

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19 ,34/20 i 33/21), člana 4. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na poručju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22 i 22/22), Odluke Školskog odbora JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" broj: 01-1-947/23 od 02.06.2023. godine, saglasnosti broj: 11-11-30-10060-2/23 od 19.05.2023. godine Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" objavljuje sljedeći

**JAVNI KONKURS
za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2023/2024.godini**

NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE

JU OŠ „Safvet-beg Bašagić“ Sarajevo
Ulica, Gimnazijska broj 1, Općina Centar, 71000 Sarajevo
www.ossbb.edu.ba

NAZIV RADNIH MJESTA

a) Na određeno vrijeme od 01.09.2023.godine do 31.08.2024. godine za:

1. Pedagog... 1 izvršilac, 40 sati sedmično
2. Sekretar... 1 izvršilac, 40 sati sedmično
3. Nastavnik razredne nastave.... 1 izvršilac, puna nastavna norma
4. Nastavnik razredne nastave.... 1 izvršilac, puna nastavna norma
5. Nastavnik tehničke kulture.... 1 izvršilac, 15 časova sedmično
6. Nastavnik informatike... 1 izvršilac, 18 časova sedmično
7. Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja... 1 izvršilac, 8 časova sedmično
8. Nastavnik matematike.... 1 izvršilac, 12 časova sedmično
9. Nastavnik geografije/ zemljopisa... 1 izvršilac, 21 čas sedmično
10. Nastavnik biologije... 1 izvršilac, 4 časa sedmično
11. Nastavnik islamske vjeronauke... 1 izvršilac, 4 časa sedmično
12. Spremačica...1 izvršilac, 20 sati sedmično
13. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti... 1 izvršilac, 18 časova sedmično

b) Na određeno vrijeme od 01.09.2023.godine do 31.12.2023.godine za:

1. Nastavnik u produženom boravku... 1 izvršilac, 40 sati sedmično
2. Nastavnik u produženom boravku... 1 izvršilac, 40 sati sedmično

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI IZ PRAVILNIKA KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta radnika navedenog pod tačkom a) redni broj 1. utvrđeni su Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 30/18, 9/22 i 20/22), Pravilnikom o radu JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" Sarajevo/unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta a to su:

- Vršiti koncepcijsko-programsku zadatke,
- Vršiti programiranje, ostvarivanje, analizu odgojnog rada,
- Vodi pedagošku dokumentaciju,
- Vršiti stručnu saradnju sa nastavnicima, ostalim stručnim saradnicima i stručnim organima škole,
- Vršiti stručnu saradnju sa učenicima i učeničkim organizacijama
- Vršiti unapređenje nastave,
- Vršiti stručnu saradnju sa institucijama,
- Vršiti stručnu saradnju sa roditeljima -
- Ispituje zrelost djece za upis u školu,
- Obavlja poslove profesionalne orijentacije,
- Vršiti istraživanja u praksi,
- Vodi personalni dosije učenika, pedagoški karton, vrši koordinaciju matrica,
- Nadzire pedagoško-psihološku praksu studenata nastanih fakulteta,
- Učestvuje u radu stručnog tima za inkluzivnu podršku,
- Učestvuje u izradi Godišnjeg programa rada škole, planu razvoja škole, prati realizaciju godišnjeg programa rada škole,
- Obavlja i druge stručne poslove po nalogu direktora u skladu sa kompetencijama.

Poslovi radnog mjesta radnika navedenog pod tačkom a) rednim brojem 2. utvrđeni su Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 30/18, 9/22 i 20/22), Pravilnikom o radu JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" Sarajevo/unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta a to su:

učešće u izradi nacрта svih normativnih akata Škole u skladu sa zakonskim propisima;

