

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), člana 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22), Odluke Školskog odbora JU OŠ „Aleksa Šantić“ broj: 03.2-375 od 24.05.2022. godine, Saglasnosti ministricе za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj 11-11-30-157134-5/22 od 20.05.2022. godine , te Saglasnosti ministricе za osnovni odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj 11-03-02-34-5217-21-1/22 od 23.05.2022. godine za pozicije u JU OŠ „Aleksa Šantić“ Sarajevo, raspisuje se:

JAVNI KONKURS za popunu upražnjenih radnih mjesta

NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE

JU OŠ „Aleksa Šantić“
Ulica Branislava Nušića 95, 71000 Sarajevo
www.osas.edu.ba

NAZIV RADNIH MJESTA I NAZNAKA O TRAJANJU RADNOG ODNOSA

Za raspisivanje javnog konkursa za popunu upražnjenih radnih mjesta za:

A) Na osnovu Saglasnosti ministricе za osnovni odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj 11-03-02-34-5217-21/22 od 20.05.2022. godine:

1. **Psiholog**-1 izvršilac, 40 sati sedmično, na neodređeno vrijeme , od 01.09.2022. godine uz obavezu probnog rada u trajanju od 6 mjeseci;
2. **Socijalni radnik**-1 izvršilac, 40 sati sedmično, na neodređeno vrijeme , od 01.09.2022. godine uz obavezu probnog rada u trajanju od 6 mjeseci;
3. **Edukator-rehabilitator/defektolog u sastavu Mobilnog stručnog tima za pružanju podrške inkluzivnom obrazovanju**, 40 sati sedmično, na neodređeno vrijeme , od 01.09.2022. godine uz obavezu probnog rada u trajanju od 6 mjeseci;
4. **Logoped u sastavu Mobilnog stručnog tima za pružanju podrške inkluzivnom obrazovanju**, 40 sati sedmično, na neodređeno vrijeme , od 01.09.2022. godine uz obavezu probnog rada u trajanju od 6 mjeseci;
5. **Psiholog u sastavu Mobilnog stručnog tima za pružanju podrške inkluzivnom obrazovanju**, 40 sati sedmično, na neodređeno vrijeme , od 01.09.2022. godine uz obavezu probnog rada u trajanju od 6 mjeseci;
6. **Asistent u odjeljenju**-8 izvršilaca, 40 sati sedmično, na neodređeno vrijeme , od 01.09.2022. godine uz obavezu probnog rada u trajanju od 6 mjeseci;

B) Na osnovu Saglasnosti ministricе za osnovni odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj 11-11-30-157134-5/22 od 20.05.2022. godine:

a) na **neodređeno vrijeme** od 1.9.2022. godine, uz obavezan probni rad u trajanju od 6 mjeseci, za:

1. **Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja ...** 1 izvršilac, 21 čas sedmično
2. **Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti ...** 1 izvršilac, 18 časova sedmično
3. **Nastavnik engleskog jezika ...** 1 izvršilac, 19 časova sedmično
4. **Nastavnik engleskog jezika ...** 1 izvršilac, 19 časova sedmično
5. **Spremačica ...** 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
6. **Spremačica ...** 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)

b) na **određeno vrijeme** od 1.9.2022. godine do 31.8.2023. godine za:

1. **Nastavnik matematike ...** 1 izvršilac, 20 časova sedmično
2. **Nastavnik matematike ...** 1 izvršilac, 20 časova sedmično
3. **Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti ...** 1 izvršilac, 8 časova sedmično
4. **Nastavnik tehničke kulture ...** 1 izvršilac, 6 časova sedmično
5. **Nastavnik osnova tehnike ...** 1 izvršilac, 11 časova sedmično
6. **Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja ...** 1 izvršilac, 22 časa sedmično
7. **Nastavnik zdravih životnih stilova ...** 1 izvršilac, 4 časa sedmično
8. **Nastavnik historije/povijesti ...** 1 izvršilac, 16 časova sedmično
9. **Nastavnik biologije...** 1 izvršilac, 17 časova sedmično
10. **Nastavnik kulture življenja ...** 1 izvršilac, 7 časova sedmično
11. **Nastavnik razredne nastave ...** 1 izvršilac, puna nastavna norma
12. **Nastavnik razredne nastave ...** 1 izvršilac, puna nastavna norma

c) na **određeno vrijeme** od 1.9.2022. godine do **povratka radnika sa funkcije direktora škole, a najkasnije do 31.8.2023. godine** za:

1. **Nastavnik razredne nastave ...** 1 izvršilac, puna nastavna norma

d) na **određeno vrijeme** od 1.9.2022. godine do povratka radnice sa porodijskog odsustva, a najkasnije do 31.8.2023. godine za:

