

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), člana 33. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 26/08, 21/09 i 33/21), člana 7. Pravilnika o radu JU Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju „Vladimir Nazor“, člana 111. a u vezi sa članom 95. Pravila JU Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju „Vladimir Nazor“, člana 4. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 29/21 i 31/21), Saglasnosti ministrice za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-30-25755-11 od 24.12.2021. godine za pozicije u JU Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju „Vladimir Nazor“ i odluke Školskog odbora Centra broj: 01-13/21 od 06.12.2022.godine, raspisuje se:

KONKURS

za popunu upražnjenih radnih mjesta na odeđeno vrijeme u školskoj 2021/2022.godini

NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE

JU Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju „Vladimir Nazor“ Sarajevo
Ulica Azize Šaćirbegović br.80. 71000 Sarajevo
www.vladimirnazor.edu.ba

NAZIV RADNIH MJESTA

Javna ustanova Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju “Vladimir Nazor” raspisuje Javni konkurs za radna mjesta:

- a) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.08.2022. godine za:
 1. Defektolog-produženi stručni tretman...1 izvršilac, nepuno radno vrijeme (20 sati sedmično)
 2. Defektolog-oligofrenolog/edukator rehabilitator...1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
 3. Asistent u grupi...1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
- b) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnika s funkcije pomoćnika direktora škole, a najkasnije do 30.06.2022. godine za:
 1. Defektolog... 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
- c) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 30.06.2022. godine za:
 1. Logoped...1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
 2. Medicinska sestra...1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
 3. Nastavnik likovne kulture ...1 izvršilac, 12 časova sedmično
- d) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnice s porodijskog odsustva, a najkasnije do 31.08.2022. godine za:
 1. Defektolog... 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)

- e) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.08.2022. godine (odjel predškolskog odgoja -„More nade“) za:
 - 1. Defektolog-oligofrenolog/edukator rehabilitator...1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)
 - 2. Defektolog-oligofrenolog/edukator rehabilitator...1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)

- f) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnice s porodijskog odsustva, a najkasnije do 31.08.2022. godine (odjel predškolskog odgoja -„More nade“) za:
 - 1. Asistent u grupi...1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično)

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod a), pozicija 1., b) pozicija 1. i d) pozicija 1. (defektolog-produženi stručni tretman, defektolog,) i pod c) pozicija 3. (Nastavnik likovne kulture) obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za devetogodišnju osnovnu školu za djecu sa intelektualnim i razvojnim teškoćama (djeca i omladina sa umjerenim i težim intelektualnim i razvojnim teškoćama) osnovni nivo i napredni nivo, Godišnjeg programa rada Centra i Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu.

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod c), pozicija 1. i 2. (logoped, menicinska sestra) obavljaju se na osnovu Godišnjeg programa rada Centra, Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu i Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Centru „Vladimir Nazor“.

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod a) pozicija 2. i pod e) pozicija 1. i 2. (defektolog-oligofrenolog/edukator rehabilitator) obavljaju se na osnovu Zajedničke jezgre cjelovitih razvojnih programa za predškolski odgoj i obrazovanje definisane na ishodima učenja, Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u školu i drugih programa u skladu sa članom 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo, Godišnjeg programa rada Centra i Pedagoških standarda i normativa za predškolski odgoj i obrazovanje.

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod a) pozicija 3. i f) pozicija 1. asistent u grupi za rad u predškolskom odjelu, obavljaju se u grupi u kojoj su zastupljena djeca sa posebnim potrebama kao pomoć u radu voditelju grupe (odgajatelju ili defektologu) na osnovu Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo, Godišnjeg programa rada Centra i Pedagoških standarda i normativa za predškolski odgoj i obrazovanje.

OPIS POSLOVA I USLOVI RADNOG MJESTA

I - Radnici navedeni pod a), pozicija 1., b) pozicija 1. i d) pozicija 1. (defektolog-produženi stručni tretman, defektolog,) obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i Nastavnim planom i programom za devetogodišnju osnovnu školu za djecu sa intelektualnim i razvojnim teškoćama (djeca i

