

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), člana 7. Pravilnika o radu JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo, člana 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22, 22/22), Odluke Školskog odbora JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo, broj: 1281/22 od 14.10.2022. godine, Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-03-02-30-15502/22 od 4.10.2022. godine i broj: 11-11-30-15502-6/22 od 16.9.2022. godine, za pozicije u JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo, raspisuje se:

JAVNI KONKURS
za popunu upražnjenih radnih mjesta

NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE

JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo,
Ulica: Logavina 52, 71000 Sarajevo.
www.osmmbsa.edu.ba

NAZIV RADNIH MJESTA

a) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.8.2023. godine, za:

1. Spremačica - 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično),
2. Spremačica - 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično),
3. Nastavnik islamske vjeronauke - 1 izvršilac, 5 časova sedmično,
4. Nastavnik engleskog jezika - 1 izvršilac, 10 časova sedmično i
5. Nastavnik razredne nastave - 1 izvršilac, puna nastavna norma.

b) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnice s funkcije direktora škole, a najkasnije do 27.12.2022. godine za:

1. Nastavnik razredne nastave...1 izvršilac, puna nastavna norma.

c) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do prestanka prava radnika na rad s polovinom punog radnog vremena, a najkasnije do 31.8.2023. godine za:

1. Nastavnik njemačkog jezika ... 1 izvršilac, 12 časova sedmično

d) na neodređeno vrijeme za:

1. Psiholog - 20 sati sedmično, od okončanja konkursne procedure, uz obavezu probnog rada u trajanju od šest mjeseci.

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI IZ PRAVILNIKA KOJIM SE REGULIŠE UNUTRAĐNJA ORGANIZACIJA I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

OPIS POSLOVA

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod : a) redni broj 3., 4., 5. b) redni broj 1. i c) redni broj 1. obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj:30/18, 9/22, 20/22).

Za pozicije navedene pod: a) redni broj 3., 4. i 5. b) redni broj 1., c) redni broj 1. , radnik obavlja poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu kao što su:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu),
- pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova,
- ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava)
- pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad,
- ostali poslovi:
 - stručno usavršavanje,
 - rad u stručnim organima,
 - saradnja s roditeljima,
 - rad na pedagoškoj dokumentaciji,
 - rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji,
 - dežurstvo,
 - konsultacije s učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van redovne nastave),
 - vođenje stručnog aktiva,
 - rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole,
 - rad u komisiji koju imenuje Školski odbor,
 - priprema za izvođenje terenske nastave,
 - posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima, ostali poslovi po nalogu direktora.

Poslovi radnog mjesta pod a) redni broj 1. i 2. su utvrđeni Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ“Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo, i to kako slijedi:

- čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova),
- čišćenje dvorišta od otpadnog materijala i snijega,
- dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija, opreme i namještaja,
- kurirski poslovi,
- saraduje sa domarom škole i čuvarima,
- vođenje dnevne evidencije o izvršenim radnim obavezama,
- po nalogu direktora asistira servirki u posluživanju hrane u produženom boravku/školskoj kantini, uz posjedovanje validne sanitarne knjižice,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora škole.

Poslovi radnog mjesta pod d) redni broj 1. su utvrđeni Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ“Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo, i to kako slijedi:

- neposredna saradnja sa nastavnicima, stručnim saradnicima, direktorom i pomoćnikom u planiranju i realizaciji nastavnog rada,
- učešće u programiranju i planiranju rada, usmjeravanje, praćenje i analiziranje rezultata odgojno-obrazovnog rada, predlaganje i preduzimanje mjera za unapređivanje nastavnog rada,
- rad na uvođenju inovacija, nove nastavne tehnologije, savremenih oblika i metoda rada,
- rad na praćenju razvoja, otkrivanju sposobnosti učenika, predlaganje mjera za veću efikasnost odgojno-obrazovnog rada,
- rad na racionalizaciji procesa učenja, rad i podsticanje društvene i kulturne funkcije škole,
- rad na profesionalnoj orijentaciji učenika,
- vođenje pedagoško-psihološke dokumentacije,
- saradnja sa roditeljima, socijalnim i zdravstvenim ustanovama,
- učešće u izradi Godišnjeg programa rada,
- vrši i druge poslove u okviru stručne sprema a po nalogu direktora i voditelja nastavnog procesa.