1. **Nastavnik informatike** ... 1 izvršilac, 20 časova sedmično

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

OPIS POSLOVA

- **Poslovi radnog mjesta po A) 1.Psiholog** obavljaju se na osnovu Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 30/18, 20/22) i Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta JU OŠ "Aleksa Šantić", a to su:
 - Vršiti konceptijsko-programske zadatke
 - Vršiti programiranje, ostvarivanje, analizu odgojnog rada
 - Vodi pedagošku dokumentaciju
 - Obavlja stručni rad nastavnicima i stručnim organima škole
 - Radi sa učenicima i učeničkim organizacijama
 - Vršiti unapređenje nastave
 - Sarađuje sa institucijama
 - Sarađuje sa roditeljima
 - Ispituje zrelost djece za upis u školu
 - Obavlja poslove profesionalne orijentacije
 - Vršiti istraživanja u praksi
 - Vođenje personalnog dosijea učenika, pedagoški karton, vrši koordinaciju matrica
 - Nadziranje pedagoško-psihološke prakse studenata
 - Učestvuje u radu stručnog tima za inkluzivnu podršku
 - Učestvuje u izradi Godišnjeg programa rada škole, planu razvoja škole, prati realizaciju godišnjeg programa rada škole
 - Obavljanje i drugih stručnih poslova po nalogu direktora u skladu sa kompetencijama.
- **Poslovi radnog mjesta pod A) 2.Socijalni radnik** obavljaju se na osnovu Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 30/18) i Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta JU OŠ "Aleksa Šantić", a to su:
 - Konceptijsko programski zadaci
 - Programiranje, ostvarivanje i analiza socijalnog rada
 - Predlaže mjere za unapređenje rada kroz analize i istraživački rad
 - Rad u timu sa pedagoško-psihološkom službom i razrednicima
 - Sarađuje sa porodicom-starateljima na terenu
 - Sarađuje sa institucijama:
centrom za socijalni rad (smještaj, starateljstvo, sudske odluke, materijalne beneficije) s komisijom za kategorizaciju
 - Usko sarađuje sa direktorom i pomoćnikom direktora

-Vođenje socijalnog kartona učenika u okviru pedagoškog kartona učenika.
-Stručno usavršavanje
-Obavlja daktilografske poslove vezane za opis poslova socijalnog radnika
-Obavlja i druge poslove iz svoje struke prema Nastavnom planu i programu, i poslove koje mu stavi u zadatak direktorica.

- **Poslovi radnog mjesta pod A) 3. Edukator-rehabilitator/defektolog u sastavu Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju** obavljaju se na osnovu Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 30/18,20/22), te na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta JU OŠ "Aleksa Šantić" a to su :
 - Prikupljanje podataka/informacija o učeniku sa teškoćama potrebnim za planiranje i osiguranje stručne podrške učeniku- (anamnestički podaci),*
 - Opservacija i procjena funkcionalnih sposobnosti učenika sa teškoćama i njegovih potreba kroz opserviranje dinamike u odjeljenju, razgovore sa roditeljima, nastavnicima i komunikaciju sa učenikom sa teškoćama,*
 - Identifikacija potrebnog nivoa i vrste podrške učeniku sa teškoćama i praćenje napretka učeničkih sposobnosti,*
 - Identifikacija potrebnog nivoa i vrste podrške učeniku sa teškoćama na osnovu primjene testova i instrumentarija u skladu sa standardom struke,*
 - Vježbe reedukacije psihomotorike, vježbe vida i vidne stimulacije,*
 - Učešće u procesu tranzicije vrtić-škola, razredna-predmetna nastava, osnovna-srednja škola,*
 - Vođenje evidencije o učeniku sa teškoćama u skladu sa Pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju ,*
 - Pisanje dnevnih priprema za rad i priprema materijala,*
 - Pisanje mjesečnih izvještaja i vođenje evidencije o broju individualnih/grupnih tretmana,*
 - Pisanje izvještaja o individualnom radu sa svakim djetetom na kraju polugodišta*
 - Izrada i realizacija edukacijsko-rehabilitacijskog programa/tretmana,*
 - Učešće u kreiranju i realizaciji Individualno-edukacijskog i Individualno-prilagođenog programa IEP/IPP, prema nivou podrške,*
 - Evaluacija IEP i IPP na kraju polugodišta i školske godine,*
 - Redovna komunikacija, savjetovanje, razmjena informacija i saradnja sa roditeljima učenika sa teškoćama,*
 - Redovna komunikacija, savjetovanje, razmjena informacija i saradnja sa stručnom službom škole, asistentima, nastavnicima kao i članovima Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju,*
 - Savjetovaje nastavnika o postupku prilagodbe sadržaja, metoda i okruženja potrebama i interesima učenika,*
 - Učešće na sastancima školskih timova, odjeljenskih i nastavničkih vijeća*
 - Mjesečno dostavljanje izvještaja o realiziranim individualnim i grupnim tretmanima direktoru škole, supervizoricama procesa rada Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju,*
 - Kontinuirano realizira edukaciju nastavnika iz oblasti pružanja podrške i rada sa djecom s teškoćama,*
 - Redovno stručno usavršavanje.*

