

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Općina Centar
JU OŠ "MUSA ĆAZIM ĆATIĆ" SARAJEVO
Ul. Čekaluša br. 53
www.osmccsa.edu.ba

Na osnovu člana 88. i 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju KS (Sl. novine KS br: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20, 33/21), člana 105. Pravila JU OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Sarajevo, člana 4., 5. i 6. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području KS (Sl. novine KS br: 12/22), Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS br: 11-11-30-15567-1/22 od 20.05.2022. godine i br: 11-03-02-34-5217-37-1/22 od 23.05.2022. godine i Odluke Školskog odbora JU OŠ "Musa Ćazim Ćatić" Sarajevo br: 03-363/22 od 31.05.2022. godine, raspisuje se

JAVNI KONKURS

za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2022/23. godini

A)

- a) na neodređeno vrijeme od 01.09.2022. godine, uz obavezni probni rad u trajanju od 6 mjeseci, za :
 1. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti, 1 izvršilac, 18 časova sedmično
 2. Domar-ložač, 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati)
- b) na određeno vrijeme od 01.09.2022. godine do 31.08.2023. godine za:
 1. Nastavnik matematike, 1 izvršilac, 19 časova sedmično
 2. Spremačica, 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati)
- c) na određeno vrijeme od 01.09.2022. godine do povratka radnika s funkcije direktora škole, a najkasnije do 30.06.2023. godine:
 1. Nastavnik razredne nastave, 1 izvršilac, puna nastavna norma
 2. Nastavnik islamske vjeronauke, 1 izvršilac, 5 časova sedmično
- d) na određeno vrijeme od 01.09.2022. godine do povratka radnika sa porodijskog odsustva, a najkasnije do 31.12.2022. godine za:
 1. Nastavnik razredne nastave, 1 izvršilac, puna nastavna norma
- e) na određeno vrijeme od 01.09.2022. godine do povratka radnika sa porodijskog odsustva, a najkasnije do 30.06.2023. godine za:
 1. Nastavnik razredne nastave, 1 izvršilac, puna nastavna norma
- f) na određeno vrijeme od 01.09.2022. godine do povratka radnika sa porodijskog odsustva, a najkasnije do 30.06.2023. godine za:
 1. Nastavnik tehničke kulture, 1 izvršilac, 4 časa sedmično
 2. Nastavnik osnova tehnike, 1 izvršilac, 6 časova sedmično

B)

- g) na neodređeno vrijeme od 01.09.2022. godine, uz obavezu probnog rada u trajanju od šest mjeseci, za:
 1. Psiholog, 1 izvršilac, za 25 sati sedmično.

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI KOJIMA SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Poslovi navedenih radnih mjesta obavljaju se u skladu sa odredbama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Pedagoških standarda i općih normative za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu, Godišnjeg programa rada škole, Pravilnika o radu škole, te drugih relevantnih propisa.

Radnici navedeni pod a) redni br. 1, pod b) redni broj 1., pod c) redni broj 1. i 2., pod d) redni broj 1., pod e) redni broj 1. i pod f) redni broj 1. i 2. obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema NPiP)
- pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova,
- ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava)
- pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad
- ostali poslovi:
 - a) stručno usavršavanje
 - b) rad u stručnim organima
 - c) saradnja sa roditeljima
 - d) rad na pedagoškoj dokumentaciji
 - e) rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji
 - f) dežurstvo
 - g) konsultacije sa učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van redovne nastave)
 - h) vođenje stručnog aktiva
 - i) rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole
 - j) rad u komisiji koju imenuje Školski odbor
 - k) priprema i izvođenje terenske nastave
 - l) posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima
 - m) ostali poslovi po nalogu direktora škole.

