



Na osnovu člana 143. stav (4). tačka (g), a u vezi sa članom 123. stav (4) Zakona o srednjem obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 23/17 i 30/19), člana 152. stav (5). tačka (g), a u vezi sa članom 122. stav (2) Pravila JU Srednje škole za saobraćaj i komunikacije Sarajevo (broj: 06-2251 od 19.12.2018. godine), člana 3. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 35/17), Saglasnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo za raspisivanje javnog konkursa za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2020/2021. godini (broj: 11-30-1316-399/20 od 29.07.2020. godine), i Odluke Školskog odbora JU Srednja škola za saobraćaj i komunikacije Sarajevo, (broj: 06-4192/20), raspisuje se

JAVNI KONKURS

za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2020/2021. godini

- 1. Nastavnik/nastavnica bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti**, 1 izvršilac, 18 časova nastavne norme sedmično, počev od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine;
- 2. Nastavnik/nastavnica bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti**, 1 izvršilac, 9 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine;
- 3. Nastavnik/nastavnica engleskog jezika i književnosti**, 1 izvršilac, 20 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine;
- 4. Nastavnik/nastavnica matematike**, 1 izvršilac, 10 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine;
- 5. Nastavnik/nastavnica fizike**, 1 izvršilac, 4 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine;
- 6. Nastavnik/nastavnica sociologije**, 1 izvršilac, 10 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do povratka radnice sa porodiljskog odsustva a najduže do 15.02.2021. godine;
- 7. Nastavnik/nastavnica saobraćajne grupe predmeta**, 1 izvršilac, 8 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine;
- 8. Sekretar škole**, 1 izvršilac, 8 sati dnevno/40 sati sedmično na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do 04.04.2021. godine;
- 9. Nastavnik/nastavnica praktične nastave**, 1 izvršilac, 25 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine;
- 10. Nastavnik/nastavnica praktične nastave**, 1 izvršilac, 26 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine;

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
JU Srednja škola za saobraćaj i komunikacije
Velešići 2, Sarajevo
Tel.: 033 561 940
Fax: 033 561 941
e-mail: ssskskola@gmail.com



11. **Radnik/radnica na održavanju higijene objekta i opreme**, 1 izvršilac, 8 sati dnevno/40 sati sedmično na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine;
12. **Radnik/radnica na održavanju higijene objekta i opreme**, 1 izvršilac, 8 sati dnevno/40 sati sedmično na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine;
13. **Radnik/radnica na održavanju higijene objekta i opreme**, 1 izvršilac, 8 sati dnevno/40 sati sedmično na određeno vrijeme počev od okončanja konkursne procedure do 31.08.2021. godine;

Pored općtih uslova za zasnivanje radnog odnosa predviđenih Zakonom o radu, kandidati su dužni ispunjavati i posebne uslove koji su utvrđeni Zakonom o srednjem obrazovanju i Nastavnim planom i programom za srednje tehničke i stručne škole, odnosno srednje škole za stručno obrazovanje i obuku, Pedagoškim standardima i normativima za srednje obrazovanje, i normativnim aktima Škole.

Kandidati su dužni ispunjavati sljedeće uvjete prilikom prijave na javni konkurs za prijem radnika u radni odnos, a to su:

- 1) **Pozicije pod rednim brojevima 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7.,** - završen najmanje VII stepenom stručne spreme, sa zvanjem profesora, ili završenim drugim fakultetom i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta; sa završenim II, odnosno III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta;
- 2) **Pozicija pod rednim brojem 8.,** - završen pravni fakultet – VSS – VII stepen stručne spreme, najmanje 240 ECTS bodova i Uvjerenje/potvrdu o radnom iskustvu u trajanju od najmanje 2 /dvije/ godine na sličnim poslovima ili poslovima u struci;
- 3) **Pozicije pod rednim brojevima 9., i 10.,** - završen odgovarajući fakultet – VSS – VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i zvanja ili najmanje, odnosno VI stepen stručne spreme, u skladu sa nastavnim planom i programom, majstori, poslovođe, specijalisti instruktori sa završenim najmanje V stepenom stručne spreme i sa 5 /pet/ godina radnog iskustva u struci i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta;
- 4) **Pozicije pod rednim brojevima 11., 12., i 13.,** - završena osnovna škola koja se i jedina boduje, nije potrebno radno iskustvo.

Kandidati koji apliciraju na javni konkurs u obavezi su blagovremeno dostaviti kopiju obavezne dokumentacije, i to:

- A. *Svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs sa kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata, tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs;*
- B. *diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju;*
- C. *izvod iz matične knjige rođenih;*
- D. *uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci, od dana objavljivanja konkursa).*

Uz navedenu obaveznu dokumentaciju kandidati mogu dostaviti i kopije dodatne dokumentacije:



- a. uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b. uvjerenje/potvrda o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima, te godinama i mjesecima radnog staža koje je kandidat obavljao,
- c. uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- d. potvrda o vremenu provedenom na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija od tri mjeseca),
- e. rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- f. rješenje o ocjeni o radu koja je utvrđena u tekućoj ili prethodnoj kalendarskoj godini, a koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- g. rješenje/uvjerenje nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju svojstva člana porodice šehida/poginulog branioca, člana porodice nestalog i umrlog branioca, dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, člana porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, ratnog vojnog zarobljenika i demobilisanog branioca kao zaslužnog lica u odbrambeno - oslobodilačkom ratu sa područja Kantona Sarajevo, ratnog vojnog invalida i člana porodice ratnog vojnog invalida izdato u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju (ne starije od šest mjeseci),
- h. osobe koje imaju status naveden u članu 10 stav 2 Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 35/17) obavezne su pored rješenja/uvjerenja nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju statusa dostaviti i uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednjih 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci),
- i. potvrdu o autorstvu/koautorstvu udžbenika koju izdaje Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke na osnovu člana 169. – 170. Zakona o upravnom postupku FBiH („ Službene novine Federacije BiH“ broj: 2/98 i 48/99).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidat će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije 5 /pet/ dana po dobijanju odluke o izboru kandidata. Po konačnosti odluke o izboru radnika, kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od 6 /šest/ mjeseci.

Kriteriji, procedure, uslovi, način bodovanja i izbor kandidata po ovom javnom konkursu utvrđeni su Pravilnikom sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 35/17).

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
JU Srednja škola za saobraćaj i komunikacije
Velešići 2, Sarajevo
Tel.: 033 561 940
Fax: 033 561 941
e-mail: ssskskola@gmail.com



Javni konkurs ostaje otvoren 8 /osam/ dana od dana objavljivanja i objavit će se u dnevnim novinama „Oslobodjenje“ i na službenoj web stranici Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dana 21.08.2020. godine, a krajnji datum dostavljanja prijava je 29.08.2020. godine.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom mogu se dostaviti lično u sekretarijat škole ili slati na adresu:

JU Srednja škola za saobraćaj i komunikacije Sarajevo,
Ulica Velešići broj 2 ,71000 Sarajevo,

u zatvorenoj koverti sa naznakom „Prijava na javni konkurs za poziciju broj:/ ne otvarati – otvara Komisija“.

Dokumentacija prijavljenih kandidata koji ne budu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev putem protokola škole u roku od 30 dana po okončanju konkursne procedure.
