

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
OPĆINA NOVI GRAD SARAJEVO
JU OSNOVNA ŠKOLA "AVDO SMAILOVIĆ" SARAJEVO

Na osnovu članova 88. i 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: br.23/17 i 33/17), člana 3. Pravilnika sa kriterijima za prijem zaposlenika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 35/17), člana 86. Pravila JU OŠ „ Avdo Smailović “ Sarajevo, Saglasnosti Ministra za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo broj: 11-30-1316-595/20, od 24.09.2020. godine, Odluke Školskog odbora broj: 01-322-2/20, raspisuje se:

K O N K U R S
za prijem radnika na upražnjena radna mjesta

- a) Na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine :
1. Nastavnik/nastavnica njemačkog jezika1 izvršilac, 6 časova sedmično;
 2. Nastavnik/nastavnica za predmet Građansko obrazovanje....1 izvršilac, 5 časova sedmično;
 3. Nastavnik/nastavnica matematike 1 izvršilac, 16 časova sedmično;
 4. Nastavnik/nastavnica biologije1 izvršilac, 20 časova sedmično;
 5. Nastavnik/nastavnica informatike 1 izvršilac, 18 časova sedmično;
 6. Nastavnik/nastavnica tehničke kulture 1 izvršilac, 20 časova sedmično;
 7. Nastavnik/nastavnica tehničke kulture 1 izvršilac, 4 časa sedmično;
 8. Nastavnik/nastavnica muzičke/glazbene kulture..... 1 izvršilac, 5 časova sedmično;
 9. Nastavnik/nastavnica tjelesnog i zdravstvenog odgoja.. 1 izvršilac, 13 časova sedmično;
 10. Nastavnik/nastavnica razredne nastave1 izvršilac, puna nastavna norma;
 11. Nastavnik/nastavnica razredne nastave 1 izvršilac, puna nastavna norma;
 12. Spremačica.....1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
 13. Spremačica.....1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
- b) Na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnika sa funkcije direktora škole, a najkasnije do 31.08.2021. godine za:
1. Nastavnik/nastavnica historije/povijesti 1 izvršilac, 11 časova sedmično;
- c) Na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnika sa funkcije pomoćnika direktora škole, a najkasnije do 31.08.2021. godine za:
1. Nastavnik/nastavnica informatike..... 1 izvršilac, 20 časova sedmično;

Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 26/16 i 89/18) za zasnivanje radnog odnosa, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovnu školu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta škole.

Kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

- a. svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs sa kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata, tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- b. diploma o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
- c. izvod iz matične knjige rođenih,
- d. uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci od dana objavljivanja konkursa),
- e. i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- f. Za radna mjesta na pozicijama 12. i 13. potrebna je svjedodžba o završenoj osnovnoj ili srednjoj školi.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA

- a. Uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje Fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b. Potvrde o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima, te godinama i mjesecima radnog staža koje je kandidat obavljao,

- c. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
 - d. Potvrda o vremenu provedenom na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija od tri mjeseca),
 - e. Rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
 - f. Rješenje o ocjeni o radu koja je utvrđena u tekućoj ili prethodnoj kalendarskoj godini, a koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
 - g. Rješenje/uvjerenje nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju svojstva člana porodice šehida/poginulog branioca, člana porodice nestalog i umrlog branioca, dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, člana porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, ratnog vojnog zarobljenika i demobilisanog branioca kao zaslužnog lica u odbrambeno-oslobodilačkom ratu sa područja Kantona Sarajevo, ratnog vojnog invalida i člana porodice ratnog vojnog invalida izdato u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju (ne starije od šest mjeseci),
 - h. Osobe koje imaju status naveden u članu 10. stav 2. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 35/17), obavezne su pored rješenja/uvjerenja nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju statusa dostaviti i uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednjih 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci),
 - i. Potvrdu o autorstvu/koautorstvu udžbenika koju izdaje Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke na osnovu člana 169.-170. Zakona o upravnom postupku F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 2/98 i 48/99).
- Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.
- Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju Odluke o izboru radnika.
- Prilikom bodovanja kandidati će se bodovati prema odredbama Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 35/17). Nakon konačnosti odluke o izboru radnika, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne javne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima ustanove, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.
- Prijave sa kompletnom dokumentacijom dostaviti lično ili putem pošte na adresu:
JU OŠ „Avdo Smailović“ Sarajevo, Ul. Adema Buće 151, 71000 Sarajevo, sa naznakom – Komisiji za utvrđivanje prijedloga za izbor zaposlenika – za poziciju /pozicije na koje se konkuriše.
- Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.
- Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se isključivo na lični zahtjev putem protokola Škole u roku od 30 (trideset) dana od dana okončanja konkursne procedure. Konkurs je objavljen u dnevnom listu „Oslobođenje“ dana 10.10.2020. godine, i ostaje otvoren 8 (osam) radnih dana od dana objavljivanja.

Tekst konkursa će istovremeno biti objavljen na službenoj stranici Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.