Radnici navedeni pod a) redni broj 2. obavljaju sljedeće poslove:

- a) obavezan svakodnevni obilazak objekta škole pri dolasku odnosno odlasku sa posla,
- b) kontrola ulaska i izlaska iz objekta škole,
- c) svakodnevno praćenje stanja u školi,
- d) vođenje evidencije o učenim nedostacima i upoznavanje o tome sekretara i direktora škole,
- e) rukovanje kotlovima i održavanje opreme i instalacija grijanja,
- f) popravke na vodovodnim, kanalizacionim, podnim, zidnim, krovnim i drugim površinama,
- g) zastakljivanje i opravka prozora, klupa, stolica i ostalog namještaja,
- h) krečenje i bojenje zidnih površina i stolarije,
- i) opravka učila i ostalih nastavnih pomagala,
- j) kontrola zaliha i sitnog inventara škole i blagovremeno upoznavanje sekretara škole sa potrebom nabavke istih,
- k) blagovremeno informisanje direktora o stanju nafte u cisterni i potrebi nabavke iste,
- l) umnožavanje materijala na aparatu za kopiranje,
- m) održavanje zelenih površina i sadnica, briga o uređenju zgrade i dvorišta škole,
- n) kurirski poslovi,
- o) ostali poslovi po nalogu direktora i sekretara škole.

Radnici navedeni pod b) redni broj 2. obavljaju poslove čišćenja školskih prostorija, dezinfekcije sanitarija, radnih prostorija, opreme i namještaja, održavanja biljaka i cvijeća u objektu škole i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

Radnici navedeni pod B) redni broj 1. pored poslova i zadataka utvrđenih Zakonom, podzakonskim aktima, Pedagoškim standardima i normativima i drugim relevantnim propisima, obavljaju sljedeće poslove:

- a) konceptijsko-programski zadaci
- b) učestvovanje u planiranju, programiranu, ostvarivanu i anlizi odgojog rada
- c) stručni rad sa nastavnicima i u stručnim organima šole
- d) rad sa učenicima i učeničkim organizacijama
- e) unapređenje rada kroz analize i istraživački rad
- f) rad na unapređenju nastave
- g) saradnja sa institucijma
- h) saradnja sa roditeljima
- i) ispitivanje zrelosti djece za upis u prvi razred
- j) rad na profesionalnoj orijentaciji učenika, na humanizaciji odnosa među učenicima
- k) istraživanja u praksi školskog pedagoga
- l) vođenje pedagoško-psihološke dokumentacije, personalni dosijeji učenika, pedagoški kartoni učenika
- m) pedagoško-psihološka praksa studenata nastavnih fakulteta
- n) pripremanje za rad i stručno usavršvanje
- o) saradnja sa direktorom, nastavnicima razredne i predmetne nastave
- p) učešće u radu komisija vezanih za rad škole
- q) rad u stručnom timu za inkluzivnu podršku
- r) rad na Godišnjem programu rada škole, planu razvoja škole, praćenje realizacije GPR
- s) obavljanje drugih poslova iz svoje struke prema NPP-u i poslova po nalogu direktora.

Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu (Sl. novine Federacije BiH br. 26/16 i 89/18) za zasnivanje radnog odnosa, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom, NPP-om, Pedagoškim standardima i Pravilnikom o radu škole, uz primjenu Pravilnika s kriterijima zaprijem radnika u radni odnos osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kanton Sarajevo (Sl. novine KS broj: 12/22) i to:

Uslovi za radno mjesto pod a) redni broj 1. su:

- profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti
- profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika
- profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda
- profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika
- profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti
- profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika
- profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH
- professor bosanskog jezika i književnosti
- magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti
- magistar bosanskog jezika i književnosti
- bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- bachelor bosanskog jezika s književnošću i historije

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila I ciklus bolonjskog visokoobrazovanog procesa do kraja 2020/21. Školske godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od dana stupanja na snagu važećeg Zakona.

Radni odnos u školi mogu zasnovati I lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica su obavezna doškolovati se u roku od 3 godine od dana donošenja programa doškolovanja.

