

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19 i 34/20), člana 6. Pravilnika o radu JU OŠ „Hilmi ef. Šarić“ Tarčin, člana 86. Pravila JU OŠ „Hilmi ef. Šarić“ Tarčin, člana 4. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 29/21), odluke Školskog odbora JU OŠ „Hilmi ef. Šarić“ Tarčin broj: 01-3-398/21 od 30.07.2021., saglasnosti ministricе za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-34-25873-1 od 19.07.2021. godine za pozicije u OŠ „Hilmi ef.Šarić“ Tarčin raspisuje se:

## **KONKURS**

### **za prijem radnika na upražnjena radna mjesta na određeno vrijeme u školskoj 2021/2022. godini**

#### **I NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE**

JU OŠ „Hilmi ef. Šarić“ Tarčin  
Ulica Civilnih žrtava rata 36 71244 Tarčin  
[www.oshilmi.edu.ba](http://www.oshilmi.edu.ba)

#### **II NAZIV RADNIH MJESTA**

- a) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.08.2022. godine za:
1. Nastavnik njemačkog jezika .. 1 izvršilac, 8 časova sedmično
  2. Nastavnik informatike..... 1 izvršilac, 20 časova sedmično
  3. Spremačica..... 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
  4. Dnevni čuvar....1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
  5. Nastavnik građanskog obrazovanja... 1 izvršilac, 3 časa sedmično
  6. Nastavnik islamske vjeronauke.... 1 izvršilac, 5 časova sedmično

#### **III OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**

##### **OPISA POSLOVA:**

Radna mjesta: a) redni brojevi 1., 2., 5. i 6. (nastavnik njemačkog jezika, nastavnik informatike, nastavnik građanskog obrazovanja, nastavnik islamske vjeronauke,).

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod a) redni brojevi 1., 2., 5. 6.) obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu.

Radnici obavljaju sljedeće poslove:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu),
- pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova,
- ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava)

- pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad,
- ostali poslovi:
- stručno usavršavanje,
- rad u stručnim organima,
- saradnja s roditeljima,
- rad na pedagoškoj dokumentaciji,
- rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji,
- dežurstvo,
- konsultacije s učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van redovne nastave),
- vođenje stručnog aktiva,
- rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole,
- rad u komisiji koju imenuje Školski odbor,
- priprema za izvođenje terenske nastave,
- posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima,
- ostali poslovi po nalogu direktora.

#### **Radno mjesto: a) redni broj 3. (spremačica)**

Poslovi radnih mjesta pod a) redni broj 3. utvrđeni su na osnovu Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu a obavljaju se radi održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske zgrade. Radnik obavlja sljedeće poslove:

- čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova),
- čišćenje dvorišta od otpadnog materijala i snijega,
- dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija i namještaja,
- kurirske poslove i
- druge poslove koji se obavljaju na osnovu upustava i smjernica od strane direktora i sekretara škole.

#### **Radno mjesto: a) redni broj 4. (dnevni čuvar)**

Poslovi radnog mjesta pod a) redni broj 4. utvrđeni su na osnovu Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu, a obuhvataju sljedeće:

- u periodu dok škola ne radi, kada se ukaže potreba čuva školsku zgradu i imovinu škole,
- u toku dana brine o sigurnosti učenika i radnika škole,
- po završetku radnog vremena vrši obilazak zgrada radi uvida u stanje instalacija i opreme,
- kontroliše da li su zavrnutе česme za vodu, ugašena-upaljena svjetla, zaključana vrata, zatvoreni prozori, te ukoliko utvrdi da je nešto neispravno id a bi moglo nanijeti štetu obavezan je preduzeti mjere da se ta šteta spriječi,
- saraduje sa pripradnicima MUP-a KS hitnom pomoći i vatrogascima te ih obavještava ukoliko dođe do eventualnih problema,
- po nalogu direktora pomaže u određenim poslovima domaru škole i radnicama na održavanju čistoće,

- kurirski poslovi kontinuirano pohađa dodatna radno-profesionalna usavrđavanja vezana za protivpožarnu zaštitu, zaštitu u slučaju nepogoda i vanrednih situacija, planove evakuacije objekta škole i opće-sigurnosne aspekte,
- nadzire učionice, salu i prostorije koje izdaju udruženjima i sl.
- prati ulazak postjetilaca u školu, nadzira učenike u toku svih odmora,
- vrši i druge poslove prema ukazanoj potrebi i po nalogu direktora škole.