omladina sa umjerenim i težim intelektualnim i razvojnim teškoćama) osnovni nivo i napredni nivo kao što su:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu), planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada,
- izrada i izbor didaktičkog materijala i udžbenika u predškolskom odjelu i osnovnoj školi
- metodološka adaptacija nastave,
- izrada individualnih programa,
- izrada i provedba korektivno-stimulativnog rada s učenicima (poticanje psihomotornih i senzornih sistema),
- provodi naučno-istraživački rad u ustanovi radi unapređenja odgojno-obrazovnog procesa
- podrška nastavnicima i odgajateljima u planiranju i realizaciji odgojno-obrazovnog rada,
- stručna podrška roditeljima/starateljima, jačanje kompetencije roditelja,
- izrada i primjena asistivnih tehnologija,
- identifikacija, opservacija i dijagnostika intelektualnih, senzornih, socijalnih, motoričkih i drugih poteškoća kod učenika, procjena poteškoća u psiho-motornom razvoju,
- odlazak na teren/ u porodicu učenika,
- realizovanje radionica i edukacija za učenike, roditelje, stručne saradnike,
- rana detekcija i rana intervencija,
- znanstvena i stručna naučna istraživanja,
- saradnje sa stručnim saradnicima Centra (predavanja, radionice, prikazi slučaja...),
- učestvovanje u radu stručnih timova Centra radi planiranja i provedbe određenog programa ili projekta,
- saradnja s drugim institucijama (socijalnim, zdravstvenim, obrazovnim),
- savjetodavna pomoć školama u okruženju,
- učestvovanje u organizovanim oblicima razmjene iskustava i saradnje sa drugim stručnim saradnicima i ustanovama,
- individualni defektološki, edukacijsko-rehabilitacijski tretmani,
- profesionalna orijentacija učenika,
- planiranje vannastavnih aktivnosti i učestvovanje u planiranju i provođenju specijaliziranih programa,
- praćenje, vrednovanje i evaluacija odgojno-obrazovnog rada, metoda i unapređenje mjera za poboljšanje efikasnosti u uspješnosti Centra,
- ostali oblici odgojno-obrazovnog rada: (pripremna, dopunska i dodatna, nastava),
- rad s odjeljenjskom zajednicom, rad u okviru slobodnih aktivnosti,
- individualno i kontinuirano stručno usavršavanje,
- rad na uvođenju inovacija, savremenih oblika i metoda rada,
- rad u stručnim organima (stručni aktivni, odjeljenjsko, razredno i nastavničko vijeće),
- saradnja s roditeljima, s pedagogom, psihologom, bibliotekarom i ostalim stručnim saradnicima,
- rad u okviru društvene djelatnosti škole,
- rad na pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji i unošenju i korištenju podataka u EMIS-ovu bazu podataka kao i drugim stručnim poslovima,
- ostali poslovi (dežurstvo, zdravstvena zaštita učenika i dr.) administrativni poslovi (nalazi, mišljenja, izvještaji...).

Uslov za ova radna mjesta: Defektološki fakultet, smjer oligofrenologija, Edukacijsko rehabilitacijski fakultet, smjer edukator rehabilitator, diplomirani defektolog oligofrenolog, diplomirani edukator rehabilitator.

II - Radnik naveden pod c), pozicija 1. (logoped) obavlja poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Centru „Vladimir Nazor“ kao što su:

- Logopedska dijagnostika opservacija
- Logopedske vježbe
- Priprema tehničkih
- Priprema didaktičkog materijala
- Priprema jezičkog materijala sredstava
- Logopedska dokumentacija
- Stručno usavršavanje
- Učestvovanje u radu stručnih organa
- Rad s roditeljima
- Obavlja i druge poslove

Uslov za ovo radno mjesto: Defektološki fakultet, smjer logopedija, edukacijsko rehabilitacijski fakultet, smjer logopedija i audiologija.

III - Radnik naveden pod c), pozicija 2. (medicinska sestra) obavlja poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Centru „Vladimir Nazor“ kao što su:

- Aktivnosti oko higijenskih potreba i stvaranje kulturnih navika djece
- Pripremanje za hranjenje i hranjenje,
- Priprema za usmjerene aktivnosti,
- Usmjerene aktivnosti,
- Slobodne aktivnosti,
- Aktivnosti izvan Centra,
- Stručno usavršavanje i evidencija,
- Sekcije i dekorisanje prostora,
- Rad u stručnim organima,
- Dodatna zaduženja.

Uslov za ovo radno mjesto: VŠS ili SSS medicinska škola pedijatrijskog smjera.

IV- Radnici navedeni pod a) pozicija 2. i e) pozicija 1. i 2. (defektolog-oligofrenolog/edukator rehabilitator) obavljaju poslove utvrđene Zajedničkom jezgrom cjelovitih razvojnih programa za predškolski odgoj i obrazovanje definisanim na ishodima učenja, Programom obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u školu i drugim programima u skladu sa članom 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo, Godišnjim programom rada Centra i Pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj i obrazovanje“ kao što su:

- Neposredni odgojno-obrazovni rad, edukacijsko-rehabilitacijski rad, planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada,
- Izrada i izbor didaktičkog materijala u predškolskom odjelu
- Metodološka adaptacija
- Izrada individualnih programa
- Izrada i provedba korektivno-stimulativnog rada s djecom (poticanje psihomotornih i

