

Na osnovu člana 108. a u vezi sa članom 99. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 27/24), člana 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22, 22/22 i 30/24), Odluke Školskog odbora JU OŠ "Velešićki heroji" broj: 1518-01/24 od 05.12.2024. godine, Saglasnosti br. 11-10-30-24102-8/24 od 27.11.2024. godine Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za pozicije u JU OŠ "Velešićki heroji" raspisuje se:

**JAVNI KONKURS
za popunu upražnjenih radnih mjesta**

NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE

JU OŠ "Velešićki heroji"

Ulica Velešići broj 2, 71000 Sarajevo

www.osvh.edu.ba

NAZIV RADNIH MJESTA

a) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine:

1. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti ... 1 izvršilac, 8 časova sedmično,
2. Nastavnik fizike ... 1 izvršilac, 10 časova sedmično,
3. Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja ... 1 izvršilac, 20 časova sedmično,
4. Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja ... 1 izvršilac, 6 časova sedmično,
5. Nastavnik informatike ... 1 izvršilac, 6 časova sedmično,
6. Nastavnik muzičke/glazbene kulture ... 1 izvršilac, 3 časa sedmično,
7. Nastavnik osnova tehnike ... 1 izvršilac, 4 časa sedmično,
8. Nastavnik likovne kulture ... 1 izvršilac, 4 časa sedmično,
9. Radnik na održavanju higijene ... 1 izvršilac, 40 sati sedmično,
10. Voditelj grupe u produženom boravku ... 1 izvršilac, 40 sati sedmično,
11. Voditelj grupe u produženom boravku ... 1 izvršilac, 40 sati sedmično

b) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa funkcije pomoćnika direktora, a najkasnije do 31.08.2025. godine

1. Pedagog ... 1 izvršilac, 16 sati sedmično

c) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika s funkcije direktora škole, a najkasnije do 31.08.2025. godine:

1. Nastavnik islamske vjeronauke ... 1 izvršilac, 18 časova sedmično,

d) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa bolovanja, a najkasnije do 31.08.2025. godine:

1. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti ... 1 izvršilac, 17 časova sedmično,

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI REGULISANI SISTEMATIZACIJOM RADNIH MJESTA

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod a) tačke 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, i 8, pod c) tačka 1. i pod d) tačka 1. obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu/Kurikuluma, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu.

Radnici navedeni pod a) tačke 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, i 8, pod c) tačka 1. i pod d) tačka 1. obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu kao što su:

a) neposredni odgojno-obrazovni rad:

- redovna nastava - realizacija norme nastavnih časova u skladu sa Nastavnim planom i programom/Kurikulumom,
- priprema za realizaciju norme nastavnih časova u skladu sa Nastavnim planom i programom/Kurikulumom,
- vođenje evidencije i dokumentacije koja se odnosi na realizaciju norme nastavnih časova,
- saradnja i konsultacije sa svim sudionicima koji mogu doprinijeti postizanju što višeg nivoa postavljenih ciljeva/ishoda definiranih Nastavnim planom i programom/Kurikulumom za koji se realiziraju nastavni časovi,
- praćenje i vrednovanje rada učenika kao i kompletno napredovanje učenika - kako u odgojnom tako i u obrazovnom smislu,
- saradnja sa svim sudionicima koji mogu doprinijeti individualnom razvoju, dobrobiti i zaštiti zdravlja učenika, uključujući i konsultacije sa roditeljima,
- ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava, vannastavne aktivnosti, instruktivna i pripremna nastava)

b) ostali poslovi:

- stručno usavršavanje,
- rad u stručnim organima,
- vođenje stručnog aktiva,
- posjete kulturnim i javnim ustanovama, kulturno historijskim spomenicima, prirodnim znamenitostima i naučno-tehnološkim ustanovama,
- smotre stvaralaštva, kulturna i javna djelatnost, obilježavanje značajnih datuma i sportske manifestacije,
- estetsko uređenje škole, organizacija izložbi, učešće na likovnim konkursima i grafika/dizajn školskog časopisa,
- vođenje ljetopisa škole,
- vođenje zapisnika sjednica nastavničkog vijeća,
- izrada projekata,
- dežurstvo nastavnika
- ostali poslovi po nalogu direktora.

