

Rez.	Glava	Potr. jed.	Ekonom. kod	Sub-analitička	Funkcija	OPIS	Iznos
11	02	0001				STRIČNA SLUŽBA VLADE	
						Sa ekonomskog koda (budžetska sredstva)	
11	02	0001	613900		011	Ugovorene i druge posebne usluge	6.750,00
						Na ekonomski kod (budžetska sredstva)	
11	02	0001	611227	004003	011	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	6.750,00

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-25746/16  
24. augusta 2016. godine  
Sarajevo

Ministar  
Prof. dr. **Jasmin Halebić**, s. r.

### Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade

Na osnovu člana 66. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i čl. 175. do 183. Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13), a u vezi sa odredbama Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila i Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12), ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, donosi

#### PRAVILNIK

#### O NAČINU I UVJETIMA PROVOĐENJA POSLOVA OSPOSOBLJAVANJA I ORGANIZIRANJA ISPITA ZA VOZAČA MOTORNIH VOZILA

##### I - OPŠTE ODREDBE

###### Član 1.

(Osnovne odredbe)

- Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti i način osposobljavanja za vozača motornog vozila, način provođenja ispita za vozače motornih vozila, procedura imenovanja ispitne komisije, uvjeti za rad autoškola, nadzor i kontrola nad provođenjem osposobljavanja i ispita za vozače motornih vozila i visina troškova i naknada u vezi sa poslovima provođenja pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila i Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12), kao i način vođenja evidencije u vezi sa ovim poslovima.
- Ovim Pravilnikom propisuju se i preciziraju ostali uvjeti koji nisu u potpunosti utvrđeni ili definirani drugim relevantnim propisima.

##### II - OSPOSOBLJAVANJE KANDIDATA ZA VOZAČA MOTORNIH VOZILA

###### Član 2.

(Pristup osposobljavanju)

- Ospostobljavanju za vozača motornih vozila može pristupiti lice (u daljnjem tekstu: **kandidat**) koje:
  - ima godine života i uslove propisane Zakonom, za pojedine kategorije i potkategorije motornih vozila, i to:
    - 14 godina za moped;
    - 16 godina za potkategorije A1 i B1;
    - 18 godina za kategorije/potkategorije A, B, BE, C1 i C1E;
  - kategorije C i CE pod uvjetom da posjeduje vozačku dozvolu potkategorije C1 ili C1E najmanje jednu godinu;
  - kategorije D i DE i potkategorije D1 i D1E pod uvjetom da posjeduje vozačku dozvolu kategorije C ili CE najmanje dvije godine.

- posjeduje ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za upravljanje vozilom odgovarajuće kategorije, ne starije od godinu dana,
  - ima bosanskohercegovačko državljanstvo, prijavljeno prebivalište ili boravak u Bosni i Hercegovini, kao i strani državljanin koji u Bosni i Hercegovini ima odobren stalni ili privremeni boravak ne kraće od šest mjeseci,
  - je sposobno samostalno rješavati ispitne testove i
  - ispunjava i druge uvjete propisane za određenu kategoriju.
- (2) U slučaju osposobljavanja za sticanje prava upravljanja motornim vozilom za kategorije utvrđene članom 184. stav (2) tač. 3 i 4. Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13), odnosno stavu (1) tačke a) ovog člana, kandidat je dužan, prilikom prijave za osposobljavanje za vozača motornog vozila priložiti ovjerenu fotokopiju važeće vozačke dozvole.

###### Član 3.

(Plan i program osposobljavanja)

- Ospostobljavanje za vozača motornih vozila (u daljnjem tekstu: osposobljavanje) obavlja se na osnovu plana i programa koji je u prilogu br. 1 i čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- Ospostobljavanje obuhvata teoretski i praktični dio i to iz:
  - propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima, sa osnovama poznavanja motornih vozila,
  - pružanja prve pomoći osobama povrijeđenim u saobraćajnoj nezgodi i
  - upravljanja motornim vozilom.

###### Član 4.

(Ugovor o osposobljavanju)

- Prava i obaveze autoškole i kandidata uređuju se ugovorom u pisanom obliku, koji ima slijedeće osnovne elemente:
  - prava i obaveze autoškole, u cilju osiguranja kvalitetnog osposobljavanja kandidata,
  - pravo i obavezu kandidata, u skladu sa planom i programom iz prethodnog člana, s pravom promjene autoškole i mogućnosti odustajanja kandidata od obuke,
  - definisane cijene nastavnog sata za pojedini nastavni predmet, korištenje vozila na ispitu, te drugih usluga koje autoškola pruža,
  - trajanje osposobljavanja,
  - način raskida ugovora,
  - način rješavanja sporova,
  - nadležnost suda u slučaju spora.
- Ugovor iz stava (1) ovoga člana se dostavlja uz prvu prijavu za polaganje vozačkog ispita.

###### Član 5.

(Ospostobljavanje iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima)

- Nastavni čas iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima traje 45 minuta i kandidat u toku jednog dana može imati najviše četiri časa, sa odgovarajućim odmorima između svakog časa.
- Nastava iz propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima može se izvoditi istovremeno sa najviše 30 kandidata u jednoj grupi.
- Predavač teoretske nastave je prije nastavnog časa dužan izvršiti pripremu za čas u trajanju od najmanje 10 minuta.
- Autoškola je obavezna prije početka izvođenja teoretske nastave, za svaku formiranu skupinu, Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo), dostaviti raspored izvođenja teoretske nastave koji sadrži podatke o imenima kandidata, kategorije za koje se kandidat osposobljava, datum i vrijeme izvođenja nastave, najkasnije prije započinjanja teoretske nastave.

Član 6.

(Trajanje osposobljavanja iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima)

- (1) Broj sati osposobljavanja iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima utvrđuje se kako je propisano u članu 7. Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).

Član 7.

(Obaveze predavača teoretske nastave)

- (1) Osposobljavanje kandidata iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima sa osnovama poznavanja motornih i priključnih vozila, obavlja predavač teoretske nastave u skladu sa Zakonom i drugim propisima.
- (2) Predavač je obavezan u Dnevnik o izvođenju nastave iz propisa, za svakog kandidata prije nastavnog časa upisati nastavnu jedinicu i tačno vrijeme održavanja nastavnog časa.
- (3) Predavač teoretske nastave je obavezan voditi pismene funkcionalne pripreme za izvođenje teoretske nastave.

Član 8.

(Potvrda o završenom osposobljavanju iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima)

- (1) O završenom osposobljavanju iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima, autoškola kandidatu izdaje potvrdu koja je propisana Pravilnikom o osposobljavanju za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).

Član 9.

(Osposobljavanje iz pružanja prve pomoći osobama povrijeđenim u saobraćajnoj nezgodi)

- (1) Osposobljavanje kandidata za vozača motornih vozila iz pružanja prve pomoći osobama povrijeđenim u saobraćajnoj nezgodi obavlja Crveni krst/križ BiH i isto se može se izvoditi za vrijeme trajanja osposobljavanja iz poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima.

Član 10.

(Osposobljavanje iz upravljanja motornim vozilom)

- (1) Osposobljavanju iz upravljanja motornim vozilom može pristupiti lice koje položi ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima i ispit iz pružanja prve pomoći.
- (2) Nastavni čas obuke iz upravljanja motornim vozilom traje 45 minuta, a blok nastavni čas traje 90 minuta. Kandidat u toku jednog dana može imati najviše dva nastavna časa ili jedan nastavni blok čas.
- (3) Instruktor vožnje je prije nastavnog časa ili nastavnog blok časa dužan izvršiti pripremu za čas u trajanju od najmanje 15 minuta.
- (4) Prva četiri nastavna časa osposobljavanja izvode se na poligonu ili na putu sa manjom frekvencijom saobraćaja, kojeg odredi nadležni organ općine, a nakon toga, osposobljavanje se vrši na javnoj cesti.
- (5) Instruktor vožnje za vrijeme osposobljavanja kandidata obavlja obuku samo sa jednim kandidatom u vozilu.
- (6) Za vrijeme obuke u vozilu, pored kandidata i instruktora, može se nalaziti i vlasnik autoškole ili ovlašteno lice za nadzor nad radom autoškole.

Član 11.

(Osposobljavanje iz upravljanja motornim vozilom A kategorije i A1 potkategorije)

- (1) Instruktor vožnje za vrijeme osposobljavanja kandidata za kategoriju A i potkategoriju A1 u isto vrijeme obavlja obuku samo sa jednim kandidatom, a uputstva kandidatu daje uz pomoć uređaja za komunikaciju na daljinu (komunikator).
- (2) Kandidat za vozača potkategorije A1 i kategorije A, za vrijeme osposobljavanja na javnom putu, mora na sebi imati prsluk reflektujuće boje sa bijelim slovom "L" u plavom polju i na glavi nositi zaštitnu kacigu.

Član 12.

(Trajanje osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom)

- (1) Broj nastavnih sati osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom propisan je u članu 11. Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).

Član 13.

(Potvrda o završenom osposobljavanju iz upravljanja motornim vozilom)

- (1) O završenom osposobljavanju iz upravljanja motornim vozilom autoškola izdaje potvrdu koja je propisana Pravilnikom o osposobljavanju za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).

Član 14.

(Dopunski časovi i dodatno osposobljavanje)

- (1) Na zahtjev kandidata koji je završio osposobljavanje iz upravljanja motornim vozilom, autoškola organizira dopunske časove osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom, u skladu sa Pravilnikom o osposobljavanju za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12) i za to kandidatu izdaje potvrdu.
- (2) Na zahtjev vozača, autoškola može organizirati i provoditi dodatno osposobljavanje za kategoriju ili potkategoriju koju vozač posjeduje.

Član 15.

(Obaveze instruktora vožnje)

- (1) Osposobljavanje iz upravljanja motornim vozilom obavlja instruktor vožnje, u skladu sa Zakonom, ovim Pravilnikom i drugim propisima.
- (2) U Dnevniku rada instruktora vožnje prilikom osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom instruktor je obavezan, prije početka nastavnog časa upisati časove obuke po nastavnim jedinicama za svakog kandidata.
- (3) Instruktor vožnje je obavezan voditi pismene funkcionalne pripreme za izvođenje nastave za osposobljavanje iz upravljanja motornim vozilom.
- (4) Instruktor vožnje je obavezan koristiti odmor između dva dana od minimalno 11 sati.

Član 16.

(Dokumentacija u vozilu)

- (1) U vozilu za vrijeme osposobljavanja kandidata za vozača iz upravljanja motornim vozilom, instruktor vožnje i kandidat, pored identifikacijskih dokumenata, moraju kod sebe imati i pokazati na zahtjev ovlaštenog lica slijedeću dokumentaciju:
  - a) dokumentacija kandidata:
    - (1) ljekarsko uvjerenje,
    - (2) uvjerenje o položenom ispitu iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima za onu kategoriju za koju se kandidat obučava i
    - (3) uvjerenje o položenom ispitu iz pružanja prve pomoći.
  - b) dokumentacija instruktora vožnje:
    - (1) vozačku dozvolu,
    - (2) dozvolu instruktora vožnje za onu kategoriju za koju se kandidat u vozilu obučava,
    - (3) Dnevnik rada instruktora vožnje i
    - (4) pismene pripreme za izvođenje nastave osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom.

Član 17.

(Obilježavanje vozila)

- (1) Osposobljavanje kandidata za vozača motornih vozila, može se vršiti samo sa motornim vozilima koja ispunjavaju propisane tehničke uvjete i standarde u pogledu dimenzija, mase, osovinskog opterećenja, uređaja i opreme, u skladu sa odredbama datim u čl. 22., 23., 24., 25., 26., 27. i 28. Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12), a nakon što nadležna komisija Ministarstva utvrdi da ispunjava uvjete i uvrsti isto u odgovarajuću evidenciju.

### III - ISPIT ZA VOZAČA MOTORNOG VOZILA

#### Član 18.

(Zanimanje vozač motornih vozila)

- (1) Učenici koji se školuju za zanimanje vozač motornih vozila, kao i drugi učenici koji se nastavnim planom i programom škole osposobljavaju za upravljanje motornim vozilom, polažu ispit iz poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima, pružanje prve pomoći i iz upravljanja motornim vozilom i prije navršenih 18 godina života, a nakon obavljenog osposobljavanja iz ovih oblasti, u skladu sa nastavnim planom i programom Ministarstva i Pravilnikom o osposobljavanju za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).

