



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Općina Hadžići
JAVNA USTANOVA
OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Опћина Хаџићи
ЈАВНА УСТАНОВА
ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Municipality of Hadžići
PUBLIC INSTITUTION
PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"

тф: +387 (0) 33 408-810, а: Златних лјилјана 57, 71240 Хаџићи, БиХ s: www.oshadzici.edu.ba m: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

Djelovodni broj: 01-49-2-1447-1/22

Datum: 11.10.2022. godine

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 33/17, 30/19 i 34/20, 33/21), člana 7. Pravilnika o radu JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići broj: 06-49-1-1016-1/22 od 30.6.2022. godine, člana 86. Pravila JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići broj: 2/2015 od 23.12.2015. godine, člana 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22 i 22/22), Saglasnosti ministricе za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-11-30-15720-5/22 od 7.9.2022. godine i Odluke Školskog odbora JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići broj: 06-49-1-1447/22 od 7.10.2022. godine, JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići *raspisuje*

JAVNI KONKURS

za popunu upražnjenih radnih mjesta

I - NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE

- JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići
- Ul. Zlatnih lјilјana 57, 71240 Hadžići
- www.oshadzici.edu.ba

II - NAZIV RADNIH MJESTA

1. **Nastavnik njemačkog jezika** – 1 izvršlac, 8 časova sedmično, na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.8.2023. godine i
2. **Nastavnik informatike** – 1 izvršlac, 6 časova sedmično, na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnice sa porodijskog odsustva, a najkasnije do 31.8.2023. godine.

III - OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI IZ PRAVILNIKA KOJIM SE REGULIŠE ORGANIZACIJA I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Opis poslova.

Radna mjesta: 1. i 2. (*Nastavnik njemačkog jezika i Nastavnik informatike*)

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod rednim brojem 1. i 2. obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu. Radnici obavljaju sljedeće poslove:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu),
- ostali oblici odgojno-obrazovnog rada (pripremna, dopunska, dodatna, fakultativna nastava),
- planiranje i programiranje svih aktivnosti (godišnje, mjesečno, sedmično),

- izrada izvještaja (klasifikacije, zapisnici, druge evidencije),
- rad s odjeljenjskom zajednicom,
- rad u okviru slobodnih aktivnosti te ostala planiranja i programiranja i drugi neposredni rad,
- individualno stručno usavršavanje,
- rad na uvođenju inovacija, savremenih oblika i metoda rada, učešće u projektima za unaprjeđenje nastavnog procesa,
- rad u stručnim organima (stručni aktivni, odjeljenjsko, razredno i nastavničko vijeće),
- saradnja s roditeljima, pedagogom, psihologom, bibliotekarom i ostalim stručnim saradnicima te upravom škole,
- rad u okviru društvene djelatnosti škole,
- rad na pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji i unošenju i korištenju podataka u EMIS bazu podataka kao i drugi stručni poslovi,
- učešće u popravnim i drugim ispitima,
- obavljanje mentorstva,
- učešće u popisu školske imovine (fizički popis i dr.), rad u inventurnoj komisiji, kao i drugim komisijama po imenovanju,
- estetsko uređenje škole i školskog dvorišta,
- ostali poslovi: prikupljanje raznih uplata od učenika za užine, izlete, ekskurzije, pomoći i sl., dežurstvo, zdravstvena zaštita učenika i dr.) i
- drugi poslovi prema Nastavnom planu i programu i po nalogu direktora i Nastavničkog vijeća

Potrebni uslovi kojim se reguliše sistematizacija radnih mjesta:

Uslovi za radno mjesto navedeno pod rednim brojem 1. (Nastavnik njemačkog jezika) su:

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Završen Filozofski fakultet - njemački jezik - A predmet u jednopredmetnoj grupi ili njemački jezik A, odnosno B predmet u dvojezičnoj predmetnoj grupi, Pedagoška akademija– odgovarajuća jednopredmetna grupa.
- Završen I ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor,
- Završen drugi ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka,
- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispitate položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika,

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod rednim brojem 2. (Nastavnik informatike) su:

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Profesor Bakalaureat/bachelor - nastavnički smijer:
 - Profesor informatike,
 - Profesor tehničkog odgoja i informatike,
 - Profesor matematike i informatike,
 - Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike,
 - Bakalaureat/bachelor matematike i informatike,

- Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike,
- Bakaleureat/bachelor fizike i informatike,
- Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom,
- Magistar - nastavnički smjer:
 - Magistar tehničkog odgoja i informatike,
 - Magistar računarstva i informatike,
 - Magistar matematike i informatike,
 - Magistar informatike i tehnike,
 - Magistar matematike, nastavnički smjer,
- Profili i stručne spreme uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta:
 - Bakalaureat/bachelor softverskog inženjerstva,
 - Diplomirani matematičar-informatičar,
 - Diplomirani informatičar,
 - Diplomirani inženjer informatike i računarstva,
 - Diplomirani inženjer elektrotehnike,
 - Magistar softverskog inženjerstva,
 - Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjuterska nauka,

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja

IV - DODATNO BODOVANJE PO OSNOVU DOPUNSKIH PRAVA BORACA – BRANITELJA BIH I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 12/22 i 22/22 – u daljem tekstu: Pravilnik), na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 37/20 i 27/21), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju

V - MJESTO OBAVLJANJA RADA I RADNO VRIJEME

Mjesto obavljanja rada radnika navedenih pod rednim brojem 1. i 2. je na adresi JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići ul. Zlatnih ljljana 57, 71240 Hadžići i/ili na adresi područne škole, ul. Binježevo 31, 71240 Hadžići.

Radno vrijeme radnika navedenih pod rednim brojem 1. i 2. se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2022/20223. godini i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i Ugovorom o radu radnika.

VI - OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća radnika sa punom nastavnom normom/radnim vremenom navedenih pod rednim brojem 1. i 2. iznosi za:

- nastavnik sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.306,80 KM;**
- nastavnik - *mentor*, sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.343,10 KM;**
- nastavnik - *savjetnik*, sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.379,40 KM;**
- nastavnik - *viši savjetnik*, sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.448,70 KM;**
- nastavnik sa završenom VŠS - **1.201,20 KM**, nastavnik sa završenom VŠS, *mentor* - **1.237,50 KM**, nastavnik sa završenom VŠS, *savjetnik* **1.270,50 KM**, nastavnik sa završenom VŠS, *viši savjetnik* - **1.343,10 KM;**

Tačan iznos osnovne plaće utvrđuje se na osnovu stečenog zvanja i stepena stručne spreme nastavnika/radnika.

Osnovna plaća nastavnika/radnika sa nepunom nastavnom normom odredit će se u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu, srazmjerno vremenu provedenom na radu.

VII - ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren **10 dana** od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama „Oslobođenje“, a krajnji rok za prijavu na konkurs je **21.10.2022.** godine.

VIII - TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt telefon osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033 408 810.

IX - ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave na Javni konkurs sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs podnose se Konkursnoj komisiji poštom ili lično na protokol Škole u zatvorenoj koverti s naznakom „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ – OTVARA KOMISIJA“ na adresu:

**JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići
ul. Zlatnih ljiljana 57
71240 Hadžići**

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

X - DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“ broj: 26/16, 89/18 i 44/22), kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normative radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) svojeručno potpisana pisana prijava kandidata na konkurs s kratkom biografijom, tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs, tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa);
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi;
- c) izvod iz matične knjige rođenih;
- d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od šest mjeseci);
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu, preliminarne odluke iz člana 19. Pravilnika, dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- f) druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) uvjerenje o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (šifra zanimanja) koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje;
- b) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi;
- c) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi;
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca);
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku;
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju;
- h) potvrda o posebnom priznanju UNSA;
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - 1. uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - 2. rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida;
 - 3. dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom;
 - 4. rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja;
 - 5. uvjerenje o učešću u oružanim snagama;
 - 6. uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida;
 - 7. rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz svojeručno potpisanu prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Obrazac saglasnosti o dostavljanju preliminarnih odluka iz tačke e) Obavezne dokumentacije nalazi se u prilogu konkursa.

Deset najbolje rangiranih kandidata sa Bodovne liste nastavnika, stručnih saradnika i saradnika odnosno Bodovne rang liste radnika za obavljanje drugih poslova u ustanovi će elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs biti obavješteni o mjestu i vremenu obavljanja razgovora sa direktorom škole.

Nakon konačnosti odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom. Sistematski ljekarski pregled koji se organizuje u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo je ekvivalent ljekarskom uvjerenju nadležne zdravstvene ustanove.

Obavještenje o raspisanom ovom javnom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama „Oslobođenje“ dana **11.10.2022.** godine, a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostat će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.

Konkurs ostaje otvoren **10 dana** od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama „Oslobođenje“, a krajnji rok za prijavu na konkurs je **21.10.2022.** godine.

Kriteriji, procedure, uslovi, način bodovanja i izbor kandidata po ovom javnom konkursu utvrđeni su Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22 i 22/22).

DIREKTORICA ŠKOLE

Đenana Alispahić, s.r.

PRILOG

Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22 i 22/22), **saglasan/na** sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U _____, dana ____ . ____ . 2022. godine

Kandidat/kandidatkinja