- **Poslovi radnog mjesta pod rednim brojem A) 4. Logoped u sastavu Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju** Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 30/18,20/22), te na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta JU OŠ "Aleksa Šantić", a to su :
 - Prikupljanje podataka/informacija o učeniku sa teškoćama potrebnim za planiranje i osiguranje stručne, logopedске podrške učeniku-(anamnestički podaci),
 - Logopedска opservacija i procjena funkcionalnih sposobnosti učenika sa teškoćama i njegovih potreba kroz opserviranje dinamike u odjeljenju, razgovore sa roditeljima, nastavnicima i komunikaciju sa učenikom sa teškoćama
 - Procjena općeg stanja, govorno-jezičkog statusa, komunikacije učenika,
 - Pregled građe i pokretljivost govornih organa učenika,
 - Identifikacija potrebnog nivoa i vrste podrške učeniku sa teškoćama na osnovu primjene testova i instrumentarija u skladu sa standardom struke,
 - Planiranje, kreiranje i realizacija rehabilitacijskih logopedских vježbi sa učenicima-individualni/grupni tretmani sa učenicima,
 - Provedba logopedskog tretmana kod djece sa poremećajima glasa, poremećaja tečnosti govora, poremećajima iz spektra autizma, poremećajima socijalne komunikacije, specifičnim teškoćama učenja (disleksija,disgrafija,diskalkulija), jezičnim poremećajima, poremećajima izgovora, oštećenjima sluha, intelektualnim i kombinovanim teškoćama,
 - Vođenje evidencije o učeniku sa teškoćama u skladu sa Pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju,
 - Pisanje dnevnih priprema za rad i priprema materijala,
 - Pisanje mjesečnih izvještaja i vođenje evidencije o broju individualnih/grupnih tretmana,
 - Pisanje izvještaja o individualnom radu sa svakim djetetom na kraju polugodišta i praćenje napretka učeničkih sposobnosti,
 - Učešće u kreiranju i realizaciji Individualno-edukacijskog i Individualno-prilagođenog programa IEP/IPP, prema nivou podrške,
 - Evaluacija IEP i IPP na kraju polugodišta i školske godine,
 - Redovna komunikacija, savjetovanje, razmjena informacija i saradnja sa roditeljima učenika sa teškoćama,
 - Redovna komunikacija, savjetovanje, razmjena informacija i saradnja sa stručnom službom škole, asistentima, nastavnicima, kao i članovima,
 - Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju
 - Savjetovanje nastavnika u postupku prilagodbe sadržaja, metoda i okruženja potrebama i interesima učenika,
 - Učešće na sastancima školskih timova, odjeljenskih i nastavničkih vijeća Mjesečno dostavljanje izvještaja o realiziranim individualnim i grupnim tretmanima direktoru škole, supervizoricama procesa rada Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju,
 - Učešće u procesu tranzicije vrtić-škola, razredna-predmetna nastava, osnovna-srednja škola,
 - Kontinuirano realizira edukaciju nastavnika iz oblasti pružanja podrške i rada sa djecom s teškoćama,
 - Redovo stručno usavršavanje.

