



Broj: 11-34-23549-1/22  
Sarajevo, 08. 06. 2022.godine

Na osnovu člana 15. Uredbe o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz Budžeta Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.22/21 i 13/22), ministrica za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, d o n o s i

## U P U T S T V O

za podnosiocе prijave na Javni poziv za podnošenje prijava za dodjelu sredstava neprofitnim organizacijama u svrhu finansiranja/sufinansiranja aktivnosti/programa/projekata u 2022. godini iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2022. godinu sa razdjela Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo), i to:

- a) djecu i mlade do 19. godine života (u daljem tekstu: Javni poziv za mlade), i
- b) iz oblasti inkluzivnog odgoja i obrazovanja za podršku djeci i mladima sa teškoćama do 26. godine života (u daljem tekstu: Javni poziv inkluzija).

### 1) predmet finansiranja

- aktivnosti/programi/projekti za djecu i mlade do 19. godine života u 2022. godini iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2022. godinu.
- aktivnosti/programi/projekti iz oblasti inkluzivnog odgoja i obrazovanja za podršku djeci i mladima sa teškoćama do 26. godine života

### 2) opće i posebne ciljeve programa utroška sredstava sa razdjela Ministarstva

- su sadržani u tabelarnom prikazu programa utroška sredstava sa razdjela Ministarstva, koji se objavljuje na službenim stranicama davaoca sredstava

### 3) ukupnu vrijednost programa i iznose predviđene za pojedine programske oblasti

- sadržana u programu utroška sredstava sa razdjela Ministarstva, koji se objavljuje na službenim stranicama davaoca sredstava

### 4) ciljna grupa

Za javni poziv za mlade:

- djeca i mladi do 19. godine života na području Kantona Sarajevo,
- neprofitne organizacije od značaja za djecu i mlade do 19. godine života.

Za javni poziv inkluzija:

- djeca i mladi s teškoćama do 26. godine života na području Kantona Sarajevo,
- neprofitne organizacije i udruženja čije su programske aktivnosti od značaja za djecu i mlade s teškoćama do 26. godine života.

### **5) prihvatljivi troškovi**

- troškovi proistekli u skladu sa tačkom 7.ovog Uputstva

### **6) neprihvatljive troškove**

- troškovi zaposlenika (plaće), kamate na dug, kazne, troškovi sudskog spora, bankovni troškovi, trošak police osiguranja, gubici i sl.

### **7) odobrena sredstva za realizaciju troškova programa, projekta ili aktivnosti koriste se za:**

- a) administrativne troškove maksimalno do 30%
- b) projektne aktivnosti minimalno 70%.

### **8) pravila vidljivosti prilikom provođenja programa/projekta/aktivnosti**

- podaci o dodjeli sredstava objavljuju se na službenim stranicama davaoca sredstava i unose u Registar transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima
- davaoc sredstava može promovirati rezultate programa, naglašavajući postignute rezultate i promjene

### **9) opis postupka administrativne provjere(selekcije)prijave**

- donošenje internog akta o organizacijskim preduslovima i aktivnostima po Javnom pozivu za dodjelu transfera koji se objavljuje na službenim stranicama davaoca sredstava.
- rukovodilac davaoca sredstava imenuje komisiju za provođenje postupaka po Javnom pozivu

### **10) opis postupka odabira programa/projekta/aktivnosti**

- zadaci komisije definisani Internim pravilnikom o organizacijskim preduslovima i aktivnostima po Javnom pozivu za dodjelu sredstava neprofitnim organizacijama za finansiranje/sufinansiranje programa/projekata /aktivnosti za djecu i mlade do 19. godine života u 2022. godini iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2022. godinu, a.koji se objavljuje na službenim stranicama davaoca sredstava.

### **11) razloge, rokove i načine podnošenja i rješavanja prigovora**

- po okončanju rada komisije iz tačke 9.ovog Uputstva i objavljivanju rezultata o dodjeli sredstava, može se uložiti prigovor rukovodiocu davaoca sredstava, osim ako prijava nije odbijena kao nepotpuna, neblagovremena i neuredna.
- Rok za podnošenje prigovora je sedam dana od obavijesti podnosiocu, čija prijava nije prihvaćena za finansiranje.

### **12) opis postupka ugovaranja**

- po donošenju konačne odluke o dodjeli sredstava, davaoc sredstava potpisuje ugovore o dodjeli transfera sa korisnicima budžetskih sredstava u kojima će biti definisana međusobna prava i obaveze ugovornih strana, a posebno način i dinamika korištenja dodijeljenih sredstava, nadzor nad utroškom istih, te neprihvatljivi troškovi.

### **13) opis postupka praćenja provođenja programa/projekta/aktivnosti**



- davaoc sredstava zadržava pravo da prati provođenja programa/projekata/aktivnosti u svim fazama dodjele sredstava na načelima proporcionalnosti i rizičnosti.
- u slučaju utvrđenog nenamjenskog trošenja budžetskih sredstava, kao i nedostavljanja izvještaja od strane korisnika, davaoc budžetskih sredstava će, u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima, obavijestiti nadležno ministarstvo finansija i budžetsku inspekciju, te aktivirati mehanizme povrata sredstava.

#### **14) okvirni kalendar provođenja svih postupaka**

- nakon usvajanja Budžeta Kantona Sarajevo za tekuću godinu u skladu sa Godišnjim planom Javnih poziva, koji se objavljuje na službenim stranicama davaoca sredstava.

Napomena: svi obrasci neophodni za apliciranje nalaze se na službenim stranicama davaoca sredstava: [https://mo.ks.gov.ba/aktuelnosti/Javni pozivi](https://mo.ks.gov.ba/aktuelnosti/Javni_pozivi)

**MINISTRICA**

*Naida Hota-Muminović, s.r.*



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo

Tel: + 387 (0) 33 562-128

Web: <http://mo.ks.gov.ba>, E-mail: [mo@mo.ks.gov.ba](mailto:mo@mo.ks.gov.ba)