#### Član 19.

(Ispitne cjeline)

- (1) Ispit za vozača motornog vozila polaže se iz sljedećih oblasti:
- propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima, sa osnovama poznavanja motornih i priključnih vozila,
  - pružanja prve pomoći,
  - upravljanja motornim vozilom.
- (2) Ispit iz stava (1) ovog člana polaže se posebno za svaku navedenu oblast i ne može se provoditi u dane praznika, nedjeljom i u vremenu između 20,00 i 06,00 sati narednog dana.
- (3) Kandidat koji polaže ispit iz propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima za:
- potkategoriju A1 ne polaže ispit za potkategoriju B1;
  - potkategoriju B1 ne polaže ispit za potkategoriju A1;
  - kategoriju A ne polaže ispit za kategoriju B;
  - kategoriju B ne polaže ispit za kategoriju A;
  - potkategoriju C1 ne polaže ispit za kategoriju/potkategoriju C, A, A1, B, B1;
  - potkategoriju D1 ne polaže ispit za kategoriju/potkategoriju D, DE, D1E.
- (4) Ispit iz upravljanja motornim vozilom polaže se za svaku kategoriju odnosno potkategoriju posebno.

#### Član 20.

(Naknade - Troškovi za polaganje vozačkog ispita)

- (1) Naknade troškova za polaganje ispita za vozača motornih vozila iznose:
- Ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima . . . . . 50 KM;
  - Ispit iz poznavanja pružanja prve pomoći . . . . . 25 KM;
  - Ispit iz upravljanja motornim vozilom:
    - A, A1, B i B1 kategorija/potkategorija . . . 60 KM;
    - BE, C, CI kategorija/potkategorija . . . . 70 KM;
    - D, D1 kategorija/potkategorija . . . . . 80 KM;
    - CE, C1E, DE, D1E kategorija/potkategorija . . . . . 90 KM;
    - komisijski ispit za A1 i B1 potkategoriju, te A i B kategoriju se uvećava za 10 KM u odnosu na cijenu iz tačke a) ovog člana, a za ostale potkategorije/kategorije cijena se uvećava za 15 KM u odnosu na cijene iz tačaka b), c) i d) ovog člana.
- (2) Kandidat za vozača motornih vozila koji iz trećeg pokušaja ne položi ispit iz propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima ili ispit iz poznavanja pružanja prve pomoći, svaki naredni izlazak na ispit snosi troškove u iznosu od
- Ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima. . . . . 100 KM.
  - Ispit iz poznavanja pružanja prve pomoći . . . . . 50 KM.
- (3) Visinu naknade za instruktora vožnje, za učešće na ispitu i korištenje vozila za ispit, utvrđuje autoškola.

#### Član 21.

(Prijava ispita)

- (1) Prijava za polaganje ispita za vozača motornih vozila podnosi se Ministarstvu od strane kandidata ili ovlaštene osobe iz autoškole.

- (2) Kandidat za polaganje ispita za vozača motornih vozila državljanin Bosne i Hercegovine treba da ima prebivalište ili boravište u Kantonu Sarajevo duže od šest mjeseci, a strani državljanin odobreni boravak ne kraći od šest mjeseci u Kantonu Sarajevo.

- (3) Prijava za polaganje ispita za vozača motornih vozila, čiji je sastavni dio izjava pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da kandidatu nije izrečena mjera zabrane upravljanja motornim vozilom ili zabrana polaganja vozačkog ispita.

- (4) Uz prijavu, kandidat ili ovlašteno lice iz autoškole prilaže sljedeće dokumente:

- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za upravljanje motornim vozilom koje ne smije biti starije od godinu dana, a koje se nakon položenog ispita vraća kandidatu u svrhu nastavka obuke iz upravljanja motornim vozilom,
- potvrdu autoškole o završenom osposobljavanju iz poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima,
- potvrdu autoškole o završenom osposobljavanju iz upravljanja motornim vozilom,
- potvrdu Crvenog krsta/križa o završenom osposobljavanju iz pružanja prve pomoći,
- dokaz o ispunjavnju uvjeta iz stava (2) ovog člana,
- fotokopija lične karte,
- ovjerena fotokopija vozačke dozvole za kategoriju koju posjeduje,
- dokaz o plaćenim troškovima za polaganje ispita,
- ugovor o osposobljavanju zaključen između autoškole i kandidata za vozača motornih vozila,
- kopije fakture autoškole i fiskalnog računa.

- (5) Strani državljanin koji ima odobren boravak ne kraći od šest mjeseci, uz dokumente iz stava (4) ovoga člana, prilaže i dokaz o odobrenom boravku.

- (6) Strani državljanin koji ne poznaje jezik na kojem su štampani testovi, ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima polaže uz prisustvu prevodioca. Za prevodioca je, uz dokumente pobrojane stavu (3) ovoga člana, potrebno dostaviti i sljedeće:

- ovjerenu kopiju lične karte,
- potvrdu poslodavca da lice radi na poslovima prevodenja ili dokaz da se radi o sudskom tumaču.

#### Član 22.

(Mjesto i vrijeme polaganja ispita)

- (1) Ministarstvo utvrđuje da li kandidat ispunjava uvjete propisane Zakonom i ovim Pravilnikom, te određuje mjesto i vrijeme polaganja ispita o čemu blagovremeno obavještava kandidata postavljanjem rasporeda polaganja ispita na web stranici Ministarstva.
- (2) Kandidat koji ne položi ispit ima pravo ponovnog polaganja, najranije 7 (sedam) dana nakon posljednjeg neuspjelog polaganja.
- (3) Lice kojem je odlukom nadležnog organa izrečena zaštitna mjera zabrane upravljanja motornim vozilom, za kategoriju ili potkategoriju za koju mu je izdata vozačka dozvola, ne može polagati ispit dok traje izrečena zabrana.

#### Član 23.

(Nepristupanje, odustajanje, udaljšavanje sa ispita)

- (1) Kandidat ima pravo, najkasnije 24 sata prije početka ispita, iz opravdanih razloga odgoditi ispit i to putem obrasca koji je u prilogu br. 2 i čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (2) Kandidat iz stava (1) ovog člana je, uz obrazac iz prethodnog stava ovoga člana, obavezan dostaviti relevantnu dokumentaciju koja će poslužiti kao opravdan razlog odgođe ispita.
- (3) Da bi ponovo izašao na ispit, kandidat iz stava (1) ovoga člana, je obavezan da prijavi ispit uz plaćanje administrativnih troškova u iznosu od 10,00 KM.
- (4) Ukoliko kandidat na vrijeme ne odjavi ispit ili odustane od već započetog ispita, smatraće se da ispit nije položio.

- (5) Kandidata koji se u toku ispita služi nedozvoljenim sredstvima, komisija će udaljiti sa ispita i smatraće se da nije položio ispit, što se konstatuje zapisnički i ulaže u dokumentaciju kandidata.
- (6) Kandidati iz stava (4) i (5) ovog člana, prilikom ponovnog izlaska na ispit, obavezni su uplatiti troškove ispita.

Član 24.  
(Zapisnik)

- (1) O polaganju vozačkog ispita vodi se zapisnik koji je je propisan Pravilnikom o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).
- (2) Zapisnik potpisuje predsjednik Komisije i ispitivači koji su učestvovali na ispitu.

Član 25.

(Ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja)

- (1) Prije početka Ispitna komisija, odnosno ispitivač utvrđuju identitet kandidata na osnovu lične karte ili pasoša ukoliko se radi o stranom državljaninu te daju detaljno uputstvo o načinu rješavanja testova i drugim uvjetima na ispitu.
- (2) Ispitivači su obavezni da prije početka ispita rasporede kandidate za nesmetano i samostalno rješavanje testova, saopće vrijeme trajanja ispita i iz prostorije udalje sve osobe koje ne polažu ispit i nisu članovi Komisije, osim osoba nadležnih za kontrolu i osoba koja imaju posebno ovlaštenje Ministarstva.
- (3) Obaveza je ispitivača da ispit započne u zakazano vrijeme, a ukoliko ne može ili je iz određenih razloga prinuđen prekinuti provedbu ispita, dužan je o tome obavjestiti pomoćnika ministra i postupiti po njegovim uputama.
- (4) Ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima polaže se pismeno, putem testa odnosno korištenjem računara, u grupi od najmanje pet, a najviše 30 kandidata.
- (5) Pitanja u testu su vrednovana određenim brojem bodova, zavisno od značaja postavljenog pitanja. Testovi za polaganje ispita sadrže pitanja sa jednim ili više tačnih odgovora.
- (6) Osim testa i testovnog listića, kandidat na stolu može imati samo identifikacijski dokument, sredstvo za pisanje i naočare.
- (7) Za vrijeme ispita kandidat ne može na testovnom listiću vršiti bilo kakve ispravke, a u slučaju potrebe, na zahtjev kandidata, daje se novi testovni listić, što se konstatuje u zapisniku iz prethodnog člana ovog Pravilnika.
- (8) Testove za polaganje ispita formira Ministarstvo na temelju pitanja iz Kataloga testovnih pitanja za odgovarajuću kategoriju/potkategoriju za koju kandidat polaže ispit.
- (9) Ministarstvo oprema objekat i prostorije za polaganje ispita iz propisa o sigurnosti saobraćaja.
- (10) Polaganje ispita iz propisa o sigurnosti saobraćaja za kandidate sa područja Kantona Sarajevo organizuje se i vrši u Sarajevu, u prostorijama iz stava (8) ovoga člana.

Član 26.

(Trajanje i ocjena ispita iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima)

- (1) Polaganje ispita iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima, traje:
- 50 minuta za- kandidate koji polažu ispit za upravljanje motornim vozilom kategorije A, B, i potkategorije A1, B1,
  - 60 minuta za kandidate koji polažu ispit za upravljanje motornim vozilom kategorije/potkategorije C, C1, C1E, CE, D1, D1E, D, DE,
  - 30 minuta za traktor, radnu mašinu i motokultivator,
  - 40 minuta za moped.
- (2) Testovi sadrže slijedeći broj pitanja:
- za A i B kategoriju i potkategoriju A1 i B1 40 pitanja,
  - za C, C1, C1E, CE, D1, D1E, D, DE kategorije/potkategorije 50 pitanja,
  - za traktor, radnu mašinu i motokultivator 20 pitanja,
  - za moped 30 pitanja.

- (3) Kandidat je položio ispit ako je na osnovu tačnih odgovora ostvario najmanje slijedeći broj bodova:
- za A i B kategoriju i potkategoriju A1 i B1 108 bodova,
  - za C, C1, C1E, CE, D1, D1E, D, DE 126 bodova,
  - za traktor, radnu mašinu i motokultivator 50 bodova,
  - za moped 90 bodova.
- (4) Ocjenjivanje kandidata vrši se ocjenom "položio" ili "nije položio".
- (5) Kandidatu koji ne položi ispit, saopćavaju se greške koje je napravio prilikom polaganja ispita, a takođe kandidat može izvršiti uvid u rad uz prisustvo člana/članova Komisije.

Član 27.  
(Uvjerenje)

- (1) O položenom ispitu iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima, Ministarstvo izdaje uvjerenje koje je propisano Pravilnikom o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).
- (2) Kandidat koji položi ispit iz propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima, ima pravo u narednih godinu dana više puta polagati ispit iz upravljanja motornim vozilom u terminima u skladu sa ovim Pravilnikom.
- (3) Ako je od dana polaganja odgovarajućeg ispita iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima proteklo više od godinu dana, kandidat je dužan ponovo polagati ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima.
- (4) O položenom ispitu iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima za traktor, radnu mašinu, motokultivator ili moped. Ministarstvo kandidatu izdaje potvrdu koja je propisana Pravilnikom o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).
- (5) Na ime troškova izdavanja potvrde iz prethodog stava ovoga člana, kandidat je obavezan uplatiti 40 KM na broj računa iz člana 49. ovoga Pravilnika.

Član 28.

(Ispit iz poznavanja pružanja prve pomoći)

- (1) Test iz poznavanja pružanja prve pomoći sadrži 10 pitanja i ispit traje 20 minuta.
- (2) Ocjenjivanje kandidata vrši se ocjenom "položio" ili "nije položio".
- (3) Kandidat je položio ispit iz poznavanja pružanja prve pomoći ako je ostvario minimalno osam bodova na testu.
- (4) Polaganje ispita iz pružanja prve pomoći za kandidate sa područja Kantona Sarajevo organizuje se i vrši u Sarajevu u prostorijama koje za te potrebe opremi ministarstvo.

Član 29.  
(Uvjerenje)

- (1) O položenom ispitu iz poznavanja pružanja prve pomoći, Ministarstvo izdaje uvjerenje koje je propisano Pravilnikom o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).

Član 30.

(Ispit iz upravljanja motornim vozilom)

- (1) Polaganje ispita iz upravljanja motornim vozilom za kandidate sa područja Kantona Sarajevo organizuje se i vrši u Sarajevu na polaznom mjestu koje za te namjene odobri i pripremi Ministarstvo.
- (2) Ministarstvo svojim aktom propisuje rute - putanje za polaganje ispita iz upravljanja motornim vozilom za sve kategorije/ potkategorije motornih vozila u kojima su zastupljene sve radnje vozilom na osnovu kojih ispitivač može zaključiti da li je kandidat koji polaže ispit spreman da samostalno učestvuje u saobraćaju.
- (3) Kandidat ili ovlaštena osoba iz autoškole, prijavljuje polaganje ispita iz upravljanja motornim vozilom, nakon položenog ispita iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima, pružanja prve pomoći te po okončanju osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom.