Poslovi radnog mjesta radnika navedenog pod b) tačka 1. utvrđeni su Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu.

- izrada i samoevaluacija realizacije Godišnjeg plana i programa rada pedagoga,
- učešće u izradi, praćenju i izvještavanju o realizaciji Godišnjeg programa rada škole,
- izrada i inoviranje programa rada odjeljenske zajednice na osnovu aktualnih potreba učenika, odjeljenja, školske zajednice, u saradnji sa ostalim članovima stručne službe škole i razrednicima,
- pružanje stručne pomoći razrednicima u realizaciji Programa rada odjeljenske zajednice, kao i neposredna realizacija pojedinih tema,
- izrada, neposredna realizacija, podrška u realizaciji i praćenje realizacije programa prevencije neprihvatljivih oblika ponašanja i zaštite učenika,
- učešće u izradi, pripremi učenika za realizaciju vršnjačke podrške (peersupport) i praćenje realizacije programa vršnjačke podrške,
- organiziranje i, prema potrebi, realiziranje predavanja, okruglih stolova, panela, radionica i sl. za učenike, roditelje/staratelje i nastavnike u skladu sa Godišnjim programom rada i u skladu sa aktualnim temama,
- informiranje učenika, roditelja ili staratelja i nastavnika o vrstama podrške i zaštite koju osigurava stručni saradnik pedagog,
- savjetodavni rad sa učenicima i pružanje kontinuirane pedagoške podrške i pomoći učenicima (individualni i grupni rad),
- savjetovanje učenika o kvalitetnoj organizaciji slobodnog vremena,
- kreiranje i realiziranje programa profesionalne orijentacije i karijernog savjetovanja učenika u saradnji sa psihologom,
- utvrđivanje zrelosti i spremnosti za polazak djece u prvi razred osnovne škole i vođenje odgovarajuće evidencije i dokumentacije na propisanim obrascima,
- učešće u formiranju odjeljenja prvih razreda u saradnji sa psihologom,
- praćenje, analiziranje i predlaganje mjera za unapređenje kvaliteta odgojnog rada i nastavnog procesa,
- prisustvovanje časovima redovne nastave, časovima odjeljenske zajednice, časovima dodatne i dopunske nastave i vannastavnih aktivnosti sa ciljem unapređenja odgojno-obrazovnog rada,
- savjetodavni rad u procesu unapređenja pedagoškog rada razrednika i predmetnih nastavnika,
- kontinuirano praćenje ocjenjivanja i napredovanja učenika, te savjetodavni rad sa nastavnicima s ciljem unapređenja procesa vrednovanja,
- učešće u procesu prilagođavanja plana i programa učenicima sa teškoćama u razvoju i nadarenim učenicima,
- savjetodavni rad sa nastavnicima u skladu sa potrebama,
- prema potrebi, učešće u pripremi i realizaciji roditeljskih sastanaka,
- podrška razvoju i unapređenju roditeljskih kompetencija,
- prema potrebi, savjetodavni rad sa roditeljima/starateljima,
- pružanje potrebne podrške učenicima i roditeljima/starateljima u ostvarivanju saradnje sa nadležnim organima,
- učešće u radu Vijeća učenika i Vijeća roditelja, po potrebi,
- učešće u radu stručnih timova i komisija,
- učešće u radu stručnog tima škole za podršku inkluzivnom odgoju i obrazovanju,
- prisustvovanje sjednicama i učešće u radu nastavničkog vijeća i odjeljenskih vijeća,