## **POTREBNI USLOVI KOJIMA SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**

### **Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 1. (nastavnik njemačkog jezika) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme ili završen I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoškom grupom predmeta,
- Profesor njemačkog jezika i književnosti,
- Završen I ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor,
- Završen drugi ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka,
- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispitate položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika,
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom, koja su na dan 16.06.2017. godine ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove,
- Položen stručni ispit.

### **Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 2. (nastavnik informatike) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme
- Profesor Bakalaureat/bachelor - nastavnički smijer:
  - Profesor informatike,
  - Profesor tehničkog odgoja i informatike,
  - Profesor matematike i informatike,
  - Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike,
  - Bakalaureat/bachelor matematike i informatike,
  - Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike,
  - Bakalaureat/bachelor fizike i informatike,
  - Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom,
- Magistar - nastavnički smijer:
  - Magistar tehničkog odgoja i informatike,
  - Magistar računarstva i informatike,
  - Magistar matematike i informatike,
  - Magistar informatike i tehnike,

- Magistar matematike, nastavnički smjer,
- Profili i stručne spreme uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta:
  - Bakalaureat/bachelor softverskog inženjerstva,
  - Diplomirani matematičar-informatičar,
  - Diplomirani informatičar,
  - Diplomirani inženjer informatike i računarstva,
  - Diplomirani inženjer elektrotehnike,
  - Magistar softverskog inženjerstva,
  - Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjuterska nauka,
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom, koja su na dan 16.06.2017. godine ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.
- Položen stručni ispit.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 3. (spremačica) su:**

- završena osnovna ili srednja škola.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 4. (dnevni čuvar) su:**

- III ili IV stepen stručne spreme, položen ispit iz protivpožarne zaštite.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 5. (nastavnik građanskog obrazovanja) su:**

- sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme po predbolonjskom visokoobrazovnom procesu (društveno-humanističko usmjerenje) na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji je obavezan proći stipendijski program stručnog usavršavanja za uže-stručnu oblast građanskog obrazovanja koji provodi CIVITAS Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava.
- sa završenim II, odnosno III ciklusom po bolonjskom visokoobrazovnom procesu (društveno-humanističko usmjerenje) na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji je obavezan proći stipendijski program stručnog usavršavanja za uže-stručnu oblast građanskog obrazovanja koji provodi CIVITAS Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 6. (nastavnik islamske vjeronauke) su:**

- Posao nastavnika islamske vjeronauke u osnovnoj školi može obavljati lice sa odgovarajućim stručnim zvanjem i minimalno 240 ECTS bodova, koje ima završen jedan od islamskih fakulteta i važeću saglasnost Islamske zajednice.

Pod Islamskim fakultetima podrazumijevaju se:

1. Fakultet islamskih nauka u Sarajevu
2. Islamski pedagoški fakultetu u Zenici,
3. Islamski pedagoški fakultetu u Bihaću,
4. Fakultet za islamske studije u Novom Pazaru,
5. te islamski fakulteti u inozemstvu sa nostrificiranom diplomom uz položenu pedagoško-didaktičko metodičku grupu predmeta.

Pod odgovarajućim zvanjima podrazumijevaju se:

6. profesor/bachelor islamskih nauka,
7. profesor/bachelor islamske teologije,
8. bachelor teologije,
9. diplomirani teolog,
10. profesor islamskih teoloških studija,
11. profesor,
12. profesor/bachelor islamske vjeronauke i religijskog odgoja,
13. profesor religijske pedagogije,
14. profesor islamske pedagogije,
15. diplomirani profesor islamske vjeronauke,
16. bakalaureat/bachelor islamske vjeronauke,
17. master/magistar islamske vjeronauke,
18. master/magistar religijske pedagogije,
19. master/magistar religijske edukacije,
20. master/magistar teolog, magistar islamskih nauka,
21. te ostali srodni profili sa definiranih islamskih fakulteta.

- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom, koja su na dan 16.06.2017. godine ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

- Položen stručni ispit.

