



**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**KANTON SARAJEVO**  
**JU SREDNJOŠKOLSKI CENTAR HADŽIĆI**

Na osnovu člana 143. stav (4) tačka g), a u vezi sa članom 123. stav (4) Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 23/17, 30/19, 33/21), člana 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 12/22, 22/22), Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-11-30-15657-3/22 od 23.09.2022. godine i Odluke Školskog odbora Javne ustanove Srednjoškolski centar Hadžići o raspisivanju javnog konkursa za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2022/2023. godini, broj: 06-49-1-4517/2022 od 10.10.2022. godine, raspisuje se

**JAVNI KONKURS**  
**za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2022/2023. godini**

**Naziv, sjedište i internet stranica ustanove:**

**JU Srednjoškolski centar Hadžići**  
**6. mart br.19 ;**  
**71240 Hadžići**  
**www.sscha.edu.ba**

**I NAZIV RADNIH MJESTA**

a) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.08.2023. godine, a na osnovu Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-11-30-15657-3/22 od 23.09.2022. godine, za:

1. Nastavnik/ca tjelesnog i zdravstvenog odgoja.....1 izvršilac, 5 časova nastavne norme sedmično;
2. Nastavnik/ca muzičke kulture.....1 izvršilac, 2 časa nastavne norme sedmično;
3. Nastavnik/ca prava.....1 izvršilac, 2 časa nastavne norme sedmično;
4. Nastavnik/ca elektrotehnike.....1 izvršilac, 2 časa nastavne norme sedmično;
5. Nastavnik/ca medicinske grupe predmeta.....1 izvršilac, 5 časova nastavne norme sedmično;
6. Nastavnik/ca mašinske grupe predmeta.....1 izvršilac, 12 časova nastavne norme sedmično;
7. Domar.....1 izvršilac, 40 sati radnog vremena sedmično

**Opis poslova i potrebni uslovi iz pravilnika kojim se reguliše sistematizacija radnih mjesta**

Opis poslova:

Radno mjesto: a) 1-6 (Nastavnik)

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod a) 1-6 obavljaju se u skladu sa nastavnim planom i programom za Opću gimnaziju, Tehničke i stručne škole i Godišnjim programom rada škole i to:

1) Redovna nastava

- časovi koji nastavnik/ca izvodi prema Nastavnom planu i programu;
- pregled pismenih, grafičkih i drugih radova ( predviđenih NPP-om)
- pripremanje za nastavu

2) ostali normirani poslovi:

- razredništvo (čas odjeljske zajednice, roditeljski sastanci, informacije i dodatna administracija),
- stručno usavršavanje,
- rad u stručnim organima,
- sekcije ili druge slobodne aktivnosti,

3) ostali nenormirani poslovi:

- dopunska nastava,
- dodatna nastava,
- fakultativna nastava,
- proizvodni rad,
- izrada projekata i drugo
- konsultacije sa učenicima ( u dogovoru sa direktorom)
- dežurstvo,
- ostali poslovi po nalogu direktora na osnovu Pravilnika
- mentorski rad sa pripravnikom

Radno mjesto: a) 7. (Domar)

Poslovi i radni zadaci domara su:

- popravka prozora, vrata,
- popravka klupa, stolica i ostalog školskog namještaja,
- zamjena brava, postavljanje školskih tabli,
- manje popravke podova, lijepljenje vinas pločica,
- molersko-farbarski radovi i manji zidarski, keramički i limarski radovi,
- održavanje elektro i vodovodnih instalacija,
- vođenje uredne evidencije o nastalim štetama i izvršenim popravkama,
- stara se i odgovoran je da školski inventar bude u prostorijama za koje je namijenjen,
- organizuje poslove čišćenja škole i školskog dvorišta, košenje trave,
- vrši nadzor nad radnicima koji održavaju čistoću i osigurava da prostorije budu čiste, zagrijane i provjetrene,
- vrši svakodnevni pregled škole i čistoće prostorija i dostavlja izvještaj direktoru,
- nadgleda redovnu dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju škole i dostavlja izvještaj sekretaru
- iskazuje potrebu za nabavkom materijala za održavanje škole,
- vrši i druge poslove od interesa za Školu, a po nalogu direktora i sekretara škole.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) 1. (Nastavnik/ca tjelesnog i zdravstvenog odgoja)**