- saradnja sa direktorom, pomoćnikom direktora, stručnim saradnicima, stručnim timom škole za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju i članovima Mobilnog stručnog tima za podršku inkluzivnom obrazovanju,
- saradnja sa odgojno-obrazovnim ustanovama, službama socijalne zaštite, zdravstvenim ustanovama, organima sigurnosti, nevladinim organizacijama i drugim relevantnim ustanovama/institucijama/ organizacijama,
- učešće u organizaciji i realizaciji pedagoško-psihološke prakse studenata nastavničkih fakulteta i mentorski rad sa pripravnicima,
- pomoć u programiranju, realizaciji i praćenju individualnog i kolektivnog stručnog usavršavanja nastavnika, stručnih saradnika i saradnika,
- pripremanje za rad,
- stručno usavršavanje, praćenje i implementacija naučnih dostignuća u struci,
- supervizija kao profesionalna podrška,
- kreiranje i realiziranje istraživanja o aktuelnim temama od značaja za školsku zajednicu,
- vođenje dokumentacije i evidencije u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima,
- prikupljanje i korištenje podataka o učenicima i porodicama u skladu sa etikom struke, etičkim kodeksima i važećim propisima o zaštiti ličnih podataka,
- obavlja i druge poslove utvrđene propisima, općim aktima ustanove i u saradnji sa direktorom, a u okviru djelokruga rada radnog mjesta.

Poslovi radnog mjesta radnika navedenog pod a) tačka 9. utvrđeni su Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu.

- redovno održavanje higijene i briga o optimalnim higijenskim uvjetima za rad u svim prostorima škole koji se koriste i održavaju,
- vrši dezinfekciju i higijenski zadovoljavajuće održavanje prostora i opreme,
- redovno čišćenje i održavanje školskog dvorišta,
- briga o čuvanju inventara i opreme u prostorima u kojima održava higijenu,
- spriječavanje nastajanje šteta u prostorima u kojima održava higijenu,
- evidentiranje i obavezno obavješćavanje neposrednog rukovodioca o eventualnim štetama pričinjenim u prostorima u kojima održava higijenu,
- odgovara za pričinjenu štetu u radnom vremenu u prostorima u kojima održava higijenu, a o čemu nije obavijestio neposrednog rukovodioca,
- njegovanje cvijeća i drugo hortikulturno uređenje u prostorima u kojima održava higijenu,
- u saradnji sa domarom ili radnikom za servisno-tehničku podršku ili radnikom za servisno-tehničku i sigurnosnu podršku ili dnevničkim čuvarom zaduženim za sigurnost u periodima raspusta za učenike obavlja određene poslove na generalnom detaljnom održavanju i čišćenju prostora u kojima održava higijenu,
- po potrebi obavlja poslove dostavljanja i donošenja pošte, kako interne u krugu škole (odluke, rješenja i slično), tako i eksterne van škole (dopisi, pošta za školu i slično),
- saradnja sa nastavnicima, stručnim saradnicima i ostalim radnicima škole,
- obavlja i druge poslove utvrđene propisima, općim aktima škole i u saradnji sa direktorom ili neposrednim rukovodiocem, a u okviru djelokruga rada radnog mjesta

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod a) tačke 10. i 11. utvrđeni su Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu.

- organiziranje dnevnih obrazovnih zadataka u skladu sa odgojno-obrazovnim potrebama učenika,
- pružanje stručne pomoći u učenju i savjetovanje učenika,
- organiziranje slobodnih aktivnosti učenika što podrazumijeva vođenje slobodnih aktivnosti,
- upućivanje učenika na aktivnosti, kao i organizacija rekreativnih i izvanučioničkih aktivnosti, te učestvovanje u kulturnoj djelatnosti škole i zajednice,
- briga o pravilnoj prehrani učenika,
- redovna saradnja sa roditeljima i izvještavanje o radu učenika,
- briga za uređenje i funkcioniranje radnog prostora, te izrada potrebnog didaktičkog i ostalog materijala,
- planiranje i programiranje rada produženog boravka (godišnje, mjesečno, dnevno),
- vođenje evidenciju o polaznicima produženog boravka (uspostavljanje evidencije, dnevna evidencija, evidencija saradnje sa roditeljima),
- organiziranje roditeljskih sastanaka,
- saradnja sa učiteljima u redovnoj nastavi (praćenje programa rada učitelja u redovnom odjeljenju sa posebnim osvrtom na ciljeve i zadatke, uspostavljanje kontrole nad dnevnim obrazovnim zadaćama i obrazovnim potrebama pojedinog učenika),
- saradnja sa stručnim saradnicima, saradnicima i ostalim radnicima škole prema potrebi,
- stručno usavršavanje,
- izvještavanje, statističko praćenje rezultata i evaluacija rezultata rada na polugodištu i na kraju školske godine,
- obavlja i druge poslove utvrđene propisima, općim aktima ustanove i u saradnji sa direktorom, a u okviru djelokruga rada radnog mjesta.

