

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
OPĆINA VOGOŠĆA
JU OŠ „IZET ŠABIĆ“ HOTONJ
Budžetska organizacija 21020042; Identifikacijski broj: 4200231390000
Adresa: Donji Hotonj bb, Tel/fax: 033/481-089; 033/481-090;
e-mail:osizetsabic@bih.net.ba; www.osizetsabic.edu.ba

Na osnovu člana 88. i člana 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 23/2017, 33/17, 30/2019, 34/2020 i 33/21), člana 4., člana 6. i člana 16. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 12/22), Saglasnosti ministricе Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj 11-11-30-15565-3/22 i 11-03-02-34-5217-64-1/22 od 23.05.2022. godine i Odluke Školskog odbora broj: 01-470/22 od 30.05.2022. godine raspisuje se:

JAVNI KONKURS
za popunu upražnjenih radnih mjesta

NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA
Javna ustanova Osnovna škola „Izet Šabić“
Donji Hotonj bb
www.osizetsabic.edu.ba

NAZIV RADNIH MJESTA

a) na neodređeno vrijeme od 01.09.2022. godine, uz obavezan probni rad u trajanju od 6 mjeseci, za:

1. Psiholog – 20 sati sedmično
2. Nastavnik tehničke kulture ... 1 izvršilac, 21 čas sedmično
3. Samostalni referent za plan i analizu ... 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
4. Domar ... 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
5. Dnevni čuvar ... 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)

b) na određeno vrijeme od 01.09.2022. godine do 30.06.2023. godine za:

1. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti ... 1 izvršilac, 12 časova sedmično
2. Nastavnik engleskog jezika ... 1 izvršilac, 5 časova sedmično
3. Nastavnik historije ... 1 izvršilac, 15 časova sedmično

c) na određeno vrijeme od 01.09.2022.godine do 31.08.2023. godine za:

1. Nastavnik matematike ... 1 izvršilac, 4 časa sedmično
2. Nastavnik informatike ... 1 izvršilac, 13 časova sedmično
3. Nastavnik fizike ... 1 izvršilac, 13 časova sedmično
4. Nastavnik građanskog obrazovanja ... 1 izvršilac, 3 časa sedmično
5. Nastavnik duštva/kulture/religije ... 1 izvršilac, 2 časa sedmično
6. Bibliotekar ... 1 izvršilac, nepuno radno vrijeme (25 sati sedmično)

d) na određeno vrijeme od 01.09.2022.godine do povratka radnika sa funkcije direktora škole, a najkasnije do 30.06.2023.godine za:

1. Nastavnik geografije/zemljopisa ... 1 izvršilac, 18 časova sedmično.
2. Nastavnik historije/povijesti ... 1 izvršilac, 3 časa sedmično

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI ZA UPRAŽNJENA RADNA MJESTA

Opis poslova za radna mjesta pod a) redni broj 2, pod b) redni broj 1, 2 i 3, pod c) redni broj 1, 2, 3, 4 i 5 i pod d) redni broj 1 i 2.

a) Neposredni odgojno-obrazovni rad:

- izvode redovnu nastavu,
- pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova,
- obavljaju ostale oblike neposredno odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna, slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava),
- priprema za nastavu

b) Ostali redovni i vanredni poslovi:

- stručno usavršavanje,
- rad u stručnim organima,
- saradnja sa roditeljima,
- rad na pedagoškoj i elektronskoj dokumentaciji,
- vođenje stručnog aktiva,
- dežurstvo nastavnika,
- konsultacije sa učenicima,
- rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole,
- rad u komisiji koju imenuje Školski odbor,
- realizacija tri i više programa predmetne nastave,
- posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima i
- ostali poslovi po nalogu direktora.