- završen odgovarajući fakultet, najmanje VII stepen stručne spreme, sa stečenim zvanjem profesora ili završenim drugim fakultetom i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta,
- završen II, odnosno III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta.
- VII stepen stručne spreme (profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja);
- Magistar nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja;
- Doktor nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja;
- Završen II ciklus po bolonjskom sistemu studiranja;
- Završen III ciklus po bolonjskom sistemu studiranja.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) 2. (Nastavnik/ca muzičke kulture)**

Nastavu Muzičke/Glazbene kulture u Općoj gimnaziji mogu izvoditi:

- stručna lica koja su završila Muzičku akademiju
- teoretsko-pedagoški odsjek

- sva lica koja su završila neki drugi smjer na Muzičkoj akademiji ukoliko su položili psihološko-pedagošku grupu predmeta
- Magistri i
- Doktori nauka

**Uslovi za radna mjesta navedena pod a) 3. (Nastavnik/ca prava)**

- a) sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme, sa zvanjem:
  - Diplomirani pravnik i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta;
- b) sa završenim II, odnosno III ciklusom studija na pravnom fakultetu s položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta.

**Uslovi za radna mjesta navedena pod a) 4. (Nastavnik/ca elektrotehnike)**

- a) sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme, sa zvanjem:
  - Diplomirani inženjer elektrotehnike i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta;
  - sa završenim II, odnosno III ciklusom studija na elektrotehničkom fakultetu s položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) 5. (Nastavnik/ca medicinske grupe predmeta)**

- a) Završen medicinski fakultet sa zvanjem:
  - Doktor medicine

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) 6. (Nastavnik/ca mašinske grupe predmeta)**

- a) sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme, sa zvanjem:
  - Diplomirani mašinski inženjer (svi smjerovi) i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta
  - Profesor mehanike i elemenata mašinstva i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta
  - Profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta
  - Profesor mehanike i mehaničke tehnologije i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta
  - Dipl. Inženjer rudarstva, smjer mašinski i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta
- b) sa završenim II, odnosno III ciklusom studija na odgovarajućem fakultetu s položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) 7. (Domar)**

Stepen stručne spreme: SSS-III ili V stepen stručne spreme, smjer: mašinski, građevinski, elektro, drvni.

**Probni rad**

Probni rad nije predviđen.

**Mjesto obavljanja rada i radno vrijeme**

Mjesto obavljanja rada radnika je na adresi JU Srednjoškolski centar Hadžići, u ulici 6. mart broj 19, 71240 Hadžići.

Radno vrijeme radnika navedenih pod a) 1-6 se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2022/2023. godini i traje zavisno od dužine radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika.

Radno vrijeme radnika navedenog pod a) 7 ostvaruje se u smjenama periodično (I smjena od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> a II smjena od 13<sup>00</sup> do 21<sup>00</sup>).

### **Iznos osnovne plate**

Osnovna plaća nastavnika sa punom nastavnom normom/radnim vremenom navedenih pod a) 1-6 za:

- nastavnik- 1.306,80 KM;
- nastavnik – mentor- 1.343,10 KM;
- nastavnik - savjetnik, -1.379,40 KM;
- nastavnik - viši savjetnik- 1.448,70 KM;\*

\*Tačan iznos osnovne plaće utvrđuje se na osnovu stečenog zvanja nastavnika. Osnovna plata nastavnika sa nepunom nastavnom normom odredit će se u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu, srazmjerno vremenu provedenom na radu.

-Osnovna plaća radnika navedenog pod b) 7. Iznosi 848,10 KM

### **i) Rok za podnošenje prijave**

Konkurs ostaje otvoren osam dana od dana objave obavještenja o raspisanom javnom konkursu u dnevnim novinama "Oslobođenje" i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 21.10.2022. godine.

### **Telefon kontakt osobe zadužene za davanje obavještenja**

Kontakt broj osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033/580-716.

