



Na osnovu člana 94. , a u vezi sa članom 88. Stav (6) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“ br. 23/17, 33/17, 30/19 i 34/20) i člana 4. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („ Sl. novine Kantona Sarajevo“ br. 29/21), saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-30-26117-1 od 19.07.2021. godine i Odluke Školskog odbora, broj: 01-06-34-II-499/21 od 29.07.2021.godine, JU"Deseta osnovna škola" Ilidža, **dana 01.08.2021.godine**, raspisuje

JAVNI KONKURS

ZA POPUNU UPRAŽNJENIH RADNIH MJESTA NA ODREĐENO VRIJEME U ŠKOLSKOJ 2021/22.GODINI

JU"DESETA OSNOVNA ŠKOLA" ILIDŽA
OSIK 210., 71210 ILIDŽA, SARAJEVO
www.desetaosnovna.edu.ba

Radna mjesta:

- a) Na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.08.2022. godine za:
 1. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti.....1 izvršilac, 17 časova sedmično,
 2. Nastavnik njemačkog jezika.....1 izvršilac, 9 časova sedmično,
 3. Nastavnik informatike....1 izvršilac, 20 časova sedmično,
 4. Nastavnik likovne kulture.....1 izvršilac, 4 časa sedmično,
 5. Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja.....1 izvršilac, 4 časa sedmično,
 6. Nastavnik islamske vjeronauke.....1 izvršilac, 6 časova sedmično,
 7. Nastavnik razredne nastave.....1 izvršilac, puna nastavna norma,
 8. Spremačica.....1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično),
 9. Spremačica.....1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično).
- b) Na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnika sa suspenzije, a najkasnije do 31.08.2022.godine za:
 1. Nastavnik matematike 1 izvršilac, 20 časova sedmično,
- c) Na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnika sa funkcije direktora škole, a najkasnije do 30.06.2022. godine za:
 1. Nastavnik razredne nastave.....1 izvršilac, puna nastavna norma,
 2. Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja.....1 izvršilac, 20 časova sedmično.

USLOVI KONKURSA

Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine F BiH“, br. 26/16 i 89/18) za zasnivanje radnog odnosa, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo i Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu i drugim Normativnim aktima Škole.



OPIS POSLOVA

- **Za radna mjesta a) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 b) 1., c) 1.,2.**

Poslovi ovih radnih mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje i Godišnjeg programa rada škole i to:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu),
- pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova,
- ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava),
- pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad,
- ostali poslovi:
 - stručno usavršavanje,
 - rad u stručnim organima,
 - saradnja s roditeljima,
 - rad na pedagoškoj dokumentaciji,
 - rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji,
 - dežurstvo,
 - konsultacije s učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van redovne nastave),
 - vođenje stručnog aktiva,
 - rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole,
 - rad u komisiji koju imenuje Školski odbor,
 - priprema za izvođenje terenske nastave,
 - posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima,
- ostali poslovi prema Nastavnom planu i programu i po nalogu direktora i Nastavničkog vijeća,
- ostali redovni i vanredni poslovi prema Pedagoškim standardima i općim normativima.

Za radno mjesto a) 8. i 9.

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju obavljanje poslova radi održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske zgrade.

Poslovi se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora i sekretara:

- a) čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova),
- b) čišćenje dvorišta od otpadnog materijala i snijega,
- c) dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija i namještaja,
- d) kurirski poslovi,
- e) obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole



USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem a) 1.:

Uslovi za vršenje poslova	<ul style="list-style-type: none">- VII stepen VSS.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa stečenim zvanjem za obavljanje poslova i radnih zadataka ovog radnog mjesta.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na Nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji imaju odgovarajući profil stručne spreme koji je propisan u Nastavnom planu i programu.
---------------------------	---

Uslovi za radna mjesta pod rednim brojem a) 2.,

Uslovi za vršenje poslova	<ul style="list-style-type: none">- VII stepen VSS.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa stečenim zvanjem za obavljanje poslova i radnih zadataka ovog radnog mjesta.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na Nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji imaju odgovarajući profil stručne spreme koji je propisan u Nastavnom planu i programu. <p>Završen Filozofski fakultet - njemački jezik - A predmet u jednopredmetnoj grupi ili njemački jezik A, odnosno B predmet u dvojezičnoj predmetnoj grupi, Pedagoška akademija– odgovarajuća jednopredmetna grupa.</p>
---------------------------	---

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem a) 3.:

Uslovi za vršenje poslova	<ul style="list-style-type: none">- VII stepen VSS.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa stečenim zvanjem za obavljanje poslova i radnih zadataka ovog radnog mjesta.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na Nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji imaju odgovarajući profil stručne spreme koji je propisan u Nastavnom planu i programu.
---------------------------	---

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem a) 4.:

Uslovi za vršenje poslova	<ul style="list-style-type: none">- VII stepen VSS.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa stečenim zvanjem za obavljanje poslova i radnih zadataka ovog radnog mjesta.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na Nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji imaju odgovarajući profil stručne spreme koji je propisan u Nastavnom planu i programu.
---------------------------	---

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem a) 5.:

Uslovi za vršenje poslova	<ul style="list-style-type: none">- VII stepen VSS.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa stečenim zvanjem za obavljanje poslova i radnih zadataka ovog
---------------------------	--



	<p>radnog mjesta.</p> <ul style="list-style-type: none">- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na Nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji imaju odgovarajući profil stručne spreme koji je propisan u Nastavnom planu i programu.
--	---

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem a) 6.:

Uslovi za vršenje poslova	<ul style="list-style-type: none">- VII stepen VSS.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa stečenim zvanjem za obavljanje poslova i radnih zadataka ovog radnog mjesta.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na Nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji imaju odgovarajući profil stručne spreme koji je propisan u Nastavnom planu i programu.- na jednom od islamskih fakulteta za profil stručne spreme utvrđen u nastavnom planu i programu i važeća saglasnost Islamske zajednice.
----------------------------------	--

Uslovi za radna mjesta pod rednim brojem a) 7. i c) 1.:

Uslovi za vršenje poslova	<p>VII stepen VSS – profesor/nastavnik razredne nastave – profil i nivo stručne spreme utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i programom</p> <ul style="list-style-type: none">- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa stečenim zvanjem za obavljanje poslova i radnih zadataka ovog radnog mjesta.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na Nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji imaju odgovarajući profil stručne spreme koji je propisan u Nastavnom planu i programu.
----------------------------------	--

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem a) 8 i 9.:

Uslovi za vršenje poslova	<ul style="list-style-type: none">- Završena osnovna ili SSS srednja škola
----------------------------------	--

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem b) 1.:

Uslovi za vršenje poslova	<ul style="list-style-type: none">- VII stepen VSS.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa stečenim zvanjem za obavljanje poslova i radnih zadataka ovog radnog mjesta.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na Nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji imaju odgovarajući profil stručne spreme koji je propisan u Nastavnom planu i programu.
----------------------------------	---

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem c) 2.:

Uslovi za vršenje poslova	<ul style="list-style-type: none">- VII stepen VSS.- Završen II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa sa stečenim zvanjem za obavljanje poslova i radnih zadataka ovog
----------------------------------	--



	radnog mjesta. - Završen II ili II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na Nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji imaju odgovarajući profil stručne spreme koji je propisan u Nastavnom planu i programu.
--	--

- **NAPOMENA za radna mjesta od a)1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., i b.1., c. 1. i 2.**

LICA SA ZAVRŠENIM I CIKLUSOM BOLONJSKOG VISOKOOBRAZOVNOG PROCESA I VIŠOM STRUČNOM SPREMOM, KOJA SU NA DAN 16.06.2017. ISPUNJAVALI USLOVE STRUČNE SPREME ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA U ŠKOLAMA NA POSLOVIMA NASTAVNIKA, DO 01.09.2021. GODINE MOGU KONKURISATI ZA PRIJEM U ŠKOLE I BITI PRIMLJENI NA TE POSLOVE.

PREDNOST U PRIJEMU U RADNI ODNOS PO POSEBNIM USLOVIMA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, te nakon provedene kompletne procedure uključujući i intervju, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i dodatni bodovi na način propisan članom 16. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 29/21) (u daljem tekstu: Pravilnik), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme, što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom iz člana 18. stav (2) tačka f) Pravilnika ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

MJESTO OBAVLJANJA RADA

Mjesto obavljanja rada radnika je na adresi **JU „Deseta osnovna škola“ Ilidža, Osik 210., 71210 Ilidža.**

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme radnika navedenih pod rednim brojem od a)1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., i b.1., c. 1. i 2. se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2021/2022. godini i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i Ugovorom o radu radnika.

Radno vrijeme radnika pod rednim brojem a) 8 i 9. je 40 sati sedmično, odnosno 8 sati dnevno.



