

Na osnovu člana 143. stav (4). tačka g), a u vezi sa članom 123. Zakona o srednjem obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 30/19 i 33/21), člana 4. i 5. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22), Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-11-30-15602- /22 od 20.05.2022. godine i Saglasnosti broj: 11-03-02-34-5217-75/22 od 23.05.2022. godine, te odluke Školskog odbora JU Srednja ekonomska škola, Sarajevo broj: 01-1-1293/22 od 02.06.2022. godine raspisuje se:

JAVNI KONKURS

za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2022/2023. godini

NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE

JU Srednja ekonomska škola, Sarajevo

Ulica Zmaja od Bosne br.39. Sarajevo

www.ses.edu.ba

NAZIV RADNIH MJESTA I NAZNAKE O TRAJANJU RADNOG ODNOSA

1. Nastavnik/ca ekonomske grupe predmeta (Evropska unija i međunarodna saradnja, Preduzeće za vježbu), 1 izvršilac, 20 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od 01.09.2022. godine do 31.08.2023. godine;
2. Nastavnik/ca ekonomske grupe predmeta (Marketing, Bankarsko poslovanje, Tehnike bankarskog računanja), 1 izvršilac, 11 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od 01.09.2022. godine do 31.08.2023. godine;
3. Nastavnik/ca daktilografije sa poslovnim komunikacijama, 1 izvršilac, 20 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od od 01.09.2022.godine do 31.08.2023. godine;
4. Nastavnik/ca engleskog jezika, 1 izvršilac, 18 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od 01.09.2022. godine do 31.08.2023. godine;
5. Nastavnik/ca matematike, 1 izvršilac, 20 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od 01.09.2022. godine do 31.08.2023. godine;
6. Nastavnik/ca islamske vjeronauke, 1 izvršilac, 21 čas nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od 01.09.2022. godine do povratka radnice sa funkcije direktora, a najkasnije do 31.08.2023. godine;
7. Nastavnik/ca hemije i tehnologije sa poznavanjem robe, 1 izvršilac, 9 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od 01.09.2022. godine do povratka radnice sa posla voditelja dijela nastavnog procesa, a najkasnije do 31.08.2023. godine;
8. Nastavnik/ca tjelesnog i zdravstvenog odgoja, 1 izvršilac, 4 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od 01.09.2022. godine do 31.08.2023. godine;
9. Pedagog, 1 izvršilac, 20 sati sedmično, na određeno vrijeme, od 01.09.2022. godine do povratka radnice sa posla voditelja dijela nastavnog procesa, a najkasnije do 31.08.2023. godine;
10. Rukovalac centralnog grijanja, 1 izvršilac, 40 sati sedmično, na neodređeno vrijeme, od 01.09.2022. godine, uz obavezan probni rad u trajanju od 6 mjeseci.
11. Psiholog - 30 sati sedmično - na neodređeno vrijeme, od 01.09.2022. godine, uz obavezu probnog rada u trajanju od šest mjeseci;

12. Socijalni radnik - 20 sati sedmično - na neodređeno vrijeme, od 01.09.2022. godine, uz obavezu probnog rada u trajanju od šest mjeseci.

OPIS POSLOVA

I - Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod rednim brojem od 1. do 8. obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za srednje tehničke škole, Pedagoških standarda i normativima za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo i Pravilnika o radu JU Srednja ekonomska škola, Sarajevo, i to: neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu), pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad, pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova, ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, inovativna nastava), stručno usavršavanje, rad u stručnim organima, saradnja s roditeljima, rad na pedagoškoj dokumentaciji, rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji, dežurstvo, konsultacije s učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van redovne nastave), rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole i Školski odbor (po potrebi), posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima, ostali poslovi po nalogu direktora škole.

II - Poslovi radnog mjesta radnika navedenog pod rednim brojem 9. obavljaju se na osnovu, Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo i Pravilnika o radu JU Srednja ekonomska škola, Sarajevo, i to: koncepcijsko-programski zadaci, programiranje, ostvarivanje i analiza odgojnog rada, rad napedagoškoj dokumentaciji, rad sa nastavnicima i stručnim organima škole, rad sa učenicima i učeničkim organizacijama, rad na unapređenju nastave, saradnja sa institucijama, saradnja sa roditeljima, provođenje upisa u školi, profesionalna orijentacija, istraživanja u praksi školskog pedagoga, pedagoško-psihološka praksa studenata nastavnih fakulteta (po potrebi), personalni dosije učenika, pedagoški karton, priprema za rad i stručno usavršavanje i ostali poslovi po nalogu direktora na osnovu Pravilnika o radu JU Srednja ekonomska škola, Sarajevo.