- praćenje zakonskih propisa i službenih glasila;
- pripremanje materijala za Školski odbor, vođenje zapisnika, izrada odluka;
- briga i realizacija registracije i statusnih promjena Škole pri nadležnim ustanovama;
- saradnja sa nadležnim stručnim službama izvan škole, inspekcijama, službama PIO/MIO, Zavodima za zapošljavanje i sl.;
- vođenje matične evidencije radnika, vođenje evidencije EMIS o radnicima
- prijavljivanje i odjavljivanje radnika i članova porodice nadležnim službama mirovinsko- invalidskog i zdravstvenog osiguranja i praćenja promjena;
- vođenje evidencije odsustvovanja s posla (godišnji odmori, dopusti, bolovanja);
- učestvovanje u izradi plana godišnjih odmora;
- izdavanje raznih uvjerenja radnicima škole;
- stručna pomoć komisijama škole;
- izrada raznih dopisa, izvještaja, zahtjeva i odgovora;
- poslovi javne nabavke osnovnih sredstava i potrošnog materijala (odluke, zahtjevi, pozivi, rješenja, ugovori);
- rad sa strankama (radnicima, učenicima, roditeljima, predstavnicima drugih škola, ustanova i institucija);
- poslovi vezani za obavezne godišnje sistematske preglede radnika,
- vođenje personalnih dosijea radnika;
- kontaktira i koordinira sa drugim školama, ustanovama, ministarstvima, općinama;
- organiziranje, koordiniranje i kontrola rada tehničkog osoblja;
- učešće u izradi godišnjeg programa rada škole;
- učešće u izradi Plan javnih nabavki;
- stalno stručno usavršavanje, učešće na seminarima, predavanjima, savjetovanjima, učešće u radu aktiva sekretara i drugim oblicima organizovanja.

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod tačkom a) rednih brojeva: 3., 4.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11. i 13. utvrđeni su Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 30/18, 9/22 i 20/22), Nastavnim planom i

programom za osnovnu školu, Pravilnikom o radu JU OŠ“Safvet-beg Bašagić“ Sarajevo/unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta a to su:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu),
 - pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova,
 - ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, -dodatna, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava)
 - pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad,
- ostali poslovi:
- stručno usavršavanje,
 - rad u stručnim organima,
 - saradnja s roditeljima,
 - rad na pedagoškoj dokumentaciji,
 - rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji,
 - dežurstvo,
 - konsultacije s učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van redovne nastave),
 - vođenje stručnog aktiva,
 - rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole,
 - rad u komisiji koju imenuje Školski odbor,
 - priprema za izvođenje terenske nastave,
 - posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima,
 - ostali poslovi po nalogu direktora.

Poslovi radnog mjesta radnika navedenog pod tačkom a) redni broj 12. utvrđeni su Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 30/18, 9/22 i 20/22), Pravilnikom o radu JU OŠ“Safvet-beg Bašagić“ Sarajevo/unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta a to su:

- čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga, podnih obloga i mokrih čvorova),
- čišćenje dvorišta,
- dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija, opreme i namještaja,
- kurirski poslovi,
- saradnja sa domarom škole i čuvarima,
- vođenje dnevne evidencije o izvršenim radnim obavezama,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

Poslovi radnog mjesta radnika navedenog pod tačkom b) redni brojevi 1. i 2. utvrđeni su Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 30/18, 9/22 i 20/22), Pravilnikom o radu JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" Sarajevo/unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta a to su:

organiziranje dnevnih obrazovnih zadataka u skladu s odgojno-obrazovnim potrebama učenika,

- pružanje stručne pomoći u učenju i savjetovanje učenika
- organiziranje slobodnih aktivnosti učenika koji podrazumjeva vođenje slobodnih aktivnosti, upućivanje učenika na aktivnosti, kao i organizaciju rekreativnih i izvanučioničkih aktivnosti, te učešće u kulturnoj djelatnosti škole i zajednice
- briga za pravilnu prehranu učenika
- redovna saradnja sa roditeljima i izvještavanje o radu učenika
- briga za uređenje i funkcioniranje radnog prostora, te izrada potrebnog didaktičkog i ostalog materijala
- planiranje i programiranje rada produženog boravka (uspostavljanje evidencije, dnevna evidencija, evidencija saradnje sa roditeljima, evidencija o uplatama roditelja)
- saradnja sa učiteljima u redovnoj nastavi (praćenje programa rada učitelja u redovnom odjeljenju sa posebnim osvrtom na ciljeve i zadatke, uspostavljanje kontorile nad dnevnim obrazovnim zadaćama i obrazovnim potrebama pojedinog učenika/ice)
- saradnja sa stručnim saradnicima

- stručno usavršavanje
- izvještavanje, statističko praćenje rezultata i evaluacije rezultata na polugodištu i na kraju školske godine)

POTREBNI USLOVI REGULISANI SISTEMATIZACIJOM RADNIH MJESTA

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 1. Pedagog su:

VSS – VII stepen stručne spreme (ili II stepen bolonjskog ciklusa za profil pedagoga ili pedagoga/psihologa),

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 2. Sekretar su:

