



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Novo Sarajevo  
Javna ustanova Osnovna škola „Pofalići“

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), člana 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22), Odluke Školskog odbora JU OŠ "Pofalići" Sarajevo, broj: 01-1-632/22 od 25.5.2022. godine, Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-11-30-15506-2/22 od 20.5.2022. godine i Saglasnosti, broj: 11-03-02-34-5217-48-1/22 od 23.05.2022. godine JU Osnovna škola "Pofalići" Sarajevo raspisuje

## **JAVNI KONKURS za popunu upražnjenih radnih mjesta**

### **NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE**

#### **Javna ustanova Osnovna škola "Pofalići" Sarajevo**

Ulica Ivanjska broj 1, 71000 Sarajevo

[www.ospofalici.edu.ba](http://www.ospofalici.edu.ba)

### **NAZIV RADNIH MJESTA**

- Na osnovu Saglasnosti za raspisivanje javnog konkursa Ministarstva za odgoj i obrazovanje, broj: 11-11-30-15506-2/22 od 20.05.2022. godine i to za popunu sljedećih upražnjenih radnih mjesta:
  - a) na neodređeno vrijeme od 1.9.2022. godine, uz obavezan probni rad u trajanju od 6 mjeseci, za:
    - 1. Dnevni čuvar....1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
    - 2. Dnevni čuvar....1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
    - 3. Ložač....1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
    - 4. Spremačica....1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
    - 5. Spremačica....1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
  - b) na određeno vrijeme od 1.9.2022. godine do 31.8.2023. godine, za
    - 1. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti.... 1 izvršilac, 8 časova sedmično
    - 2. Nastavnik engleskog jezika....1 izvršilac, 9 časova sedmično
    - 3. Nastavnik prirode....1 izvršilac, 6 časova sedmično
    - 4. Nastavnik fizike....1 izvršilac, 15 časova sedmično
    - 5. Nastavnik građanskog obrazovanja....1 izvršilac, 3 časa sedmično
    - 6. Nastavnik tehničke kulture....1 izvršilac, 14 časova sedmično
    - 7. Nastavnik informatike....1 izvršilac, 18 časova sedmično
  - c) na određeno vrijeme od 01.09.2022. godine do povratka radnika s funkcije direktora škole, a najkasnije do 31.08.2023. godine za:
    - 1. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti.... 1 izvršilac, 18 časova sedmično

- Na osnovu Saglasnosti za raspisivanje javnog konkursa Ministarstva za odgoj i obrazovanje, broj: 11-03-02-34-5217-48-1/22 od 23.05.2022. godine i to za popunu radnih mjesta:



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Novo Sarajevo  
Javna ustanova Osnovna škola „Pofalići“

1. Psiholog – 20 sati sedmično, na neodređeno vrijeme od 01.09.2022. godine uz obavezu probnog rada u trajanju od šest mjeseci;
2. Asistent u odjeljenju – 1 izvršilac, 40 sati sedmično, na neodređeno vrijeme od 01.09.2022. godine uz obavezu probnog rada u trajanju od šest mjeseci.

**Opis poslova i potrebni uslovi iz pravilnika kojim se reguliše unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta za radna mjesta pod a) redni broj 1. i 2.:**

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju dežuru na ulaznim vratima škole, obilazak prostorija u Školi, obilazak zgrade radi sprečavanja eventualnog požara i ilegalnog ulaska, krađa, nasilništva i ostalih protuzakonitih postupaka i sigurnost objekta.

Poslovi se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora/ice i sekretara škole:

- u periodu kada škola radi dežura na ulazu škole,
- u periodu dok škola ne radi čuva školsku zgradu i imovinu škole,
- pregleda i uočava eventualne nedostatke na instalacijama vode, struje, grijanja i opreme (zavrnutе česme za vodu, ugašena/upaljena svjetla, zaključana vrata, zatvoreni prozori i sl.),
- u opravdanim slučajevima i ukazanoj potrebi direktor škole izrađuje posebno uputstvo za rad noćnog čuvara u vezi sa čuvanjem zgrade i imovine,
- čisti snijeg i kosi travu u školskom dvorištu,
- u periodu raspusta obavlja određene poslove na održavanju objekta i imovine u saradnji sa domarom,
- kontroliše sva lica koja dolaze do objekta i ulaze u objekat te prati lica koja se kreću u neposrednoj blizini objekta i dvorišta škole,
- vrši kontrolu i evidentira sve ulaske i parkiranja motornih vozila u dvorištu škole,
- kontroliše ispravnost vatrogasnih aparata te da li se nalaze na određenom mjestu,
- u toku dežurstva vodi evidenciju ulaska i izlaska iz objekta, zatečnog i predatog stanja u i oko objekta,
- saraduje sa policijom te istu obavještava o svemu primijećenom kao i sa građanima koji stanuju u objektima do škole,
- vrši obilazak svih pomoćnih prostorija i objekata,
- o svim uočenim promjenama stanja, problemima i nedostacima izvještava sekretara, o čemu sačinjava posebnu zabilješku u svesci dežurstva,
- saraduje sa domarom škole i radnicima na održavanju čistoće,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

