



Broj: 02-13-1116 /21
Sarajevo, 24.12.2021.godine

Na osnovu člana 123. Stav (4) Zakona o srednjem obrazovanju ("Sl.novine Kantona Sarajevo" broj:23/17 i 30/19), člana 4. i 5. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao Javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo ("Sl.novine Kantona Sarajevo" broj:29/21 i 31/21), Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj:11-30-26861-22/21 od 17.12.2021.godine i odluke Školskog odbora broj:01-1-1109 /21 od 24.12.2021.godine, direktorica škole raspisuje :

J A V N I K O N K U R S

za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2021/2022. godini

NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE

JU Srednja škola poljoprivrede, prehrane, veterine i uslužnih djelatnosti Sarajevo
Ul. Hamdije Kreševljakovića br. 55. 71000 Sarajevo
mstpvs@mstpvs.edu.ba

NAZIV RADNIH MJESTA

1. nastavnik/nastavnica Matematike, 1 izvršilac - 6 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31. 08. 2022. godine;
2. nastavnik/nastavnica Informatike, 1 izvršilac - 2 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31. 08. 2022. godine;
3. radnik/radnica na održavanju higijena objekta i opreme - 1 izvršilac- 40 sati sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31. 08. 2022. godine;
4. nastavnik/nastavnica Stručnih predmeta za zanimanje kozmetički tehničar, predmet Dermatologija (II razred) - 1 izvršilac - 2 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31. 08. 2022. godine
5. nastavnik/nastavnica Stručnih predmeta za zanimanje kozmetički tehničar - 1 izvršilac - 8 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31. 08. 2022. godine;
6. nastavnik/nastavnica Stručnih predmeta za zanimanje frizer i kozmetički tehničar, 1 izvršilac - 14 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.08.2022.godine ;
7. nastavnik/nastavnica Stručnih predmeta za zanimanje kozmetički tehničar, Izborni predmet - Kozmetologija, 1 izvršilac - 2 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31.08.2022.godine;
8. nastavnik/nastavnica Hemije, 1 izvršilac - 4 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31. 08. 2022. godine;



9. nastavnik/nastavnica Hemije, 1 izvršilac -4 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure, a najkasnije do 31. 08. 2022. godine.

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

OPIS POSLOVA

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih od 1. do 2. i od 4. do 9. obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za stručnu, tehničku i srodnu školu, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda i općih normativa za srednje obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za srednju školu.

- vrše neposredan odgojno-obrazovni rad na časovima,
- redovna, dopunska, dodatna i fakultativna nastava,
- rad sa odjeljenskom zajednicom,
- rad na poslovima razrednog starješinstva,
- rad na vannastavnim slobodnim aktivnostima učenika,
- rad sa učeničkim organizacijama,
- rade i prisustvuju kulturnim i sportskim aktivnostima učenika,
- svakodnevne pripreme za nastavu,
- vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije,
- roditeljski sastanci, kontakti sa roditeljima,
- dežurstva u školi,
- rad na rasporedu časova redovne, dodatne, dopunske i fakultativne, produžne i pripreme nastave,
- rad na ispitima vanrednih učenika,
- rad na rasporedu polaganja vanrednih ispita,
- učestvuju u radu stručnih organa,
- stalno stručno usavršavanje,
- poslovi mentora,
- pripreme za samostalno-odgojno-obrazovni rad pripravnika,
- pripreme za pedagoško-psihološko i didaktičko-metodičko obrazovanje,
- dopunski, razredni i popravni ispiti,
- vrše i druge poslove prema nalogu direktora i stručnih organa škole.

Poslovi radnog mjesta pod brojem 3. su:

- pranje prozora, vrata, zidova sa masnom bojom ili tapetama (najmanje jedanput mjesečno),
- pranje podova svakodnevno, odnosno usisavanja prašine sa podova koji su pokriveni itisonom,
- svakodnevno brisanje prašine sa površine namještaja,
- svakodnevno pranje, čišćenje i dezinfekcija sanitarno-higijenskih prostorija detaljno,
- iza svakog odmora brzo čišćenje sanitarno-higijenskih prostorija,
- čišćenje prostorija između jutarnje i popodnevnice smjene,
- prijavljivanje štete u prostorijama za koje je zadužen, domaru škole,

Hamdije Kreševljakovića br. 55, Sarajevo, tel.: ++387 33 26 29 00, fax: ++387 33 55 21 86, mspvps@mspvps.edu.ba



- obavlja i druge poslove u vezi sa higijensko-tehničkim održavanjem i pripremanjem prostorija za normalan rad,
- dostava pošte putem dostavne knjige za potrebe škole,
- kontakti sa SDK za potrebe računovodstva,
- ostali kurirski poslovi koji se javljaju svakodnevnim poslovanjem škole.

POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Uslovi za radna mjesta navedena pod brojevima 1. do 2. i od 4. do 9. su:

Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove utvrđene Zakonom o srednjem obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za srednje tehničke i stručne škole, Pedagoškim standardima i normativima za srednje obrazovanje i normativnim aktima škole i to:

- a) završen najmanje VII stepen stručne sprema sa zvanjem profesora ili završen drugi fakultet i položena pedagoško-psihološka i metodičko-didaktička grupa predmeta,
- b) završen II, odnosno III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položena pedagoško-psihološka i metodičko-didaktička grupa predmeta,
- c) praktičnu i nastavu u okviru laboratorijskog rada izvode i nastavnici sa završenim VII, odnosno VI stepenom stručne sprema, u skladu sa nastavnim planom i programom, majstori, poslovođe, specijalisti instruktori sa završenim najmanje V stepenom stručne sprema i sa pet godina radnog iskustva u struci i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta

U nastavnom planu i programu utvrđuje se stručna sprema i profil nastavnika i stručnih saradnika za svaki predmet i propisana su kako slijedi:

1. nastavnik/nastavnica Matematike, I izvršilac, sa završenim VII stepenom stručne sprema, kao i sa završenim I (prvim) ciklusom studijskog programa u četverogodišnjem trajanju, sa najmanje ostvarenih 240 ECTS bodova, II (drugim) odnosno III (trećim) ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa odgovarajućeg smjera (teorijski, nastavni ili smjer primjenjene matematike) i stečenim zvanjem : profesor matematike, diplomirani matematičar – informatičar, magistar matematike, magistar primjenjene matematike i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta.
2. nastavnik/nastavnica Informatike, I izvršilac - sa završenim Prirodno-matematički fakultet: - Diplomirani matematičar-informatičar, - Magistar softverskog inženjerstva, - Magistar matematike, nastavnički smjer, - Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjuterska nauka, - Svršenici Prirodno-matematičkog fakulteta informatičkog i/ili računarskog usmjerenja. 2. Elektrotehnički fakultet: - Diplomirani inženjer informatike i računarstva, - Svršenici Elektrotehničkog fakulteta informatičkog i/ili računarskog usmjerenja. a) sa završenim najmanje VII stepenom stručne sprema, sa zvanjem profesora ili završenim drugim fakultetom i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta i b) sa završenim II, odnosno III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta.



4. nastavnik/nastavnica Stručnih predmeta za zanimanje kozmetički tehničar, predmet Dermatologija (II razred) - 1 izvršilac – VSS medicinske struke; VSS – visoka zdravstvena škola
5. nastavnik/nastavnica Stručnih predmeta za zanimanje kozmetički tehničar - 1 izvršilac – doktor medicine; doktor medicine sa položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta; VSS – visoka zdravstvena škola
6. nastavnik/nastavnica Stručnih predmeta za zanimanje frizer i kozmetički tehničar, 1 izvršilac – diplomirani inženjer tehnologije (hemijske) sa položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta; diplomirani inženjer hemije sa položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta; profesor hemije
7. nastavnik/nastavnica Stručnih predmeta za zanimanje kozmetički tehničar, Izborni predmet - Kozmetologija, 1 izvršilac - diplomirani inženjer tehnologije (hemijske) sa položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta; diplomirani inženjer hemije sa sa položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta; doktor medicine sa položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta
8. nastavnik/nastavnica Hemije, 1 izvršilac – profesor hemije sa sa završenim prirodnomatemičkim ili filozofskim fakultetom (predbolonjski sistem obrazovanja); završen prirodnomatemički fakultet – diplomirani inženjer hemije (predbolonjski sistem obrazovanja) diplomirani inženjer hemije sa sa položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta (predbolonjski sistem obrazovanja), profesor hemije - prirodnomatemički fakultet (II ciklus)
9. nastavnik/nastavnica Hemije, 1 izvršilac – profesor hemije sa sa završenim prirodnomatemičkim ili filozofskim fakultetom; završen prirodnomatemički fakultet – diplomirani inženjer hemije, diplomirani inženjer hemije sa sa položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta; profesor – prirodnomatemički fakultet (II ciklus)

Uslovi za radno mjesto navedeno pod rednim brojem 3 :

Završena Osnovna škola ili SSS, kao i da je osposobljen za protiv-požarnu zaštitu.

PREDNOST U PRIJEMU U RADNI ODNOS PO POSEBNIM USLOVIMA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, te nakon provedene kompletne procedure uključujući i intervju, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i dodatni bodovi na način propisan članom 16. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 29/21) (u daljem tekstu: Pravilnik), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 38/20).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i



- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme, što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom iz člana 18. stav (2) tačka f) Pravilnika ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

MJESTO OBAVLJANJE RADA

Mjesto obavljanja rada navedenih radnika (1.-9.) je na adresi JU Srednja škola poljoprivrede, prehrane, veterine i uslužnih djelatnosti Sarajevo, ulica Hamdije Kreševljakovića broj 55. 71000 Sarajevo.