III - Poslovi radnog mjesta radnika navedenog pod rednim brojem 10. obavljaju se na osnovu Pravilnika o radu JU Srednja ekonomska škola, Sarajevo, i to: od 15. oktobra do 15. aprila stara se o normalnom i blagovremenom zagrijavanju prostorija, vodi dnevnik rada kotlovnice, stara se o blagovremenoj nabavci i uskladištenju goriva i materijala potrebnih za rad sistema, održava kotlovnice i instalacije centralnog grijanja, vrši manje opravke na sistemu grijanja, a u slučaju većeg kvara interveniše da se kvar što prije otkloni, kontroliše sistem protivpožarne zaštite, te vršenje pregled PP aparata i organiziranje njihovog punjenja, kao i pregled hidrantske mreže i druge poslove po nalogu direktora ili sekretara.

IV - Poslovi radnog mjesta radnika navedenog pod rednim brojem 11. obavljaju se na osnovu Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo i Pravilnika o radu JU Srednja ekonomska škola, Sarajevo, i to: koncepcijsko-programski zadaci u dogovoru sa direktorom, programiranje, ostvarivanje i analiza odgojnog, pedagoška dokumentacija, rad sa nastavnicima i stručnim organima škole, rad sa učenicima i učeničkim organizacijama, unapređenje nastave, saradnja sa institucijama, saradnja sa roditeljima, provođenje upisa u školama, profesionalna orijentacija, istraživanja u praksi školskog pedagoga-psihologa, pedagoško-psihološka praksa studenata nastavnih fakulteta, personalni dosije učenika, pedagoški karton, priprema za rad i stručno usavršavanje i ostali poslovi po nalogu direktora na osnovu Pravilnika o radu JU Srednja ekonomska škola, Sarajevo.

V- Poslovi radnog mjesta radnika navedenog pod rednim brojem 12. obavljaju se na osnovu Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo i Pravilnika o radu JU Srednja ekonomska škola, Sarajevo, i to: koncepcijsko programski zadaci, programiranje, ostvarivanje i analiza socijalnog rada, rad u timu s pedagoško-psihološkom službom i razrednicima, saradnja s porodicom, starateljima – na terenu, saradnja s institucijama: s centrom za socijalni rad (smještaj, starateljstvo, sudske odluke, materijalne beneficije), s komisijom za kategorizaciju i slično, vođenje socijalnog kartona učenika u okviru pedagoškog kartona, kontinuirano stručno usavršavanje i ostali poslovi po nalogu direktora na osnovu Pravilnika o radu JU Srednja ekonomska škola, Sarajevo.

POTREBNI USLOVI IZ PRAVILNIKA KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa utvrđenih Zakonom o radu Federacije BiH, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove utvrđene Zakonom o srednjem obrazovanju, Nastavnim planom i programom za srednje tehničke škole, Pedagoškim standardima i normativima za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo, normativnim aktima Škole, i to:

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 1:

- završen ekonomski fakultet, najmanje VII stepen stručne spreme ili završen II, odnosno III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa odgovarajućeg smjera i zvanja i položena pedagoško - psihološka i metodičko - didaktička grupa predmeta.

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 2:

- završen ekonomski fakultet, najmanje VII stepen stručne spreme ili završen II, odnosno III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa odgovarajućeg smjera i zvanja i položena pedagoško - psihološka i metodičko - didaktička grupa predmeta.

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 3:

- završen ekonomski ili filozofski fakultet, najmanje VII stepen stručne spreme i položena pedagoško-psihološka i metodičko-didaktička grupa predmeta ili završen II, odnosno III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa odgovarajućeg smjera i zvanja i položena pedagoško - psihološka i metodičko - didaktička grupa predmeta.
- položen kurs iz daktilografije.