- senzornih sistema)
- Naučno-istraživački rad radi unapređenja odgojno-obrazovnog procesa
 - Stručna savjetodavna pomoć odgajateljima u planiranju i realizaciji odgojno-obrazovnog rada
 - Stručna podrška roditeljima/starateljima i jačanje kompetencije roditelja
 - Izrada i primjena asistivnih tehnologija
 - Rana detekcija, dijagnostika i timska procjena,
 - Rana intervencija,
 - Odlazak na teren/ u porodicu djeteta
 - Realizovanje radionica i edukacija za roditelje/staratelje
 - Saradnja sa stručnim saradnicima (predavanja, radionice, prikazi slučaja...)
 - Učestvovanje u radu stručnih timova, planiranje i provedba programa ili projekata
 - Saradnja s drugim institucijama (socijalnim, zdravstvenim, obrazovnim)
 - Učestvovanje u organizovanim oblicima razmjene iskustava i saradnje sa drugim stručnim saradnicima i predškolskim ustanovama
 - Individualni defektološki, edukacijsko-rehabilitacijski tretmani
 - Učestvovanje u planiranju i provođenju specijaliziranih programa
 - Praćenje, vrednovanje i evaluacija odgojno-obrazovnog rada, metoda i unapređenje mjera za poboljšanje efikasnosti i uspješnosti rada
 - Individualno i kontinuirano stručno usavršavanje,
 - Rad na uvođenju inovacija, savremenih oblika i metoda rada,
 - Rad u stručnim organima (stručni aktivisti, vijeća, komisije za upis djece i dr.)
 - Saradnja s roditeljima, s pedagogom, psihologom i ostalim stručnim saradnicima,
 - Rad u okviru društvene predškolske djelatnosti,
 - Rad na pedagoškoj dokumentaciji
 - Ostali poslovi (dežurstvo, zdravstvena zaštita učenika, osiguranje, ishrana, prevoz i dr.).
 - Administrativni poslovi (nalazi, mišljenja, izvještaji...)

Uslovi za ova radna mjesta: VSS, stručna zvanja: profesor defektologije (odgovarajućeg profila), diplomirani defektolog (odgovarajućeg profila), diplomirani edukator-rehabilitator, odnosno lica koja su završila I ciklus sa ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova, II ili III ciklus po Bolonjskom studijskom programu u skladu sa Odlukom o izmjeni Odluke o Pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj („Službene novine Kantona Sarajevo 12/21).

V – Radnik pod pod c) pozicija 3. (nastavnik likovne kulture) obavlja poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i Nastavnim planom i programom za devetogodišnju osnovnu školu za djecu sa intelektualnim i razvojnim teškoćama (djeca i omladina sa umjerenim i težim intelektualnim i razvojnim teškoćama) osnovni nivo i napredni nivo kao što su:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu za Centre),
- ostali oblici odgojno-obrazovnog rada: (pripremna, dopunska, dodatna, nastava)
- planiranje i programiranje svih aktivnosti (godišnje, mjesečno, sedmično)
- izrada izvještaja (klasifikacije, zapisnici, druge evidencije)
- rad s odjeljenjskom zajednicom,
- rad u okviru slobodnih aktivnosti, te ostala planiranja i programiranja i drugi neposredni rad
- individualno stručno usavršavanje,
- rad na uvođenju inovacija, savremenih oblika i metoda rada, učešće u projektima za unaprijeđenje nastavnog procesa
- rad u stručnim organima (stručni aktivisti, odjeljenjsko, razredno i nastavničko vijeće),
- saradnja s roditeljima, s pedagogom, psihologom, bibliotekarom i ostalim stručnim saradnicima, te upravom Centra
- rad u okviru društvene djelatnosti Centra,

- rad na pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji i unošenju i korištenju podataka u Cis-ovu i EMIS-ovu bazu podataka kao i drugim stručnim poslovima,
- učešće u popravnim i drugim ispitima
- obavljanje mentorstva
- učešće u popisu školske imovine (fizički popis i dr.), rad na inventurnoj komisiji, kao i drugim komisijama o imenovanju
- estetsko uređenje škole i školskog dvorišta
- ostali poslovi: prikupljanje raznih uplata za užine, izlete, ekskurzije, pomoći i sl. (dežurstvo, zdravstvena zaštita učenika i dr.)
- ostali poslovi prema Nastavnom planu i programu i po nalogu direktora i Nastavničkog vijeća
- ostali redovni poslovi i vanredni poslovi prema Pedagoškim standardima i općim normativima

Uslov za ovo radno mjesto: VSS-VII stepen, I ili II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ili VŠS-VI stepen (kao izuzetak utvrđen Zakonom). Završena Akademija likovnih umjetnosti-nastavnički smjer i neki drugi smjer Akademije likovnih umjetnosti ukoliko su položili grupu pedagoško-psiholoških predmeta. Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskim zvanjem Bakalauerat/bachelor likovnih umjetnosti-edukacija likovnih umjetnosti, odnosno sa završenim II drugim ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja(postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra likovnih umjetnosti- edukacija likovnih umjetnosti, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka ili Doktor umjetnosti i odgovarajućim stručnim profilom.