- (4) Nakon pregleda dostavljene dokumentacije, kandidatu koji ispunjava uvjete odobrava se izlazak na ispit, a kandidatu koji ne ispunjava uslove ili je dostavljena nepotpuna dokumentacija neće biti odobreno polaganje ispita.
- (5) Prije početka ispita, ispitivač, odnosno ispitivači utvrđuju ispunjenost uvjeta za provedbu ispita, te utvrđuje/ u da li vozilo na kojem će se obaviti polaganje ispita ispunjava uslove propisane u čl. 22, 23, 24, 25, 26. i 27. Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12) i da li se vozilo nalazi na evidenciji vozila autoškole za koje je dato odobrenje za osposobljavanje i polaganje ispita za vozača.
- (6) Ukoliko ispitivač prilikom pregleda vozila utvrdi da vozilo ne ispunjava propisane uslove iz stavu (5) ovog člana, obavezan je onemogućiti polaganje ispita na tom vozilu, a istovremeno kandidatu preporučiti da u određenom vremenu najdalje do kraja provođenja ispita taj dan pripremi drugo vozilo za ispit.
- (7) Ako kandidat u ostavljenom roku ne pripremi drugo vozilo, smatra se da iz neopravdanih razloga nije pristupio na ispit i u konačnici ispit nije položio.
- (8) Ispitivač će u zapisnik evidentirati nedostatak/ke vozila iz stava (5) ovog člana zbog kojih vozilo ne ispunjava propisane uslove i posebnu pisanu zabilješku o tome dostaviti uz zapisnik.
- (9) Ukoliko evidentirani nedostatak ne bude otklonjen u roku od 24 sata, autoškola je obavezna podnijeti zahtjev Ministarstvu za pregled motornog vozila i izvršiti uplatu u iznosu od 50KM.
- (10) O otklanjanju evidentiranog/ih nedostataka/aka instruktor vožnje obavještava Predsjednika ispitne komisije ili njegovog zamjenika, koji izvrše kontrolu i evidentiranje otklonjenog/ih nedostataka/aka.

#### Član 31.

(Uvjeti u kojima se obavlja ispit)

- (1) Kandidat sve radnje u toku ispita prilagodava uvjetima u kojima se ispit provodi i vozi tako da ne ugrožava ostale učesnike u saobraćaju.
- (2) Ispit se ne može obavljati na vozilu koje nema propisane uređaje i opremu, te ne ispunjava druge uvjete u skladu sa Zakonom, pratećim podzakonskim aktima i ovim Pravilnikom.
- (3) Ispit neće početi ako ispitivač procjeni da je kandidat pod utjecajem alkohola, opojnih droga i lijekova koji se ne smiju upotrebljavati prije ili za vrijeme vožnje, umoran, bolestan ili takvog psihofizičkog stanja da nije sposoban sigurno upravljati vozilom ili ako provođenje ispita ometa neko drugo lice.
- (4) U slučaju iz stava (3) ovog člana, smatrat će se da kandidat nije pristupio ispitu, što se podrazumijeva da nije položio ispit.
- (5) Okolnosti iz stava (2) i (3) ovog člana, utvrđuje odnosno procjenjuje ispitivač.

#### Član 32.

(Instruktor vožnje na ispitu)

- (1) Instruktor vožnje je dužan na ispitu postupati u skladu sa važećim propisima i etičkim načelima uz puno uvažavanje ostalih učesnika na ispitu.
- (2) Instruktor vožnje ne smije za vrijeme sprovođenja ispita biti pod utjecajem opojnih droga ili alkohola, ne smije upotrebljavati mobilni telefon niti druge uređaje koji umanjuju pažnju i koncentraciju kandidata za vozača motornih vozila, niti smiju pušiti i nepotrebno razgovarati sa kandidatom i ispitivačem u vozilu.
- (3) U slučaju da se instruktor vožnje na ispitu ponaša suprotno odredbama ovoga člana, prema takvom instruktoru vožnje se mogu preduzeti odgovarajuće mjere propisane Zakonom o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini.

#### Član 33.

(Tok ispita)

- (1) Tokom ispita ispitivač utvrđuje da li je kandidat stekao potrebno znanje i vještine za sigurno i samostalno upravljanje vozilom u datim saobraćajnim uvjetima u skladu sa članom 23. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).
- (2) Prije početka ispita ispitivač:
  - a) Utvrđuje identitet kandidatata uvidom u identifikacijski dokument;
  - b) Vršiti uvid u dokumentaciju vozila, vizuelno provjerava ispravnost i opremu vozila i da li se vozilo nalazi na evidenciji vozila autoškole za koje je dato odobrenje za osposobljavanje i polaganje ispita za vozača;
  - c) Vršiti uvid u potrebnu dokumentaciju instruktora vožnje i provjerava da li je prisutni instruktor vožnje na evidenciji zaposlenih instruktora u autoškoli;
  - d) Kada ispitivač utvrdi ispravnost dokumentacije i vozila iz tačaka a), b) i c) ovoga stava, kandidat izvlači karticu sa brojem rute-putanje na kojoj će polagati ispit iz upravljanja, zatim daje upute o načinu provođenja ispita i od kandidata traži izjašnjenje da li želi da mu se greške saopćavaju u toku ili nakon završetka ispita, što se evidentira u zapisniku;
  - e) Ukoliko ispitivač prilikom provjera propisanih u tačkama a), b) i c) ovoga stava, utvrdi neki nedostatak, dužan je onemogućiti polaganje ispita, a istovremeno kandidatu preporučiti da u određenom vremenu najdalje do kraja provođenja ispita toga dana, otkloni nedostatak kako bi pristupio polaganju. Ako kandidat u ostavljenom roku ne otkloni nedostatak, smatra se da iz neopravdanih razloga nije pristupio na ispit i u konačnici ispit nije položio;
  - f) Ispit iz upravljanja motornim vozilom provodi se na putanji-ruti koju je kandidat izvukao prije započinjanja ispita i sa te rute-putanje ispitivač ne može bez opravdanog razloga izmjeniti tok rute-putanje. Pod opravdanim razlogom mogu se smatrati razne blokade na dijelu putanje, obustave saobraćaja i slično, a u takvim slučajevima, ispitivač je dužan nastaviti sa ispitom izabranom putanjom-rutom čim se za to steknu uvjeti;
  - g) U slučaju da ispitivač iz neopravdanog razloga promijeni izabranu putanju-rutu provođenja ispita ili započne ili provede ispit, a da nisu ispunjeni uvjeti iz tačaka a), b), c) i d) ovog stava ili bar jedan od njih, počinio je težu povredu zakonitosti i profesionalnosti, zbog čega mu može biti izrečena sankcija suspenzije na određeni vremenski period ili pak prestati članstvo u Komisiji.
- (3) Na ispitu iz upravljanja motornim vozilom ispitivač je dužan evidentirati, bodovati i unijeti u Obrazac ocjenjivanja upravljanja motornim vozilom sve greške kandidata u skladu sa članom 21. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).
- (4) Za vrijeme polaganja ispita iz upravljanja motornim vozilom, u vozilu se nalaze kandidat, ispitivač i instruktor vožnje koji sjedi na sjedištu sa kojeg ima pristup duplim komandama i koji ne utiče na obavljanje radnji kandidata, osim u slučaju objektivnog ugrožavanja sigurnosti saobraćaja.
- (5) Instruktor vožnje iz prethodnog stava, kome je odlukom nadležnog organa izrečena zaštitna mjera zabrane upravljanja motornim vozilom ne može prisustvovati ispitu.
- (6) U vozilu, za vrijeme ispita, može biti prisutan i predsjednik Komisije, njegov zamjenik, osobe ovlaštene od Ministarstva za vršenje kontrole, kao i druga osoba koja ima posebno ovlaštenje od Ministarstva.
- (7) Ako se za vrijeme polaganja ispita dogodi saobraćajna nezgoda ili vozilo na kome se polaže ispit postane tehnički neispravno, ispitivač prekida ispit, a ispit se nastavlja u narednom ispitnom terminu, a ukoliko su prethodni uvjeti nastali krivicom kandidata, smatrat će se da kandidat nije položio ispit.

Član 34.

(Trajanje ispita, uvjeti i uvjerenje o položenom ispitu)

- (1) Vrijeme trajanja ispita iz upravljanja motornim vozilom za kategorije/potkategorije A, A1, B i B1 je najmanje 25 minuta, a za ostale kategorije/potkategorije je najmanje 35 minuta.
- (2) Kandidatu koji položi ispit izdaje se uvjerenje koje je propisano Pravilnikom o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).
- (3) Kandidat koji ne položi ispit iz upravljanja motornim vozilom nakon četiri pokušaja, svaki naredni put polaže ispit pred komisijom od dva ispitivača.
- (4) Ukoliko kandidat ni iz petog pokušaja ne položi ispit, upućuje se na dodatno osposobljavanje od najmanje pet nastavnih časova što se ponavlja za svako naredno polaganje.
- (5) Kao dokaz o dodatnom osposobljavanju autoškola je dužna kandidatu izdati Potvrdu o dodatnom osposobljavanju sa odgovarajućim brojem nastavnih časova (najmanje pet), a koju će kandidat priložiti uz Prijavu prilikom prijavljivanja za polaganje komisijskog ispita.
- (6) Prilikom polaganja vozačkog ispita za kategoriju/potkategoriju C, C1, CE i C1E, u slučaju iz stava (3) ovoga član, jedan član Komisije se nalazi u vozilu sa kandidatom, a drugi u drugom vozilu koje prati vožnju kandidata i koje osigurava kandidat.
- (7) Ostali uvjeti u vezi sa polaganjem ispita iz upravljanja motornim vozilom su u skladu sa čl. 25., 26. i 27. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).

Član 35.

(Uvjerenja duplikati)

- (1) Kandidat koji izgubi uvjerenje o položenom ispitu iz poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima, obavezan je dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje duplikata, te dokaz o uplati troškova u visini iznosa naknade za ispit iz člana 20. ovoga Pravilnika.
- (2) Kandidat koji izgubi uvjerenje o položenom ispitu iz poznavanja pružanja prve pomoći ili kandidat kojemu je istekao rok važnosti uvjerenja, obavezan je dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje duplikata, te dokaz o uplati troškova u visini iznosa naknade za ispit iz člana 20. ovoga Pravilnika.
- (3) Kandidat koji izgubi uvjerenje o položenom ispitu za vozača motornih vozila, obavezan je oglasiti nevažećim izgubljeno uvjerenje u Službenim novinama. Za izdavanje duplikata uvjerenja, obavezan je dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje duplikata, dokaz o uplati troškova u visini iznosa naknade za ispit iz člana 20. ovoga Pravilnika i potvrdu iz Službenih novina.
- (4) Kandidat kojemu je istekao rok važnosti uvjerenja o položenom ispitu za vozača motornih vozila, obavezan je dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje duplikata, dokaz o uplati troškova u visini iznosa naknade za ispit iz člana 20. ovoga Pravilnika i uvjerenje kojemu je istekao rok važnosti.

Član 36.

(Prigovori i žalbe)

- (1) Kandidat ima pravo prigovora na način ispitivanja i ponašanja ispitivača za vrijeme ispita, odmah po završetku ispita, što evidentira ispitivač, o čemu odlučuje predsjednik Komisije u roku od tri dana od završetka ispita. Prigovor se podnosi pismeno uz obavezno navođenje razloga prigovora.
- (2) Ukoliko nije zadovoljan odlukom predsjednika Komisije, kandidat ima pravo žalbe Ministarstvu u roku od 8 dana.
- (3) Kandidat ima pravo žalbe na uvjete pod kojima je proveden ispit Ministarstvu, u roku od 8 (osam) dana od polaganja ispita.
- (4) O žalbi odlučuje Ministar i u slučaju da donese odluku da je žalba iz stava (1), (2) i (3) ovog člana osnovana, ispit se polaže pred dva ispitivača, bez plaćanja nove naknade za polaganje ispita. Odluka komisije od dva ispitivača je konačna.

IV - IMENOVANJE ISPITNE KOMISIJE I NAKNADE ZA RAD

Član 37.

(Procedura imenovanja ispitne komisije)

- (1) Ministarstvo po potrebi raspisuje javni poziv za prijavu kandidata za člana ispitne komisije.
- (2) Javni poziv sadrži opće uvjete za članove Ispitne komisije koji su propisani članom 8. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12) i posebne uvjete, te obavijest o terminu održavanja testiranja i intervjua iz relevantnih oblasti i to: poznavanje saobraćajnih propisa, pedagogije i psihologije, a za ispitivača iz poznavanja prve pomoći, organizira se samo intervju.