Završen Pravni fakultet-VSS VII stepen stručne spreme ili ekvivalent bolonjskog sistema studiranja ili završen najmanje prvi ciklus školovanja dodiplomskog studija pravnog fakulteta koji je vrednovan sa 180 ili 240 ECTS bodova, drugi ciklus bolonjskog viskoobrazovnog procesa, završen Pravni fakultet.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 3. i 4. Nastavnik razredne nastave su:

- VSS ili VŠS - profesor/nastavnik razredne nastave
- Nastavu iz ovog nastavnog predmeta mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje 3, odnosno 4 studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalauret/bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistra za određenu oblast odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktor nauka. U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/21).U osnovnoj školi mogu zasnovati radni odnos lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja.Ova lica obavezna su doškolovati se, tri godine od donosenja programa doškolovanja.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 5. Nastavnik tehničke kulture su:

- Pedagoški fakultet-odsjek tehnički odgoj i kultura življenja,
- Pedagoški fakultet-odsjek tehnički odgoj, kultura življenja i informatika,
- Pedagoški fakultet-profesor tehničkog odgoja,
- Pedagoška akademija-grupa tehnički odgoj – informatika,
- Pedagoško-tehnički fakultet-profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja,
- Viša pedagoška škola- nastavnik politehnike,
- Nastavnički fakultet- nastavnik fizike, informatike sa tehničkim odgojem,
- Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika -zvanje nastavnik tehničkog odgoja i informatike,
- Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika - zvanje profesor tehničkog odgoja i informatike,
- Profesor proizvodno-tehničkog obrazovanja,
- Profesor politehničkog obrazovanja i odgoja,
- Nastavnik tehničkog obrazovanja,
- Profesor tehničkog obrazovanja,
- Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom,
- Bachelor informatike i tehnike,
- Magistar tehničkog odgoja i informatike,
- Magistar informatike i tehnike.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 6. Nastavnik informatike:

Profesor Bakalaureat/bachelor - nastavnički smijer,

- Profesor informatike,
- Profesor tehničkog odgoja i informatike,
- Profesor matematike i informatike,
- Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike,
- Bakalaureat/bachelor matematike i informatike,
- Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike,
- Bakalaureat/bachelor fizike i informatike,
- Bakalaureat/bachelor matematike - matematike i informatike,
- Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom,

Magistar - nastavnički smijer sa prethodno završenim prvim ciklusom odgovarajućeg fakulteta i stručnog zvanja.

Lista stručnih zvanja navedena u prethodnoj listi "Profesor Bakalaureat/bachelor - nastavnički smijer"

- Magistar tehničkog odgoja i informatike,
- Magistar računarstva i informatike,
- Magistar matematike i informatike,

- Magistar informatike i tehnike,

- Magistar matematike, nastavnički smjer,

Profili i stručne spreme nenastavničkih profila uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta.

- Bakalaureat/bachelor softverskog inženjerstva,

- Bakalaureat/bachelor matematike - softversko inženjerstvo,

- Diplomirani matematičar-informatičar,

- Diplomirani informatičar,

- Diplomirani inženjer informatike i računarstva,

- Diplomirani inženjer elektrotehnike,

- Magistar matematike – softversko inženjerstvo,

- Magistar softverskog inženjerstva,

- Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjutorska nauka,

- Nastavnik fizike i informatike,

- Nastavnik matematike i informatike,

- Nastavnik informatike i tehničke kulture sa fizikom,

- Profesor tehnike i informatike,

- Profesor informatike i tehnike,

- Magistar kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom,

- Magistar informacionih sistema,

- Magistar informacionih tehnologija,
- Bachelor saobraćaja, smjer kompjutersko-informacione tehnologije,
- Diplomirani inženjer kompjuterskih nauka,
- Diplomirani inženjer informacionih sistema,
- Diplomirani inženjer računarstva i informatike,
- Bachelor- Inženjer elektrotehnike, Odsjek za automatiku i elektroniku,
- Bachelor- Inženjer elektrotehnike, Odsjek za elektroenergetiku,
- Bachelor- Inženjer elektrotehnike, Odsjek za računarstvo i informatiku,
- Bachelor- Inženjer elektrotehnike, Odsjek za telekomunikacije,
- Magistar elektrotehnike – diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek automatika i elektronika,
- Magistar elektrotehnike – diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek računarstvo i informatika,
- Magistar elektrotehnike – diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek telekomunikacije,
- Magistar elektrotehnike – diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek elektroenergetika.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 7. Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja su:
VII stepen stručne spreme (profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja),

- Magistar nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja,
- Doktor nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja,
- Završen II ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja,

- Završen III ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 8. Nastavnik matematike su:

- Završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija-grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi,
- Završen Prirodno matematički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi,
- Filozofski fakultet –grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi.
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja(postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 9. Nastavnik geografije/zemljopisa su:

- VSS - VII stepen stručne spreme, kao i lica sa završenim I, II ili III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom nastavničkog smjera.

