



**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
OPĆINA NOVO SARAJEVO
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA "MALTA"**

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20, 33/21), člana 9. Pravilnika o radu JU OŠ „Malta“, člana 106. a u vezi sa članom 75. Pravila JU OŠ "Malta", odredbi Pravilnika o radu JU OŠ „Malta Sarajevo“ Sarajevo i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Malta Sarajevo“ Sarajevo, člana 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 12/22), Odluke Školskog odbora JU OŠ „Malta Sarajevo“ Sarajevo br: 01-114-1/23 od 20.04.2023.godine, Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo br: 11-03-02-30-6538/23 od 20.03.2023.godine, za poziciju u OŠ "Malta" raspisuje se:

JAVNI KONKURS za popunu upražnjenog radnog mjesta u školskoj 2022/2023. godini za

**JU OŠ „Malta“ Sarajevo
Marka Marulića 27, 71000 Sarajevo**

www.osmalta.edu.ba

Radno mjesto:

1. Asistent u odjeljenju -1 izvršilac, 40 sati sedmično, na određeno vrijeme, počevši od okončanja konkursne procedure do povratka radnice sa bolovanja, a najkasnije do 30.06.2023.godine.

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Asistent optimalno radi sa dva učenika s teškoćama, a maksimalno sa 4 učenika sa teškoćama, u više odjeljenja. Pruža podršku učenicima s teškoćama; realizira prilagođene sadržaje i aktivnosti-daje upute, smjernice i pojašnjenja; posreduje u uspostavljanju interakcije između učenika s teškoćama i drugim učenicima, te učenika i nastavnika; motivira, potiče i pomaže učeniku s teškoćama prilikom uključivanja u nastavne i vannastavne aktivnosti odjeljenja, itd. Radne obaveze asistenta utvrđuju s detaljnije Rješenjem o 40-satnoj radnoj sedmici.

POTREBNI USLOVI REGULISANI PRAVILNIKOM KOJIM JE IZVRŠENA SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
OPĆINA NOVO SARAJEVO
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA "MALTA"

Uslovi za prijem u radni odnos regulirani Pravilnikom o radu JU OŠ "Malta" Sarajevo škole (čiji je sastavni dio Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Malta" Sarajevo) koji predviđa:

U radni odnos u Školi može biti primljeno lice koje ispunjava opšte i posebne uslove utvrđene Zakonom, Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje, Nastavnim planom i programom, drugim propisima, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i Pravilnikom o radu.

(1) Opšti uslovi su:

- a) punoljetnost
- b) opća zdravstvena sposobnost
- c) državljanstvo Bosne i Hercegovine

(3) Posebni uslovi su:

- a) stručna sprema za pojedino radno mjesto (dokaz: univerzitetska diploma ili uvjerenje o diplomiranju),
- b) drugi uslovi utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Malta“ Sarajevo.

Uslov za poziciju 1.

- Nastavnički smjer, VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom. Lica koja imaju VI stepen nastavničkog smjera mogu zasnovati radni odnos na poziciji asistent u odjeljenju uz obavezu doškoloovati se u roku od tri godine od dana donošenja programa doškoloavanja.
- Defektolog/edukator-rehabilitator različitog usmjerenja: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom.
- Logoped: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom.
- Pedagog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom.
- Specijalni pedagog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom.
- Socijalni pedagog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom.
- Psiholog: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom.
- Socijalni radnik: VII stepen stručne spreme ili završen I ili II ciklus Bolonjskog sistema studiranja sa položenim stručnim ispitom.
- Lica koja su završila I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021.godine mogu zasnovati radni odnos na mjestu asistenta u odjeljenju uz obavezu da završe II ciklus visokoobrazovnog procesa u roku od 4 godine od 16.08.2021.godine.
- Lice koje nema položen stručni ispit se može zaposliti na poziciju asistenta u odjeljenju uz obavezu da položi stručni ispit za samostalno obavljanje odgojno-obrazovnog rada najkasnije do kraja 2022/2023.školske godine.



MJESTO OBAVLJANJA RADA

Mjesto obavljanja rada radnika navedenih za sve pozicije je na adresi JU OŠ „Malta“ Sarajevo, ulica Marka Marulića 27, 71000 Sarajevo, Federacija Bosne i Hercegovine.