Član 38.

(Komisija za provođenje procedure po javnom pozivu)

- (1) Ministar rješenjem imenuje komisiju za provođenje procedure po javnom pozivu (u daljem tekstu: Komisija).
- (2) Komisiju iz stava (1) čine kompetentna lica iz područja saobraćaja, pedagogije psihologije, te predstavnik Ministarstva, koji obavljaju testiranje i intervju sa prijavljenim kandidatima.

Član 39.

(Uvjeti i kriteriji za imenovanje)

- (1) Za člana Komisije može biti imenovan kandidat koji ispunjava sljedeće opće uvjete:
  - a) da posjeduje licencu za poziciju/pozicije na koju/koje se prijavljuje;
  - b) da ima prijavljeno prebivalište u Kantonu Sarajevo duže od šest mjeseci;
  - c) da nema izrečenu mjeru sigurnosti ili zaštitnu mjeru zabrane upravljanja motornim vozilom;
  - d) da je postigao visok rezultat na testiranju iz oblasti pedagogije, psihologije i poznavanja saobraćajnih propisa i na intervjuu (za ispitivače iz teoretskog dijela ispita i iz upravljanja motornim vozilom), a ispitivač iz poznavanja prve pomoći visok rezultat na intervjuu.
- (2) Pored navedenih općih uvjeta i posebnih uvjeta iz stava (1) ovoga člana, prednost prilikom imenovanja za člana Komisije imaju kandidati:
  - a) sa posebnim socijalno-ekonomskim statusom (nezaposleni);
  - b) kojima je izdata licenca za više kategorija/potkategorija (za ispitivača iz upravljanja motornim vozilom);
  - c) sa visokom stručnom spremom.

Član 40.

(Izborni proces)

- (1) Komisija iz člana 37. ovoga Pravilnika provjera i formira rang-listu kandidata na osnovu profesionalnih sposobnosti procjenjenih putem testa i intervjua, a koji su identični za sve kandidate.
- (2) Rang-lista kandidata formira se na način da Komisija za provođenje procedure po javnom pozivu za imenovanje članova ispitne komisije za polaganje vozačkog ispita sabere bodove stečene po osnovu primjene uvjeta iz člana 38. ovoga Pravilnika, na osnovu kojih se formiraju kriteriji, kako slijedi:
  - a) test iz pedagogije boduje se sa maksimalno 15 bodova;
  - b) test iz psihologije boduje se sa maksimalno 15 bodova;
  - c) ispit iz oblasti poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja sa maksimalno 30 bodova;
  - d) intervju 20;
  - e) poseban socijalno-ekonomski status boduje se na način da kandidat koji je bez stalnog zaposlenja dobije 10;
  - f) kandidati kojima je izdata licenca sa više kategorija/potkategorija se boduju na slijedeći način:
    - BC . . . . . 1 bod,
    - BCE . . . . . 2 boda,

- BCD. . . . . 3 boda,
  - BCDE. . . . . 4 boda,
  - ABCDE. . . . . 5 bodova;
- g) visoka stručna sprema se boduje sa 5 bodova;
- (3) Po osnovu ostvarenih rezultata testiranja i intervjuja, Komisija sastavlja rang-listu kandidata, koju dostavlja ministru u roku od 3 (tri) dana.
- (4) Članove Ispitne komisije imenuje Ministar u roku od 8 (osam) dana od dana dostavljanja rang-liste kandidata.
- (5) Odluka Ministra o imenovanju Ispitne komisije je konačna, protiv nje nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti spor kod nadležnog suda.

Član 41.  
(Mandat)

- (1) Ispitna komisija se imenuje na mandat od godinu dana.
- (2) Ministar može mandat Ispitne komisije iz stava (1) ovoga člana produžiti za šest mjeseci, a najduže godinu dana.

Član 42.  
(Ispitna komisija)

- (1) Komisiju čine predsjednik, zamjenik predsjednika, i dovoljan broj ispitivača iz teoretskog dijela ispita, iz upravljanja motornim vozilom i poznavanja prve pomoći, u zavisnosti od broja kandidata koji polažu ispit, koje imenuje Ministar posebnim rješenjem, nakon provođenja procedure javnog poziva.
- (2) Članovi Ispitne komisija imaju slijedeće zadatke:
- a) održe nastavu i ispite za kandidate za sticanje licence;
  - b) održe nastavu i ispite za kandidate za sticanje zvanja instruktor vožnje;
  - c) obave ispite za vozače motornih vozila.
- (3) Ispit iz propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima obavljaju dva ispitivača, a ukoliko se ispit polaže putem računara, ispit može obavljati jedan ispitivač.
- (4) Ispit iz upravljanja motornim vozilom obavlja jedan ispitivač, osim u slučajevima kada Ministarstvo procjeni da je opravdano da ispit obave dva ispitivača, kao i u slučajevima kada je u skladu sa ovim Pravilnikom predviđen komisijski ispit iz člana 31 ovoga Pravilnika.
- (5) U Ispitnoj komisiji ne mogu učestvovati lica koja su po bilo kom osnovu angažovana u autoškoli ili vrše nadzor nad radom Komisije.

Član 43.  
(Naknade za članove komisije)

- (1) Naknade članovima ispitne komisije za obavljene poslove po rješenju iz člana 41. ovoga Pravilnika, utvrđuju se kako slijedi:
- a) Predsjedniku ispitne komisije - uz fiksni iznos naknade koji se utvrđuje u Rješenju o imenovanju predsjednika Komisije isplaćuje se i naknada u iznosu od 0,3 KM po kandidatu;
  - b) Zamjeniku Predsjednika Komisije - uz fiksni iznos naknade koji se utvrđuje u Rješenju o imenovanju zamjenika predsjednika Komisije isplaćuje se i naknada u iznosu od 0,3 KM po kandidatu;
  - c) Poznavanje propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima - 3,5 KM po kandidatu;
  - d) Poznavanje pružanja prve pomoći - 2 KM po kandidatu;
  - e) Upravljanje motornim vozilom A, B i BE kategorije i odgovarajućih potkategorija - 10 KM po kandidatu;
  - f) Upravljanje motornim vozilom C, CE, D i DE kategorije i odgovarajućih potkategorija - 15 KM po kandidatu.
  - g) Utvrđivanje uvjeta za kandidata, raspored polaganja i evidenciju o održanim ispitima relevantnu za obračun troškova, vodi predsjednik Komisije i dostavlja ga odgovarajućoj službi Ministarstva na realizaciju.
- (2) Naknade članovima komisije za obavljene poslove po rješenju, a koji se odnose na utvrđivanje uslova rada autoškola, utvrđuju se kako slijedi:

- a) Predsjedniku komisije - 50 KM po jednom izlasku komisije;
  - b) Članovima komisije - 40 KM po jednom izlasku komisije.
- (3) Raspored i evidenciju o izlascima relevantnu za obračun troškova, vodi pomoćnik ministra i dostavlja odgovarajućoj službi Ministarstva na realizaciju.

V - VOĐENJE REGISTARA I EVIDENCIJE O POLAGANJU VOZAČKOG ISPITA I POTREBNI UVJETI

Član 44.  
(Vođenje registara i evidencije)

- (1) Ministarstvo vodi registre i evidenciju o polaganju vozačkih ispita i to:
- a) Registar polaganja ispita za vozače motornih vozila;
  - b) Registar provjere poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima, za vozače upućene na provjeru od strane nadležnog organa;
  - c) Registar provjere propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima za vozače mopeda, traktora, trolejbusa, motokultivatora i radnih mašina;
  - d) Evidenciju o kandidatu koja sadrži: prijave za ispit, potvrde o završenom osposobljavanju, izdata uvjerenja o položenom ispitu, zapisnike i testovne listove sa ispita, uplatnice za polaganje ispita, liječničko uvjerenje, i istu je dužan čuvati u razdoblju od pet godina;
  - e) Evidenciju-spisak kandidata po autoškolama.
- (2) Registri se zaključuju na kraju svake kalendarske godine i čuvaju se kao dokument trajne vrijednosti.
- (3) Statistički podaci o polaganju ispita objavljuju se na web stranici Ministarstva u julu za prvih šest mjeseci tekuće godine i januaru mjesecu za prethodnu kalendarsku godinu.

Član 45.  
(Potrebni uvjeti)

- (1) Ministarstvo obezbjeđuje odgovarajuće uvjete koji u pogledu materijalno tehničkih sredstava osiguravaju kvalitetno provođenje ispita u skladu sa čl. 30. i 31. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).
- (2) Prostor za provođenje teoretskog dijela ispita ne može biti u prostorijama autoškole ili organizacije koja u svom sastavu ima autoškolu.

VI - AUTOŠKOLE

Član 46.  
(Odobrenje za početak rada autoškole)

- (1) Ministarstvo, nakon provedenih propisanih procedura, donosi konačno rješenje o odobrenju za početak rada autoškole.
- (2) Odobrenje za početak rada autoškole iz stava 1. ovog člana može se izdati za:
- a) Autoškola za osposobljavanje kandidata iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama;
  - b) Autoškola za osposobljavanje kandidata iz upravljanja motornim vozilom;
  - c) Autoškola za osposobljavanje kandidata iz poznavanja propisao o sigurnosti saobraćaja na cestama i iz upravljanja motornim vozilom.
- (3) Da bi autoškola iz stava (2) tačka b) ovoga Člana ispunila uvjete za početak rada i dobila rješenje o odobrenju, uz dokumentaciju za verifikaciju autoškole, obavezna je dostaviti i zaključeni ugovor o poslovnoj saradnji sa autoškolom koja ima odobrenje za osposobljavanje kandidata iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama.

Član 47.  
(Uvjeti za rad autoškole)

- (1) Autoškola koja obavlja osposobljavanje kandidata iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima i iz upravljanja motornim vozilom ili obavlja samo jedan vid osposobljavanja, odnosno koja želi da se registruje za ove poslove, potrebno je

da ispunjava odgovarajuće uvjete koji u pogledu kadrovskih i materijalno tehničkih sredstava osiguravaju kvalitetno provođenje osposobljavanja u skladu sa čl. 18. do 27. Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).

Član 48.

(Obaveze autoškole prema kandidatima)

- (1) Autoškola registrovana za osposobljavanje kandidata iz propisa o sigurnosti saobraćaja dužna je:
  - a) nakon odgovarajućih provjera da li kandidat ispunjava uvjete za osposobljavanje, upisati u propisane evidencije (Dnevnik teoretske nastave i Matičnu knjigu).
  - b) Istovremeno sa kandidatom zaključuje ugovor o osposobljavanju samo iz propisa sa elementima iz člana (4) ovoga Pravilnika
  - c) Jedan primjerak ugovora sa fakturom o troškovima osposobljavanja i fiskalnim računom o plaćenim troškovima, autoškola zajedno sa potvrdom o završenom osposobljavanju izdaje kandidatu, zatim ga upućuje u autoškolu u koju je upisan za osposobljavanje iz upravljanja motorenim vozilom.
- (2) Autoškola registrovana za osposobljavanje iz upravljanja motornim vozilom, dužna je:
  - a) nakon odgovarajućih provjera da li kandidat ispunjava uvjete za osposobljavanje, upisati kandidata u propisanu evidenciju (Matičnu knjigu).
  - b) Istovremeno sa kandidatom sklapa ugovor o osposobljavanju samo iz upravljanja motornim vozilom sa elementima iz člana (4) ovoga Pravilnika.
  - c) Jedan primjerak ugovora izdaje kandidatu, a zatim ga sa potrebnom dokumentacijom upućuje na osposobljavanje iz propisa u autoškolu sa kojom ima ugovor o poslovnoj saradnji, a koji je aktuelan u spisu autoškole na osnovu kojeg je verifikovana.
  - d) Nakon što kandidat autoškoli dostavi Ugovor o osposobljavanju iz propisa, fakturu o troškovima osposobljavanja i fiskalni račun o plaćenim troškovima osposobljavanja iz propisa, autoškola kandidata upućuje na prijavu polaganja ispita iz propisa.
  - e) Kad kandidat položi ispit iz propisa o sigurnosti saobraćaja i ispit iz prve pomoći, autoškola sa kandidatom nastavlja osposobljavanje iz upravljanja motornim vozilom u skladu sa već zaključenim ugovorom o osposobljavanju.
- (3) Autoškola za osposobljavanje kandidata iz poznavanja propisao o sigurnosti saobraćaja na cestama i iz upravljanja motornim vozilom dužna je:
  - a) nakon odgovarajućih provjera da li kandidat ispunjava uvjete za osposobljavanje, kandidata upisati u propisane evidencije (Dnevnik teoretske nastave i Matičnu knjigu).
  - b) Istovremeno sa kandidatom zaključuje jedinstven ugovor o osposobljavanju iz propisa i iz upravljanja motornim vozilom sa elementima iz člana (4) ovoga Pravilnika. Pored ostalog, ugovorom odvojeno definiše iznos cijene osposobljavanja iz propisa i iznos cijene osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom. Jedan primjerak ugovora izdaje kandidatu, a zatim počinje proces osposobljavanja za vozača motornih vozila i to sa osposobljavanjem iz poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima.
  - c) Kad kandidat položi ispit iz propisa o sigurnosti saobraćaja i ispit iz prve pomoći, autoškola sa kandidatom nastavlja osposobljavanje iz upravljanja motornim vozilom u skladu sa već zaključenim ugovorom o osposobljavanju.

