



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
OPĆINA VOGOŠĆA
JU OŠ „ZAHID BARUČIJA“ VOGOŠĆA

Budžetska organizacija 21020040; Identifikacijski broj: 4200233680005

Adresa: Omladinska 14. Vogošća, Tel/fax: 033/432-650; 033/430-615;

e-mail: os.zahidbarucija@bih.net.ba

Na osnovu člana 88. stav (6) i (9), člana 94. stav (2) tačka g) i člana 121. stav 1) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), člana 10. i člana 12. Pravilnika o radu JU OŠ „Zahid Baručija“ Vogošća, člana 69. Pravila JU OŠ "Zahid Baručija" Vogošća, člana 4. i člana 18. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/21 i 31/21), Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-30-26336-4 od 03.12.2021. godine i Odluke Školskog odbora JU OŠ "Zahid Baručija" Vogošća broj: 04-1290/21 od 13.12.2021. godine, raspisuje se:

JAVNI KONKURS

za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2021/2022. godini

Naziv ustanove: JU OŠ „Zahid Baručija“ Vogošća

Sjedište ustanove: Vogošća, ul. Omladinska br. 14

Internet stranica ustanove: www.oszb.edu.ba

Radna mjesta:

a) Na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.08.2022. godine za:

1. Nastavnik tehničke kulture.....1 izvršilac, 6 časova sedmično;
2. Nastavnik osnova tehnike.....1 izvršilac, 2 časa sedmično;
3. Nastavnik informatike..... 1 izvršilac, 4 časa sedmično;
4. Noćni čuvar.....1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično);

b) Na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnice s porodijskog odsustva, a najkasnije do 31.08.2022. godine za:

1. Nastavnik osnova tehnike.....1 izvršilac, 4 časa sedmično;

Opis poslova za radna mjesta pod a) redni brojevi 1., 2., 3. i pod b) redni broj 1.:

Neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu), ostali oblici odgojno-obrazovnog rada (pripremna, dopunska, dodatna, izborna, kursna, fakultativna nastava), rad s odjeljenjskom zajednicom, rad u okviru slobodnih aktivnosti, rad u stručnim organima (stručni aktivni, odjeljenjsko, razredno i nastavničko vijeće), rad u komisijama koje imenuje Školski odbor, saradnja sa roditeljima, pedagogom, psihologom, bibliotekarom i ostalim stručnim saradnicima, rad u okviru društvene djelatnosti škole, rad na pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji, korištenju i unošenju podataka u EMIS bazu podataka, drugim stručnim poslovima i ostali poslovi (dežurstvo i dr.).

Opis poslova za radno mjesto pod a) redni broj 4.:

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju obilazak prostorija u školi, obilazak zgrade, radi sprečavanja eventualnog požara i ilegalnog ulaska, krađa, nasilništva i ostalih protuzakonitih

postupaka. U periodu dok škola ne radi čuva školsku zgradu i imovinu škole, vrši uvid u stanje instalacija i opreme (zavrnutе česme za vodu, ugašena-upaljena svjetla, zaključana vrata, zatvoreni prozori i sl.), kontroliše sva lica koja dolaze do objekta i ulaze u školski objekat te prati lica koja se kreću u neposrednoj blizini objekta i dvorišta škole, saraduje sa policijom te istu obavještava o svim promjenama kao i sa građanima koji stanuju u blizini škole, u slučaju sniježnih padavina u toku svog dežurstva održava školsko dvorište čistim i prohodnim od ulazne kapije do ulaznih vrata u školu, vrši i druge poslove prema ukazanoj potrebi i po nalogu direktora škole. U opravdanim slučajevima i ukazanoj potrebi direktor škole izrađuje posebno uputstvo za rad noćnog čuvara u vezi sa čuvanjem školske zgrade i imovine. Poslovi se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora i sekretara.

Uslovi za vršenje poslova pod a) redni brojevi 1. i 2. i pod b) redni broj 1.: VSS (predbolonjski sistem školovanja) – Profesor ili grupa gdje su tehnička kultura i osnovi tehnike glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno na diploma - Profesor tehničkog odgoja i informatike, Profesor tehničkog odgoja, Profesor proizvodno-tehničkog obrazovanja, Profesor politehničkog obrazovanja i odgoja, Profesor tehničkog obrazovanja, Profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja. II (drugi) ili III (treći) ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta koji imaju odgovarajući profil stručne spreme koji je propisan u nastavnom planu i programu. Položen stručni ispit.

Uslovi za vršenje poslova pod a) redni broj 3.: VSS (predbolonjski sistem školovanja) – Profesor informatike ili grupa gdje je informatika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno na diploma - Profesor informatike, Profesor tehničkog odgoja i informatike, Profesor matematike i informatike. II (drugi) ili III (treći) ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu - Magistar tehničkog odgoja i informatike, Magistar računarstva i informatike, Magistar matematike i informatike, Magistar informatike i tehnike. Profil i stručna sprema uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta: Diplomirani matematičar-informatičar, Diplomirani informatičar, Diplomirani inženjer informatike i računarstva, Diplomirani inženjer elektrotehnike, Magistar softverskog inženjerstva, Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjuterska nauka. Položen stručni ispit.