Uslovi za radno mjesto pod b) redni broj 1. su:

- završen Prirodno-matematički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi
- završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija - grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi
- Filozofski fakultet – grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi
- lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom

Uslovi za radno mjesto navedeno pod pod c) redni broj 1., pod d) redni broj 1., pod e) redni broj 1. su:

- visoka (VII stepen) ili viša stručna sprema (VI stepen kao izuzetak predviđen Zakonom po predbolonjskom sistemu studiranja) ili I (kao izuzetak utvrđen Zakonom) ili II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenu pedagoško-psihološku grupu predmeta, koji ima odgovarajući profil stručne spreme koji je propisan po NPP-u

Uslovi za radno mjesto pod c) redni broj 2. su:

- visoka stručna sprema (VII stepen), II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ili viša (VI stepen ili I ciklus sa minimalno 240 ETCS bodova) na islamskom fakultetu uz važeću saglasnost Islamske zajednice u skladu sa NPiP
- završen Fakultet islamskih nauka
- završen Islamski pedagoški fakultet
- završen islamski fakulteti u inostranstvu sa nostrificiranom diplomom i položenom pedagoško-didaktičko-metodičkom grupom predmeta
- profesor/bachelor islamskih nauka
- profesor/bachelor islamske teologije
- bachelor teologije
- diplomirani teolog
- profesor islamskih teoloških studija
- profesor/bachelor islamske vjeronauke i religijskog odgoja
- profesor religijske pedagogije
- profesor islamske pedagogije
- diplomirani profesor islamske vjeronauke
- bachelor islamske vjeronauke
- magistar islamske vjeronauke
- magistar religijske pedagogije

- magistar religijske edukacije
- magistar teolog
- magistar islamskih nauka
- ostali srodni profili sa definiranih islamskih fakulteta

Uslovi za radno mjesto pod f) redni broj 1. i 2. su:

- Pedagoški fakultet – odsjek kultura življenja i tehnički odgoj
- Pedagoški fakultet – odsjek kultura življenja, tehnički odgoj i informatika
- Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika – zvanje nastavnik tehničkog odgoja i informatike
- Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika – zvanje profesor tehničkog odgoja i informatike (180 bodova)
- Pedagoški fakultet – profesor tehničkog odgoja (240 bodova)
- profesor proizvodno-tehničkog obrazovanja
- profesor politehničkog obrazovanja i odgoja
- profesor tehničkog obrazovanja
- nastavnik tehničkog obrazovanja
- Pedagoška akademija – grupa tehnički odgoj i informatika
- Nastavnički fakultet – nastavnik fizike, informatike sa tehničkim odgojem
- Viša pedagoška škola – nastavnik politehničke
- Pedagoško-tehnički fakultet – profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja

Pored navedenih uslova, poslove radnog mjesta mogu izvoditi i osobe sa završenim:

- I ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanje bachelor tehničkog odgoja/kulture,
- II ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistar kulture življenja i tehničkog odgoja, magistar tehničkog odgoja, magistar kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom
- trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktora odgojnih nauka u kulturi življenja i tehničkom odgoju – metodika nastave tehničkog odgoja u osnovnoj školi
- dipl. mašinski inženjer - s položenom pedagoško-psihološko-metodičkom grupom predmeta (u roku od godine dana od dana stupanja na posao)

Uslovi za radno mjesto pod a) redni broj 2. su:

- III ili IV stepen stručne spreme odnosno KV ili VKV radnik, uz obavezno poznavanje molersko-farbarskih, stolarskih, bravarskih i električarskih poslova, te položen ispit iz PP zaštite i položen ispit za rukovaoca gasnim postrojenjima.

Uslovi za radno mjesto pod b) redni broj 2. su:

- završena osnovna ili srednja škola

Uslovi za radno mjesto pod B) redni broj 1. su:

- VSS – VII stepen stručne spreme (ili II stepen bolonjskog ciklusa za psihologe)

MJESTO OBAVLJANJA RADA

Mjesto obavljanja rada je na adresi JU OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Sarajevo, Ul. Čekaluša br. 53, 71000 Sarajevo.

