



PRVA BOŠNJAČKA GIMNAZIJA
The First Bosniak High School
SARAJEVO

Ulica: Petrakijina 22
71000 Sarajevo
BOSNA I HERCEGOVINA
tel.: ++(33) 22 70 96
++(33) 26 10 01
fax.: ++(33) 66 82 12
<http://www.bosnjackagim.edu.ba>
e-mail: skola@bosnjackagim.edu.ba

Na osnovu odredbi člana 143. stav (4) tačka g) Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 23/17, 30/19 i 33/21), članova 3. i 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u Prvoj bošnjačkoj gimnaziji Sarajevo (broj: 1182-2/21 od 13.12.2021. godine), Odluke Školskog odbora, broj: 39/22, od 27.01.2022. godine, a u skladu sa Saglasnošću Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-30-26858-2/21, od 10.01.2022. godine i izmjene Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-30-26858-3/21, od 27.01.2022. godine, Saglasnosti osnivača Rijaseta Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini, broj: 02-03-2-293-3/22, od 25.01.2022. godine, Prva bošnjačka gimnazija Sarajevo raspisuje

JAVNI KONKURS
za prijem radnika u radni odnos

I - NAZIV, SJEDIŠTE I KONTAKT PODACI USTANOVE

Prva bošnjačka gimnazija Sarajevo

Ulica Petrakijina broj 22, Općina Stari Grad, 71000 Sarajevo

www.bosnjackagim.edu.ba/; e-mail: skola@bosnjackagim.edu.ba

Kontakt telefona: 033 227-096

II - RADNA MJESTA

- 1) Nastavnik/ca informatike, 1 izvršilac, 15 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.08.2022. godine,
- 2) Nastavnik/ca informatike, 1 izvršilac, 17 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do povratka radnice sa porodiljskog odsustva, a najkasnije do 31.08.2022. godine,
- 3) Nastavnik/ca matematike, 1 izvršilac, 20 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do isteka mandata pomoćnika direktora, a najkasnije do 31.08.2022. godine,
- 4) Nastavnik/ca matematike, 1 izvršilac, 9 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do isteka mandata direktora, a najkasnije do 31.08.2022. godine
- 5) Nastavnik/ca na predmetu psihologija sa AS/A Level Psychology, 1 izvršilac, 16 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a

najkasnije do 31.08.2022. godine

6) Nastavnik/ca sporta, 1 izvršilac, 20 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.08.2022. godine,

7) Nastavnik/ca na predmetu AS/A Level Business Studies, 1 izvršilac, 10 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.08.2022. godine,

8) Nastavnik/ca biologije, 1 izvršilac, 13 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.08.2022. godine,

9) Radnik/ca na održavanju higijene objekta i opreme, 1 izvršilac, 40 sati radnog vremena sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.08.2022. godine,

10) Radnik/ca na održavanju higijene objekta i opreme, 1 izvršilac, 40 sati radnog vremena sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.08.2022. godine,

11) Školski pedagog, 1 izvršilac, 40 sati radnog vremena sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.08.2022. godine,

12) Sekretar, 1 izvršilac, 40 sati radnog vremena sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.08.2022. godine.

III – POSLOVI KOJE RADNICI OBAVLJAJU

Radnici za radna mjesta od 1. do 8. obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i normativima za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo, Nastavnim planom i programom za gimnaziju i Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće Prve bošnjačke gimnazije Sarajevo.

Radnici za radna mjesta od 9. do 12. obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i normativima za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo i Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće Prve bošnjačke gimnazije Sarajevo.

IV- POTREBNI USLOVI ZA RADNA MJESTA

Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa utvrđenih Zakonom o radu Federacije Bosne i Hercegovine, potrebno je da kandidati ispunjavaju i posebne uslove utvrđene Zakonom o srednjem obrazovanju Kantona Sarajevo, Pedagoškim standardima i normativima za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo, Nastavnim planom i programom za gimnaziju i Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće Prve bošnjačke gimnazije, i to:

- za radna mjesto od 1) do 8) - završen odgovarajući fakultet, VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i zvanja, odnosno završen II ili III ciklus bolonjskog visokog obrazovanja odgovarajućeg smjera i zvanja,

- za radna mjesta pod 9) i 10) - NK ili SSS - završena osnovna ili srednja škola,

- za radno mjesto pod 11) - završen odgovarajući fakultet, VII stepen stručne spreme

Prva bošnjačka gimnazija je registrirana Cambridge međunarodna škola.

