

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
JU CENTAR ZA SLUŠNU I GOVORNU REHABILITACIJU SARAJEVO
Ulica Asima Ferhatovića br. 2, 71000 Sarajevo

Djelovodni broj:06-2030/21
Sarajevo, 25.10.2021.

Na osnovu člana 123. Zakona o srednjem obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17 i 30/19), na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19 i 34/20), na osnovu člana 185. Pravila JU Centra za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo, člana 4., 5. i 6. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 29/21), Odluke Školskog odbora JU Centra za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo“ broj: 01-1-2019/21 od 25.10.2021. godine i Saglasnosti za raspisivanje konkursa ministricе za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-30-26564-6/21 od 11.10.2021. godine, raspisuje se

JAVNI KONKURS
za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2021/2022. godini

I to za radna mjesta:

1. Sekretar, ...i izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.8.2022.godine;

Opis poslova:

- učešće u izradi nacрта svih normativnih akata Škole u skladu sa zakonskim propisima,
- praćenje zakonskih propisa i službenih glasila,
- pripremanje materijala za Školski odbor, vođenje zapisnika, izrada odluka,
- briga i realizacija registracije i statusnih promjena Škole pri nadležnim ustanovama,
- saradnja sa nadležnim stručnim službama izvan škole: inspekcijama, službe MIO/PIO, zavodom za zapošljavanje i sl.,
- zastupanje i predstavljanje škole pred sudom,
- vođenje matične evidencije radnika, vođenje evidencije EMIS o radnicima,
- prijavljivanje i odjavljivanje radnika i članova porodice nadležnim službama mirovinsko-invalidskog i zdravstvenog osiguranja i praćenje promjena,
- vođenje evidencije odsustvovanja s posla (godišnji odmori, dopusti, bolovanja),
- učestvovanje u izradi plana godišnjih odmora,
- izdavanje raznih uvjerenja radnicima Centra,
- stručna pomoć komisijama Centra,
- izrada raznih dopisa, izvještaja, zahtjeva i odgovora,
- poslovi javne nabavke osnovnih sredstava i potrošnog materijala odluke, zahtjeve, pozive, rješenja, ugovore),
- rad sa strankama (radnicima, učenicima, roditeljima, predstavnicima drugih škola, ustanova i institucija),
- poslove vezane za obavezne godišnje sistematske preglede radnika, personalni dosije radnika,
- kontaktira i koordinira sa drugim školama, ustanovama, ministarstvima, općinama i drugim institucijama,

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
JU CENTAR ZA SLUŠNU I GOVORNU REHABILITACIJU SARAJEVO
Ulica Asima Ferhatovića br. 2, 71000 Sarajevo

- organiziranje, koordiniranje i kontrola rada tehničkog osoblja,
- učešće u izradi godišnjeg programa rada škole,
- učešće u izradi Plana javnih nabavki,
- stručno usavršavanje,
- vrši druge poslove po nalogu direktora.

Uslovi za obavljanje poslova:

Pored općih uslova predviđenih Zakonom o radu Federacije BiH, kandidati treba da ispunjavaju uslove predviđene Pravilnikom o radu JU Centra za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo kojim se reguliše sistematizacija radnih mjesta: diplomirani pravnik, VII stepen, VSS ili završen prvi ciklus bolonjskog visoko visoko obrazovnog procesa sa stečenim zvanjem Bakalaureat/Bachelor prava koji je vrednovan sa 240 ECTS bodova, završen drugi ciklus bolonjskog visoko obrazovnog procesa sa stečenim zvanjem Magistar prava koji je vrednovan sa 300 ECTS bodova ili završen treći ciklus bolonjskog visoko obrazovnog procesa sa stečenim zvanjem Doktor pravnih nauka/znanosti.