- **Poslovi radnog mjesta pod A) 5. Psiholog u sastavu Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju** obavljaju se na osnovu Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 30/18,20/22), te na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta JU OŠ "Aleksa Šantić", a to su :
 - Prikupljanje podataka/informacija o učeniku sa teškoćama potrebnih za planiranje i osiguranje stručne podrške učeniku-(anamnestički podaci)
 - Opservacija i procjena, psihofizičkih, funkcionalnih sposobnosti učenika sa teškoćama i njegovih potreba kroz opserviranje dinamike u odjeljenju, razgovore sa roditeljima, nastavnicima a i komunikaciju sa učenikom sa teškoćama
 - Identifikacija potrebnog nivoa i vrste podrške učeniku sa teškoćama i praćenje psihofizičkog razvoja učenika sa teškoćama na osnovu psihološkog testiranja, instrumentarija
 - Individualni i grupni rad psihologa sa učenikom/učenicima
 - Učešće u procesu tranzicije vrtić-škola, razredna-predmetna nastava, osnovna-srednja škola
 - Vođenje evidencije o učeniku sa teškoćama u skladu sa Pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju
 - Pisanje dnevnih priprema za rad i priprema materijala
 - Pisanje mjesečnih izvještaja i vođenje evidencije o broju individualnih/grupnih tretmana
 - Pisanje izvještaja o individualnom radu sa svakim djetetom na kraju polugodišta i praćenje napretka učeničkih sposobnosti
 - Izrada i realizacija edukacijsko-rehabilitacijskog programa/tretmana
 - Učešće u kreiranju i realizaciji Individualno-edukacijskog i Individualno-prilagođenog programa IEP/IPP, prema nivou podrške
 - Evaluacija IEP i IPP na kraju polugodišta i školske godine
 - Redovna komunikacija, savjetovanje, razmjena informacija i saradnja sa roditeljima učenika sa teškoćama
 - Redovna komunikacija, savjetovanje, razmjena informacija i saradnja sa stručnom službom škole, asistentima, nastavnicima kao i članovima Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju
 - Savjetovanje nastavnika u postupku prilagodbe sadržaja, metoda i okruženja potrebama i interesima učenika
 - Učešće na sastancima školskih timova, odjeljenskih i nastavničkih vijeća
 - Mjesečno izvještavanje direktora škole, supervizorica procesa rada Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju
 - Kontinuirano realizira edukaciju nastavnika iz oblasti pružanja podrške i rada sa djecom s teškoćama
 - Redovno stručno usavršavanje
- **Poslovi radnog mjesta pod rednim brojem A) 6. Asistent u odjeljenju** obavljaju se na osnovu Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 30/18,20/22), te na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta JU OŠ "Aleksa Šantić", a to su :
 - Pruža podršku učeniku/učenicima sa teškoćama u razvoju,
 - Realizira prilagođene sadržaje i aktivnosti (daje upute, smjernice i pojašnjenja),

- *Posreduje u uspostavljanju interakcije između učenika sa teškoćama i drugim učenicima, te učenika sa teškoćama i nastavnika,*
- *Motivira potiče i pomaže učeniku s teškoćama u razvoju prilikom uključivanja u nastavne i vannastavne aktivnosti odjeljenja,*
- *Potiče učinkovito samopouzdanje i neovisnost,*
- *Pomaže učeniku prilikom snalaženja u školskom okruženju, kretanja, izvođenja određenih pokreta, držanja pribora, korištenja udžbenika, pomaže prilikom promjene kabineta (odlaska u toalet, u dvoranu za sport i sl.), pripreme učenika za naredni sat u skladu sa potrebom/stanjem učenika s teškoćama u razvoju,*
- *Pomaže učeniku s teškoćama u razvoju prilikom dolaska u školu i prati učenika do roditelja/staratelja ili druge osobe koja učenika vodi kući,*
- *Kontinuirano saraduje sa roditeljima/starateljima učenika sa teškoćama u razvoju, nastavnicima, stručnim saradnicima, članovima mobilnog stručnog tima, te sa profesionalcima iz zajednice,*
- *Prati i dokumentuje rad i postignuća učenika sa teškoćama u razvoju, te iznosi svoja zapažanja o učeniku sa teškoćama u razvoju prilikom evaluacije IEP-a i ili IPP-a,*
- *Stručnoj službi škole dostavlja relevantne podatke o učeniku jednom mjesečno koji su u funkciji evaluacije /unapređenja odgojno-obrazovnog rada,*
- *Kontinuirano se stručno usavršava.*

- **Poslovi radnog mjesta radnika navedenog pod B) tačka a) od rednog broja 1. do rednog broja 4. , pod B) tačka b) od rednog broja 1. do rednog broja 12., pod B) tačka c) 1. i pod B) tačka d) 1.:**

-obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 30/18)

Radnici navedeni pod **pod B) tačka a) od rednog broja 1. do rednog broja 4., pod B) tačka b) od rednog broja 1. do rednog broja 12., pod B) tačka c) 1. i pod B) tačka d) 1.** obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu kao što su:

- *neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu),*
- *pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova,*
- *ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava)*
- *pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad,*
- *ostali poslovi:*
 - *stručno usavršavanje,*
 - *rad u stručnim organima,*
 - *saradnja s roditeljima,*
 - *rad na pedagoškoj dokumentaciji,*
 - *rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji,*
 - *dežurstvo,*
 - *konsultacije s učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van redovne nastave),*
 - *vođenje stručnog aktiva,*
 - *rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole,*

- rad u komisiji koju imenuje Školski odbor,
- priprema za izvođenje terenske nastave,
- posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima,
- ostali poslovi po nalogu direktora.