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme radnika navedenih pod rednim brojem od 1. do 2. i od 4. do 9., se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2021/2022. godini i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika.

Radno vrijeme radnika navedenih pod rednim brojevima 3. se ostvaruje u I ili II smjeni, a u skladu sa Pravilnikom o radu i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika.

OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća radnika navedenih pod rednim brojevima 1. do 2. iznosi 1.165,50 KM, odnosno u skladu sa prijavom u Poreznoj upravi i zavisi od zvanja i stepena stručne spremlje radnika.

Osnovna plaća radnika navedenih pod rednim brojevima 4. do 9. iznosi 1.165,50 KM, odnosno u skladu sa prijavom u Poreznoj upravi i zavisi od zvanja i stepena stručne spremlje radnika.

Osnovna plaća radnika/radnice pod rednim brojem 3. iznosi 582,75 KM + dopuna do 70% federalnog prosjeka, odnosno u skladu sa prijavom u Poreznoj upravi.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je (zaključno sa) 04.01.2022. godine.

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033/262-900.

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti putem pošte u zatvorenoj koverti na adresu:

JU Srednja škola poljoprivrede, prehrane, veterine i uslužnih djelatnosti Sarajevo, ul. Hamdije Kreševljakovića broj:55. 71000 Sarajevo – Komisiji za provođenje procedure po javnom konkursu za prijem radnika sa naznakom – „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Hamdije Kreševljakovića br. 55, Sarajevo, tel.: ++387 33 26 29 00, fax: ++387 33 55 21 86, mspvps@mspvps.edu.ba



Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o srednjem obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za srednju školu, Pedagoškim standardima i normativima za srednju školu i Pravilnikom o radu JU Srednja škola poljoprivrede, prehrane, veterine i uslužnih djelatnosti Sarajevo. Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti:

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- b) diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
- e) saglasnost da se obavijesti iz člana 25. stav (5) Pravilnika i preliminarne odluke iz člana 25. st. (1) i (2) Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- f) i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđenim Pravilnikom o radu škole.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca),
- f) potvrda da se kandidat nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo u vrijeme dok je otvoren javni konkurs (član 16. stav (3) Pravilnika),
- g) uvjerenje nadležnog organa kojim se potvrđuje neratni invaliditet,
- h) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- i) rješenje o ocjeni o radu koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- j) potvrda o posebnom priznaju UNSA,
- k) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
- uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo

ŠU Srednja škola poljoprivrede, prehrane,
veterine i uslužnih djelatnosti - Sarajevo



High School of Agriculture, Food
Processing, Veterinary and Service Industry
- Sarajevo

- rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
 - dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 - uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 - uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 - rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta;
- l) dokaz da je kandidat autor/koautor udžbenika koji je u upotrebi u Kantonu Sarajevo,
- m) uvjerenje/potvrda o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju. Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika. Kandidati iz člana 22. stav (4) i (5) Pravilnika će elektronskom poštom na adresu navedenu na prijavi za javni konkurs biti obaviješteni o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe istoj izgubit će pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri. Kandidati koji su pozvani na provjeru radnih i stručnih sposobnosti i koji posjeduju dodatnu dokumentaciju iz člana 18. stav (2) tačka k) i m) Pravilnika, obavezni su istu neposredno po dolasku na provjeru radnih i stručnih sposobnosti uručiti Komisiji, koja će navedenu činjenicu zapisnički konstatovati. Ustanova je o prethodnom obavezna kandidate obavijestiti prilikom dostavljanja obavijesti iz stava (1) člana 23. Pravilnika. Izabranom kandidatu se elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs u skladu sa članom 18. stav (1) tačka e) Pravilnika dostavlja preliminarna odluka o prijemu u radni odnos. Kandidat koji je primljen u radni odnos ima obavezu da u roku od dva radna dana od dana prijema odluke direktoru u pisanom obliku, elektronskom poštom dostavi izjavu da li prihvata ili ne prihvata zaposlenje. Ukoliko u pomenutom roku kandidat ne dostavi izjavu o prihvatanju posla, smatra se da nije prihvatio posao. Nakon konačnosti odluke iz člana 25. stav (5), odnosno iz člana 26. stav (6) Pravilnika izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima ustanove, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu s izabranim kandidatom. Kriteriji, procedure, uslovi, način bodovanja i izbor kandidata po Javnom konkursu regulisani su Pravilnikom sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 29/21 i 31/21).

Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu, vraća se, na lični zahtjev, putem protokola Škole, u roku od petnaest (15) dana od dana okončanja konkursne procedure.



Direktorica:
Mr. Velagić Seada

Hamdije Kreševljačkovića br. 55, Sarajevo, tel.: ++387 33 26 29 00, fax ++387 33 55 21 86, mspvps@mspvps.edu.ba