#### **IV PREDNOST U PRIJEMU U RADNI ODNOS PO POSEBNIM USLOVIMA**

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, te nakon provedene kompletne procedure uključujući i intervju, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i dodatni bodovi na način propisan članom 16. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 29/21) (u daljem tekstu: Pravilnik), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme, što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom iz člana 18. stav (2) tačka f) Pravilnika ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

## V MJESTO OBAVLJANJA RADA

Mjesto obavljanja rada radnika navedenih pod a) i b) je na adresi JU OŠ Hilmi ef. Šarić Tarčin ulica Civilnih žrtava rata 36. 71244 Sarajevo.

## VI RADNO VRIJEME

Radno vrijeme radnika navedenih pod a) i b) se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2021/2022. godini i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika.

Radno vrijeme radnika navedenog pod a) redni broj 3. je od 07:30-12:00h i od 16:00-20:00h (dvokratno) i od 07:30-16:00h (mijenja se svako 15.dana).

Radno vrijeme radnika navedenog pod a) redni broj 4. je od 07:30-16:00h

## VII OSNOVNA PLAĆA

- Osnovna plaća radnika sa punom nastavnom normom kroz radnim vremenom navedenim pod a) redni brojevi 1., 2., 5., 6. i b) redni brojevi 1. iznosi za:
- nastavnik sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.165,00 KM;**
- nastavnik – *mentor* sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.197,00 KM;**
- nastavnik – *savjetnik* sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.228,50 KM;**
- nastavnik - *viši savjetnik* sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.291,50 KM;**
- nastavnik sa završenom VŠS - **1.071,00 KM**, nastavnik sa završenom VŠS, *mentor* - **1.102,50 KM**, nastavnik sa završenom VŠS, *savjetnik* **1.134,00 KM**, nastavnik sa završenom VŠS, *viši savjetnik* - **1.197,00 KM;**
- Osnovna plaća radnika navedenih po a) redni brojevi 3. iznosi **645,75 KM;**
- Osnovna plaća radnika navedenog pod a) redni broj 4. iznosi **693,00 KM.**

Tačan iznos osnovne plaće utvrđuje se na osnovu stečenog zvanja i stepena stručne spreme nastavnika/radnika.

Osnovna plata nastavnika/radnika sa nepunom nastavnom normom odredit će se u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu, srazmjerno vremenu provedenom na radu.

## VIII ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 12.08.2021. godine.

## **IX TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA**

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033 428-395.

## **X ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE**

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti lično ili putem pošte u zatvorenoj koverti na adresu:

**JU OŠ „Hilmi ef.Šarić“ Tarčin,  
ul. Civilnih žrtava rata 36,  
71244 Tarčin**

sa naznakom

**„Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.**

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

## **XI DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU**

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovnu školu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Hilmi ef.Šarić“ Tarčin.

Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti:

### **1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)**

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- b) diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),

- e) saglasnost da se obavijesti iz člana 23. stav (1) Pravilnika i preliminarne odluke iz člana 25. st. (1) i (2) Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- f) i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

## **2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)**

- a) uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca),
- f) potvrda da se kandidat nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo u vrijeme dok je otvoren javni konkurs (član 16. stav (3) Pravilnika),
- g) uvjerenje nadležnog organa kojim se potvrđuje neratni invaliditet,
- h) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- i) rješenje o ocjeni o radu koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- j) potvrda o posebnom priznaju UNSA,
- k) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
  - uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
  - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
  - dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
  - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
  - uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
  - uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
  - rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta;
- l) dokaz da je kandidat autor/koautor udžbenika koji je u upotrebi u Kantonu Sarajevo.



Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju Odluke o izboru radnika.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika iz člana 25. stav (5), odnosno 26. stav (6) Pravilnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Kandidati iz člana 22. st. (4) i (5) Pravilnika će u pisanom obliku putem e-mail-a i/ili telefonskim putem biti obaviješteni o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe provjeri radnih i stručnih sposobnosti izgubit će pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri.

Obavještenje o raspisanom ovom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama „**Oslobodjenje**“ dana 02.08.2021. godine a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ „Hilmi ef.Šarić“ Tarčin i putem službenog e-maila-a škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostat će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.