Iznos osnovne plaće radnika prema broju sati rada je 1.165,50 KM

2. Koordinator praktične nastave i individualni rehabilitator, ... 1 izvršilac, 10 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.08.2022. godine;

Opis poslova:

- kontaktiranje sa preduzećima i samostalnim privrednicima radi pronalaženja, odgovarajuće prakse za učenike Centra,
- priprema nacрта ugovora sa privrednim subjektima,
- redovan obilazak i praćenje učenika na praktičnoj nastavi,
- saradnja sa privrednim subjektima i odgovornom osobom zaduženom za izvođenje praktične nastave,
- praćenje ostvarivanja nastavnog plana i programa, vođenje dnevnika praktične nastave,
- vođenje pedagoške dokumentacije,
- rad u stručnim organima,
- saradnja sa roditeljima, starateljima i hraniteljskim porodicama,
- praćenje obezbjeđivanja higijensko – tehničke zaštite na praktičnom radu učenika,
- surdoaudiološka procjena (analiza postojeće dokumentacije, prikupljanje anamnestičkih podataka, opservacija učenika, procjena općeg statusa, procjena slušnog, govornog i jezičkog statusa),
- neposredan rad sa učenicima na realizaciji rehabilitacijskog procesa i ostali oblici odgojno-obrazovnog rada (socijalizacija djeteta, razvoj koncentracije i pažnje, vježbe za razvoj slušne percepcije, percepcije govora, vježbe za razvoj oralno-glasovnog govora, vježbe za razvoj znakovnog jezika, vježbe čitanja i pisanja, vježbe čitanja sa usana),
- rad na pedagoškoj dokumentaciji i ostali administrativni poslovi (izrada godišnjih planova i programa rehabilitacijskog procesa, pripremanje za dnevni neposredni odgojno-obrazovni i rehabilitacijski rad, izrada individualnog didaktičkog materijala,

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
JU CENTAR ZA SLUŠNU I GOVORNU REHABILITACIJU SARAJEVO
Ulica Asima Ferhatovića br. 2, 71000 Sarajevo

- vođenje dnevnika o realizaciji predviđenih programskih sadržaja, pisanje izvještaja na osnovu svake periodične procjene, ostali administrativni poslovi),
- ostali poslovi (saradnja sa nastavnicima, članovima stručnog tima, saradnja sa roditeljima i starateljima učenika, učešće u radu odjeljenskog vijećana stavničkog vijeća, stručnog aktiva i dežurstvo, aktivno učešće u svim oblicima rada na unapređivanju rehabilitacije slušanja i govora i nastave, rad na stručnom i pedagoško-metodičkom usavršavanju),
 - stručne aktivnosti za korektivni tretman.
 - obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Uslovi za obavljanje poslova:

Pored općih uslova predviđenih Zakonom o radu Federacije BiH, kandidati treba da ispunjavaju uslove predviđene Nastavnim planom i programom osnovne škole za učenike oštećenog sluha i govora i Pravilnikom o radu JU Centra za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo kojim se reguliše sistematizacija radnih mjesta, VSS, VII stepen, diplomirani defektolog surdoaudiolog ili diplomirani logoped i surdoaudiolog ili diplomirani logoped i audiolog ili ekvivalent: završen I (najmanje 240 ECTS bodova); II ili III ciklusa bolonjskog visoko obrazovanog procesa.

Iznos osnovne plaće radnika prema broju sati rada je 582,75 KM

3. Nastavnik/nastavnica stručno-teoretskih predmeta ugostiteljsko-turističke struke, ...I izvršilac, 5 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.8.2022. godine.

Opis poslova:

- neposredni odgojno-obrazovni rad u skladu sa Nastavnim planom i programom, odgovarajućeg obrazovnog nivoa i rješenjem o 40/satnoj radnoj sedmici,
- izrada i evaluacija individualno prilagođenih programa i individualiziranih edukacijskih programa,
- stručno usavršavanje,
- rad u stručnim organima,
- saradnja sa roditeljima,
- rad na pedagoškoj dokumentaciji,
- rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji,
- vođenje stručnog aktiva,
- dežurstvo nastavnika,
- konsultacije sa učenicima (ukoliko se realizuje u posebnom terminu van redovne nastave),
- rad u komisijama,
- realizacija tri ili više programa predmetne nastave,
- priprema za izvođenje terenske nastave,
- posjete kulturnim i javnim ustanovama i kulturno-historijskim spomenicima,
- razredništvo,

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
JU CENTAR ZA SLUŠNU I GOVORNU REHABILITACIJU SARAJEVO
Ulica Asima Ferhatovića br. 2, 71000 Sarajevo

- vođenje sekcije ili drugog oblika vannastavne aktivnosti,
- dodatna, dopunska, fakultativna nastava, izrada projekata i dr.,
- ostali poslovi po nalogu direktora.