**Potrebni uslovi:**

- III ili IV stepen stručne spremlje i položen ispit iz PP zaštite
- Dnevni čuvari su dužni da se kontinuirano dodatno radno-profesionalno usavršavaju vezano za protivpožarnu zaštitu, zaštitu u slučaju nepogoda i vanrednih situacija, planove evakuacije objekta i opće-sigurnosne aspekte.

**Opis poslova i potrebni uslovi iz pravilnika kojim se reguliše unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta za radna mjesta pod a) redni broj 3.:**

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju obilazak prostorija u školi, obilazak zgrade radi sprečavanja eventualnog požara i ilegalnog ulaska, krađa, nasilništva i ostalih protuzakonitih postupaka. U vangrijnoj sezoni radi na održavanju grijnog sistema instalacija u objektu i na održavanju objekta, posebno s aspekta instalacija za grijanje.

Poslovi se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora i sekretara.

- Odgovara direktoru škole za nesmetan rad kotlova za zagrijavanje objekta škole,
- Pregleda, uočava i otklanja eventualne nedostatke na instalacijama vode, struje i grijanja,
- u opravdanim slučajevima i ukazanoj potrebi direktor škole izrađuje posebno uputstvo za rad ložača u smislu noćnih obilazaka u zimskom periodu kada je temperatura ispod 10 stepeni Celzijusa,
- nadzire sportsku salu u toku iznajmljivanja sportskim klubovima i rekreativcima,
- u vangrijnoj sezoni odgovoran je za uređenje dvorišta i zelenih površina,
- u periodu raspusta obavlja određene poslove na održavanju objekta i imovine u saradnji sa domarom,



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Novo Sarajevo  
Javna ustanova Osnovna škola „Pofalići“

- čišćenje snijega u zimskom periodu iz dvorišta škole i prilaza školi,
- kurirski poslovi,
- vođenje dnevne evidencije o izvršenim radnim obavezama,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

**Potrebni uslovi:**

- III ili IV stepen: specijalista za odgovarajuću vrstu kotlovnice

**Opis poslova i potrebni uslovi iz pravilnika kojim se reguliše unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta za radna mjesta pod a) redni broj 4.i 5.:**

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju obavljanje poslova radi održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske zgrade i školskog dvorišta.

Poslovi se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora/direktorice i sekretara.

- čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova),
- čišćenje dvorišta od otpadnog materijala i snijega,
- dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija, opreme i namještaja,
- kurirski poslovi u slučaju potrebe,
- saraduje sa domarom škole i čuvarima,
- vođenje dnevne evidencije o izvršenim radnim obavezama,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

**Potrebni uslovi:**

- osnovna ili srednja škola

**Opis poslova i potrebni uslovi iz pravilnika kojim se reguliše unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta za radna mjesta pod b) redni brojevi 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. i pod c) redni broj 1. :**

Nastava (redovna nastava, pregled pismenih, priprema za rad prema Nastavnom planu i programu, Godišnjem programu rada Škole i Pedagoškim standardima i normativima), ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, sekcije, dopunska nastava, dodatna nastava, fakultativna nastava, priprema za rad), stručno usavršavanje, rad u stručnim organima, inovacije, saradnja sa roditeljima, rad na pedagoškoj dokumentaciji, dežurstvo, kulturna i javna djelatnost i ostali poslovi nastavnika razredne i predmetne nastave u okviru školske godine u skladu sa Nastavnim planom i programom za osnovni odgoj i obrazovanje, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i Pravilnikom o radu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Pofalići“ (objavljen na internet stranici [www.ospofalici.edu.ba](http://www.ospofalici.edu.ba)).