Poslovi i radni zadaci psihologa:

- konceptijsko-programski zadaci,
- programiranje, ostvarivanje i analiza odgojnog rada,
- pedagoška dokumentacija,
- stručni rad s nastavnicima i u stručnim organima škole,
- rad s učenicima i učeničkim organizacijama,
- unapređenje nastave ,
- saradnja s institucijama,
- saradnja s roditeljima,
- ispitivanje zrelosti djece za upis u školu,
- profesionalna orijentacija,
- istraživanja u praksi školskog pedagoga-psihologa, pedagoga, psihologa...
- personalni dosje učenika, pedagoški karton, koordinacija matrice,
- pedagoško-psihološka praksa studenata nastavnih fakulteta,
- rad u stručnom timu za inkluzivnu podršku,
- pripremanje za rad i stručno usavršavanje i
- rad na Godišnjem programu rada škole i planu razvoja škole, praćenje realizacije GPRŠ

Opis poslova za radno mjesto bibliotekar:

- učešće u programiranju rada škole, saradnja sa nastavnicima, stručnim saradnicima u neposrednom planiranju i izvođenju odgojno-obrazovnog rada, poslovi planiranja, obnove i nabavke novih knjiga,dopuna bibliotečkog fonda,
- permanentni rad na praćenju realizacije programskih zadataka škole sa stanovišta funkcije i uloge školske biblioteke u realizaciji nastavnih i vannastavnih odgojno-obrazovnih sadržaja,
- rad na pravovremenom informisanju nastavnika i stručnih saradnika škole o novinama u stručnoj literaturi i periodici, rad na klasifikaciji i stručnoj obradi periodike,
- rad sa učenicima na popularizaciji knjige,davanje uputa za korištenje i davanje metodičkih napomena za brzo i efikasno sticanje potrebnih informacija,saradnja sa

- roditeljima u području korištenja knjiga i pružanja pomoći učenicima,
- stručna analiza rezultata rada u okviru realizacije programa rada škole,
- stručno evidentiranje i klasifikacija fonda knjiga, fonda stručne knjige i periodike, dječije i omladinske štampe, časopisa, naslova po predmetima i nastavnim područjima,
- poslovi na izdavanju i preuzimanju knjiga,
- poslovi informisanja,
- permanentno stručno usavršavanje i ostali poslovi i radni zadaci

Opis poslova za radno mjesto samostalni referent za plan i analizu:

- praćenje i sprovođenje Zakona o finansijskom poslovanju, Zakona o računovodstvu, Zakona o knjigovodstvu, Zakona o trezoru, Zakona o izvršenju budžeta i drugih zakonskih propisa donijetih na osnovu zakona iz ove oblasti.

Opis poslova za radno mjesto domar:

- svakodnevno obilazi školsku zgradu radi uočavanja nedostataka i kvarova i saraduje sa radnicima škole na održavanju čistoće,
- svakodnevno provjerava stabilnost konstrukcije i opreme u školi radi sigurnosti učenika i radnika škole,
- održava i popravlja kvarove na prozorima, vratima, te ostaloj opremi škole,
- održava i popravlja vodovodne i kanalizacione instalacije,
- uočava i prijavljuje kvarove na elektroinstalacijama,
- zajedno sa ostalim tehničkim osobljem uređuje školsko dvorište,
- održava slivnike – oluke, prilazne staze i zelenilo i drveće u dvorištu škole,
- krećenje i gletovanje unutrašnjih i vanjskih zi
- sitni građevinski radovi i popravke,
- poslovi zavarivanja školske ograde i školskog inventara,
- vodi evidenciju o uočenim nedostacima i upoznaje o tome sekretara škole,
- vrši popravku učila i ostalih nastavnih pomagala,
- čišćenje snijega u zimskom periodu iz dvorišta škole i prilaza školi
- kuriski poslovi,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

Opis poslova za radno mjesto dnevnog čuvara:

- u toku dana brine o sigurnosti učenika i radnika škole,
- brine se o zatvaranju kapija i ulaza u školu u toku nastave i u noćnim satima,
- osigurava slobodan pristup požarnom ulazu/izlazu u školu,
- brine se o nesmetanoj funkcionalnosti videonadzornog sistema,
- u toku završetka druge smjene stara se o sigurnosti učenika i radnika koji napuštaju školu,
- pregleda i uočava eventualne nedostatke na instalacijama vode, struje i grijanja,
- u opravdanim slučajevima i ukazanoj potrebi direktor škole izrađuje posebno uputstvo za rad dnevnog čuvara u vezi sa čuvanjem zgrade i imovine,
- po nalogu direktora pomaže u određenim poslovima domaru škole i radnicama na održavanju čistoće,
- kontrolirše sva lica koja dolaze do objekta i ulaze u objekat te prati lica koja se kreću u neposrednoj blizini objekta i dvorišta škole,
- pregleda i uočava eventualne nedostatke na instalacijama vode, struje, grijanja i opreme (zavrnutе česme za vodu, ugašena/upaljena svjetla, zaključana vrata, zatvoreni prozori i sl),
- o svim uočenim promjenama stanja, problemima i nedostacima izvještava direktora ili sekretara, o čemu sačinjava posebnu zabilješku u svesci dežurstva,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole

- o svim uočenim promjenama stanja, problemima i nedostacima izvještava direktora ili sekretara, o čemu sačinjava posebnu zabilješku u svesci dežurstva,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole

Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove propisane Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju, Nastavnim planom i programom i Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje.