Prva bošnjačka gimnazija je dobitnica Šestoaprilske nagrade Grada Sarajeva.

odgovarajućeg smjera i zvanja, odnosno završen II ili III ciklus bolonjskog visokog obrazovanja odgovarajućeg smjera i zvanja,

- za radno mjesto pod 12) - završen pravni fakultet VII stepen stručne spreme, odnosno završen I ciklus sa ostvarenih 240 ECTS i zvanjem bachelor/bakalaureat prava, odnosno završen II ciklus zvanje magistar prava, odnosno završen III ciklus bolonjskog visokog obrazovanja zvanje doktor pravnih nauka.

Pored posebnih uslova u pogledu zvanja i stručne spreme, kandidati moraju ispunjavati i slijedeće uvjete:

- za radna mjesta pod 1), 2), 3), 4), 5), 7), 8), 11) i 12) - B2 nivo poznavanja Engleskog jezika i osnovna informatička pismenost,
- za radno mjesto pod 6) - B1 nivo poznavanja Engleskog jezika i osnovna informatička pismenost.

V - DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Kandidati su dužni dostaviti:

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije)

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs sa kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), sa tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na Javni konkurs,
- b) diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
- e) saglasnost da se obavijesti i preliminarna odluka dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na Javni konkurs,
- f) druge dokaze o ispunjavanju uslova za određeno radno mjesto, a koji su navedeni u Javnom konkursu.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije)

- a) uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- c) potvrda o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca),
- f) potvrda da se kandidat nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje ili da je u radnom odnosu na određeno vrijeme,

- g) uvjerenje nadležnog organa kojim se potvrđuje neratni invaliditet,
- h) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika odnosno odgovarajućim općim aktom,
- i) rješenje o ocjeni o radu koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika odnosno odgovarajućim općim aktom,
- j) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
- uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca,
 - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
 - dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 - uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 - uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 - rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta,
- k) dokaz da je kandidat autor/koautor udžbenika koji je u upotrebi u Kantonu Sarajevo,
- l) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a kandidati će se bodovati po osnovu onih kriterija za koje su dostavili urednu dokumentaciju.

Sa kandidatima koji ispunjavaju uslove navedene u Javnom konkursu bit će obavljani intervjui, radi provjere radnih i stručnih sposobnosti, o čemu će kandidati biti blagovremeno obaviješteni.

VI - PRAVO NA DODATNE BODOVE PO POSEBNIM USLOVIMA

Nakon bodovanja na osnovu propisanih kriterija, a prije održavanja intervjua, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i dodatni bodovi na način propisan članom 14. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u Prvoj bošnjačkoj gimnaziji Sarajevo (tekst Pravilnika je objavljen na službenoj internet stranici Škole: www.bosnjackagim.edu.ba).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod uslovom:

- da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni naodređeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

VII - ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Obavještenje o raspisanom Javnom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama "Oslobođenje" dana 28.01.2022. godine, a tekst Javnog konkursa je objavljen **28.01.2022. godine** na službenoj internet stranici Prve bošnjačke gimnazije Sarajevo, službenoj internet stranici Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i službenoj internet stranici Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“.

Javni konkurs ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja, zaključno sa danom **07.02.2022. godine.**

VIII - KONTAKT TELEFON ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt broj telefona za davanje dodatnih obavještenja u vezi sa Javnim konkursom je 033/227-096.

IX - ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijavu sa dokazima o ispunjavanju uslova Javnog konkursa dostaviti na adresu: Prva bošnjačka gimnazija Sarajevo, ulica Petrakijina broj 22, 71000 Sarajevo, sa naznakom "Za Javni konkurs - ne otvaraj - otvara komisija" ili predati lično u Sekretarijatu Škole svakim radnim danom od 09:00 do 15:00 sati.

Priloženi dokumenti, nakon završene konkursne procedure, mogu se preuzeti u Sekretarijatu Škole svakim radnim danom od 09:00 do 12:00 sati u roku od 10 (deset) dana od dana okončanja konkursne procedure.