Član 49.

(Troškovi za utvrđivanje uvjeta rada autoškola)

- (1) Na ime troškova za utvrđivanje uslova rada i verifikaciju autoškola, kao i registraciju iste kod ovog Ministarstva utvrđuju se iznosi kako slijedi:

- a) registracija za poslove osposobljavanja iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima . . . 2.000 KM
  - b) za poslove osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom B kategorije i odgovarajuće potkategorije . . . . . 5.000 KM  
Za svaku narednu kategoriju i odgovarajuće potkategorije dodatno . . . . . 100 KM.
  - c) za poslove osposobljavanja iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima i upravljanja motornim vozilom B kategorije i odgovarajuće potkategorije 7.000 KM; Za svaku narednu kategoriju i odgovarajuće potkategorije dodatno . . . . . 100 KM.
- (2) Poslove osposobljavanja i polaganja ispita za vozača motornih vozila na području Kantona Sarajeva mogu obavljati, isključivo, autoškole koje su upisane u Registar autoškola Kantona Sarajeva na način opisan u ovom Pravilniku.

Član 50.

(Cjenovnik)

- (1) Autoškole su obavezne, uz zahtjev za verifikaciju/reverifikaciju rada autoškole, Ministarstvu dostaviti cjenovnik na ovjeru.
- (2) Ukoliko nastupe određene izmjene u cjenovniku, autoškola je dužna iste dostaviti Ministarstvu na ovjeru.

Član 51.

(Provjera uvjeta rada postojećih autoškola)

- (1) Utvrđivanje uvjeta rada autoškola koje su upisane u Registar autoškola koji vodi Ministarstvo se provjerava kontinuirano od strane Ministarstva.

Član 52.

(Izmjene u autoškoli)

- (1) Autoškole su obavezne u roku od 7 (sedam) dana obavijestiti Ministarstvo o kadrovskim i materijalno-tehničkim izmjenama.
- (2) Prijavlivanje izmjena iz stava (1) ovog člana vrši se putem obrazaca koji su prilogu br. 3. i čine sastavni dio ovoga Pravilnika.
- (3) Na ime troškova za nastale izmjene u autoškolama, autoškole su obavezne izvršiti uplate naknada kod Ministarstva u iznosima kako slijedi:
  - a) za registraciju promjene adrese/sjedišta autoškole, odnosno angažovanje novog prostora za potrebe autoškole 90 KM;
  - b) za registraciju angažovanja novog prostora za potrebe autoškole . . . . . 50 KM;
  - c) za registraciju prijema u radni odnos/odjave instruktora vožnje iz radnog odnos. . . . . 20KM;
  - d) za registraciju prijema u radni odnos/odjave predavača teoretske nastave . . . . . 20KM;
  - e) za registraciju zaključivanja/raskida ugovora o izvođenju teoretske nastave . . . . . 20 KM;
  - f) za registraciju angažovanja novog motornog vozila koje zahtjeva pregled. . . . . 50 KM;
  - g) za registraciju/ prestanak angažovanja novog motornog vozila koje ne zahtjeva pregled angažovanja . . . 20 KM;
  - h) za ovjeru izmjene cjenovnika . . . . . 20 KM;
  - i) za prestanak rada autoškole, odnosno brisanje iz Registra autoškola Kantona Sarajeva . . . . . 100 KM.
- (4) Ukoliko autoškola ne prijavi nastale izmjene iz stava (3) ovoga člana, Ministarstvo će postupiti u skladu sa članom 239a. Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13).

Član 53.

(Uplata troškova)

- (1) Uplata troškova iz čl. 20., 45. i 48. vrši se na:
  - Depozitni račun za prikupljanje javnih prihoda Kantona Sarajeva broj 3380002210019263 kod UniCredit Bank sa odgovarajućom naznakom,

- Vrsta prihoda: 722631;
- Šifra općine 077;
- Budžetska organizacija 2101001.

Član 54.

(Vođenje evidencije u autoškoli)

- (1) Autoškola vodi matičnu knjigu, koju ovjerava Ministarstvo, a ista se čuva kao dokument trajne vrijednosti i sadrži podatke u skladu sa članom 29. stav (1) Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).
- (2) Autoškola arhivira i čuva dvije godine:
  - a) ugovor o osposobljavanju,
  - b) potvrdu o završenom programu osposobljavanja,
  - c) dnevnik rada instruktora vožnje i
  - d) dnevnik rada o izvodenju nastave iz propisa o sigurnosti prometa na cestama.

VII - KONTROLA I SANKCIJE

Član 55.

(Stručni organ i sankcije)

- (1) Nadzor i kontrolu nad provođenjem osposobljavanja kandidata za vozača i polaganja vozačkog ispita provodi Ministarstvo putem imenovanog stručnog tijela u skladu sa članom 30. Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila i članom 34. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službeni glasnik BiH", broj 46/12).
- (2) Ministarstvo će posebnim aktom propisati metod, sadržaj i način rada stručnog tijela iz stava (1) ovog člana.
- (3) Zbog nepoštivanja odredaba ovoga Pravilnika od strane bilo kojeg učesnika u procesu osposobljavanja za vozača motornih vozila, kao i polaganja vozačkog ispita, Ministarstvo će rješenjem izreći sankcije propisane Zakonom.

Član 56.

(Stupanje na snagu)

- (1) Ovaj Pravilnik će biti objavljen u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja.
- (2) Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o uslovima i visini naknada u vezi sa poslovima provođenja pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila i Pravilnikom o načinu i uvjetima provođenja poslova osposobljavanja i organiziranja ispita za vozača motornih vozila ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 50/15).

Broj 11-01-08-83.48/16  
22. augusta 2016. godine  
Sarajevo

Ministar  
Prof. dr. Elvir Kazazović, s. r.

Prilog br. 1

**PROGRAM**

**OSPOSOBLJAVANJA KANDIDATA ZA VOZAČA**

**Cilj programa: Kandidat za vozača u dovoljnoj mjeri osposobljen kako bi upravljao vozilom samostalno i sigurno, u skladu sa propisima.**

Kandidat za vozača, nakon sprovednog osposobljavanja, mora u svakom trenutku imati znanje, vještine i sposobnosti da:

- poznaje propise kojima se uređuje odvijanje saobraćaja, a posebno one koji su namijenjeni spriječavanju nastanka saobraćajnih nezgoda,
- ima razvijenu svijest o ponašanju u skladu sa saobraćajnim propisima,
- primjenjuje tehnike sigurne vožnje,
- posjeduje visok stepen saobraćajne kulture,
- poznaje karakteristike vozila na kom se obučava, ima razvijenu svijest o značaju tehničke ispravnosti vozila za sigurnu vožnju i u stanju je otkriti sve veće tehničke

kvarove na vozilu, a posebno one koji predstavljaju rizik za sigurnost,

- prepozna opasnosti u saobraćaju i cijeni njihovu ozbiljnost,
- ima razvijene vještine i navike za sigurno i samostalno upravljanje vozilom, dovoljno vlada vozilom kako ne bi došlo do opasnih situacija i primjereno reagira ako takve situacije nastupe,
- vodi računa o svim faktorima koji utječu na ponašanje u vožnji (npr. alkohol, umor, slabi vid, itd.) kako bi u potpunosti zadržao sve sposobnosti potrebne za sigurnu vožnju,
- garantira sigurnost ostalih učesnika u saobraćaju na cestama, a posebno najslabijih i najizloženijih, pokazujući puno poštovanje drugih.

**I. OSPOSOBLJAVANJE IZ POZNAVANJA PROPISA O SIGURNOSTI SAOBRAĆAJA NA CESTAMA**

Potreban broj nastavnih sati osposobljavanja kandidata za vozače motornih vozila određene kategorije, odnosno podkategorije prikazan je tabelarnim pregledom u članu 7. ovog Pravilnika, a izrađen je prema sadržajima utvrđenim Programom osposobljavanja.

**A) Sadržaj programa osposobljavanja za kategorije/podkategorije A1, B1, A, B, BE, C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE i vozače mopeda, traktora, radnih mašina i motokultivatora**

- **Propisi u cestovnom saobraćaju:** izrazi, kategorije vozila, uvjeti za upravljanje vozilom, stjecanje prava na upravljanje, obaveze i odgovornosti učesnika u saobraćaju;
- **Ponašanje učesnika u saobraćaju:** saobraćajna kultura, solidaran i human međusobni odnos učesnika u saobraćaju, stavovi i navike, opreznost i pažnja u saobraćaju, uočavanje saobraćajne situacije, procjena opasnosti saobraćajne situacije i proces donošenja pravilne odluke, pravovremeno reagiranje, vrijeme reagiranja, komunikacija između učesnika u saobraćaju, defanzivna vožnja, rizično ponašanje, ponašanje kod prisustva alkohola, opojnih droga ili lijekova u organizmu, utjecaj psihofizičkog stanja i umora, ponašanje učesnika u saobraćaju kao osnovni uzrok saobraćajnih nezgoda, opasnosti vožnje noću;
- **Cesta kao faktor sigurnosti:** karakteristike različitih vrsta cesta, kolovoz i stanje kolovoza, prijanjanje, sile koje djeluju na vozilo, razmak i procjena razmaka između vozila u vožnji, zaustavna cesta vozila, put kočenja i put reagiranja, elementi koji utječu na dužinu puta reagiranja i puta kočenja, radovi na cesti;
- **Znakovi u saobraćaju:** saobraćajni znakovi, vrste, naziv, značenje, saobraćajna svjetla i svjetlosne oznake, oznake na kolovozu i drugim površinama, znaci koje daju ovlaštena lica, zvučni i svjetlosni znaci, postupanje prema znakovima u saobraćaju;
- **Uočavanje saobraćajnih uvjeta i situacije:** uvjeti vidljivosti, vremenske prilike, opažanje i uočavanje saobraćajne situacije, percepcija, predviđanje, osmatranje iz vozila, uočavanje promjene saobraćajnih uvjeta;
- **Ostali učesnici u cestovnom saobraćaju:** posebni rizici vezani uz nedostatak iskustva ostalih učesnika u saobraćaju, pješaci, obaveze vozača prema pješacima, najugroženiji učesnici u saobraćaju, djeca, osnovne psihofizičke karakteristike djeteta-učesnika u saobraćaju koje zahtijevaju posebnu pažnju vozača, lica sa invaliditetom, biciklisti, vozači mopeda, novi vozači;
- **Saobraćajna pravila:** radnje vozilom u saobraćaju, uključivanje u saobraćaj i procjena trenutka uključivanja u funkciji brzine i razmaka, kretanje vozila, brzina i procjena

brzine kretanja vozila, skretanje, propuštanje vozila i prednost prolaza, saobraćaj na raskrscima, upravljanje saobraćajem na raskrscima, mimoilaženje, pretjecanje i obilaženje, zaustavljanje i parkiranje, saobraćaj na prijelazu ceste preko željezničke pruge, saobraćaj na auto cesti, brzini cesti i cesti namijenjenoj isključivo za saobraćaj motornih vozila, saobraćaj u tunelu, vozila pod pratnjom i vozila s pravom prvenstva prolaza;

- **Vozilo u funkciji sigurnosti saobraćaja:** dokumenti, osnove funkcioniranja uređaja na vozilu, oprema vozila, zauzimanje pravilnog položaja vozača u vozilu, vidljivost iz vozila, vozačka ogledala, instrument tabla u vozilu, svjetlosno-signalni uređaji i upotreba, sigurnosni pojas i naslon za glavu, uređaj za upravljanje, uređaj za zaustavljanje, vješanje, pneumatici, sigurnosni uređaji, vuča vozila, prijevoz tereta, prijevoz lica, značaj korištenja specijalnih sjedalica za prijevoženje djeteta u automobilu, zanačenje oznaka na sjedalicama, registracija i tehnički pregled, postupak u slučaju kvara na vozilu, opasnosti koje mogu prouzročiti nepričvršćeni predmeti u vozilu pri naglom zaustavljanju, mjere kod napuštanja vozila, ekonomska i ekološka prihvatljiva vožnja;
- **Vožnja u naselju (gradu): cesta** s jednosmjernim saobraćajem, vožnja cestom s više saobraćajnih traka, prestrojavanje, izbor saobraćajne trake, kružni tok saobraćaja, javni gradski prijevoz putnika, vožnja u koloni, zaustavljanje i parkiranje;
- **Vožnja van naselja (grada):** uključivanje i isključivanje iz saobraćaja, razmak između vozila, vožnja u koloni, pretjecanje i obilaženje, zaustavljanje, okretanje, vožnja unazad, vožnja u krivinama, vožnja na uzdužnom nagibu;
- **Dužnosti u slučaju saobraćajne nezgode:** obaveze, postupak, sigurnosne mjere;
- **Vožnja u posebnim uvjetima:** smanjena vidljivost, noć, vremenski uvjeti, kiša, magla, zimski uvjeti, ograničenja saobraćaja.