**Potrebni uslovi za vršenje poslova pod b) redni broj 1. i pod c) redni broj 1.:**

- Profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- Profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti
- Profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika
- Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda
- Profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika
- Profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika
- Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH
- Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti
- Bakalaureat/Bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- Bakalaureat/Bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Profesor bosanskog jezika i književnosti



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Novo Sarajevo  
Javna ustanova Osnovna škola „Pofalići“

- Magistar bosanskog jezika i književnosti
- Bachelor bosanskog jezika i književnosti
- Bachelor bosanskog jezika s književnošću i historije
- Položen stručni ispit.
- Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju. Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i programom.

#### **Potrebni uslovi za vršenje poslova pod b) redni broj 2.:**

- Diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti
- Završen I (prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor engleskog jezika i književnosti;
- Završen II (drugi) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra engleskog jezika i književnosti, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka.
- **Položen stručni ispit.**

#### **Potrebni uslovi za vršenje poslova pod b) redni broj 3.:**

- Nastavnik/profesor razredne nastave,
- Nastavnik/profesor biologije,
- Profil i stručna sprema kao za radna mjesta: nastavnika razredne nastave i nastavnika biologije.
- Pored stručnih uvjeta, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i programom za peti razred devetogodišnjeg obrazovanja.
- **Položen stručni ispit.**

#### **Potrebni uslovi za vršenje poslova pod b) redni broj 4.:**

- Nastavnik fizike ( VI stepen – VŠS)
- Bachelor fizike ( 180 ECTS, 240 ECTS bodova)
- Profesor fizike ( VII stepen – VSS)
- **Položen stručni ispit.**
- Pored stručnih uvjeta, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i programom.

#### **Potrebni uslovi za vršenje poslova pod b) redni broj 5.:**

- VII stepenom stručne spreme po predbolonjskom visokoobrazovnom procesu (društveno-humanističko usmjerenje) na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji je obavezan proći stipendijski program stručnog usavršavanja za uže-stručnu oblast građanskog obrazovanja koji provodi CIVITAS Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava.
- II, odnosno III ciklus po bolonjskom visokoobrazovnom procesu (društveno-humanističko usmjerenje) na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Novo Sarajevo  
Javna ustanova Osnovna škola „Pofalići“

položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji je obavezan proći stipendijski program stručnog usavršavanja za uže-stručnu oblast građanskog obrazovanja koji provodi CIVITAS Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava .

- **Položen stručni ispit.**
- Pored stručnih uvjeta, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i programom.

#### **Potrebni uslovi za vršenje poslova pod b) redni broj 6.:**

- Pedagoški fakultet-odsjek tehnički odgoj i kultura življenja
- Pedagoški fakultet-odsjek tehnički odgoj, kultura življenja i informatika
- Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika -zvanje nastavnik tehničkog odgoja i informatike.
- Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika - zvanje profesor tehničkog odgoja i informatike (180 bodova).
- Pedagoški fakultet- profesor tehničkog odgoja (240 bodova)
- Profesor proizvodno - tehničkog obrazovanja;
- Profesor politehničkog obrazovanja i odgoja;
- Profesor tehničkog obrazovanja;
- Nastavnik tehničkog obrazovanja;
- Pedagoška akademija - grupa tehnički odgoj-informatika.
- Nastavnički fakultet- nastavnik fizike, informatike sa tehničkim odgojem
- Viša pedagoška škola- nastavnik politehnike
- Pedagoško – tehnički fakultet- profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja

Pored navedenih uslova za vršenje poslova iz predmeta tehničke kulture mogu izvoditi i osobe sa završenim:

- I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u tajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor tehničkog odgoja/kulture, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra tehničkog odgoja i kulture življenja, Magistra tehničkog odgoja, Magistra tehničkog odgoja i informatike, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktora odgojnih nauka u kulturi življenja i tehničkom odgoju-metodika nastave tehničkog odgoja u osnovnoj školi.
- Diplomirani mašinski inženjeri s položenom pedagoško-psihološko-metodičkom grupom predmeta.
- **Položen stručni ispit.**
- Pored stručnih uvjeta, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i programom.