VI - Radnici navedeni pod a) pozicija 3. i pod f) pozicija 1. (asistent u grupi) obavljaju poslove podrške djetetu u odgojno-obrazovnim aktivnostima, a posebno:

- Pomoć voditelju grupe u pripremi materijala za realizaciju odgojno-obrazovnih aktivnosti
- Praćenje i dokumentiranje rada
- Saradnja sa stručnjacima,
- Podrška djetetu pri realizaciji slobodnih aktivnosti i
- Rad u stručnim organima i stručno usavršavanje.

Uslov za ova radna mjesta: VSS, VŠS, SSS zdravstvenog ili odgojno-obrazovnog smjera.

PREDNOST U PRIJEMU U RADNI ODNOS PO POSEBNIM USLOVIMA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, te nakon provedene kompletne procedure uključujući i intervju, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i dodatni bodovi na način propisan članom 16. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 29/21) (u daljem tekstu: Pravilnik), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme, što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom iz člana 18.

stav (2) tačka f) Pravilnika ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

MJESTO OBAVLJANJE RADA

Mjesto obavljanja rada radnika navedenih pod je na adresi JU Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju „Vladimir Nazor“ Azize Šaćirbegović br.80. za osnovni odgoj i obrazovanje, a za Predškolski odjel „More nade“, ulica Kemala Kapetanovića 43. 71000 Sarajevo.

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme radnika zavisi od rasporeda rada, rasporeda smjena (prva i druga smjena) u skladu sa kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika.

OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća radnika iznosi SSS -945,00 KM, VŠS - 1.071,00 KM, VSS- 1165,50 KM.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama „Oslobođenje“ i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 18.01.2022. godine.

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je: 033-650-196.

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti lično ili putem pošte u zatvorenoj koverti na adresu:

JU Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju „Vladimir Nazor“, ul. Azize Šaćirbegović 80. 71000 Sarajevo – sa naznakom – Za Komisiju „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju i Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju u Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Zajedničkom jezgrom cjelovitih razvojnih programa za

predškolski odgoj i obrazovanje,, Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u školu i drugih programa, Pedagoškim standardima i normativima za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj i obrazovanje i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju „Vladimir Nazor“ Sarajevo. Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti:

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- b) diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
- e) saglasnost da se obavijesti iz člana 23. stav (1) Pravilnika i preliminarne odluke iz člana 25. stav (2) Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- f) i druge dokaze o ispunjavanju uslova za određeno radno mjesto utvrđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta objavljenim na službenoj internet stranici Centra: www.vladimirnazor.edu.ba.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca),
- f) potvrda da se kandidat nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo ili da je u radnom odnosu na određeno vrijeme (član 16. stav (3) tačka b) Pravilnika),
- g) uvjerenje nadležnog organa kojim se potvrđuje neratni invaliditet,
- h) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- i) rješenje o ocjeni o radu koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- j) potvrda o posebnom priznaju UNSA,
- k) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za

šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,

- dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 - uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 - uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 - rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta;
- l) dokaz da je kandidat autor/koautor udžbenika koji je u upotrebi u Kantonu Sarajevo
m) uvjerenje/potvrda o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u poslednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju Odluke o izboru radnika.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika iz člana 25. stav (5), odnosno 26. stav (6) Pravilnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Centra, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Kandidati iz člana 22. st. (4) i (5) Pravilnika će u pisanom obliku putem mejla i telefonskim putem biti obaviješteni o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti. Kandidati koji budu pozvani na provjeru radnih i stručnih sposobnosti a koji posjeduju dodatnu dokumentaciju iz člana 18. stav (2) tačka k) Pravilnika, obavezni su je neposredno po dolasku na provjeru radnih i stručnih sposobnosti uručiti Komisiji, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe provjeri radnih i stručnih sposobnosti izgubit će pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri.

Obavještenje o raspisivanju ovog konkursa je objavljeno u dnevnim novinama „Oslobođenje“ dana 07.01.2022.godine a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju „Vladimir Nazor“ i putem službenog mejla Centra dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostat će objavljen na službenoj internet stranici Centra u čitavom periodu roka prijave – do 18.01.2022.godine.