Za radno mjesto tačka a) pod rednim brojem 1 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

VSS-VII stepen ili završen II stepen bolonjskog ciklusa, profil za psihologa

Za radno mjesto tačka a) redni broj 2 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

- Pedagoški fakultet-odsjek kultura življenja i tehnički odgoj;
- Pedagoški fakultet-odsjek kultura življenja, tehnički odgoj i informatika;
- Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika -zvanje nastavnik tehničkog odgoja i informatike;
- Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika - zvanje profesor tehničkog odgoja i informatike (180 bodova);
- Pedagoški fakultet - profesor tehničkog odgoja (240 bodova);
- Profesor proizvodno-tehničkog obrazovanja;
- Profesor politehničkog obrazovanja i odgoja;
- Profesor tehničkog obrazovanja;
- Nastavnik tehničkog obrazovanja;
- Pedagoška akademija - grupa tehnički odgoj – informatika;
- Nastavnički fakultet - nastavnik fizike, informatike sa tehničkim odgojem;
- Viša pedagoška škola - nastavnik politehnike;
- Pedagoško-tehnički fakultet - profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja;
- Bacalaureat/bachelor tehničkog odgoja i kulture;
- Magistar tehničkog odgoja i kulture življenja;
- Magistar tehničkog odgoja i informatike;
- Magistar tehničkog odgoja;
- Magistar kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom;
- Doktor odgojnih nauka u kulturi življenja i tehničkog odgoja;
- Nastavu iz predmeta tehnička kultura i osnove tehnike može izvoditi i diplomirani mašinski inženjer s položenom pedagoško-psihološko-metodičkom grupom predmeta.

Za radno mjesto tačka b) pod rednim brojem 1. kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

- Profesor bosanskog jezika i književnosti;
- Profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH;
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika;
- Profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti;
- Profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika;
- Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda;
- Profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika;
- Profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti;
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika;

- Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH;
- Magistar bosanskog jezika i književnosti;
- Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH;
- Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti;
- Bakalaureat/Bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika;
- Bakalaureat/Bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH;
- Bachelor bosanskog jezika i književnosti;
- Bachelor bosanskog jezika s književnošću i historije

Za radno mjesto tačka b) pod rednim brojem 2 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

VSS odnosno II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa

- Diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti
- Završen I (prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor
- Završen II (drugi) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno

Za radno mjesto tačka b) pod rednim brojem 3. i tačka d) pod rednim brojem 2. kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

VSS, odnosno II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa

- Profesor historije – završen četverogodišnji studij po starom sistemu (prije Bolonje);
- Prvi stepen studija (trogodišnji studij pop Bolonji) i
- Drugi stepen studija (3+2 po Bolonji)
- Nastavnici historije i geografije sa završenom višom pedagoškom školom, koji već rade dugi niz godina u nastavnom procesu.

Za radno mjesto tačka c) pod rednim brojem 1 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

-VSS, odnosno II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa

Završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija-grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;

Prirodno matematički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;

Filozofski fakultet –grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi.

Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja(postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.

Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispите položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.