### **Adresa na koju se prijave podnose**

JU Srednjoškolski centar Hadžići ul. 6 mart br.19; 71240 Hadžići

### **Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu:**

Kandidati su dužni dostaviti sljedeću obaveznu dokumentaciju:

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs sa kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata, (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs;
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi;
- c) izvod iz matične knjige rođenih;
- d) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
- e) saglasnost da se obavijesti iz čl. 22. Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs, (obrazac saglasnosti je sastavni dio konkursa)
- f) druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

Pored obavezne dokumentacije, kandidati mogu dostaviti i dodatnu dokumentaciju predviđenu članom 17. stav 2. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22, 22/22), i to:

- a) uvjerenje o radnom sttažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (šifra zanimanja) koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje;
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu i ostvarenom stažu na poslovima asistenta u nastavi
- d) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu i ostvarenom radnom stažu na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole;
- e) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- f) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji Službe za zapošljavanje koje/u izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija od tri mjeseca),

- g) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedeno pravilniku,
- h) potvrda o posebnom priznanju UNSA,
- i) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju;
- j) rješenje/uvjerenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
  - uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
  - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida.
  - dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
  - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
  - uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
  - uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
  - rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta, ne stariju od šest mjeseci
- k) uvjerenje/potvrda o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje su dostavili urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Sa kandidatima koji ispunjavaju uslove navedene u Javnom konkursu bit će obavljena provjera radnih i stručnih sposobnosti i drugih relevantnih činjenica iz člana 20. Pravilnika, o čemu će kandidati biti blagovremeno obaviješteni u skladu i na način naveden u članu 20. Pravilnika. U prijavi naznačiti adresu prebivališta, broj telefona i e-mail adresu radi komunikacije koja će se obavljati elektronskim putem. Kandidati iz člana 19. stav (8) i (9) Pravilnika će elektronskom poštom na adresu navedenu na prijavi za javni konkurs biti obaviješteni o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe istoj izgubit će pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri. Izabranom kandidatu se dostavlja preliminarna odluka o prijemu u radni odnos u skladu sa članom 22. stav (2) Pravilnika. Kriterij, procedure, uslovi, način bodovanja i izbor kandidata po ovom javnom konkursu regulisani su Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22). Izabranom kandidatu se elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs u skladu sa članom 17. stav (1) tačka e) Pravilnika dostavlja preliminarna odluka o prijemu u radni odnos. Kandidat koji je primljen u radni odnos ima obavezu da u roku od 24 sata dana od dana prijema odluke direktoru u pisanom obliku, elektronskom poštom dostavi izjavu da li prihvata ili ne prihvata zaposlenje. Ukoliko u pomenutom roku kandidat ne dostavi izjavu o prihvatanju posla, smatra se da nije prihvatio posao. Dopunska prava boraca-branitelja BiH nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, kandidatima koji su prošli kompletnu proceduru uključujući i intervju, na ukupan broj predhodno ostavrenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njegovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu sarajevo, Gradu Sarajevo, i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21). Dodatni bodovi računaju se u skladu sa instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 38/20 i 28/21). Nakon konačnosti Odluke iz člana 22. stav (5), odnosno iz člana 23. Pravilnika, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest

mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima ustanove, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom. Priloženi dokumenti se, nakon završene konkursne procedure, mogu se na lični zahtjev preuzeti putem protokola Škole svaki radnim danom od 10,00 - do 12,00 sati u roku od 15 (petnaest) dana od dana okončanja konkursne procedure.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti preporučeno putem pošte ili lično putem protokola u zatvorenoj koverti na adresu: **JU Srednjoškolski centar Hadžići, ulica 6. mart broj 19, 71240, Hadžići, sa naznakom-“Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime, adresu, poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ- OTVARA KOMISIJA.**

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje.

Obavještenje o raspisanom javnom konkursu je objavljeno dana 13.10.2022. godine u dnevnom listu „Oslobođenje“. Rok za podnošenje prijave na ovaj javni konkurs je osam (8) dana od dana objave obavještenja o raspisanom javnom konkursu i krajnji rok za prijavu je 21.10.2022. godine. Kompletan tekst Javnog konkursa je objavljen na službenoj internet stranici Javne ustanove Srednjoškolski centar Hadžići i putem službenog e-maila Škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo” radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na javni konkurs i ostat će objavljen u čitavom periodu roka prijave.

### **Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka**

Na osnovu člana 17. stav (1) tačka e) Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: \_\_\_\_\_) saglasna sam da mi se, preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam navela u prijavi na javni konkurs.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ godine

Kandidat/kandidatkinja

---