#### **Potrebni uslovi za vršenje poslova pod b) redni broj 7.:**

Profesor Bakalaureat/bachelor - nastavnički smijer

- Profesor informatike
- Profesor tehničkog odgoja i informatike
- Profesor matematike i informatike
- Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike
- Bakalaureat/bachelor matematike i informatike
- Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike
- Bakalaureat/bachelor fizike i informatike
- Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom

Magistar - nastavnički smijer

- Magistar tehničkog odgoja i informatike



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Novo Sarajevo  
Javna ustanova Osnovna škola „Pofalići“

- Magistar računarstva i informatike
- Magistar matematike i informatike
- Magistar informatike i tehnike
- Magistar matematike, nastavnički smjer

Profili i stručne spreme uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta

- Bakaleureat/bachelor softverskog inženjerstva
- Diplomirani matematičar-informatičar
- Diplomirani informatičar
- Diplomirani inženjer informatike i računarstva
- Diplomirani inženjer elektrotehnike
- Magistar softverskog inženjerstva
- Magistar matematičkih nauka, smijer teorijska kompjutorska nauka
- **Položen stručni ispit.**
- Pored stručnih uvjeta, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i programom.

**Opis poslova i potrebni uslovi iz pravilnika kojim se reguliše unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta za radno mjesto pod rednim brojem 1 (Psiholog):**

- Konceptijsko-programski zadaci,
- Programiranje, ostvarivanje i analiza odgojnog rada,
- Rad na pedagoškoj dokumentaciji škole,
- Stručni rad sa nastavnicima i u stručnim organima škole,
- Rad sa učenicima i učeničkim organizacijama,
- Unaprjeđenje nastave,
- Saradnja sa institucijama,
- Saradnja sa roditeljima,
- Ispitivanje zrelosti djece za upis u školu,
- Profesionalna orijentacija,
- Istraživanja u praksi školskog pedagoga,
- Personalni dosje učenika, pedagoški karton, koordinacija matrice,
- Pedagoško-psihološka praksa studenata nastavnih fakulteta,
- Pripremanje za rad i stručno usavršavanje,
- Rad u stručnom timu i inkluzivnu podršku,
- Rad na Godišnjem programu rada škole i planu razvoja škole, praćenje realizacije GPRŠ.

**Potrebni uslovi za vršenje poslova:**

- VSS -VII stepen stručne spreme ili završen II stepen bolonjskog ciklusa za psihologe,
- Položen stručni ispit.

**Opis poslova i potrebni uslovi iz pravilnika kojim se reguliše unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta za radno mjesto pod rednim brojem 2 (Asistent u odjeljenju):**

Asistent u odjeljenju optimalno radi sa dva učenika s teškoćama, a maksimalno sa 4 učenika sa teškoćama, u više odjeljenja. Škola ostvaruje pravo na asistenta u odjeljenju na osnovu obrazloženog zahtjeva, preporuke Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju i pisane saglasnosti Ministarstva.

Asistent u odjeljenju u okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja sljedeće radne zadatke:

- pruža podršku učeniku/učenicima s teškoćama u razvoju
- realizira prilagođene sadržaje i aktivnosti (daje upute, smjernice i pojašnjenja)



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Novo Sarajevo  
Javna ustanova Osnovna škola „Pofalići“

- posreduje u uspostavljanju interakcije između učenika s teškoćama i drugim učenicima, te učenika s teškoćama i nastavnika
  - motivira, potiče i pomaže učeniku s teškoćama u razvoju prilikom uključivanja u nastavne i vannastavne aktivnosti odjeljenja
  - potiče učenikovo samopouzdanje i neovisnost
  - pomaže učeniku prilikom snalaženja u školskom okruženju, kretanja, izvođenja određenih pokreta, držanja pribora, korištenja udžbenika, pomaže prilikom promjene kabineta (odlaska u toalet, dvoranu za sport i sl), pripreme učenika za naredni sat u skladu s potrebom/stanjem učenika s teškoćama u razvoju
  - pomaže učeniku s teškoćama u razvoju prilikom dolaska u školu i prati učenika do roditelja/staratelja ili druge osobe koja učenika vodi kući
  - kontinuirano sarađuje sa roditeljima/starateljima učenika s teškoćama u razvoju, nastavnicima, stručnim saradnicima, članovima Mobilnog stručnog tima, te sa profesionalcima iz zajednice prati i dokumentuje rad i postignuće učenika s teškoćama u razvoju, te iznosi svoja zapažanja o učeniku s teškoćama u razvoju prilikom evaluacije IEP-a i/ili IPP-a
  - stručnoj službi škole dostavlja relevantne podatke o učeniku jednom mjesečno, koji su u funkciji evaluacije i unapređenja odgojno-obrazovnog rada
  - kontinuirano se stručno usavršava
- Ukupno: 40 sati.