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme za radna mjesta navedena pod a) redni broj 1., pod b) redni broj 1., pod c) redni broj 1. i 2., pod d) redni broj 1., pod e) redni broj 1., te pod f) redni broj 1.i 2.ostvaruje se zavisno od rasporeda časova u školskoj 2022/23. godini i traje u dužine radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika.

Radno vrijeme za radna mjesta navedena pod a) redni broj 2.,i pod b) redni broj 1. je puno radno vrijeme (40 sati sedmično) u petodnevnoj radnoj sedmici, po rasporedu u smjenama u skladu sa GPR-a.

Radno vrijeme za radno mjesto pod B) redni broj 1. je nepuno radno vrijeme (25 sati sedmično) u petodnevnoj radnoj sedmici, od ponedjeljka do petka.

OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća radnika navedenih pod a) redni broj 1., pod b) od redni broja 1., pod c) redni broj 1. i 2., pod d) redni broj 1., pod e) redni broj 1., te pod f) redni broj 1. i 2. iznosi 1.122,00 KM odnosno 1.221,00 KM i zavisi od stručnog zvanja radnika.

Osnovna plaća radnika navedenih pod a) redni 2. iznosi 792,00 KM.

Osnovna plaća radnika navedenih pod b) redni 1. iznosi 676,50 KM.

Osnovna plaća za radnika navedenog pod B) redni broj 1. iznosi 1.221,00 KM.

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Uz prijavu na javni konkurs, kandidati su dužni dostaviti:

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije):

- a) svojeručno potpisanu pisanu prijavu na konkurs sa kratkom biografijom, tačnu naznaku na koju poziciju konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa)
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci)
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarne odluka iz člana 19. Pravilnika elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi za javni konkurs, a čiji obrazac je dat u prilogu
- f) druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije):

- a) uvjerenje/potvrdu o radnom stažu sa šifrom zanimanja koje izdaje Fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrdu/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne stariju od 3 mjeseca),
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju,
- h) potvrda o posebnom priznanju UNSA,
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - uvjerenje o statusu djeteta šehida – poginulog boraca i nestalog branioca
 - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida – poginulog borca, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida
 - dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom
 - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitnika priznanja
 - uvjerenje o učešću u oružanim snagama

- uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida
- rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta, ne starije od 6 mjeseci

j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području KS u posljednja 24 mjeseca (ne starije od 6 mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju smatrat će se urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju. Nakon bodovanja iz člana 9., 10., 11., 12. i 13. Pravilnika na osnovu općih i posebnih kriterija, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci – branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se bodovi kako je to propisao Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo i općinama KS i Gradu Sarajevo (Sl. novine KS br. 37/20 i 27/21).

Dodatni bodovi iz prethodnog stava računaju se u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u KS (Sl. novine KS br: 38/20 i 28/21).

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti lično na protokol Škole ili preporučeno poštom u zatvorenoj kovrti na adresu: JU OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Sarajevo, Ul. Ćekaluša br. 53, 71000 Sarajevo – sa naznakom – „**Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ – OTVARA KOMISIJA**“

Poželjno je da kandidati dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata, koji nisu izabrani po ovom konkursu, vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole, u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje.

Kandidat, koji bude primljen po konkursu, obavezan je dostaviti originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije najkasnije 5 (pet) dana po dobijanju konačne Odluke o izboru radnika.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika iz člana 19. stav (8) odnosno člana 20. stav (6) Pravilnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, ne starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Obavještenje o raspisanom konkursu objavljeno je u dnevnim novinama „Oslobođenje“ dana **03.06.2022. godine**, a kompletan tekst konkursa objavljen je na službenoj internet stranici JU OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Sarajevo, Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS i JU „Služba za zapošljavanje KS“.

Rok za prijavu na Javni konkurs je 10 (deset) dana od dana objave Obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama „Oslobođenje“ i **krajnji rok za prijavu je 13.06.2022. godine.**

PRILOG:

Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo (Službene novine KS br. 12/22), saglasan/na sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U _____, dana ____ . ____ . 2022. godine

Kandidat/kandidatkinja _____