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 4:

- završen odgovarajući fakultet, najmanje VII stepen stručne spreme, sa zvanjem profesor engleskog jezika i književnosti ili završen II, odnosno III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa odgovarajućeg smjera i zvanja i položena pedagoško - psihološka i metodičko - didaktička grupa predmeta.

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 5:

- završen odgovarajući fakultet, najmanje VII stepen stručne spreme, sa zvanjem profesor matematike, diplomirani matematičar, diplomirani matematičar-informatičar i ili završen II, odnosno III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa i stečenim

zvanjem magistar matematike, magistar primjenjene matematike i položena pedagoško-psihološka i metodičko-didaktička grupa predmeta.

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 6.

- završen Fakultet islamskih nauka u Sarajevu (pedaški ili teološki smjer), Islamski pedagoški fakultet u Zenici ili Bihaću, odsjek za vjeronauku ili drugi fakultet islamskih nauka priznat od Rijaseta Islamske zajednice u BiH, čije su diplome nostrificirane od strane Fakulteta islamskih nauka u Sarajevu i položena pedagoška grupa predmeta na ovom fakultetu, uz prethodno završenu jednu od medresa.
- Pismena saglasnost nadležnog ureda muftije (shodno odredbi Člana 4. Zakona o slobodi vjere i pravnom položaju crkava i vjerskih zajednica u BiH).

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 7.

- završen VII stepen stručne spreme, visoka stručna sprema (predbolonjski studij), Prirodno- matematički fakultet, odsjek hemija nastavni ili opšti smjer sa položenim pedagoško- psihološkom i metodičko- didaktičkom grupom predmeta.
- završen VII stepen stručne spreme, Visoka stručna sprema (predbolonjski studij), filozofski fakultet u Tuzli, odsjek biologija i hemija (profesor biologije i hemije).
- Završen I (prvi) ciklus studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/ Bachelor hemije/kemije.
- Završen II (drugi) ciklus studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra hemije/kemije.
- Završen III (treći) ciklus studija, sa naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom, položenim pedagoškom grupom predmeta.

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 8.

- završen odgovarajući fakultet, VII stepen stručne spreme sa stečenim zvanjem profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja ili završen II, odnosno III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa odgovarajućeg smjera i stečenim zvanjem; magistar nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja ili doktor nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja i položena pedagoško - psihološka i metodičko - didaktička grupa predmeta.

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 9.

- završen odgovarajući fakultet, najmanje VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i stečenim zvanjem: profesor pedagogije, profesor pedagogije i psihologije, diplomirani pedagog-psiholog, odnosno završen najmanje II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa odgovarajućeg smjera i zvanja, sa prethodno završenim prvim ciklusom odgovarajućeg smjera i zvanja;

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 10:

- VKV ili KV radnik - V ili III stepen stručne spreme, položen ispit za rukovaoca centralnog grijanja, 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 11:

- završen odgovarajući fakultet, najmanje VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i stečenim zvanjem: diplomirani psiholog, odnosno završen najmanje II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa odgovarajućeg smjera i zvanja, sa prethodno završenim prvim ciklusom odgovarajućeg smjera i zvanja;

Uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 12:

- završen odgovarajući fakultet, VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i zvanja, odnosno završen odgovarajući ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa odgovarajućeg smjera i zvanja : socijalni radnik, diplomirani socijalni radnik;

DOPUNSKA PRAVA BORACA-BRANITELJA BiH

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, kandidatima koji su prošli kompletnu proceduru uključujući i intervju, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21).

Dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

MJESTO OBAVLJANJA RADA

Mjesto obavljanja rada radnika je na adresi JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA, SARAJEVO, ulica Zmaja od Bosne br.39, 71000 Sarajevo.

RADNO VRIJEME

I - Radno vrijeme radnika za radna mjesta navedena pod: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, i 8. određuje se kao puno ili nepuno radno vrijeme u petodnevnoj radnoj sedmici, a shodno rasporedu časova i smjena za školsku 2022/2023. godinu, a u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost srednjeg obrazovanja u Kantonu Sarajevo, Pravilnikom o radu JU Srednja ekonomska škola, Sarajevo i Ugovorom o radu radnika.

II - Radno vrijeme radnika za radno mjesto navedeno pod 9. je nepuno radno vrijeme (20 sati sedmično), u petodnevnoj radnoj sedmici, od ponedjeljka do petka.