Asistent u odjeljenju obavlja specifične poslove prema potrebi učenika s teškoćama u razvoju stoga nije moguće odrediti sedmičnu opterećenost asistenta u odjeljenju prema vrsti posla i radnim zadacima.

#### **Potrebni uslovi za vršenje poslova:**

### **PROFIL I STRUČNA SPREMA ASISTENTA U ODJELJENJU**

- Nastavnički smjer: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja, sa položenim stručnim ispitom
- Defektolog/edukator-rehabilitator različitog usmjerenja: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja, sa položenim stručnim ispitom
- Logoped: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja, sa položenim stručnim ispitom
- Pedagog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja, sa položenim stručnim ispitom  
Specijalni pedagog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja, sa položenim stručnim ispitom
- Socijalni pedagog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja, sa položenim stručnim ispitom
- Psiholog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja, sa položenim stručnim ispitom
- Socijalni radnik: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja, sa položenim stručnim ispitom
- Asistent u odjeljenju polaže stručni ispit u skladu sa propisanom procedurom, na način da se odredi mentor u skladu sa stručnom spremom asistenta u odjeljenju.
- Lica VI stepen nastavničkog smjera mogu zasnovati radni odnos, pozicija asistent u odjeljenju. Ova lica su obavezna doškolovati se u roku od tri godine, od dana donošenja programa doškolovanja. Lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. školske godine mogu zasnovati radni odnos u osnovnoj školi, uz obavezu da završe II ciklus visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od 16.8. 2021. godine, Iznimno, asistent u odjeljenju može se primiti na poziciju asistenta uz obavezu da položi stručni ispit za samostalno obavljanje odgojno-obrazovnog rada, najkasnije do kraja 2022/2023. školske godine.

Na radna mjesta navedena pod b) tačke od 1. do 7., pod c) tačka 1., pod 1. i 2. u skladu sa članom 121. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 23/17, 33/17,



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Novo Sarajevo  
Javna ustanova Osnovna škola „Pofalići“

30/19, 34/20 i 33/21), radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja školske 2020/21. godine uz obavezu da završe II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od 4 godine od dana stupanja na snagu ovog zakona. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica su obavezna doškolovati se u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja.

### **DODATNO BODOVANJE PO OSNOVU DOPUNSKIH PRAVA BORACA – BRANITELJA BiH I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA**

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22), (u daljem tekstu: Pravilnik), na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 37/20 i 27/21), a dodatni bodovise računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ili su zaposleni na određeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

### **MJESTO OBAVLJANJA RADA ZA SVA RADNA MJESTA:**

Javna ustanova Osnovna škola “Pofalići” Sarajevo, ul. Ivanjska br. 1, 71 000 Sarajevo.

### **RADNO VRIJEME:**

Radno vrijeme radnika za radna mjesta navedena pod b) redni brojevi: 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. i c) redni broj 1. određuje se zavisno od rasporeda časova i smjena za školsku 2022/2023. godinu i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu JU OŠ „Pofalići“ i ugovorom o radu radnika.

Za radna mjesta pod a) redni brojevi: 1., 2., 3., 4., 5. - dužina radnog vremena je 40 sati sedmično i raspored radnog vremena je u smjenama.

Za radno mjesto pod rednim brojem: 1. (psiholog) - dužina radnog vremena 20 sati sedmično, raspored radnog vremena je u smjenama.

Za radno mjesto pod rednim brojem: 2. (asistent u odjeljenju)- dužina radnog vremena 40 sati sedmično, raspored radnog vremena je u smjenama, određuje se zavisno od rasporeda časova i smjena za školsku 2022/2023. godinu i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu JU OŠ „Pofalići“ i ugovorom o radu radnika.