**B) Sadržaj posebnog programa osposobljavanja za kategorije/potkategorije A1, A, C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE.**

- a) **Za kategoriju/potkategoriju A, A1 i vozače mopeda:**
  - Korištenje zaštitne opreme;
  - Uloga i značaj zaštitne kacige;
  - Uočljivost vozila tih kategorija od strane ostalih učesnika u cestovnom saobraćaju;
  - Faktori saobraćajnog rizika;
  - Vozila u funkciji sigurnosti cestovnog saobraćaja.
- b) **Za kategorije i potkategorije C, CE, C1 i C1E:**
  - Specifičnosti vezane za konstrukciju i funkcioniranje motora i uređaja, zaštita protiv smrzavanja, upotreba i funkcioniranje kočionog sistema, sistema za reguliranje brzine te ABS sistema - tipovi, upotreba, funkcioniranje, glavni dijelovi, korištenje i svakodnevno održavanje sistema za spajanje vučnog i priključnog vozila, preventivno održavanje vozila;
  - Tahograf, zapisni list, trajanje upravljanja vozilom, obavezni odmori vozača, obaveze vozača po osnovu drugih propisa kojima je regulirana ova oblast;
  - Propisi vezani za upotrebu opreme za ograničenje brzine kretanja, pravilna upotreba i održavanje pneumatika, te mjere kod skidanja i zamjene guma na vozilu;
  - Nosivost vozila, masa, ukupna masa, najveća dozvoljena masa, osovinsko opterećenje;
  - Dimenzije vozila i ograničenje vidnog polja vezanog uz karakteristike vozila;
  - Prijevoz tereta i lica, prijevozna dokumentacija, odgovornost vozača, prijevoz i isporuka tereta u skladu s propisanim uvjetima;

- Sigurnosni faktori vezani za prijevoz tereta, vanredni prijevoz, prijevoz opasnih materija, prijevoz specijalnih tereta, označavanje vozila, oprema, kontrola tereta, različite vrste tereta, utovar i istovar tereta i upotreba sredstava za utovar;

**c) Za kategorije/potkategorije D, DE, D1, D1E:**

- Odgovornost vozača vezana za prijevoz lica;
- Vrste prijevoza;
- Udobnost i sigurnost putnika, prijevoz djece;
- Označavanje autobusa;
- Nadzor i pregled autobusa prije polaska;
- Odnos vozača prema putnicima;
- Dokumentacija potrebna za prijevoz.

**II. OSPOSOBLJAVANJE IZ POZNAVANJA MOTOR- NIH I PRIKLJUČNIH VOZILA**

**A) Sadržaj programa osposobljavanja za kategorije/ potkategorije A1, B1, A, B, BE, C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE i vozače mopeda, traktora, radnih mašina i motokultivatora:**

- a) **Motorni SUS**
  1. Podjela motora sa unutrašnjim sagorijevanjem,
  2. Osnove rada motora SUS,
  3. Princip rada četverotaktnog OTO motora,
  4. Principi rada četverotaktnog dizel motora,
  5. Osnovne razlike između OTO motora i dizel motora,
  6. Uređaj za dovod goriva,
  7. Električni uređaji na motoru,
  8. Uređaj za podmazivanje,
  9. Ostali uređaji motora.
- b) **Motorna vozila**
  1. Uređaj za upravljanje vozilom,
  2. Uređaj za zaustavljanje vozila,
  3. Uređaj za osvjetljavanje ceste,
  4. Uređaj za označavanje vozila,
  5. Uređaj za davanje svjetlosnih znakova,
  6. Ostali uređaji od posebnog značaja za sigurnost saobraćaja,
  7. Podjela motornih vozila po namjeni,
  8. Težina vozila i raspored težine na točkove.
- c) **Uređaji na traktorima i njihovim prikolicama**
- d) **Uređaji na radnim mašinama**
- e) **Uređaji na motociklu i mopedu**

**III. OSPOSOBLJAVANJE IZ UPRAVLJANJA MOTORNIM VOZILOM**

**A) Sadržaj osposobljavanja na poligonu za kategoriju A i potkategoriju A1**

Prvi dio osposobljavanja kandidat sprovodi na saobraćajnom poligonu, ili na za to označenim posebnim površinama, gdje se stječe sposobnost izvođenja posebnih radnji s kojima treba dokazati da vlada tehnikom vožnje vozila određene kategorije/potkategorije A i A1 što je uvjet za sigurno uključivanje i upravljanje vozilom u saobraćaju.

**Priprema vozila za vožnju**

Kandidat za vozača motornog vozila mora biti osposobljen za pripremu vozila za vožnju kako bi njime sigurno upravljao u saobraćaju. Radnje koje spadaju u pripremni dio vožnje u osposobljavanju:

- namještanje zaštitne opreme (rukavice, odjeća, obuća, zaštitna kaciga);
- provjeravanje zvučnih znakova upozorenja, prilagodavanje ogledala, uključivanje svjetala, puštanje motornog vozila u rad.

**Posebne radnje za koje se kandidat osposobljava**

- **Skidanje vozila sa nožica i postavljanje vozila na nožice** (kandidat mora skinuti vozilo s nožica, pravilno sjesti na njega, sići i pravilno postaviti vozilo na nožice);

- **Guranje vozila bez pomoći motora** hodajući uz vozilo (kandidat gura vozilo po krugu ulijevo, zatim udesno, te nakon toga postavi vozilo na startnu poziciju);
- **Parkiranje vozila na njegove nožice** (kandidat mora sići s vozila, postaviti vozilo na nožice, isključiti sve uređaje, te vozilo zaštititi od pokretanja ili pada).

#### **Vožnja malom brzinom u pravcu i zaustavljanje**

Izvođenje ove radnje vrši se polaganjem sa mjesta uz održavanje pravca i ravnoteže u drugom stepenu prijenosa u prostoru obilježenom linijom debljine 0,2 (m) dužine 35 (m) i širina 0,5 (m), sa zaustavljanjem ispred linije, zatim okretanje vozila i vožnja u suprotnom smjeru u istom prostoru. Pri izvođenju ove radnje kandidat mora držati noge na stalcima, pravilno koristiti spojnicu, akcelerator i kočnice i ne smije nogama dotjecati tlo, niti vozilom izlaziti iz označenog prostora.

#### **Slalom-vožnja malom brzinom**

Prilikom izvođenja ove radnje kandidat mora voziti slalom između čunjeva u nizu, međusobnog razmaka od 1,5 dužine motocikla, u obilježenoj i čunjevima označenom prostoru širine 2,5 (m), brzinom 5-10 (km/h). Obje noge moraju biti na stalcima. Pri izvođenju ove radnje kandidat mora pravilno koristiti spojnicu, akcelerator i kočnice. Ne smije nogama dotjecati tlo, dotjecati ili obarati čunjeve, niti smije vozilom izlaziti iz označenog prostora. Čunjevi ne mogu biti manji od 35 cm od tla.

#### **B) Sadržaj osposobljavanja koje se sprovodi na javnoj cesti za kategoriju A i potkategorije A1**

**Uključivanje u saobraćaj i isključivanje iz saobraćaja:** utvrđivanje saobraćajnih uvjeta, upotreba pokazivača smjera, kontrola vozila, izbor trenutka za uključivanje, propuštanje pješaka i vozila, mjere opreznosti, zaustavljanje vozila, isključivanje vozila iz saobraćaja, silazak s vozila i ostavljanje vozila.

**Vožnja na javnoj cesti:** položaj vozila u saobraćajnoj traci, izbor saobraćajne trake, održavanje razmaka u nizu (koloni), kontrola vozila, rukovanje upravljačem i uređajima, mijenjanje stepena prijenosa ako vozilo nema automatski mjenjač, ubrzavanje i usporavanje, kočenje i zaustavljanje, prilagodavanje brzine saobraćajnim uvjetima bez ometanja drugih vozača, pravilno mimoilaženje, održavanje bočnog razmaka, propuštanje vozila pri mimoilaženju, vožnja po uzbrdici i nizbrdici, praćenje odvijanja saobraćaja, korištenje vozačkih ogledala.

**Vožnja u krivinama:** usporavanje, kočenje, odnosno prilagodavanje brzine kretanja saobraćajnoj situaciji i uvjetima.

**Približavanje i vožnja u raskrsnici:** prestrojavanje, vožnja u raskrsnici, skretanje ulijevo i udesno, izbor saobraćajne trake, promjena saobraćajne trake, propuštanje vozila, odnos prema pješacima.

**Postupanje prema znakovima u saobraćaju:** saobraćajne znakove koje daje ovlaštena osoba, svjetlosno-signalni uređaji-semafor, saobraćajni znakovi, dopunske table, oznake na kolovozu.

**Pretjecanje i obilaženje:** pravilan postupak kod pretjecanja i obilaženja, provjera saobraćajnih uvjeta, upotreba pokazivača pravca, prilagodavanje brzine kretanja.

**Uključivanje:** postupak uključivanja na autocestu, brzom cesti ili cesti namijenjenoj za saobraćaj motornih vozila i isključivanje s tih cesta, korištenje saobraćajne trake za usporavanje i ubrzavanje.

**Prilagodavanje brzine vožnje:** prilagodavanje brzine vožnje prema stanju kolovoza i saobraćajnim uvjetima, radnji koju izvodi, prema maksimalno dozvoljenoj brzini s obzirom na vrstu vozila, u odnosu na vrstu ceste i brzinu vozila prema drugim učesnicima u saobraćaju.

**Vožnja u posebnim uvjetima:** obuhvata vožnju danju, noću, po kiši, magli i ostalim vramenskim uvjetima koji ograničavaju vožnju i vidljivosti.

**Upravljanje vozilom na saobraćajnicama sa posebnim karakteristikama:** saobraćajnice sa posebnim karakteristikama

su raskrsnice sa kružnim tokom saobraćaja, prijelaz ceste preko željezničke ili tramvajske pruge u nivou, (ukoliko postoje u mjestu održavanja ispita), vožnja uz stajališta vozila javnog gradskog prijevoza putnika, vožnja na uzbrdicama i nizbrdicama.

**Odnos prema drugim učesnicima u saobraćaju:** prema djeci, nemoćnim osobama, invalidima, pješacima, biciklistima i drugim učesnicima, prema vozilima javnog gradskog prijevoza putnika, nepravilno, nekorektno i nepredvidivo reagiranje, reagiranje na greške drugih učesnika u saobraćaju, praćenje postupaka drugih učesnika u saobraćaju, ugrožavanje ili ometanje drugih učesnika.

#### **C) Sadržaj osposobljavanja koje se sprovodi na javnoj cesti za vozača vozila B i B1 kategorije/potkategorije**

Oposobljavanje kandidata se sprovodi na javnoj cesti u stvarnim saobraćajnim uvjetima (danju).

