



Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), člana 4. 5. i 6. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22 i 22/22), odredbi Pravilnika o radu broj: 01-1-619/22 i 01-1-1783/22, Saglasnosti ministricе za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj:11-11-30-250-1/24 od 11.01.2024.godine i Odluke Školskog odbora JU OŠ "Mustafa Busuladžić" Sarajevo, broj: 01-1-95/24 od 30.01.2024.godine raspisuje se

JAVNI KONKURS
za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2023/2024.godini

NAZIV, SJEDIŠTE I I INTERNET STRANICA USTANOVE

JU OŠ "MUSTAFA BUSULADŽIĆ"
Ulica AHATOVIĆKA BR. 51 71000 Sarajevo
<http://www.osdobrosevici.edu.ba>

NAZIV RADNIH MJESTA I NAZNAKA O TRAJANJU RADNOG ODNOSA

1. nastavnik njemačkog jezika ... 1 izvršilac, 20 časova sedmično, na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.8.2024.godine i
2. nastavnik likovne kulture ... 1 izvršilac, 3 časa sedmično, na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.8.2024.godine.

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI IZ PRAVILNIKA KOJIM SE REGULIŠE UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA I SISTEMATIZACIJA RADNOG MJESTA ZA RADNO MJESTO POD REDNIM BROJEM 1:

Opis poslova:

Poslovi radnog mjesta radnika navedenih pod rednim brojem: 1. i 2. obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu.

Radnik naveden pod redni broj: 1. i 2. obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:30/18, 9/22 i 20/22) kao što su:

neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu), pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova, ostali oblici neposredno odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava), pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad, ostali poslovi: stručno usavršavanje, rad u stručnim organima, saradnja s roditeljima, rad na pedagoškoj dokumentaciji, rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji, dežurstvo, konsultacije s učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van

redovne nastave), vođenje stručnog aktiva, rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole, rad u komisiji koju imenuje Školski odbor, priprema za izvođenje terenske nastave, posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima, i ostali poslovi po nalogu direktora.

Potrebni uslovi za zasnivanje radnog odnosa

Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine F BiH“ broj:26/16, 89/18 i 44/22) za zasnivanje radnog odnosa, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom, Pedagoškim standardima i normativima i normativnim aktima škole, uz primjenu Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj:12/22 i 22/22 u daljem tekstu Pravilnik) i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kako slijedi:

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 1. nastavnik njemačkog jezika su:

- VSS - VII stepen stručne spreme
- Završen I (prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje TRI, odnosno ČETIRI studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor
- Završen II (DRUGI) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka.

U skladu sa članom 121. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj:23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja školske 2020/2021. godine uz obavezu da završe II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od 4 godine od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbonjskom sistemu studiranja. Ova lica su obavezna doškolorovati se u roku od tri godine od dana donošenja programa doškoloravanja.

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 2. nastavnik likovne kulture su:

Obavezna visoka stručna sprema (VSS) iz oblasti likovne umjetnosti:

stručna lica koja su završila Akademiju likovnih umjetnosti – nastavnički smjer,

Sva lica koja su završila neki drugi smjer na Akademiji likovnih umjetnosti, ukoliko su položili psihološko-pedagošku grupu predmeta, a što je ekvivalent bolonjskom sistemu:

Nastavnički odsjek:

- I ciklus studija: bachelor likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti
- II ciklus studija: magistar likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti.

Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

U skladu sa članom 121. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj:23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja školske 2020/2021. godine uz obavezu da završe II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od 4 godine od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbonjskom sistemu studiranja. Ova lica su obavezna doškolorovati se u roku od tri godine od dana donošenja programa doškoloravanja.

MJESTO OBAVLJANJE RADA

Mjesto obavljanja rada radnika je na adresi JU OŠ "Mustafa Busuladžić" ulica Ahatovička br. 51 71000 Sarajevo.

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme radnika se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2023/2024. godini i traje u skladu sa dužinom radnog vremena utvrđenog prijavom na obavezno osiguranje, Godišnjim programom rada škole, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu Škole i Ugovorom o radu radnika.

OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća nastavnika sa punom nastavnom normom navedenih pod redni broj: 1. i 2. iznosi:

- VŠS, nastavnik – 1201,20 KM;
- VŠS nastavnik – mentor – 1237,50 KM;
- VŠS nastavnik – savjetnik – 1270,50 KM;
- VŠS nastavnik – viši savjetnik – 1343,10 KM
- nastavnik sa završenim VII, I/ II ciklus bolonje, (180,240 i 300 ECTS) – 1306,70 KM;
- nastavnik- mentor sa završenim VII, I/ II ciklus bolonje (180, 240, i 300 ECTS)- 1343,10 KM;
- nastavnik-savjetnik sa završenim VII, I/ II ciklus bolonje (180, 240, i 300 ECTS) – 1379,40 KM;
- nastavnik –viši savjetnik sa završenim VII, I/ II ciklus bolonje (180, 240, i 300 ECTS) - 1448,70 KM.

Osnovna plaća nastavnika zavisi od zvanja i stepena stručne spreme nastavnika, a nastavnici koji nisu prijavljeni na punu normu/puno radno vrijeme imat će platu u skladu sa fondom časova i prijavom dnevnog radnog vremena u Poreznoj upravi.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama i **krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 10.02.2024.godine.**

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je: 033/637-155 , 033/629-574,

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti preporučeno poštom ili lično na protokol Škole u zatvorenoj koverti na adresu:

**JU OŠ "Mustafa Busuladžić"
ulica Ahatovička br. 51 71000 Sarajevo –**

„Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa ,pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Sl.novine FBiH“ broj : 26/16,89/18)kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanjuKantona Sarajevo („Sl.novine Kantona Sarajevo „, broj : 23/17,33/17,30/19,34/20 i 33/21) Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normative radnog prostora,opreme ,nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Sl.novine Kantona Sarajevo „, broj : 30/18 i 20/22) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji JU OŠ „Mustafa Busuladžić“ Sarajevo.

Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti :

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije):

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- b) diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od šest mjeseci),
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu preliminarne odluke iz člana 19. Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs (Obrazac saglasnosti u prilogu ovog konkursa);
- f) druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto navedeni u javnom konkursu.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije):

- a) uvjerenje o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (sa šifrom zanimanja) koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne škole i poslovima asistenta u ustanovi;
- c) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca),
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku,
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju,
- h) potvrda o posebnom priznaju UNSA,

- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - 1) uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - 2) rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
 - 3) dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 - 4) rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 - 5) uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 - 6) uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 - 7) rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

DODATNO BODOVANJE PO OSNOVU DOPUNSKIH PRAVA BORACA – BRANITELJA BiH I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22), (u daljem tekstu: Pravilnik), na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 37/20 i 27/21), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioци i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se u momentu podnošenja prijave nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ (dokaz: Uvjerenje JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ne smije biti starije od dana objavljivanja javnog konkursa) ili su zaposleni na određeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju (dokaz: Uvjerenje/potvrda poslodavca ne smije biti starije do dana objavljivanja javnog konkursa).

Primjena bodovanja po osnovu kriterija radni staž/ radno iskustvo (član 9.Pravilnika) vrši se na osnovu:

- a) uvjerenja o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (šifra zanimanja) koje izdaje Fond za penzijsko-invalidsko osiguranje za kriterije iz člana 9. stav (1) i (5) Pravilnika sa izuzetkom bodovanja radnog staža stečenog na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima

asistenta u ustanovi, koji se vrši na osnovu potvrde/uvjerenja poslodavca kod kojeg je kandidat radio,

- b) potvrde/uvjerenja poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi za kriterije iz člana 9. stav (2) i (6) Pravilnika.

Obrazac saglasnosti o dostavljanju preliminarnih odluka iz tačke e) Obavezne dokumentacije nalazi se u prilogu konkursa.

Deset najbolje rangiranih kandidata sa Bodovne liste nastavnika, stručnih saradnika i saradnika odnosno Bodovne rang liste radnika za obavljanje drugih poslova u ustanovi će elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs biti obavješteni o mjestu i vremenu obavljanja razgovora sa direktorom škole.

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Obrazac saglasnosti o dostavljanju preliminarnih odluka iz tačke e) Obavezne dokumentacije nalazi se u prilogu konkursa.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz svojeručno potpisanu pisanu prijavu na konkurs mogu biti kopije, uz obavezu da kandidat, koji je primljen po konkursu, dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Nakon konačnosti odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Obavještenje o raspisanom javnom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama „Oslobođenje“ dana 31.01.2024.godine a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ „Mustafa Busuladžić“ i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i to do 10.02.2024.godine i ostatak će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.

PRILOG

Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22 i 22/22), saglasan/na sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U _____, dana ____ . ____ . 2024. godine

Kandidat/kandidatkinja