POTREBNI USLOVI REGULISANI SISTEMATIZACIJOM RADNIH MJESTA

Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 26/16, 89/18, 44/22), kandidati za radna mjesta trebaju ispunjavati i posebne uslove utvrđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 30/18, 9/22, 20/22), Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo (navedeni akti su dostupni na web stranici Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo www.mo.ks.gov.ba i na web stranici JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo www.osmmbsa.edu.ba) i to ukoliko konkurišu na radna mjesta navedena pod:

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 1. i 2., su:

(preuzeto iz Pedagoških standarda i normativa za osnovnu školu i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole)

- **završena osnovna i/ili srednja škola**

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 3., su:

(Preuzeto iz Nastavnog plana i programa za predmet islamska vjeronauka za osnovnu školu i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole)

Završen jedan od islamskih fakulteta:

- Fakultet islamskih nauka u Sarajevu
- Islamski pedagoški fakultet u Zenici,
- Islamski pedagoški fakultet u Bihaću,
- Fakultet za islamske studije u Novom Pazaru
- Islamski fakulteti u inozemstvu sa nostrificiranom diplomom uz položenu psihološko-pedagošku i didaktičko-metodičku grupu predmeta

Pod odgovarajućim zvanjima za ovu radnu poziciju podrazumijevaju se:

1. profesor/bachelor islamskih nauka
2. profesor/bachelor islamske teologije
3. bachelor teologije
4. diplomirani teolog
5. profesor islamskih teoloških studija
6. profesor
7. profesor/bachelor islamske vjeronauke i religijskog odgoja
8. profesor religijske pedagogije
9. profesor islamske teologije
10. diplomirani profesor islamske vjeronauke
11. bakalaureat/bachelor islamske vjeronauke
12. master/magistar islamske vjeronauke
13. master/magistar religijske pedagogije
14. master/magistar religijske edukacije
15. master/magistar teolog, magistar islamskih nauka
16. ostali srodni profili sa definiranih islamskih fakulteta

U skladu sa članom 121. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21) u školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. školske godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu ovog Zakona. U školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne sprema, po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica su obavezna doškolovati se u roku od tri godine, od dana donošenja programa doškolovanja.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 4., su:

(Preuzeto iz Nastavnog plana i programa za predmet Engleski jezik za osnovnu školu i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole)

- VSS/VŠS – Filozofski fakultet- engleski jezik (četverogodišnji studij), Filozofski fakultet – engleski jezik (u dvojezičnoj grupi); Filozofski fakultet – engleski jezik, trogodišnji studij (jednojezična grupa).
- Diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti
- Završen I (prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor.
- Završen II (drugi) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktor nauka.

U skladu sa članom 121. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21) u školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. školske godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu ovog Zakona. U školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica su obavezna doškolovati se u roku od tri godine, od dana donošenja programa doškolovanja.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a)redni broj 5. i b) redni broj 1., su:

(Preuzeto iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole)

- a) VSS ili VŠS - profesor/nastavnik razredne nastave
- b) Nastavu iz ovog nastavnog predmeta mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje 3, odnosno 4 studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalaureat/bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistra za određenu oblast odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktor nauka.

U skladu sa članom 121. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21) u školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. školske godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu ovog Zakona. U školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica su obavezna doškolovati se u roku od tri godine, od dana donošenja programa doškolovanja.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod c) redni broj 1. su:

(Preuzeto iz Nastavnog plana i programa za predmet Njemački jezik za osnovnu školu i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole)

- Nastavnici koji imaju VSS - VII stepen ili studij II ciklusa u skladu sa Bolonjskim procesom predaju njemački jezik u osnovnim školama.

U skladu sa članom 121. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21) u školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. školske godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu ovog Zakona. U školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica su obavezna doškolovati se u roku od tri godine, od dana donošenja programa doškolovanja.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod d) redni broj 1. su:

(preuzeto iz Pedagoških standarda i normativa za osnovnu školu i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole)

- VSS -VII stepen stručne spreme (ili II stepen bolonjskog ciklusa za psihologe).

MJESTO OBAVLJANJA RADA

Mjesto obavljanja rada radnika navedenih pod a) 1., 2., 3., 4. i 5. i b) 1., je na adresi centralne škole JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo, ulica Logavina 52. Mjesto obavljanja rada radnika navedenih pod c) 1. i d) 1. je na adresi centralne škole JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo, ulica Logavina 52, i na adresi područne škole na Sedreniku, adresa Sedrenik 106,71000 Sarajevo.