Kandidat za vozača se osposobljava da bude sposoban izvršiti pripremu vozila za vožnju i sigurno upravljanje u saobraćaju, i dužan je prije početka ispita pokazati što obuhvata:

- Pregled prije upotrebe (provjeriti nivo ulja u motoru, tečnost za hlađenje, tečnost za pranje vjetrobrana, tečnost za kočnice, provjeriti opremu vozila i njeno korištenje - pripremiti vozilo za vuču, postaviti sigurnosni trokut);
- Prilagodavanje sjedišta, zauzimanje pravilnog položaja, prilagodavanje vozačkih ogledala, vještanje sigurnosnih pojaseva i prilagodavanje naslona za glavu;
- Uključivanje u saobraćaj i isključivanje iz saobraćaja: utvrđivanje saobraćajnih uvjeta, upotreba pokazivača pravca, izbor trenutka za uključivanje, propuštanje pješaka i vozila, zaustavljanje, mjere pažnje, ostavljanje vozila;
- Polazak vozilom na uzbrdici i nizbrdici uz korištenje pomoćne i radne kočnice;
- Polukružno okretanje vozila, održavanje ispravnog položaja unutar saobraćajne trake;
- Parkiranje vozila i napuštanje parkirališta (okomito ili koso, na ravnoj podlozi, u uzbrdici ili nizbrdici). Kandidat mora pravilno najaviti izvođenje radnje, pratiti uvjete i koristiti vozačka ogledala. Kandidat je parkiranje izveo pravilno ako je parkirao vozilo paralelno sa ivičnjakom na razmaku od njega 10 do 20 cm;
- **Vožnja i ponašanje u saobraćaju:** položaj vozila u saobraćajnoj traci, održavanje razmaka u nizu (koloni), kontrola vozila, promjena stepena prijenosa, ubrzavanje i usporavanje, kočenje i zaustavljanje, prilagodavanje brzine saobraćajnim uvjetima, pravilno mimoilaženje i propuštanje vozila, vožnja u krivinama, vožnja na uzbrdici i nizbrdici;
- **Vožnja u raskrsnici:** približavanje, prestrojavanje, vožnja različitim tipovima raskrsnica, prilagodavanje brzine vožnje, uočavanje saobraćajne situacije, odnos prema drugim učesnicima u saobraćaju, propuštanje vozila, izbor saobraćajne trake, skretanje;
- **Postupanje prema znakovima u saobraćaju** koje daje ovlaštena osoba, svjetlosno-signalnim uređajima-semaforima, saobraćajnim znakovima, oznakama na kolovozu;
- **Uključivanje** na autocestu ili brzu cestu ili cestu rezerviranu za saobraćaj motornih vozila i isključivanje s tih cesta, korištenje trake za ubrzavanje i usporavanje;
- **Prilagodavanje brzine vožnje:** prema uvjetima ceste i saobraćaja, prema radnji koju izvodi, prema maksimalno dozvoljenoj brzini u odnosu na vrstu ceste, prema drugim učesnicima u saobraćaju;
- **Pretjecanje i obilaženje:** ispravnost postupka pretjecanja i obilaženja, provjera saobraćajnih uvjeta, upotreba pokazivača pravca, prilagodavanje brzine vožnje, postupak kad pretječe drugo vozilo;
- Vožnja u gradu-naselju i van grada-naselja;
- **Vožnja u posebnim uvjetima:** dan (smanjena vidljivost), noć, kiša, magla, snijeg ako to uvjeti dozvoljavaju;
- **Vožnja saobraćajnicama sa posebnim karakteristikama:** kružni tok saobraćaja, prijelaz preko željezničke ili

tramvajske pruge u nivou, (ukoliko postoje u mjestu sprovođenja vozačkog ispita), vožnja uz stajališta vozila javnog gradskog prijevoza putnika, vožnja uzbrdicama i nizbrdicama;

- **Odnos prema drugim učesnicima u saobraćaju:** prema djeci, nemoćnim osobama, invalidima, pješacima, biciklistima i drugim učesnicima, prema vozilima javnog gradskog prijevoza putnika, nepravilno, nepredvidivo reagiranje, reagiranje na greške drugih učesnika, praćenje postupaka drugih učesnika u saobraćaju, ugrožavanje ili ometanje drugih učesnika.

#### D) Sadržaj osposobljavanja koje se sprovodi na javnoj cesti za vozača BE kategorije

Osposobljavanje se sprovodi na javnoj cesti u stvarnim saobraćajnim uvjetima. Osposobljavanje se sprovodi na način kao i za B kategoriju uz dodatne zahtjeve koje kandidat mora ispuniti.

**Priprema vozila za vožnju:** Kandidat za vozača se osposobljava tako da može pokazati daje sposoban ispuniti i dodatne zahtjeve:

- provjeriti mehanizam spajanja vučnog i priključnog vozila, kočionih i elektroničkih spojeva,
- provjeriti faktore sigurnosti u vezi s opterećenjem priključnog vozila.

**Spajanje i odvajanje vučnog i priključnog vozila:** radnja se izvodi tako da kandidat mora spojiti vučno i priključno vozilo, na način da priključno vozilo bude pokraj vučnog vozila u ravlini. Kandidat se mora dovesti vučnim vozilom ispred priključnog vozila, zaustaviti se i vožnjom unazad približiti se priključnom vozilu, vodeći pri tom računa o ispravnosti postupaka. Spajanje mora biti pravilno izvedeno. Nakon toga mora provjeriti rad svjetlosno-signalnih uređaja.

**Uključivanje u saobraćaj i isključivanje iz saobraćaja:** utvrđivanje saobraćajnih uvjeta, upotreba pokazivača pravca, kontrola skupa vozila, izbor trenutka za uključivanje, propuštanje pješaka i vozila, parkiranje vozila, usporedno uz ivicu kolovoza, vožnja unazad, otkopčavanje priključnog vozila, mjere opreza, ostavljanje vozila.

- **Vožnja u saobraćaju:** položaj skupa vozila u saobraćajnoj traci, održavanje razmaka u koloni, kontrola skupa vozila, rukovanje upravljačem i mjenjačem, mijenjanje stepena prijenosa, ubrzavanje i usporavanje, kočenje i zaustavljanje, prilagođavanje brzine saobraćajnim uvjetima bez ometanja drugih vozača, pravilno mimoilaženje, održavanje bočnog razmaka, propuštanje vozila pri mimoilaženju, vožnja u krivinama, vožnja na uzbrdici i nizbrdici, praćenje odvijanja saobraćaja; korištenje vozačkih ogledala;
- **Polazak vozilom na uzbrdici i nizbrdici uz korištenje kočnica;**
- **Polukružno okretanje** iz jednog postupka ili više postupaka;
- **Kočenje i zaustavljanje** pri različitim brzinama vožnje;
- **Vožnja u raskrsnicima:** približavanje, prestrojavanje, vožnja različitim tipovima raskrsnica i načina upravljanja saobraćajem, prilagođavanje brzine vožnje, uočavanje saobraćajne situacije, odnos prema drugim učesnicima, propuštanje vozila;
- **Postupanje prema znakovima u saobraćaju** koje daje ovlaštena osoba, svjetlosnim saobraćajnim znacima, saobraćajnim znakovima, oznakama na kolovozu;
- **Pretjecanje i obilaženje:** ispravnost postupka pretjecanja i obilaženja, provjera saobraćajnih uvjeta, upotreba pokazivača smjera, prilagođavanje brzine vožnje, postupak kada drugo vozilo pretječe;
- **Prilagođavanje brzine vožnje:** prema kolovoznim i saobraćajnim uvjetima, prema radnji koju izvodi, prema maksimalno dozvoljenoj brzini u odnosu na vrstu ceste, prema drugim učesnicima;

- Vožnja u gradu-naselju i van grada-naselja;
- **Vožnja u posebnim uvjetima:** kiša, magla, snijeg, smanjena vidljivost, ako to vremenski uvjeti dozvoljavaju;
- **Vožnja saobraćajnicama s posebnim karakteristikama:** kružni tok saobraćaja, prijelaz ceste preko željezničke pruge ili tramvajske u nivou (ukoliko postoje), vožnja uz stajališta vozila javnog gradskog prijevoza putnika, vožnja uzbrdicama i nizbrdicama;
- **Odnos prema drugim učesnicima u saobraćaju:** prema djeci, nemoćnim osobama, invalidima, pješacima, biciklistima, prema vozilima javnog gradskog prijevoza putnika, pravilno, nepravilno, i nepredvidivo reagiranje, reagiranje na greške drugih učesnika, praćenje postupaka drugih učesnika u saobraćaju, ugrožavanje ili ometanje drugih učesnika.

#### E) Sadržaj osposobljavanja koje se sprovodi na javnoj cesti za vozača kategorije/podkategorije C1, C, C1E, CE, D1, D1E, D, DE

Osposobljavanje se sprovodi na javnoj cesti u stvarnim saobraćajnim uvjetima a kandidat za vozača treba obaviti sljedeće radnje:

- **Priprema vozila za vožnju:** obavljanje dnevnog (preventivnog tehničkog pregleda), provjera nivoa ulja u motoru, provjera tečnosti za hlađenje i tečnosti za pranje vjetrobrana, prilagođavanje sjedišta i ogledala, korištenje obavezne opreme vozila, priprema vozila za vuču, postavljanje sigurnosnog trokuta, postavljanje tahografskog listića, provjera signalnih i kontrolnih uređaja, provjera pritiska zraka u sistemu za kočenje;
- **Provjera sigurnosnih faktora vezanih uz teret:** karoserija, vrata tovarnog prostora, mehanizama za tovarenje tereta (ukoliko postoje), zaključavanje kabine, osiguranje tereta;
- **Uključivanje u saobraćaj i isključivanje iz saobraćaja:** utvrđivanje saobraćajnih uvjeta, kontrola vozila, izbor trenutka uključivanja, propuštanje pješaka i vozila, zaustavljanje, rad s tahografom, vadenje zapisnog lista i očitavanje potrebnih podataka, izlazak iz vozila, otkopčavanje priključnog vozila, osiguranje vozila od pokretanja i ostavljanje vozila;
- **Vožnja i položaj vozila u saobraćajnoj traci:** izbor saobraćajne trake, održavanje razmaka u koloni, kontrola vozila, rad upravljačem i mjenjačem, promjena stepena prijenosa, ubrzavanje i usporavanje, kočenje i zaustavljanje, prilagođavanje brzine saobraćajnim uvjetima bez ometanja drugih vozača, pravilno mimoilaženje, održavanje bočnog razmaka, propuštanje vozila pri mimoilaženju, vožnja u krivinama, vožnja na uzbrdici i nizbrdici, praćenje odvijanja saobraćaja, korištenje vozačkih ogledala;
- **Vožnja na redovnoj liniji** između dva mjesta (gradski ili prigradski prijevoz), udobnost i sigurnost vožnje, položaj vozila u saobraćajnoj traci, izbor saobraćajne trake, postupak na autobuskim stajalištima, održavanje razmaka u nizu (koloni), kontrola vozila, promjena stepena prijenosa, ubrzavanje i usporavanje, kočenje i zaustavljanje, prilagođavanje brzine saobraćajnim uvjetima bez ometanja drugih vozača, pravilno mimoilaženje, održavanje bočnog razmaka, propuštanje vozila pri mimoilaženju, vožnja u krivinama, vožnja na uzbrdici i nizbrdici, praćenje odvijanja saobraćaja, korištenje vozačkih ogledala;
- **Polazak vozilom na uzbrdici nizbrdici:** polazak s pomoću ručne kočnice, ostavljanje vozila na nizbrdici ili uzbrdici i postavljanje klinastih podmetača;
- **Polukružno okretanje vozila:** provjera saobraćajnih uvjeta, upotreba pokazivača smjera, korištenje bočne ulice, ispravnost obavljanja radnje;

- **Parkiranje vozila** kako bi se omogućio siguran ulaz i izlaz putnika iz autobusa. Provjerava se samo prilikom ispita za kategorije/potkategorije D1, D i DE;
  - **Vožnja u raskrsnici:** približavanje, prilagodavanje brzine vožnje, uočavanje saobraćajne situacije, vožnja različitim tipovima raskrsnica i načina upravljanja saobraćajem, skretanje, odnos prema drugim učesnicima;
  - **Postupanje prema znakovima u saobraćaju** koje daje ovlaštena osoba, svjetlosno- signalnim uređajima-semaforima, saobraćajnim znakovima, oznakama na kolovozu;
  - **Prethodno upozorenje i obilaženje:** ispravnost postupka pretjecanja i obilaženja, provjera saobraćajnih uvjeta, upotreba pokazivača pravca, prilagodavanje brzine vožnje, postupak kada drugo vozilo pretječe;
  - **Prilagodavanje brzine vožnje:** prema kolovoznim i saobraćajnim uvjetima, prema radnji koju izvodi, prema maksimalno dozvoljenoj brzini u odnosu na vrstu vozila, u odnosu na vrstu ceste i prema drugim učesnicima;
  - Vožnja u gradu-naselju i van grada-naselja;
  - **Vožnja u posebnim uvjetima:** kiša, magla, snijeg, smanjena vidljivost ako to vremenski uvjeti dozvoljavaju;
- Odnos prema drugim učesnicima u saobraćaju,** posebno prema djeci, nemoćnim osobama, invalidima, pješacima, biciklistima i drugim, prema vozilima javnog gradskog prijevoza putnika, nepravilno, nekorektno i nepredvidivo reagiranje, reagiranje na greške drugih učesnika u saobraćaju, praćenje postupaka drugih učesnika u saobraćaju, ugrožavanje ili ometanje drugih učesnika.