Za radno mjesto tačka c) pod rednim brojem 2 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

-VSS, odnosno II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa

Profesor bakalureat /Bachelor – nastavnički smjer

-Profesor informatike,

-Profesor tehničkog odgoja i informatike,

-Profesor matematike i informatike ,

Bakalaureat/Bachelor informatike i tehnike,

-Bakalaureat/Bachelor matematike i informatike,

-Bakalureat /Bachelor tehničkog odgoja i informatike,

-Bakalureat/Bachelor fizike i informatike ,

-Bakalureat/Bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom

Magistar –nastavnički smjer

-Magistar tehničkog odgoja i informatike,

-Magistar računarstva i informatike,

-Magistar matematike i informatike,

-Magistar informatike i tehnike,

-Magistar matematike (nastavnički smjer)

Profili i stručne spreme uz uslov položene pedagoško – psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta:

Bakalureat/bachelor softverskog inženjerstva ,

- bachelor matematike i softverskog inženjerstva,

-Diplomirani matematičar –informatičar,

-Diplomirani informatičar,

-Diplomirani inženjer informatike i računarstva ,

-Diplomirani inženjer elektrotehnike,

-Magistar softverskog inženjerstva,

-Magistar matematike i softverskog inženjerstva,

-Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjuterska nauka.

Za radno mjesto tačka c) pod rednim brojem 3 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

-VSS, odnosno II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa

-Nastavnik fizike (VI stepen VŠŠ)

-Bachelor fizike (180 ECTS, 240 ECTS bodova) ,

-profesor fizike (VII stepen –VSS

Za radno mjesto tačka c) pod rednim brojem 4 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

VSS, odnosno II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa

VII stepenom stručne spreme po predbolonjskom visokoobrazovnom procesu (društveno-humanističko usmjerenje) na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji je obavezan proći stipendijski program stručnog usavršavanja za uže-stručnu oblast građanskog obrazovanja koji provodi CIVITAS Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava.

- završen II, odnosno III ciklus po bolonjskom visokoobrazovnom procesu (društveno-humanističko usmjerenje) na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji je obavezan proći stipendijski program

stručnog usavršavanja za uže-stručnu oblast građanskog obrazovanja koji provodi CIVITAS
Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava .

Za radno mjesto tačka c) pod rednim brojem 5 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

-VSS, odnosno II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa

Nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija od I do IV razreda osnovne škole mogu izvoditi nastavnici/ce razredne nastave.

Društvo/Kultura/Religija

Nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija a od V do IX razreda osnovne škole mogu izvoditi nastavnici koji su završili fakultet humanističkih i društvenih nauka i to:

1. Filozofski fakultet (Odsjek za filozofiju, Odsjek za sociologiju, Odsjek za historiju)

nastavničko usmjerenje

2. Fakultet političkih nauka –nastavničko usmjerenje

3. Teološki fakulteti – nastavničko usmjerenje, te

4. Akademiju likovnih umjetnosti-(studijski program nastavničkog usmjerenja)

Profil kadra koji će realizirati nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija od prvog do petog razreda je:

1. nastavnici razredne nastave koji imaju uslove za realiziranje razredne nastave od prvog do petog razreda škole

2. pored nastavnika iz tačke 1., u petom razredu nastavu mogu realizirati nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera i

3. pored nastavnika iz tačke 1., u petom razredu nastavu mogu realizirati nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera i nastavnici koji posjeduju zvanje:

-Bakalaureat/Bachelor likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje) sa ostvarenih najmanje

240 ECTS studijskih bodova odnosno Magistar likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje);

Prof. likovne umjetnosti po predbolonjskom sistemu studija najmanje (VSS univerzitetska diploma VII stepen).

Profil kadra koji će realizirati nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija u šestom i sedmom razredu je:

1. nastavnici koji imaju uslove za realiziranje nastave iz predmeta Kultura življenja

2. nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera i nastavnici koji posjeduju zvanje: -Bakalaureat/Bachelor likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje) sa ostvarenih najmanje 240 ECTS studijskih bodova odnosno Magistar likovne umjetnosti

(nastavničko usmjerenje);

-Prof. likovne umjetnosti po predbolonjskom sistemu studija najmanje (VSS univerzitetskadiploma VII stepen).

Profil kadra koji će realizirati nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija u osmom i devetom razredu je:

1. nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera

2. nastavnici sa završenim ostalim fakultetima društvenog smjera, uz položenu pedagoškopsihološku grupu predmeta i nastavnici koji posjeduju zvanje:

Bakalaureat/Bachelor likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje) sa ostvarenih najmanje

240 ECTS studijskih bodova odnosno Magistar

likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje);

Prof. likovne umjetnosti po predbolonjskom sistemu studija najmanje (VSS univerzitetska diploma VII stepen).