### **IZNOSI OSNOVNE PLAĆE:**

Osnovna plaća radnika sa punom nastavnom normom za pozicije pod b) tačke od 1. do 7., pod c) tačka 1. i redni broj 1. (psiholog) iznosi:

- nastavnik/stručni saradnik sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS) – 1.221,00 KM;
- nastavnik/stručni saradnik – mentor/samostalni stručni saradnik, sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS) – 1.254,00 KM;
- nastavnik/stručni saradnik – savjetnik/viši stručni saradnik, sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS) – 1.287,00 KM;





Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Novo Sarajevo  
Javna ustanova Osnovna škola „Pofalići“

- nastavnik/stručni saradnik – viši savjetnik/stručni saradnik savjetnik, sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS) – 1.353,00 KM;
- nastavnik/stručni saradnik sa završenom VŠS – 1.122,00 KM;
- nastavnik/stručni saradnik – mentor/samostalni stručni saradnik sa završenom VŠS, – 1.155,00 KM;
- nastavnik/stručni saradnik – savjetnik/viši stručni saradnik sa završenom VŠS, – 1.188,00 KM;
- nastavnik/stručni saradnik – viši savjetnik/stručni saradnik savjetnik sa završenom VŠS, – 1.254,00 KM.

Tačan iznos osnovne plaće utvrđuje se na osnovu stečenog zvanja i stepena stručne spreme nastavnika. Osnovna plaća radnika navedenih pod a) tačka 1. i 2. iznosi 726,00 KM za puno radno vrijeme.

Osnovna plaća radnika navedenog pod a) tačka 3. iznosi 792,00 KM za puno radno vrijeme.

Osnovna plaća radnika navedenih pod a) tačka 4. i 5. iznosi 676,50 KM za punoradno vrijeme.

Osnovna plaća radnika navedenog pod rednim brojem 2. (asistent u odjeljenju) sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS) – 1.221,00 KM, a sa završenom VŠS – 1.122,00 KM.

## **ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE**

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je **06.06.2022. godine**.

## **TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA**

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033/654-098.

## **ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE**

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti preporučeno poštom ili lično na protokol škole u zatvorenoj kovrti na adresu:

**Javna ustanova Osnovna škola "Pofalići", Ivanjska broj 1, 71000 Sarajevo, Konkursnoj komisiji, sa naznakom „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.**

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

## **DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU**

### **1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA**

- a) svojeručno potpisana pisana prijava kandidata na konkurs s kratkom biografijom, tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs, tačno naznakom na koju poziciju se konkuriše i kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa),
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od šest mjeseci),
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu, preliminarnu odluku iz člana 19. Pravilnika, dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs (Obrazac saglasnosti u prilogu ovog konkursa);
- f) i drugi dokazi o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

### **2. DODATNA DOKUMENTACIJA**

- a) uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Novo Sarajevo  
Javna ustanova Osnovna škola „Pofalići“

- b) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi,
- c) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca),
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku,
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju,
- h) potvrda o posebnom priznaju UNSA,
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
  - 1) uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
  - 2) rješenje o priznatom pravu na porodično invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvuratnog vojnog invalida,
  - 3) dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
  - 4) rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
  - 5) uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
  - 6) uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
  - 7) rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko - invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Primjena bodovanja po osnovu kriterija radni staž/radno iskustvo (član 9. Pravilnika vrši se na osnovu:

- a) uvjerenja o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje pri čemu kandidat ima obavezu da priloži uvjerenje sa šifrom zanimanja za kriterije iz člana 9. stav (1) i (5) Pravilnika saizuzetkom bodovanja radnog staža stečenog na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi, koje se vrši na osnovu potvrde/uvjerenja poslodavca kod kojeg je kandidat radio,
- b) potvrde/uvjerenja poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi za kriterije iz člana 9. stav (2) i (6) Pravilnika.

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidat će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz svojeručno potpisanu pisanu prijavu na konkurs mogu biti kopije, uz obavezu da kandidat, koji je primljen po konkursu, dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana podbijanju konačne odluke o izboru radnika. Obrazac saglasnosti o dostavljanju preliminarnih odluka iz tačke e) Obavezne dokumentacije nalazi se u prilogu konkursa.

Nakon konačnosti odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Novo Sarajevo  
Javna ustanova Osnovna škola „Pofalići“

ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Sistematski ljekarski pregled koji se organizuje u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo je ekvivalent ljekarskom uvjerenju nadležne zdravstvene ustanove.

Obavještenje o raspisanom javnom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama „Oslobođenje“ dana 27.05.2022. godine, a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici Javne ustanove Osnovna škola "Pofalići" i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i to do 06.06.2022. godine i ostatak će biti objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.

## **PRILOG**

### **Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka**

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22), saglasan/na sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U \_\_\_\_\_, dana .....2022. godine

Kandidat/kandidatkinja

---