Napomena: Radni odnos u školi mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja školske 2020/2021.godine, kao i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja.

Uslovi za vršenje poslova pod a) redni brojevi 4.: SSS – treći ili četvrti stepen stručne spreme i položen ispit Protivpožarne zaštite.

Pripadajuća osnovna plaća pod a) redni broj 1., VSS – 422,50 KM; VŠS – 388,20 KM

Pripadajuća osnovna plaća pod a) redni broj 2.: VSS – 87,40 KM; VŠS – 80,30 KM

Pripadajuća osnovna plaća pod a) redni broj 3.: VSS – 291,40 KM; VŠS – 267,75 KM

Pripadajuća osnovna plaća pod a) redni broj 4.: 693,00 KM

Pripadajuća osnovna plaća pod b) redni broj 1., VSS – 218,50 KM; VŠS – 200,80 KM

Prednost u prijemu u radni odnos po posebnim uslovima

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, te nakon provedene kompletne procedure uključujući i intervju, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i dodatni bodovi na način propisan članom 16. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 29/21 i 31/21) (u daljem tekstu: Pravilnik), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme, što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom iz člana 18. stav (2) tačka f) Pravilnika ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

Mjesto obavljanja rada za radna mjesta pod a) i b): JU OŠ “Zahid Baručija” Vogoša, ul. Omladinska br. 14, 71 320 Vogošća.

Radno vrijeme: za radno mjesto pod a) redni brojevi 1. – dužina radnog vremena 14 sati i 30 minuta sedmično, raspored radnog vremena u smjenama. Za radno mjesto pod a) redni broj 2. – dužina radnog vremena 3 sata sedmično, raspored radnog vremena u smjenama. Za radno mjesto pod a) redni broj 3. - dužina radnog vremena 10 sati sedmično, raspored radnog vremena u smjenama. Za radno mjesto pod a) redni broj: 4. - dužina radnog vremena 40 sati sedmično, noćni rad. Za radno mjesto pod b) redni broj 1. – dužina radnog vremena 7 sati i 30 minuta sedmično, raspored radnog vremena u smjenama.

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 26/16 i 89/18) kandidati trebaju ispunjavati i posebne uslove utvrđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normative radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 30/18), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ “Zahid Baručija” Vogošća.

Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti:

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- b) diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
- c) za radno mjesto pod a) redni broj 4.: uvjerenje/potvrda o položenom ispitu protivpožarne zaštite,
- d) izvod iz matične knjige rođenih,
- e) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),

- f) saglasnost da se obavijesti iz člana 23. stav (1) Pravilnika i preliminarne odluke iz člana 25. stav (2) Pravilnika, dostavljaju elektronskom poštom na e-mail adresu koju kandidat navodi u prijavi na javni konkurs,
- g) i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta objavljenim na službenoj internet stranici škole www.oszb.edu.ba.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- c) potvrde o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca),
- f) potvrda da se kandidat nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo ili da je u radnom odnosu na određeno vrijeme, u vrijeme dok je otvoren javni konkurs,
- g) uvjerenje nadležnog organa kojim se potvrđuje neratni invaliditet,
- h) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- i) rješenje o ocjeni o radu koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- j) potvrda o posebnom priznaju UNSA,
- k) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
 - dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 - uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 - uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 - rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta;
- l) dokaz da je kandidat autor/koautor udžbenika koji je u upotrebi u Kantonu Sarajevo.
- m) uvjerenje/potvrda o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju Odluke o izboru radnika.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od

šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Provjera radnih i stručnih sposobnosti - Kandidati iz člana 22. st. (4) i (5) Pravilnika će u pisanom obliku putem e-maila i/ili telefonskim putem biti obaviješteni o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe provjeri radnih i stručnih sposobnosti izgubit će pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri.

Rok za podnošenje prijava kandidata na javni konkurs:

Javni konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom javnom konkursu u dnevnim novinama Oslobođenje i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 25.12.2021. godine.

Telefon kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja: 033 432 650

Adresa na koju se prijave podnose i način predaje dokumentacije

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti u zatvorenoj koverti putem pošte ili lično na adresu: JU OŠ „Zahid Baručija“ Vogošća ul. Omladinska br. 14, 71 320 Vogošća, sa naznakom – „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

Napomena

Obavještenje o raspisanom javnom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama Oslobođenje dana 15.12.2021. godine a kompletan tekst javnog konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ „Zahid Baručija“ Vogošća i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku datuma isteka roka za prijavu na javni konkurs i ostatak će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.