Za radno mjesto tačka c) pod rednim brojem 6 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

VII stepen VSS ili završen II stepen bolonjskog ciklusa za profil bibliotekar ili nastavnik, odnosno nastavnici premetne nastave sa VI ili VII stepenom stručne spreme i položenim stručnim ispitom iz bibliotekarstva-viši knjižničar ili bibliotekar

Za radno mjesto tačka d) pod rednim brojem 1 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

- Profesor geografije (četverogodišnji studij - četiri akademske godine);
- Magistar prirodnih nauka iz oblasti geografije (4 semestra – dvije akademske godine);
- Magistar geografije (drugi ciklus studija geografije);
- Bakalaureat/Bechlor geografije (prvi ciklus studija geografije, Nastavnički smjer, u trajanju od 8 semestara – 4 akademske godine i sa ostvarenih 240 ECTS).

Za radno mjesto tačka a) pod rednim brojem 3 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

VSS-VII stepen, I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa studiranja sa 240 ECTS ili II ili III ciklus bolonjskog sistema studiranja, završen ekonomski fakultet ili druga visokoobrazovna institucija ekonomske struke

Za radno mjesto tačka a) pod rednim brojem 4 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

III ili IV stepen stručne spreme: stolar, bravar, moler

Za radno mjesto tačka a) pod rednim brojem 5 kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

III ili IV stepen stručne spreme i položen ispit iz protivpožarne zaštite

Kandidati koji konkurišu za gore navedena radna mjesta treba da imaju visoku stručnu spremu ili II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa, odgovarajućeg profila propisanog Nastavnim planom i programom.

Na javni konkurs za gore navedena radna mjesta mogu se prijaviti i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021.školske godine, kao i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja.

MJESTO OBAVLJANJA RADA, RADNO VRIJEME I IZNOS OSNOVNE PLAĆE

Mjesto obavljanja rada za upražnjena radna mjesta je Hotonj, sjedište JU OŠ „Izet Šabić“.

Radno vrijeme za nastavnike utvrdit će se u rasporedu časova za školsku 2022/2023. godinu, a za ostala radna mjesta utvrdit će direktor svojom odlukom.

Za radna mjesta nastavnik osnovna plaća je 1221,00 KM za puno radno vrijeme, samostalni referent za plan i analizu 1221,00 KM, radno mjesto psihologa 610,50 KM (nepuno radno vrijeme, 20 sati sedmično), bibliotekara 764,00 KM (nepuno radno vrijeme 25 sati sedmično), domara 792,00 KM i dnevnog čuvara 726, 00 KM

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Kandidati koji se prijavljuju na konkurs dužni su dostaviti obaveznu dokumentaciju :

- a) svojeručno potpisanu pisanu prijavu na konkurs sa kratkom biografijom, tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs, tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa);

- b) diplomu/svjedodžbu o stečenoj stručnoj spremi;
- c) izvod iz matične knjige rođenih;
- d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od 6 mjeseci);
- e) svojeručno potpisana saglasnost (obrazac saglasnosti propisan pravilnikom) o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu preliminarne odluke, iz člana 19. ovog pravilnika, dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs.

Pored obavezne dokumentacije kandidati mogu dostaviti i dodatnu dokumentaciju:

- a) uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca),
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku,
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju,
- h) potvrda o posebnom priznanju UNSA,
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 1. uvjerenje o statusu djeteta šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca;
 2. rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida;
 3. dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom;
 4. rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitnika priznanja;
 5. uvjerenje o učešću u oružanim snagama;
 6. uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida;
 7. rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu, odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje dostave urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidati dostavljaju uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, a kandidat koji bude primljen po konkursu dužan je dostaviti originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne Odluke o prijemu u radni odnos.

Po konačnosti odluke, izabrani kandidat dužan je dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci.

Kontakt telefoni za dodatna obavještenja vezana za javni konkurs su 033/481 089 ili 033/481-090.

Prijave na javni konkurs podnose u zatvorenoj koverti Konkursnoj komisiji preporučeno poštom ili lično na protokol škole s naznakom:

JU OŠ „Izet Šabić“ Hotonj

/ Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti poziciju) NE OTVARAJ-
OTVARA KOMISIJA
Donji Hotonj bb
71320 Vogošća

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Javni konkurs će biti otvoren deset dana od dana objave Obavještenja o raspisanom javnom konkursu u dnevnim novinama i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 13.06.2022. godine.