- Poslovi radnog mjesta radnika navedenih **pod B) tačka a) redni brojevi 5. i 6.** definirani su Pravilnikom o unutrašnjoj sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta JU OŠ "Aleksa Šantić", a to su:

- obavljanje poslova radi održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske zgrade i školskog dvorišta i to:
 - čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova),
 - čišćenje dvorišta od otpadnog materijala i snijega,
 - održavanje zelenila u školi i izvan škole
 - dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija, opreme i namještaja,
 - kurirski poslovi,
 - saraduje sa domarom škole i čuvarima,
 - vođenje dnevne evidencije o izvršenim radnim obavezama,
 - obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod A) redni broj 1. Psiholog :** (definirano Pedagoškim standardima i normativima)
 - VII stepen stručne spreme ili završen II ciklus bolonjskog sistema studiranja (diplomirani psiholog ili magistar psihologije)
- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod A) redni broj 2. Socijalni radnik:** (definirano Pedagoškim standardima i normativima)
 - VII stepen stručne spreme- VSS ili II ciklus bolonjskog studija za profil socijalnog radnika.
- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod A) redni broj 3. Edukator-rehabilitator/defektolog u sastavu Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju:**
 - Dipl.defektolog-oligofrenolog
 - Dipl.defektolog-tiflolog
 - Dipl.defektolog-somatoped
 - Dipl.defektolog-rehabilitator
 - Bachelor edukacije i rehabilitacije
 - Bachelor specijalne edukacije i rehabilitacije
 - Magistar edukacije i rehabilitacije
 - Prof. specijalne edukacije i rehabilitacije
 - Magistar razvojnih poremećaja.
 - VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja, sa položenim stručnim ispitom, stručni profil sa navedenim zvanjem mora imati minimalno 240 ECTS bodova.

- Lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021 školske godine mogu zasnovati radni odnos u osnovnoj školi, uz obavezu da završe II ciklus visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od 16.08. 2021. godine.
- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod A) redni broj 4. Logoped u sastavu Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju:**
 - Dipl.defektolog-logoped
 - Dipl.logoped i surdoaudiolog
 - Bachelor logopedije i surdoaudiologije
 - Bachelor logopedije i audiologije
 - Master logopedije
 - Master audiologije
 - Prof. specijalne edukacije i rehabilitacije
- -VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja, sa položenim stručnim ispitom, stručni profil sa navedenim zvanjem mora imati minimalno 240 ECTS bodova.
- Lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021 školske godine mogu zasnovati radni odnos u osnovnoj školi, uz obavezu da završe II ciklus visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od 16.08. 2021. godine.
- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod A) redni broj 5. Psiholog u sastavu Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju:**
 - Dipl.psiholog
 - Magistar psihologije
- -VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja, sa položenim stručnim ispitom, stručni profil sa navedenim zvanjem mora imati minimalno 300 ECTS bodova.
- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod A) redni broj 6. Asistent u odjeljenju:**
 - 1.Nastavnički smjer: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom
 - 2.Defektolo-edukator/rehabilitator različitog usmjerenja: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom
 - 3.Logoped: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom
 - 4.Pedagog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom
 - 5. Specijalni pedagog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom
 - 6.Socijalni pedagog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom
 - 7. Psiholog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom

- 8.Socijalni radnik: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom
- Lica VI stepen nastavnčkog smjera mogu zasnovati radni odnos, pozicija asistenta u odjeljenju. Ova lica su obavezna doškolovati se u roku od tri godine, od dana donošenja programa doškolovanja.
- Lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. školske godine mogu zasnovati radni odnos u osnovnoj školi, uz obavezu da završe II ciklus visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od 16.8.2021.godine,
- Iznimno, asistent u odjeljenju može se primiti na poziciju asistenta uz obavezu da položi stručni ispit za samostalno obavljanje odgojno-obrazovnog rada, najkasnije do kraja 2022/2023. školske godine

- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod B) tačka a) redni broj 1. i pod B) tačka b) redni broj 6.** su

(Preuzeto iz Nastavnog plana i programa za Tjelesni i zdravstveni odgoj za osnovnu školu)

- VII stepen stručne spreme (profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja);
- Magistar nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja;
- Doktor nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja;
- Završen II ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja;
- Završen III ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja.
- U osnovnoj skoli radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine.Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od cetiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Sluzbene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21).U osnovnoj skoli mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen strucne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja.Ova lica obavezna su doskolovati se, tri godine od donosenja programa doškolovanja.

- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod B) tačka a) redni broj 2. i pod B) tačka b) redni broj 3.** su:

(Preuzeto iz Nastavnog plana i programa za predmet Bosanski jezik i književnost, hrvatski jezik i književnost, srpski jezik i književnost za osnovnu školu)

VSS – VII stepen stručne spreme, kao i lica sa završenim I, II ili III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom na nastavničkom fakultetu.

- Profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- Profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti
- Profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika
- Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda
- Profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika
- Profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika
- Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH
- Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH

- Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti
- Bakalaureat/Bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- Bakalaureat/Bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Profesor bosanskog jezika i književnosti
- Magistar bosanskog jezika i književnosti
- Bachelor bosanskog jezika i književnosti
- Bachelor bosanskog jezika s književnošću i historije

-U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21).U osnovnoj školi mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja.Ova lica obavezna su doškolorovati se, tri godine od donosenja programa doškolorovanja.

- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod B) tačka a) redni brojevi 3. i 4** . su:

(Preuzeto iz Nastavnog plana i programa za predmet Engleski jezik za osnovnu školu)

- VSS – VII stepen stručne spreme, kao i lica sa završenim I, II ili III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom na nastavničkom fakultetu.
- Diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti – Završen I (prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor
- Završen II (drugo) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka.
- U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21).U osnovnoj školi mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja.Ova lica obavezna su doškolorovati se, tri godine od donosenja programa doškolorovanja.

- Uslovi za radna mjesta navedena pod B) tačka **a) redni brojevi 5. i 6.** su:

(Preuzeto Iz Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta JU OŠ "Aleksa Šantić" i Pedagoških standarda i normativa za osnovnu školu)

-završena osnovna ili srednja škola.

- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod B) tačka b) redni brojevi 1. i 2.** su:

(Preuzeto iz Nastavnog plana i programa za predmet Matematika za osnovnu školu)

- VII stepen stručne spreme, kao i osobe sa završenim I (prvim) ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa u trogodišnjem trajanju, sa najmanje ostvarenih 180 ECTS bodova odgovarajućeg (nastavničkog) smjera i stečenim zvanjem: nastavnik, odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor.

- Završen Prirodno matematički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;

- Završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija-grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;

- Filozofski fakultet –grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi.

Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.

- U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21).U osnovnoj školi mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja.Ova lica obavezna su doškolorovati se, tri godine od donosenja programa doškoloravanja.

- Uslovi za radna mjesta navedeno **pod B) tačka b) redni brojevi 4. i 5.** su:
(Preuzeto iz nastavnih planova i programa za predmet Tehnička kultura i Osnove tehnike za osnovnu školu)

Pedagoški fakultet-odsjek kultura življenja i tehnički odgoj;

- Pedagoški fakultet-odsjek kultura življenja, tehnički odgoj i informatika;

- Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika -zvanje nastavnik tehničkog odgoja i informatike;

- Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika - zvanje profesor tehničkog odgoja i informatike (180 bodova);

- Pedagoški fakultet- profesor tehničkog odgoja (240 bodova);

- Profesor proizvodno - tehničkog obrazovanja;

- Profesor politehničkog obrazovanja i odgoja;

- Profesor tehničkog obrazovanja;

- Nastavnik tehničkog obrazovanja;

- Pedagoška akademija - grupa tehnički odgoj-informatika;

- Nastavnički fakultet- nastavnik fizike, informatike sa tehničkim odgojem;

- Viša pedagoška škola- nastavnik politehnike;

- Pedagoško-tehnički fakultet-profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja;

Pored navedenih uslova za vršenje poslova mogu izvoditi i osobe sa završenim:

- I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja(dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/ Bachelor tehničkog odgoja/kulture, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra tehničkog odgoja i kulture življenja, Magistra tehničkog odgoja, Magistra tehničkog odgoja i informatike, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktora odgojnih nauka u kulturi življenja i tehničkom odgoju-metodika

nastave tehničkog odgoja u osnovnoj školi. Nastavu iz predmeta Tehnička kultura mogu izvoditi diplomirani mašinski inženjeri s položenom pedagoško-psihološko-metodičkom grupom predmeta. Osoba iz prethodnog stava dužna je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.

- U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21). U osnovnoj školi mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica obavezna su doškolorovati se, tri godine od donosenja programa doškolorovanja.

- Uslovi za radna mjesta navedeno **pod B) tačka b) redni broj 7. su:**

-VSS ili VII stepen stručne spreme-profil kadra određen Nastavnim planom i programom za predmet Zdravi životni stilovi:

-kao i za radne pozicije pod **pod B) tačka a) redni broj 1. i pod B) tačka b) redni broj 6 .** - nastavnici Tjelesnog i zdravstvenog odgoja), **pod B) tačka b) redni broj 9.** (nastavnik biologije) , **pod B) tačka b) redni broj 10.** (nastavnik Kulture življenja)

- U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21). U osnovnoj školi mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica obavezna su doškolorovati se, tri godine od donosenja programa doškolorovanja.

- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod B) tačka b) redni broj 8 .su:**
(*Preuzeto iz Nastavnog plana i programa za predmet Historija/povijest za osnovnu školu*)

- VSS: VII stepen stručne spreme; I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa; viša stručna sprema nastavničkog smjera

- Profesor historije – završen četverogodišnji studij po starom sistemu (prije Bolonje)

- Prvi stepen studija (trogodišnji studij po Bolonji) i drugi tepen studija (3+2) (po Bolonji)

- Nastavnici historije i geografije sa završenom višom pedagoškom školom koji već rade dugi niz godina u nastavnom procesu.

