u Kantonu Sarajevo,
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ili su zaposleni na određeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

Kandidat koji ostvaruje pravo na dodatne bodove dužan je priložiti dokaz o ispunjavanju ovih navedenih uslova i dokaz o pripadnosti boračkoj populaciji naveden u tački i) dodatne dokumentacije.

VSS – VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus bolonjskog sistema studiranja sa minimalno 240 ECTS bodova sa položenim stručnim ispitom. Lica koja su završila I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine mogu zasnovati radni odnos u osnovnoj školi uz obavezu da završe II ciklus visokoobrazovnog procesa u roku od 4 godine od 16.08.2021. godine.

### **Napomena za sve pozicije osim pozicije spremačice:**

U skladu sa članom 121. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), radni odnos mogu zasnovati lica koja su završili prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja školske 2020/2021. godine uz obavezu da završe II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od 4 godine od dana stupanja na snagu navedenog zakona. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica su obavezna doškolovati se u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja.

### **MJESTO OBAVLJANJA RADA**

Mjesto obavljanja rada radnika za sve pozicije navedene u konkursu je na adresi JU OŠ „Isak Samokovlija“, Ulica fra Anđela Zvizdovića 1, 71000 Sarajevo.

### **RADNO VRIJEME**

Radno vrijeme radnika navedenih pod a) redni brojevi 1, 2, 3, 4., pod b) redni broj 1., pod c) redni broj 1, se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2023/2024. godini i traje u skladu sa dužinom radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, Godišnjim programom rada škole, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika i utvrđenom 40-satnom sedmicom radnika.

Radno vrijeme radnika navedenih pod a) redni broj 5. (40 sati sedmično), d) od rednog broja 1. do rednog broja 5. (40 sati sedmično) u petodnevnoj radnoj sedmici ostvaruje se u skladu sa Pravilnikom o radu i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu radnika.

### **OSNOVNA PLAĆA**

Osnovna plaća radnika prijavljenih na punu normu navedenih pod a) redni broj 1, 2, 3,4; pod b) redni brojevi 1.; pod c) redni brojevi 1.; pod d) redni broj 1, 2, 3, 4, 5. iznosi: 1.306,80 KM, 1.343,10 KM, 1.379,40 KM, 1.448,70 KM, 1.201,20 KM, 1.237,50 KM, 1.270,50 KM i zavisi od zvanja i stepena stručne spreme radnika, a radnici koji nisu prijavljeni na punu normu imat će plaću u skladu sa fondom časova i prijavom na PIO. Osnovna plaća radnika navedenog pod a) redni broj 5. iznosi 726,00 KM.



## **ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE**

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom Javnog konkursu u dnevnim novinama „Oslobođenje“ i krajnji rok za prijavu na Javni konkurs je 27.06.2023. godine.

## **ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE**

Prijave na Javni konkurs sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs podnese se Konkursnoj komisiji preporučeno poštom ili lično na protokol Škole u zatvorenoj koverti s naznakom „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ – OTVARA KOMISIJA“, na adresu: JU OŠ „Isak Samokovlija“ Sarajevo, Fra Anđela Zvizdovića 1, 71000 Sarajevo

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu Škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

## **DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU**

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine F BiH“ broj:26/16 i 89/18), kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20, 33/21) Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normative radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 30/18 i 20/22) i Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Isak Samokovlija“ Sarajevo, Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22, 22/22).

**Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti:**

### **1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)**

- a) svojeručno potpisana pisana prijava kandidata na konkurs s kratkom biografijom, tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs, tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa);
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi;
- c) izvod iz matične knjige rođenih;
- d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od šest mjeseci);

- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu, preliminarne odluke iz člana 19. Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- f) i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

## **2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)**

- a) uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko - invalidsko osiguranje;
- b) potvrda /uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi;
- c) potvrda /uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi;
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca);
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama, domovima učenika , odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku;
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju;
- h) potvrda o posebnom priznanju UNSA;
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
  1. uvjerenje o statusu djeteta šehida - poginulog borca i nestalog branioca;
  2. rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
  3. dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
  4. rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
  5. uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
  6. uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
  7. rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci)

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidat će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz svojeručno potpisanu pisanu prijavu na konkurs mogu biti kopije, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu

dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Obrazac saglasnosti o dostavljanju preliminarne odluke nalazi se u prilogu konkursa.

Deset najbolje rangiranih kandidata sa Bodovne liste nastavnika, stručnih saradnika i saradnika, Odnosno Bodovne rang liste radnika za obavljanje drugih poslova u ustanovi će elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs biti obavješteni o mjestu i vremenu obavljanja razgovora sa direktorom škole.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Sistematski ljekarski pregled koji se organizuje u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u kantonu sarajevo je ekvivalent ljekarskom uvjerenju nadležne zdravstvene ustanove.

Obavještenje o raspisanom javnom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama „Oslobođenje“ dana 17.06.2023. godine, a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ „Isak Samokovlija“ Sarajevo i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo ([www.mo.ks.gov.ba](http://www.mo.ks.gov.ba)) i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ([www.szks.ba](http://www.szks.ba)) radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostat će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.

## **PRILOG**

### **Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka**

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22), saglasan/na sam da mi se preliminarnе odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2023. godine

Kandidat/kandidatkinja \_\_\_\_\_