- Profesor geografije - četverogodišnji prijemolonski studij,
- Bakalaureat/Bachelor geografije sa završenim prvim ciklusom studija geografije, Nastavnički smjer i sa ostvarenih 240 ECTS
- Magistar prirodnih nauka iz oblasti geografije,
- Magistar geografije- drugi ciklus studija geografije, Nastavnički smjer, u trajanju od 2 semestra (jedna akademska godina) i sa ostvarenih 60 ECTS,
- Nastavnik historije i geografije

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 10. Nastavnik biologije su:

Prirodno-matematički fakultet-Odsjek biologije zvanje:

- Nastavnik biologije (VI stepen stručne spreme),
- Profesor biologije (VII stepen stručne spreme) ,
- Diplomirani biolog (VII stepen) sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta,
- Bachelor (I ciklus) nastavnički smjer,
- Magistar Biologije (II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa) nastavnički smjer,
- Prvi (I) ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa, Prirodnomatemički fakultet

u Sarajevu, Odsjek za biologiju, sa položenom pedagoškopsihološkom i metodičkodidaktičkom grupom predmeta, do 1.9.2020. godine

- Drugi (II) i treći (III) ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa, Prirodnomatematički fakultet u Sarajevu, Odsjek za biologiju, sa položenom pedagoškopsihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta.

- Ing. biologije sa položenom pedagoškom grupom predmeta (VII stepen)

- Filozofski fakultet-Odsjek biologija i hemija, zvanje: Profesor biologije i hemije

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 11. Nastavnik islamske vjeronauke su:

Posao nastavnika islamske vjeronauke u osnovnoj školi može obavljatilice sa odgovarajućim stručnim zvanjem i minimalno 240 ETC bodova, koje ima završen jedan od islamskih fakulteta i važeću saglasnost Islamske zajednice.

Pod islamskim fakultetima podrazumijevaju se:

- Fakultet islamskih nauka u Sarajevu

- Islamski pedagoški fakultet u Zenici

- Islamski pedagoški fakultet u Bihaću

- Fakultet za islamske studije u Novom Pazaru,

- Islamski fakultet u inozemstvu sa nostrificiranom diplomom uz položenu pedagoško-didaktičko-metodičku grupu predmeta.

Pod odgovarajućim zvanjima podrazumijevaju se:

- Profesor/bachelor islamskih nauka,

- Profesor/bachelor islamske teologije,

- Bachelor teologije,
- Diplomirani teolog,
- Profesor islamskih teoloških studija,
- Profesor/bachelor islamske vjeronauke i religijskog odgoja,
- Profesor religijske pedagogije,
- Profesor islamske pedagogije,
- Diplomirani profesor islamske vjeronauke,
- Bakalaureat/bachelor islamske vjeronauke,
- Master/magistar islamske vjeronauke
- Master/magistar religijske pedagogije,
- Master/magistar religijske edukacije,
- Master/magistar teolog, magistar islamskih nauka
- te ostali srodni profili sa definiranih islamskih fakulteta.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 12. Spremačica su:

- osnovna ili srednja škola.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom a) 13. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti su:

- Profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH,
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika,
- Profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti,

- Profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika,
- Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda,
- Profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika,
- Profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti,
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika,
- Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH,
- Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti,
- Bakalaureat/Bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika,
- Bakalaureat/Bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH,
- Profesor bosanskog jezika i književnosti,
- Magistar bosanskog jezika i književnosti,
- Bachelor bosanskog jezika i književnosti,
- Bachelor bosanskog jezika s književnošću i historije.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod tačkom b) 1. i 2. Nastavnik u produženom boravku su:

- Nastavnik razredne nastave,
- Pedagog,
- Socijalni pedagog,

- Pedagog-psiholog.

Napomena: U skladu sa članom 121. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21) u školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. školske godine. Ova lica su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u roku od četiri godine od stupanja na snagu ovog Zakona. U školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica su obavezna doškoloovati se u roku od tri godine, od dana donošenja programa doškoloavanja.