-U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21). U osnovnoj školi mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica obavezna su doškolorovati se, tri godine od donosenja programa doškolorovanja.

- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod B) tačka b) redni broj 9 su:**
(*Preuzeto iz Nastavnog plana i programa za predmet Biologija za osnovnu školu*)

Prirodno-matematički fakultet-Odsjek biologije zvanje:

- Nastavnik biologije (VI stepen stručne spreme)
- Profesor biologije (VII stepen stručne spreme)
- Diplomirani biolog (VII stepen) sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta.
- Bachelor (I ciklus) nastavnički smjer
- Magistar Biologije (II ciklus) nastavnički smjer
- Prvi (I) ciklus Prirodno-matematičkog fakulteta, Odsjek Biologija sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta, do 01. 09. 2020. godine.
- Drugi (II) i treći (III) ciklus Odsjek za biologiju, Prirodno-matematički fakultet , sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta.
- Ing. Biologije sa položenom pedagoškom grupom predmeta (VII stepen)

Filozofski fakultet-Odsjek biologija i hemija,
zvanje: Profesor biologije i hemije

-U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21).U osnovnoj školi mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja.Ova lica obavezna su doškoloovati se, tri godine od donosenja programa doškoloavanja.

- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod B) tačka b) redni broj 10. su:**

(Preuzeto iz Nastavnog plana i programa za predmet Kultura življenja za osnovnu školu)

Pedagoška akademija - Odsjek ekonomike domaćinstva –hemije

- Nastavnik ekonomike domaćinstva – hemije (VŠS)

Pedagoška akademija- Odsjek kulture življenja –hemije

- Nastavnik kulture življenja – hemije (VŠS)

- Profesor kulture življenja (VSS)

- Profesor kulture življenja i tehničkog odgoja (VSS)

Pedagoški fakultet - Odsjek kulture življenja i tehničkog odgoja

- Profesor kulture življenja (VSS)

- Bakalaureat / bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja – I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (240 ETCS)

- Master kulture življenja i tehničkog odgoja - II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (300 ETCS)

- Bakalaureat / bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja s informatikom – I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (240 ETCS)

- U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21).U osnovnoj školi mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja.Ova lica obavezna su doškoloovati se, tri godine od donosenja programa doškoloavanja.

- Uslovi za radno mjesto navedeno pod **B) tačka b) redni brojevi 11. i 12.** i pod **B) tačka c) redni broj 1. su:**

- VSS ili VŠS - profesor/nastavnik razredne nastave

- Nastavu iz ovog nastavnog predmeta mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje 3, odnosno 4 studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalauret/bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistra za određenu oblast odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktor nauka.

U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21). U osnovnoj školi mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica obavezna su doškolorovati se, tri godine od donosenja programa doškolorovanja.

- Uslovi za radno mjesto navedeno **pod B) tačka d) redni broj 1. su:**

(Preuzeto iz Nastavnog plana i programa za predmet Informatika za osnovnu školu)

Od IV do IX razreda nastavu informatike mogu izvoditi nastavnici koji imaju sljedeća stručna zvanja (redno mjesto određuje prioritet):

Profesor/Bakalauret/bachelor - nastavnički smjer

- Profesor informatike;
- Profesor tehničkog odgoja i informatike;
- Profesor matematike i informatike;
- Bakalauret/bachelor informatike i tehnike;
- Bakalauret/bachelor matematike i informatike;
- Bakalauret/bachelor tehničkog odgoja i informatike;
- Bakalauret/bachelor fizike i informatike;
- Bakalauret/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom;
- Magistar - nastavnički smjer;
- Magistar tehničkog odgoja i informatike;
- Magistar računarstva i informatike;
- Magistar matematike i informatike;
- Magistar informatike i tehnike;
- Magistar matematike, nastavnički smjer;

Profili i stručne spreme uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta;

- Bakalauret/bachelor softverskog inženjerstva;
- Diplomirani matematičar-informatičar;
- Diplomirani informatičar,
- Diplomirani inženjer informatike i računarstva,

- Diplomirani inženjer elektrotehnike;
- Magistar softverskog inženjerstva;
- Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjutorska nauka

-U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21).U osnovnoj školi mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja.Ova lica obavezna su doškolorati se, tri godine od donosenja programa doškoloravanja.

MJESTO OBAVLJANJE RADA

Mjesto obavljanja rada radnika je na adresi matične škole u Nedžarićima JU OŠ „Aleksa Šantić" ulica Branislava Nušića 95, 71000 Sarajevo, te na adresi područne škole JU OŠ "Aleksa Šantić"-Mojmilo, na adresi Olimpijska do broja 24,71000 Sarajevo.