Uslovi za obavljanje poslova:

Pored općih uslova predviđenih Zakonom o radu Federacije BiH, kandidati treba da ispunjavaju uslove predviđene Nastavnim planom i programom za srednje stručne škole i Pravilnikom o radu JU Centra za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo, Visoka školska sprema ugostiteljskog smjera; Viša škola ugostiteljsko-turističke struke, odgovarajući smjer; Visoka škola kuharskog smjera.

Iznos osnovne plaće radnika prema broju sati rada je 291,37 KM

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Obavezna dokumentacija koju su kandidati dužni blagovremeno dostaviti (kopije ili ovjerne kopije):

Pod obaveznom dokumentacijom podrazumijeva se:

1. Svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs;
2. Diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju;
3. Izvod iz matične knjige rođenih;
4. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci);
5. Saglasnost da se obavijesti iz člana 23. stav (1) pravilnika i preliminarne odluke iz člana 25. stav (2) pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

Pod dodatnom dokumentacijom (kopije ili ovjerene kopije) koju kandidati mogu dostaviti uz prijavu podrazumijeva se:

1. Uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko- invalidsko osiguranje;
2. Uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi;
3. Potvrde o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao;
4. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
5. Potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca)
6. Potvrda da se kandidat nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo ili da

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
JU CENTAR ZA SLUŠNU I GOVORNU REHABILITACIJU SARAJEVO
Ulica Asima Ferhatovića br. 2, 71000 Sarajevo

- je u radnom odnosu na određeno vrijeme (član 16. stav (3) tačka b) pravilnika);
7. Uvjerenje nadležnog organa kojim se potvrđuje neratni invaliditet;
 8. Rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika;
 9. Rješenje o ocjeni o radu koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
 10. Potvrda o posebnom priznanju UNSA;
 11. Uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
 - dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 - uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 - uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 - rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta;
 12. Dokaz da je kandidat autor/koautor udžbenika koji je u upotrebi u Kantonu Sarajevo,
 13. Uvjerenje/ potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starija od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Prednost u prijemu u radni odnos po posebnim uslovima

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, kandidatima koji su prošli kompletnu proceduru uključujući i intervju, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i dodatni bodovi na način propisan članom 16. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 29/21 i 31/21). Dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u 6 institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 38/20 i 28/21). Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima: a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
JU CENTAR ZA SLUŠNU I GOVORNU REHABILITACIJU SARAJEVO
Ulica Asima Ferhatovića br. 2, 71000 Sarajevo

zapošljavanje Kantona Sarajevo” ili su zaposleni na određeno vrijeme, što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom iz člana 18. stav (2) tačka f) Pravilnika ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju Odluke o izboru radnika.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika iz člana 25. stav (5), odnosno 26. stav (6) Pravilnika, a najkasnije na dan početka rada u Centru, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Centra, nakon čega direktorica zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Kandidati iz člana 22. st. (4) i (5) Pravilnika će biti obaviješteni elektronskom poštom (email) na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe provjeri radnih i stručnih sposobnosti izgubit će pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri.

Mjesto obavljanja rada je JU Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo, Sarajevo, Općina Centar, ulica Asima Ferhatovića 2.

Radno vrijeme za radna mjesta za koje je konkurs raspisan određeno je prema dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO/MIO (fond sati).

Kontakt telefon osobe za davanje dodatnih obavještenja je 033/211-790.

Obavještenje o raspisanom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama „Dnevni avaz“ dana 27.10.2021. godine a kompletan tekst konkursa objavljen je na službenoj internet stranici JU Centra za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo i putem službenog e-maila Centra dostavljen je Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostatak će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.

Prijavu na javni konkurs sa traženom dokumentacijom potrebno je dostaviti u zatvorenoj koverti s naznakom "Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA" na adresu, JU Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo, ul. Asima Ferhatovića 2, 71 000 Sarajevo.

Konkurs ostaje otvoren deset dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama „Dnevni avaz“ i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 6.11.2021. godine.