RADNO VRIJEME

Za radno mjesto 1. Asistent u odjeljenju radno vrijeme je **8 sati dnevno** sukladno rasporedu časova, odnosno rasporedu koji naprave pedagog i direktor škole.

Okvirno radi u dvije smjene pri čemu prva smjena počinje od 8,00 sati do 16,30, druga smjena od 10,00 sati do 18,30 sati.

OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća je najniži iznos koji se radniku mora isplatiti za rad na poslovima pripadajućeg platnog razreda za puno radno vrijeme i normalne uslove i rezultate rada.

Osnovna plaća za puno radno vrijeme, normalne uslove rada i rezultate rada radnika čini vrijednost koeficijenta složenosti poslova platnog razreda u koji je postavljen radnik, umnožen s utvrđenom osnovicom za plaću.

Pored osnovne plaće, radnicima pripadaju i dodaci na plaću (naknade i druga primanja), u skladu sa zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Osnovna plaća radnika navedenih u ovom konkursu utvrđuje se množenjem pripadajućeg koeficijenta i utvrđene osnovice za plaću i iznos zavisno od stečenog stručnog zvanja i stepena stručne spreme radnika:

- radnik sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (240, 300 ECTS) – 1.306,00 KM;
- radnik mentor/samostalni stručni saradnik sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (240, 300 ECTS) – 1343,00 KM;
- radnik savjetnik/viši stručni saradnik sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (240, 300 ECTS) – 1379,4 KM;
- radnik – viši savjetnik/ stručni saradnik savjetnik, sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (240, 300 ECTS) – 1448,7 KM.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Javni konkurs ostaje otvoren **10 dana od dana objave** obavještenja o raspisanom javnom konkursu u dnevnom listu „Dnevni avaz“ i krajnji rok za prijavu na ovaj javni konkurs je **04.05.2023. godine.**

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i općim



normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu i Pravilnikom o radu škole čiji je sastavni dio Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Malta“ Sarajevo.

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

- a) svojeručno potpisana pisana prijava kandidata na konkurs s kratkom biografijom, tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs, tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa);
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od šest mjeseci),
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu preliminarne odluke iz člana 19. Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs (**Obrazac saglasnosti u prilogu ovog konkursa**);
- f) i drugi dokazi o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u konkursu.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA

- a) uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca),
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku,
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju,
- h) potvrda o posebnom priznanju UNSA,
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - 1) uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;



- 2) rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
- 3) dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
- 4) rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
- 5) uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
- 6) uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
- 7) rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračkoinvalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz svojeručno potpisanu prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Obrazac saglasnosti o dostavljanju preliminarnih odluka iz tačke e) Obavezne dokumentacije nalazi se u prilogu konkursa.

Deset najbolje rangiranih kandidata sa Bodovne liste nastavnika, stručnih saradnika i saradnika odnosno Bodovne rang liste radnika za obavljanje drugih poslova u ustanovi će elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs biti obavješteni o mjestu i vremenu obavljanja razgovora sa direktorom škole.

Nakon konačnosti odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Sistematski ljekarski pregled koji se organizuje u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo je ekvivalent ljekarskom uvjerenju nadležne zdravstvene ustanove.

**DODATNO BODOVANJE PO OSNOVU DOPUNSKIH PRAVA BORACA –
BRANITELJA BiH I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA**



**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
OPĆINA NOVO SARAJEVO
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA "MALTA"**

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22), (u daljem tekstu: Pravilnik), na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 37/20 i 27/21), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave na javni konkurs podnose se Konkursnoj komisiji preporučeno poštom ili lično na protokol u zatvorenoj koverti na adresi:

JU OŠ "MALTA" – SARAJEVO, MARKA MARULIĆA 27., 71000 SARAJEVO

sa naznakom ispod adrese

„Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime, prezime kandidata, adresu i poziciju/e na koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“

Prijave koje ne budu dostavljene na gore opisan način (u zatvorenoj koverti sa obaveznom naznakom pozicije) bit će neuredne.

Prijava u kojoj se ne naznači tačan broj i potpun naziv pozicije/a za koju se kandidat prijavljuje neće se uzeti u razmatranje.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

Konkurs ostaje otvoren zaključno sa 04.05.2023.godine.



**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
OPĆINA NOVO SARAJEVO
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA "MALTA"**

PRILOG

Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 12/22, 22/22), saglasan/na sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U _____, dana _____. godine

Kandidat/kandidatkinja