Prilog br. 2

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO  
Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
CANTON SARAJEVO  
Ministry for Education, Science and Youth

Naziv autoškole ili ime kandidata: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Polazno mjesto i instruktor: \_\_\_\_\_

Kontakt telefon/telefoni: \_\_\_\_\_

Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo  
Sarajevo

### ZAHTJEV za odgodu ispita

Molim da u skladu sa članom 12. Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj 15/07) odgodite ispit kandidata

.....  
(prezime i ime kandidata)  
koji iz opravdanih razloga nije u mogućnosti pristupiti ispitu iz

.....  
(navesti naziv ispita: poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima ili upravljanja motornim vozilom-kategorija.)

zakazanog za dan ..... 20..... godine.

Razlozi za odgodu ispita su  
.....  
.....  
..... (prilog relevantna dokumentacija).

Molim da ispit ponovno organizujete u skladu sa Pravilnikom u narednih 15 dana počevši od

..... 20..... godine.

U .....

.....20..... godine

Podnosilac zahtjeva

MP

Prilog br. 3

Naziv autoškole: \_\_\_\_\_  
 Adresa: \_\_\_\_\_  
 Kontakt telefon: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
 Datum: \_\_\_\_ .20\_\_ . godine

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU I MLADE KANTONA SARAJEVO**  
**Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1**

**ZAHTJEV**  
**za registraciju promjene adrese/sjedišta auto-škole, odnosno angažovanje novog**  
**prostora za potrebe auto-škole**

Molim vas da izvršite uvid u uvjete rada auto-škole, i izvršite izmjenu u Registru auto-škola Kantona Sarajevo, te na osnovu toga izdate odgovarajuće Rješenje, a koje se odnosi na slijedeće:

**1. PROMJENA ADRESE SJEDIŠTA AUTO-ŠKOLE**

Nova adresa–sjedište ove auto-škole je u \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_.  
 (mjesto)

**Uz zahtjev prilažem (zaokružiti broj):**

1. dokaz o vlasništvu ili Ugovor o zakupu poslovnog prostora ovjeren u nadležnoj poreznoj upravi;
2. Rješenje-Uvjerenje o namjeni poslovnog prostora izdato od strane nadležnog općinskog organa;
3. dokaz o uplati troškova za ovu promjenu (90,00 KM);
4. \_\_\_\_\_.

**2. ANGAŽOVANJE NOVOG PROSTORA ZA POTREBE AUTO-ŠKOLE**

Novi prostor koji je angažovan za potrebe auto-škole nalazi se u \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_  
 (mjesto)

\_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_, a služi za \_\_\_\_\_  
 (opisati namjenu ovog prostora)

**Uz zahtjev prilažem (zaokružiti broj):**

1. dokaz o vlasništvu ili Ugovor o zakupu poslovnog prostora ovjeren u nadležnoj poreznoj upravi;
2. Rješenje-Uvjerenje o namjeni poslovnog prostora izdato od strane nadležnog općinskog organa;
3. dokaz o uplati troškova za ovu promjenu ( 50,00 KM );
4. \_\_\_\_\_.

MP

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

\_\_\_\_\_

Naziv autoškole: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Kontakt telefon/telefoni: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU I MLADE KANTONA SARAJEVO**  
**Ulica Reisa Džemaludina Čauševića 1.**

**ZAHTJEV**

**za registraciju prijema u radni odnos vozača instruktora/odjave vozača instruktora iz radnog odnosa**

Molim vas da izvršite uvid u dokumentaciju koju Vam dostavljam u prilogu, i izvršite izmjenu u Registru auto-škola Kantona Sarajevo, te na osnovu toga izdate odgovarajuće Rješenje, a koje se odnosi na slijedeće:

**1. PRIJAVA U RADNI ODNOS VOZAČA-INSTRUKTORA**

U ovoj auto-školi slijedeći vozač/i-instruktor/i je/su zasnovao/li radni odnos:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Uz zahtjev prilažem (zaokružiti broj):**

1. fotokopiju Ugovora o radu;
2. fotokopiju prijave kod PIO;
3. fotokopiju dozvole vozač-instruktor;
4. fotokopiju vozačke dozvole;
5. dokaz o uplati troškova za ovu promjenu (20,00 KM);
6. \_\_\_\_\_

**2. ODJAVA VOZAČA-INSTRUKTORA IZ RADNOG ODNOSA**

U ovoj auto-školi prestao je radni odnos slijedećem/im vozaču/ima-instruktoru/ima:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Uz zahtjev priložem (zaokružiti broj):**

1. fotokopiju prijave-odjave kod PIO;
2. dokaz o uplati troškova za ovu promjenu (20,00 KM);
3. \_\_\_\_\_

MP

ODGOVORNO LICE  
\_\_\_\_\_

Naziv autoškole: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
Kontakt telefon/telefoni: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU I MLADE KANTONA SARAJEVO**  
**Ulica Reisa Džemaludina Čauševića 1.**

**ZAHTJEV**  
**za registraciju angažovanja novog predavača teoretske nastave/  
odjave predavača teoretske nastave**

Molim vas da izvršite uvid u dokumentaciju koju Vam dostavljam u prilogu, i izvršite izmjenu u Registru auto-škola Kantona Sarajevo, te na osnovu toga izdate odgovarajuće Rješenje, a koje se odnosi na slijedeće:

**1. ANGAŽOVANJE-PRIJAVA NOVOG PREDAVAČA TEORETSKE NASTAVE**

Auto-škola je po osnovu Ugovora o djelu/radu broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine angažovala predavača teoretske nastave: \_\_\_\_\_ koji počinje sa radom \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine.

(ime i prezime predavača)

**Uz zahtjev prilažem (zaokružiti broj):**

1. fotokopiju Ugovora o radu i prijave kod PIO ili Ugovor o djelu;
2. fotokopija licence predavača teoretske nastave;
3. dokaz o uplati troškova za ovu promjenu (20,00 KM);
4. \_\_\_\_\_.

**2. ODJAVA PREDAVAČA TEORETSKE NASTAVE**

Auto-škola je raskinula Ugovora o djelu/radu broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine sa predavačem teoretske nastave: \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine.

(ime i prezime predavača)

**Uz zahtjev prilažem (zaokružiti broj):**

1. fotokopiju odjave kod PIO ili Odluku o raskidu Ugovora o djelu;
2. dokaz o plaćenim proškovima za ovu promjenu (20,00 KM);
3. \_\_\_\_\_.

MP

ODGOVORNO LICE  
\_\_\_\_\_

Naziv autoškole: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Kontakt telefon/telefoni: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_/\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU I MLADE KANTONA SARAJEVO**  
**Ulica Reisa Džemaludina Čauševića 1.****ZAHTJEV****za registraciju zaključivanja/raskida ugovora o izvođenju teoretske nastave sa auto-  
školom \_\_\_\_\_**

Molim vas da izvršite uvid u dokumentaciju koju Vam dostavljam u prilogu, i izvršite izmjenu u Registru auto-škola Kantona Sarajevo, te na osnovu toga izdate odgovarajuće Rješenje, a koje se odnosi na slijedeće:

**1. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA O IZVOĐENJU TEORETSKE NASTAVE SA AUTO ŠKOLOM**

Prijavljujem da će od \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine za potrebe ove auto-škole po Ugovoru, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine, teoretsku nastavu izvoditi auto-škola \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_ ulica \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_.  
(mjesto)

**Uz zahtjev prilažem (zaokružiti broj):**

1. Ugovor o izvođenju teoretske nastave;
2. dokaz o plaćenim troškovima za ovu promjenu (20,00 KM);
3. \_\_\_\_\_.

**2. PRIJAVA O RASKIDU UGOVORA O IZVOĐENJU TEORETSKE NASTAVE**

Prijavljujem da je dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine ova auto-škola raskinula Ugovor o izvođenju teoretske nastave, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine sa auto-školom \_\_\_\_\_.

(naziv auto-škole)

**Uz zahtjev priložiti: (zaokružiti priloge)**

1. odluku o raskidu Ugovora;
2. dokaz o plaćenim troškovima za ovu promjenu (20,00 KM);
3. \_\_\_\_\_.

MP

ODGOVORNO LICE  
\_\_\_\_\_

Naziv autoškole: \_\_\_\_\_  
 Adresa: \_\_\_\_\_  
 Kontakt telefon/telefoni: \_\_\_\_\_  
 Broj: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Datum: \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU I MLADE KANTONA SARAJEVO**  
**Ulica Reisa Džemaludina Čauševića 1.**

**ZAHTJEV**

**za registraciju zaključivanja/raskida Ugovora o angažovanju motornog vozila u auto-školi**

Molim vas da izvršite uvid u dokumentaciju koju Vam dostavljam u prilogu, po potrebi i pregled motorno-g/ih vozila i izvršite izmjenu u Registru auto-škola Kantona Sarajevo, te na osnovu toga izdate odgovarajuće Rješenje koje se odnosi na slijedeće:

**1. ANGAŽOVANJE NOVOG MOTORNOG VOZILA KOJE ZAHTJEVA PREGLED\***

Ova Auto škola je zaključila Ugovor o angažovanju motornog vozila, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine i to za slijedeć-e/a vozil-o/a:

1. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, registarski broj: \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.
2. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, registarski broj: \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.
3. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, registarski broj: \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.

**Uz zahtjev prilažem (zaokružiti broj):**

1. fotokopiju/e potvrde o registraciji vozila;
2. fotokopiju/e potvrde/a o vlasništvu vozila;
3. fotokopiju/e potvrde/a-atest/e o duplim komandama za vozilo/a;
4. Ugovor/e o angažovanju vozila ovjeren/e u poreznoj upravi u skladu sa Zakonom (ako vlasnik nije auto-škola);
5. dokaz o plaćenim troškovima za ovu promjenu (50,00 KM).

**2. ANGAŽOVANJE NOVOG MOTORNOG VOZILA KOJE NE ZAHTJEVA PREGLED\*\***

Ova auto-škola je zaključila Ugovor o angažovanju motornog vozila, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine i to za slijedeć-e/a vozil-o/a:

1. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, registarski broj: \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.
2. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, registarski broj: \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.
3. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, registarski broj: \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.

**Uz zahtjev prilažem: (zaokružiti priloge)**

1. fotokopiju/e potvrde o registraciji vozila;
2. fotokopiju/e potvrde/a o vlasništvu vozila;
3. fotokopiju/e potvrde/a-atest/e o duplim komandama za vozilo/a;
4. Ugovor/e o angažovanju vozila ovjeren/e u poreznoj upravi u skladu sa Zakonom (ako vlasnik nije auto-škola);
5. dokaz o plaćenim troškovima za ovu promjenu (20,00 KM).

**4. PRESTANAK ANGAŽOVANJA MOTORNOG VOZILA U AUTO-ŠKOLI**

Ova Auto škola je raskinula Ugovor o angažovanju motornog vozila, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine i to za slijedeć-e/a vozil-o/a:

1. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, registarski broj: \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.
2. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, registarski broj: \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.
3. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, registarski broj: \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.

**Uz zahtjev prilažem (zaokružiti broj):**

1. Odluku o prodaji vozila;
2. Odluku o raskidu Ugovora o angažovanju vozila;
3. dokaz o plaćenim troškovima za ovu promjenu (20,00 KM).

ODGOVORNO LICE

MP

**NAPOMENA:**

- \* nije izvršen pregled motornog vozila od strane Komisije za utvrđivanje uvjeta rada auto-škola prilikom reverifikacije uvjeta rada auto-škola;  
 \*\* motorno vozilo pregledano od strane Komisije za utvrđivanje uvjeta rada auto-škola prilikom reverifikacije uvjeta rada auto-škola.

Naziv autoškole: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
Kontakt telefon/telefoni: \_\_\_\_\_  
Broj: \_\_\_\_/\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU I MLADE KANTONA SARAJEVO**  
**Ulica Reisa Džemaludina Čauševića 1.**

**ZAHTJEV**  
**za evidenciju novog registracijskog broja motornog vozila u auto-školi**

Molim vas da izvršite uvid u dokumentaciju koju Vam dostavljam u prilogu i izvršite izmjenu u Registru auto-škola Kantona Sarajevo, te na osnovu toga izdate odgovarajuće Rješenje koje se odnosi na slijedeće:

**1. MOTORNO VOZILO KOJEM JE IZVRŠENA ZAMJENA REGISTRARSKOG BROJA**

1. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, stari reg. br: \_\_\_\_\_ novi reg. br. \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.
2. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, stari reg. br: \_\_\_\_\_ novi reg. br. \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.
3. Marka motornog vozila \_\_\_\_\_, stari reg. br: \_\_\_\_\_ novi reg. br. \_\_\_\_\_  
vlasnik \_\_\_\_\_.

**Uz zahtjev prilažem (zaokružiti broj):**

1. fotokopiju/e saobraćajne/ih dozvole/a za vozilo/a;
2. fotokopija Potvrde o vlasništvu vozila;
3. fotokopija potvrde o registarciji.

MP

ODGOVORNO LICE

\_\_\_\_\_