III - Radno vrijeme radnika za radno mjesto navedena pod 10. je puno radno vrijeme (40 sati sedmično), u petodnevnoj radnoj sedmici, od ponedjeljka do petka.

IV - Radno vrijeme radnika za radno mjesto navedeno pod 11. je nepuno radno vrijeme (30 sati sedmično), u petodnevnoj radnoj sedmici, od ponedjeljka do petka.

V - Radno vrijeme radnika za radno mjesto navedeno pod 12. je nepuno radno vrijeme (20 sati sedmično), u petodnevnoj radnoj sedmici, od ponedjeljka do petka.

OSNOVNA PLAĆA

I - Osnovna plaća radnika navedenih pod 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11. i 12. sa punim radnim vremenom: 1.221,00 KM, 1.254,00 KM, 1.287,00 KM ili 1.353,00 KM i zavisi od stručnog zvanja radnika, a plaća radnika sa nepunim radnim vremenom je srazmjerna ugovorenom broju sati rada radnika.

II - Osnovna plaća radnika pod 10: 792,00 KM,

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren 8 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama „Dnevni avaz“ od 03.06.2022.godine. Krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 13.06.2022. godine.

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova Javnog konkursa dostaviti putem pošte ili lično putem protokola Škole u zatvorenoj koverti na adresu:

JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA, SARAJEVO, ulica Zmaja od Bosne br.39, 71000 Sarajevo.– sa naznakom „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime, adresu, poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) “NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

I - OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs;
- b) diploma / uvjerenje/svjedodžbu o stečenoj stručnoj spremi;
- c) izvod iz matične knjige rođenih;
- d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od šest mjeseci);
- e) saglasnost da se obavijesti iz člana 22. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 12/22) dostavljaju elektronskom

poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs. Obrazac saglasnosti je sastavni dio naprijed navedenog Pravilnika;

- f) certifikat o poznavanju daktilografije za radno mjesto pod rednim brojem 3;
- g) saglasnost za obavljanje poslova vjeroučitelja za radno mjesto pod rednim brojem 6;
- h) certifikat o položenom ispitu za rukovaoca centralnog grijanja za radno mjesto pod rednim brojem 10.

II - DODATNA DOKUMENTACIJA

- a) uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje;
- b) uvjerenje/potvrdu poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi;
- c) uvjerenje/potvrdu poslodavca o vremenu i ostvarenom stažu na poslovima asistenta u nastavi;
- d) uvjerenje/potvrdu poslodavca o vremenu i ostvarenom stažu na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole;
- e) uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- f) potvrdu/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne stariju od tri mjeseca);
- g) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom Pravilniku;
- h) potvrdu o posebnom priznanju UNSA;
- i) diplomu/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju;
- j) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - 1. uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - 2. rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida;
 - 3. dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom;
 - 4. rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja;
 - 5. uvjerenje o učešću u oružanim snagama;
 - 6. uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida;
 - 7. rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta, ne starije od šest mjeseci;
- k) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne Odluke o izboru radnika.

Komisija je dužna kandidate iz člana 19. stav (8) i (9) Pravilnika elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs obavijestiti o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, te da će kandidati koji bez opravdanja ne pristupe istoj, izgubiti pravo daljnjeg učešća u konkursnoj proceduri.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika iz člana 22. stav (5), odnosno iz član 23. Pravilnika izabrani kandidat je dužan, dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Sistematski ljekarski pregled koji se organizuje u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost srednjeg obrazovanja u Kantonu Sarajevo je ekvivalent uvjerenju nadležne zdravstvene ustanove.

Kriteriji, procedure, uslovi, način bodovanja, izbor kandidata i dr. po ovom javnom konkursu regulisani su Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22).

Dokumentacija kandidata koji nisu izabrani vraća se na lični zahtjev putem protokola škole u roku od 15 dana od dana okončanja konkursne procedure.

PRILOG

Saglasnost za dostavljanje preliminarne odluke

Na osnovu člana 17. stav (1) tačka e) Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 12/22), saglasan/na sam da mi se, preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U _____, dana ____ . ____ . ____ . godine

Kandidat/kandidatkinja