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme radnika navedenih pod:

- a) redni broj 3., 4. i 5., b) redni broj 1. i c) redni broj 1. se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2022/2023. godini i traje u skladu sa dužinom radnog vremena utvrđenog prijavom na obavezno osiguranje, Godišnjim programom rada škole, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika.

-pod a) redni broj 1. i 2. je 8 sati dnevno- po rasporedu u smjenama (I ili II smjena) u skladu sa Godišnjim programom rada škole.

- pod d) redni broj 1. je 4 sata dnevno u skladu sa Godišnjim programom rada škole.

OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća radnika sa punom nastavnom normom/radnim vremenom. Iznos osnovne plaće: Nastavnik viši savjetnik/ Stručni saradnik savjetnik VII, I, II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS) 1448,7, Nastavnik savjetnik /Viši stručni saradnik VII, I, II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS) 1379,4, Nastavnik mentor/ Samostalni stručni saradnik VII, I, II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS) 1343,1, Bez stečenog zvanja VII, I, II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS) 1306,8, Nastavnik viši savjetnik/ Stručni saradnik savjetnik VI 1343,1, Nastavnik savjetnik/Viši stručni saradnik VI 1270,5 , Nastavnik mentor/ Samostalni stručni saradnik 1237,5 Bez stečenog zvanja VI 1201,2 Bez stečenog zvanja VII, I, II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS) 1.306,8. Osnovna plaća radnika navedenih pod a) redni broj 1., 2. iznosi 726.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Javni konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnom listu „Oslobođenje“ i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 27.10.2022. godine.

DODATNO BODOVANJE PO OSNOVU DOPUNSKIH PRAVA BORACA – BRANITELJA BIH I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22,22/22), (u daljem tekstu: Pravilnik), na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 37/20 i 27/21), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21). Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima: a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt telefon osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033 238 151.

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti putem pošte ili lično u zatvorenoj kovrti na adresu:

JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo, ulica Logavina 52, 71000 Sarajevo.

–Sa naznakom – „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu, poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokol škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovnu školu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo. Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti:

1. **OBAVEZNA DOKUMENTACIJA** (kopije ili ovjerene kopije)
 - a) svojeručno potpisana pisana prijava kandidata na konkurs s kratkom biografijom, tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs, tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa),
 - b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi,
 - c) izvod iz matične knjige rođenih,
 - d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od šest mjeseci),
 - e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu, preliminarne odluke iz člana 19. Pravilnika, dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs. Obrazac saglasnosti u prilogu ovog konkursa.
 - f) druge dokaze o ispunjavanju o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u u javnom konkursu

2. **DODATNA DOKUMENTACIJA** (kopije ili ovjerene kopije)
 - a) uvjerenje o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (šifra zanimanja) koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
 - b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi,
 - c) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
 - d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
 - e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija od tri mjeseca),
 - f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku;
 - g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju,
 - h) potvrda o posebnom priznaju UNSA,
 - i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 1. uvjerenje o statusu djeteta šehida - poginulog borca i nestalog branioca,
 2. rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog

- vojnog invalida;
 3. dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom;
 4. rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja;
 5. uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 6. uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida;
 7. rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta, ne starije od šest mjeseci;
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju. Nakon bodovanja iz čl. 9., 10., 11., 12. i 13. Pravilnika na osnovu općih i posebnih kriterija, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji Bosne i Hercegovine i članovi njihovih porodica) dodaju se bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 37/20 i 27/21).

Dodatni bodovi iz prethodnog stava računaju se u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 38/20 i 28/21).

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz svojeručno potpisanu prijavu na konkurs mogu biti kopije uz obavezu da kandidat, koji je primljen po konkursu, dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Nakon konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos iz člana 19. stav (8), odnosno član 20. stav (6) Pravilnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Obavještenje o raspisanom javnom konkursu je objavljeno u dnevnom listu „Oslobođenje“ dana 17.10.2022. godine a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Sarajevo i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Službi za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama, uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs, i ostatak će objavljen na internet stranicama u čitavom periodu roka prijave.

Javni konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom Javnom konkursu u dnevnom listu „Oslobođenje“ i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 27. 10. 2022. godine.

Direktor škole
Emina Mujan

PRILOG

Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22, 22/22), saglasan/na sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U _____, dana ____ . ____ . _____ . godine

Kandidat/kandidatkinja
