



Na osnovu člana 94. stav (2) t ačka g) a u vezi sa članom 88. stav (6) i (9) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), odredbi Pravilnika o radu u JU OŠ „Hasan Kaimija“ Sarajevo, člana 4., 5. i 6. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22 i 22/22 ), *Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-11-30-15575-13/23 od 13.03.2023. godine* i odluke Školskog odbora broj: 01- 1736/23 od 03.04.2023.godine, raspisuje se:

## JAVNI KONKURS za popunu upražnjenog radnog mjesta u školskoj 2022/2023. godini

### NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE

JU OŠ „Hasan Kaimija“, Sarajevo  
Ulica: Cicin han 93,  
71000 Sarajevo  
[www.oshkaimija.edu.ba](http://www.oshkaimija.edu.ba)

### NAZIV RADNOG MJESTA I NAZNAKA O TRAJANJU RADNOG ODNOSA

1. **Spremačica** - 1 izvršilac puno radno vrijeme (40 sati sedmično), na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.08. 2023. godine.

### OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI IZ PRAVILNIKA KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Poslovi radnog mjesta navedenog pod tačkom 1. utvrđeni su Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta škole, i to kako slijedi:

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju obavljanje poslova radi održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske zgrade.

- Poslovi se obavljaju na osnovu upustava i smjernica od strane direktora i sekretara.
- Čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova),
- Čišćenje dvorišta od otpadnog materijala i snijega,
- Dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija i namještaja,
- Kurirski poslovi,
- Obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

### POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom 1.

- Završena osnovna ili srednja škola.

### MJESTO OBAVLJANJA RADA

*Bosna i Hercegovina, 71000 Sarajevo, Cicin han 93,  
Tel.: ++387 33 559 - 905, Fax.: ++387 33 559 - 905, e-mail: oshkaimija@yahoo.com*



Mjesto obavljanja rada za radno mjesto navedeno u ovom Javnom konkursu je na adresi JU OŠ „Hasan Kaimija“ Sarajevo, ulica Cicin han 93, 71000 Sarajevo.

## **RADNO VRIJEME**

Radno vrijeme radnika se ostvaruje u skladu sa Pravilnikom o radu JU „Hasan Kaimija“ Sarajevo, Kolektivnim ugovorom, Godišnjim programom rada škole i Ugovorom o radu radnika.

## **OSNOVNA PLAĆA**

Osnovna plaća radnika prijavljenih na puno radno vrijeme navedenih pod tačkom 1. iznosi: 726,00KM.

## **ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE**

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama „Oslobođenje“, a krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 16.04.2023. godine.

## **TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA**

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je: 033/559-906, 033/559-905.

## **ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE**

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs se podnose Konkursnoj komisiji preporučeno poštom ili lično na protokol Škole u zatvorenoj koverti s naznakom „**Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e se prijavljuje) NE OTVARAJ – OTVARA KOMISIJA**“ na adresu:

JU OŠ „Hasan Kaimija“ Sarajevo, ulica Cicin han 93, 71000 Sarajevo.

Neotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kanidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev, u roku od 30 dana, nakon okončanja konkursne procedure.

## **DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU**

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“ br. 26/16 i 89/18), kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 30/18 i 20/22) i Pravilnikom o radu Škole.

**Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti:**

### **1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)**

*Bosna i Hercegovina, 71000 Sarajevo, Cicin han 93,  
Tel.: ++387 33 559 - 905, Fax.: ++387 33 559 - 905, e-mail: oshkaimija@yahoo.com*



- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu, preliminarne odluke iz člana 19. Pravilnika, dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs (**Obrazac saglasnosti u prilogu ovog konkursa**),
- f) i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto a koji su navedeni u javnom konkursu.

## 2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) uvjerenje o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (šifra zanimanja ) zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) potvrda/uvjerenje poslodavca o ostvarenom radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao i vremenu provedenom na radu.
- c) potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca),
- d) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
  1. uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
  2. rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog invalida,
  3. dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
  4. rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
  5. uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
  6. uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
  7. rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci).
- e) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

**Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.**

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

*Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.*

*Sistematski ljekarski pregled koji se organizuje u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo je ekvivalent ljekarskom uvjerenju nadležne zdravstvene ustanove.*



## PREDNOST U PRIJEMU U RADNI ODNOS PO POSEBNIM USLOVIMA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br.12/22 i 22/22), na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 37/20 i 27/21). Dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koje posjeduju.

Obavještenje o raspisanom ovom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama „Oslobođenje“ dana **06.04.2023.** godine, a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ „Hasan Kaimija“ Sarajevo, Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ([www.oshkaimija.edu.ba](http://www.oshkaimija.edu.ba) , [www.mo.ks.gov.ba](http://www.mo.ks.gov.ba) , [www.szks.ba](http://www.szks.ba)) i ostat će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.

**Javni konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom javnom konkursu u dnevnim novinama „Oslobođenje" i krajnji rok za prijavu na ovaj javni konkurs je 16.04.2023.godine.**

PRILOG

### Saglasnost za dostavljanje preliminarne odluke

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo (Službene novine K/S br.12/22 i 22/22) saglasan/na sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U Sarajevu, dana \_\_\_\_\_ 2023.godine

Kandidat ime i prezime \_\_\_\_\_

Vlastoručni potpis \_\_\_\_\_