OSNOVNA PLAĆA

Za radna mjesta na pozicijama a)1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., i b.1., c. 1. i 2. Osnovna plaća isplaćuje se u iznosu koji zavisi od stečenog zvanja i stepena stručne spreme, shodno prijavi na PIO za navedene pozicije. Slijedi tabelarni prikaz iznosa osnovne plaće za puno radno vrijeme (za radna mjesta na pozicijama sa nepunim radnm vremenom iznos osnovne plaće se utvrđuje shodno trajanju radnog vremena).

Strečno zvanje	Stručna sprema	Koeficijent	Iznos osnovne plaće
Nastavnik viši savjetnik	VII, I i II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS)	4,10	1291,50 KM
Nastavnik savjetnik	VII, I i II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS)	3,90	1228,50 KM
Nastavnik mentor	VII, I i II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS)	3.80	1197,00 KM
Bez stečenog zvanja	VII, I i II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS)	3,70	1165,50 KM
Nastavnik viši savjetnik	VI stepen	3,80	1197,00 KM
Nastavnik savjetnik	VI stepen	3,60	1134,00 KM
Nastavnik mentor	VI stepen	3,50	1102,50 KM
Bez stečenog zvanja	VI stepen	3,40	1071,00 KM

Na pozicijama a)8. i 9. osnovna plaća za puno radno vrijeme iznosi: 645,75 KM.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom javnom konkursu u Dnevним novinama *Oslobodjenje* dana 01.08.2021. godine (dvobroj 31.07. i 01.08.2021.) i krajnji rok za prijavu na ovaj javni konkurs je **11.08.2021. godine.**

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je telefon broj: **033 – 564 – 540.**



ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave na konkurs sa traženom dokumentacijom (dokazima) o ispunjavanju uslova konkursa dostaviti putem pošte u zatvorenoj koverti na adresu:

JU „DESETA OSNOVNA ŠKOLA“ ILIDŽA, Osik 210.-71210 Ilidža, Sarajevo - Komisiji, sa naznakom „PRIJAVA NA JAVNI KONKURS na poziciju (navesti poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ – OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je telefon broj: **033 – 564 – 540.**

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU (original, ovjerena kopija ili kopija)

Kandidati su obavezni blagovremeno dostaviti OBAVEZNU DOKUMENTACIJU, pod kojom se podrazumijeva:

- Svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- Diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 (šest) mjeseci),
- Saglasnost da se obavijesti iz člana 23. stav (1) Pravilnika i preliminarne odluke iz člana 25. stav (2) Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta objavljenim na službenoj web stranici škole www.desetaosnovna.edu.ba.

Kandidati mogu dostaviti i DODATNU DOKUMENTACIJU, pod kojom se podrazumijeva:

- a) uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,



-
- e) potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca),
- f) potvrda da se kandidat nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo u vrijeme dok je otvoren javni konkurs (član 16. stav (3) Pravilnika),
- g) uvjerenje nadležnog organa kojim se potvrđuje neratni invaliditet,
- h) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- i) rješenje o ocjeni o radu koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- j) potvrda o posebnom priznanju UNSA,
- k) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
- uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
 - dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 - uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 - uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 - rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta;
- l) dokaz da je kandidat autor/koautor udžbenika koji je u upotrebi u Kantonu Sarajevo.

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Kriteriji, procedure, uslovi, način bodovanja i izbor kandidata regulisani su Pravilnikom sa kriterijima za prijem zaposlenika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 29/21).

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne Odluke o izboru radnika.



Sa kandidatima koji ispunjavaju uslove iz člana 22. stav (4) i (5) Pravilnika („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 29/21), Komisija će obaviti provjeru radnih i stručnih sposobnosti. O mjestu i vremenu provjere, kandidati će biti blagovremeno obavješteni elektronskom poštom na adresu koju su kandidati naveli u prijavi na javni konkurs. Kandidati koji bez opravdanja ne pristupe istoj, gube pravo daljnjeg učešća u konkursnoj proceduri.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika iz člana 25. stav (5), odnosno 26. stav (6) Pravilnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Kandidati iz člana 22. st. (4) i (5) Pravilnika će u pisanom obliku putem mejla i/ili telefonskim putem biti obaviješteni o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe provjeri radnih i stručnih sposobnosti izgubit će pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri.

Obavještenje o raspisanom Javnom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama „Oslobođenje“ dana 01.08.2021.godine (dvobroj od 31.07. i 01.08.2021.godine), a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU „Deseta osnovna škola“ Ilidža i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostat će objavljen na internet stranicama u čitavom periodu roka prijave.

Dostaviti:

- Web stranica škole desetaosnovna.edu.ba
- JU Služba za zapošljavanje KS szks.ba
- Ministarstvo za odgoj i obrazovanje KS mo.ks.gov.ba
- a/a