MJESTO OBAVLJANJA RADA

Mjesto obavljanja rada radnika je na adresi JU OŠ "Safvet-beg Bašagić", ulica Gimnazijska broj 1, 71000 Sarajevo.

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme, koje se ostvaruje zavisno od Godišnjeg programa rada škole i Raporeda časova u školskoj 2023/2024. godini i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, u skladu sa Granskim Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i Ugovorom o radu.

OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća radnika sa punim radnim vremenom iznosi, a kako slijedi:

Stečeno zvanje	Stručna sprema	Koeficijent	Iznos osnovne plaće
Nastavnik viši savjetnik/ Stručni saradnik savjetnik	VII, I, II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS)	4,39	1448,70 KM
Nastavnik savjetnik/ Viši stručni saradnik	VII, I, II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS)	4,18	1379,40 KM
Nastavnik mentor/ samostalni stručni saradnik	VII, I, II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS)	4,07	1343,10 KM

Bez stečenog zvanja	VII, I, II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS)	3,96	1306,80 KM
Nastavnik viši savjetnik/ stručni saradnik savjetnik	VI	4,07	1343,10 KM
Nastavnik savjetnik/ Viši stručni saradnik	VI	3,85	1270,50 KM
Nastavnik mentor/ Samostalni stručni saradnik	VI	3,75	1237,50 KM
Bez stečenog zvanja	VI	3,64	1201,20 KM

Tačan iznos osnovne plaće utvrđuje se na osnovu stečenog zvanja i stepena stručne spreme.

Osnovna plaća za radno mjesto Spremačica, nepuno radno vrijeme 4 sata iznosi, a kako slijedi:

Spremačica	NK, SSS	2,20	363,00 KM
------------	---------	-------------	------------------

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama „Oslobođenje“ i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 19.06.2023.godine.

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033/205-923.

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave na Javni konkurs sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs podnose se Konkursnoj komisiji preporučeno poštom ili lično na protokol Škole u zatvorenoj koverti s naznakom „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime, prezime kandidata, adresu i poziciju/e na koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ- OTVARA KOMISIJA“ na adresu:

JU OŠ „Safvet-beg Bašagić“ Sarajevo, Gimnazijska 1, 71000 Sarajevo.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normative radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“ br 30/18 i20/22). za osnovnu školu i Pravilnikom o radu JU OŠ „Safvet-beg Bašagić“Sarajevo/ unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) svojeručno potpisana pisana prijava kandidata na konkurs s kratkom biografijom, tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs, tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa),
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od šest mjeseci),
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu, preliminarnu odluku iz člana 19. Pravilnika, dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs (Obrazac saglasnosti u prilogu ovog konkursa)
- f) druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) uvjerenje o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (šifrom zanimanja) koje izdaje fond za penzijsko - invalidsko osiguranje;

- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škol i poslovima asistenta u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca);
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdao u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja, odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji BiH, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterijima i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku
- g) uvjerenje/ diploma o stečenom akademskog zvanju,
- h) potvrda o posebnom priznanju UNSA,
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 1. uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 2. rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida;
 3. dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom;
 4. rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja;
 5. uvjerenje o učešću u oružanim snagama;
 6. uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida;
 7. rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);
- d) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Nakon bodovanja iz čl. 9, 10, 11, 12. i 13. Pravilnika na osnovu općih i posebnih kriterija, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji Bosne i Hercegovine i članovi njihovih porodica) dodaju se bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 37/20 i 27/21).

Dodatni bodovi računaju se u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne Odluke o izboru radnika.

Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

Deset najbolje rangiranih kandidata sa Bodovne rang liste radnika za obavljanje drugih poslova u ustanovi se elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs se obavještavaju o mjestu i vremenu obavljanja razgovora sa direktorom škole.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom. Sitematski ljekarski pregled koji se organizuje u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u KS je ekvivalent ljekarskom uvjerenju nadležne zdravstvene ustanove.

Obavještenje o raspisanom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama „Oslobođenje“ dana 07.06.2023. godine a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" (www.ossbb.edu.ba) i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (www.mo.ks.gov.ba), i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ (www.szks.ba) radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostat će objavljen na internet stranicama u čitavom periodu roka prijave.

Javni konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom javnom konkursu u dnevnom listu „Oslobođenje“ i krajnji rok za prijavu na ovaj javni konkurs je 19.06.2023.godine.

PRILOG

Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 12/22 i 22/22), saglasan/na sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U _____, dana __.__.____. godine

Kandidat/kandidatkinja