RADNO VRIJEME

Za radnike navedene **pod B) tačka a) od rednog broja 1. do rednog broja 4. i pod B) tačka b) redni brojevi od 1. do 12., pod B) tačka c) redni broj 1. i pod B) tačka d) redni broj 1.** se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2022/2023. godini i traje u skladu sa dužinom radnog vremena utvrđenog prijavom na obvezno osiguranje, Godišnjim programom rada škole, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika. Za radna mjesta **pod A) od rednog broja 1. do rednog broja 6., te pod B) tačka a) redni broj 5. i 6.** je: 8 sati dnevno- po rasporedu u smjenama (I ili II smjena) u skladu sa Godišnjim programom rada škole.

OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća radnika sa punim radnim vremenom/punom nastavnom normom :

- Pod A) od rednog broja 1. do rednog broja 6., te pod B) tačka a) od rednog broja 1. do rednog broja 4. i pod B) tačka b) od rednog broj 1. do 12, po B) tačka c) redni broj 1., pod B) tačka d) redni broj 1. iznosi:
1122,00 KM (VŠS),
1155,00 KM (VŠS – mentor),
1188,00 KM (VŠS – savjetnik),
1254,00 KM (VŠS – viši savjetnik),
1221,00 (VII, I i II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS)
1254,00 KM (VII, I i II ciklus bolonje 180, 240 i 300 ECTS – mentor),
1287,00 KM (VII, I i II ciklus bolonje 180, 240 i 300 ECTS – savjetnik),
1353,00 KM (VII, I i II ciklus bolonje 180, 240 i 300 ECTS – viši savjetnik)
- pod B) tačka a) za redne brojeve 5. i 6. iznosi 676,50 KM .

Tačan iznos osnovne plaće utvrđuje se na osnovu stečenog zvanja i stepena stručne spreme radnika, srazmjerno vremenu provedenom na radu.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama " Dnevni avaz" i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je **06.06.2022.godine.**

DODATNO BODOVANJE PO OSNOVU DOPUNSKIH PRAVA BORACA – BRANITELJA BiH I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22), (u daljem tekstu: Pravilnik), na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 37/20 i 27/21), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima: a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt telefon osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033 461 300.

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti lično ili putem pošte u zatvorenoj koverti na adresu:

JU OŠ „Aleksa Šantić“, ulica Branislava Nušića 95, 71000 Sarajevo – sa naznakom „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“ br. 26/16 i 89/18), kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normative radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 30/18 i 20/22) Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Aleksa Šantić Sarajevo“.

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od šest mjeseci),
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu preliminarne odluke iz člana 19. Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs (Obrazac saglasnosti u prilogu ovog konkursa);
- f) i drugi dokazi o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u konkursu.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA

- a) uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca),
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku,
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju,
- h) potvrda o posebnom priznaju UNSA,
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - 1) uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - 2) rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehidapoginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
 - 3) dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 - 4) rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 - 5) uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 - 6) uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 - 7) rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračkoinvalidsku zaštitu odnosno

grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);

j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Primjena bodovanja po osnovu kriterija radni staž/radno iskustvo (član 9. Pravilnika vrši se na osnovu:

a) uvjerenja o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje pri čemu kandidat ima obavezu da priloži uvjerenje sa šifrom zanimanja za kriterije iz člana 9. stav (1) i (5) Pravilnika sa izuzetkom bodovanja radnog staža stečenog na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi, koje se vrši na osnovu potvrde/uvjerenja poslodavca kod kojeg je kandidat radio,

b) potvrde/uvjerenja poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi za kriterije iz člana 9. stav (2) i (6) Pravilnika.

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz svojeručno potpisanu prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Obrazac saglasnosti o dostavljanju preliminarnih odluka iz tačke e) Obavezne dokumentacije nalazi se u prilogu konkursa.

Deset najbolje rangiranih kandidata sa Bodovne liste nastavnika, stručnih saradnika i saradnika odnosno Bodovne rang liste radnika za obavljanje drugih poslova u ustanovi će elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs biti obavješteni o mjestu i vremenu obavljanja razgovora sa direktorom škole.

Nakon konačnosti odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom. Sistematski ljekarski pregled koji se organizuje u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo je ekvivalent ljekarskom uvjerenju nadležne zdravstvene ustanove.

Obavještenje o raspisanom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama "Dnevni avaz" dana 27.05.2022. godine a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ „Aleksa Šantić“ i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostatak će objavljen na internet stranicama u čitavom periodu roka prijave (www.mo.ks.gov.ba i www.szks.ba).

Javni konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom javnom konkursu u dnevnom listu "Dnevni avaz" i krajnji rok za prijavu na ovaj javni konkurs je 06.06.2022. godine.

PRILOG

Saglasnost
za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22), saglasan/na sam da mi se preliminarnе odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U _____, dana ____ . ____ . 2022. godine

Kandidat/kandidatkinja