POTREBNI USLOVI REGULISANI SISTEMATIZACIJOM RADNIH MJESTA

Uslovi za radna mjesta navedena pod a) tačka 1. i pod d) tačka 1. su:

Profesor bosanskog jezika i književnosti

Profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH

Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika

Profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti

Profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika

Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda

Profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika

Profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti

Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika

Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH

Magistar bosanskog jezika i književnosti

Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH

Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti

Bakalaureat/Bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika

Bakalaureat/Bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
Bachelor bosanskog jezika i književnosti
Bachelor bosanskog jezika s književnošću i historije

Uslovi za radno mjesto pod a) tačka 2. su:

Nastavnik fizike (VI stepen – VŠS)
Bachelor fizike (180 ECTS, 240 ECTS bodova)
Profesor fizike (VII stepen – VSS)

Uslovi za radna mjesta navedena pod a) tačke 3. i 4. su:

VII stepen stručne spreme (profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja);
Magistar nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja;
Doktor nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja;
Završen II ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja;
Završen III ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) tačka 5 su:

Nastavnik fizike i informatike,
Nastavnik matematike i informatike,
Nastavnik informatike i tehničke kulture sa fizikom.

Profesor Bakalaureat/bachelor – nastavnički smjer

Profesor informatike,
Profesor tehničkog odgoja i informatike,
Profesor matematike i informatike,
Profesor tehnike i informatike,
Profesor informatike i tehnike,
Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike,
Bakalaureat/bachelor matematike i informatike,
Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike,
Bakalaureat/bachelor fizike i informatike,
Bakalaureat/bachelor matematike – matematika i informatika,
Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom.

Magistar – nastavnički smjer sa prethodno završenim prvim ciklusom odgovarajućeg fakulteta i stručnog zvanja. Lista stručnih zvanja navedena u prethodnoj listi „Profesor Bakalaureat-bachelor – nastavnički smjer“

Magistar tehničkog odgoja i informatike,
Magistar računarstva i informatike,
Magistar matematike i informatike,
Magistar informatike i tehnike,
Magistar matematike, nastavnički smjer,
Magistar kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom.

Profili i stručne spreme nenastavničkih fakulteta, uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta

Bakalaureat/bachelor softverskog inženjerstva,
Bakalaureat/bachelor matematike – softversko inženjerstvo,
Bachelor saobraćaja, smjer kompjutersko-informacione tehnologije,
Diplomirani matematičar-informatičar,

Diplomirani informatičar,
Diplomirani inženjer informatike i računarstva,
Diplomirani inženjer elektrotehnike,
Diplomirani inženjer kompjuterskih nauka,
Diplomirani inženjer informacionih sistema,
Diplomirani inženjer računarstva i informatike,
Bachelor – Inženjer elektrotehnike, Odsjek za automatiku i elektroniku,
Bachelor – Inženjer elektrotehnike, Odsjek za elektroenergetiku,
Bachelor – Inženjer elektrotehnike, Odsjek za računarstvo i informatiku,
Bachelor – Inženjer elektrotehnike, Odsjek za telekomunikacije,
Magistar matematike – softversko inženjerstvo,
Magistar informacionih sistema,
Magistar informacionih tehnologija,
Magistar softverskog inženjerstva,
Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjuterska nauka,
Magistar saobraćaja, smjer kompjutersko-informacione tehnologije,
Magistar elektrotehnike – diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek automatika i elektronika,
Magistar elektrotehnike – diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek računarstvo i informatika,
Magistar elektrotehnike – diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek telekomunikacije,
Magistar elektrotehnike – diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek elektroenergetika.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) tačka 6 su:

Završena Muzička akademija, Profesor teoretskih muzičkih predmeta VII stepen (po starom sistemu) ili druge visokoškolske umjetničke muzičke institucije sa odgovarajućim odsjecima,
Završena Muzička akademija, Odsjek za muzičku teoriju i pedagogiju -
Bakalaureat/Bachelor muzičke teorije i pedagogije, najmanje u četverogodišnjem trajanju, 240 ECTS (po Bolonjskom procesu).
Završena Muzička akademija, Odsjek za muzičku teoriju i pedagogiju – Magistar muzičke teorije i pedagogije, 300 – ECT (po Bolonjskom procesu).
Profesori Muzičke kulture i teoretsko-muzičkih predmeta (po starom) –Nastavnički fakultet
Nastavnik Muzičkog odgoja/kulture VŠS (po starom) Nastavnički fakultet.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) tačka 7 su:

Pedagoški fakultet – odsjek tehnički odgoj i kultura življenja,
Pedagoški fakultet – odsjek kultura življenja i tehnički odgoj,
Pedagoški fakultet – odsjek tehnički odgoj, kultura življenja i informatika,
Pedagoški fakultet – profesor tehničkog odgoja,
Pedagoška akademija – grupa tehnički odgoj – informatika,
Pedagoško – tehnički fakultet – profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja,
Viša pedagoška škola – nastavnik politehnike,
Nastavnički fakultet – nastavnik fizike, informatike sa tehničkim odgojem,
Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika – zvanje nastavnik tehničkog odgoja i informatike,

Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika – zvanje profesor tehničkog odgoja i informatike,
Profesor proizvodno – tehničkog obrazovanja,
Profesor politehničkog obrazovanja i odgoja,
Nastavnik tehničkog obrazovanja,
Profesor tehničkog obrazovanja,
Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom,
Magistar kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom,
Bachelor informatike i tehnike,
Magistar tehničkog odgoja i informatike,
Magistar informatike i tehnike,
Magistar tehničkog odgoja i kulture življenja,
Magistar tehničkog odgoja,
Diplomirani inženjer mašinstva.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) tačka 8 su:

VSS završena Akademija likovnih umjetnosti – nastavnički smjer,
Sva lica koja su završila neki drugi smjer na Akademiji likovnih umjetnosti, ukoliko su položili psihološko-pedagošku grupu predmeta, a što je ekvivalent bolonjskom sistemu:
Nastavnički odsjek:
I ciklus studija: bachelor likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti
II ciklus studija: magistar likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti.

Uslov za radno mjesto navedeno pod a) tačka 9 je:

Završena osnovna škola

Uslovi za radna mjesta navedeno pod a) tačke 10. i 11. su:

Poslove i zadatke voditelja grupe u produženom boravku mogu obavljati lica koja ispunjavaju uvjete za nastavnika u osnovnoj školi;
VII stepenom stručne spreme i zvanje: diplomirani socijalni pedagog ili diplomirani pedagog ili diplomirani pedagog-psiholog ili profesor pedagogije ili diplomirani psiholog ili profesor psihologije;
I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (240 ECTS) sa stečenim zvanjem: bakalaureat/bachelor pedagogije-psihologije ili bakalaureat/bachelor pedagogije ili bakalaureat/bachelor pedagogije i druga studijska grupa (dvopredmetni studij) ili profesor pedagogije-bachelor ili bakalaureat/bachelor socijalne pedagogije ili bakalaureat/bachelor psihologije;
II ciklus bolonjskog visoko obrazovnog procesa sa stečenim zvanjem: (magistar/master pedagogije - akademski smjer ili magistar/master pedagogije strukovni smjer ili magistar socijalne pedagogije ili magistar/master specijalne pedagogije ili magistar/master pedagogije ili magistar/master pedagogije i druga studijska grupa (dvopredmetni studij) ili magistar/master psihogije) sa prethodno završenim I ciklusom studija iz istog područja.

Uslovi za radno mjesto pod b) tačka 1. su:

VII stepen stručne spreme i zvanje: profesor pedagogije ili diplomirani pedagog ili diplomirani pedagog-psiholog,
II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa i stečeno zvanje: (magistar/master pedagogije - akademski smjer ili magistar/master pedagogije - strukovni smjer ili

magistar/master pedagogije - specijalna pedagogija ili magistar/master pedagogije ili magistar/master pedagogije ili druga studijska grupa (dvopredmetni studij) sa prethodno završenim prvim ciklusom studija pedagogije.

Uslovi za radno mjesto pod c) tačka 1. su:

Posao nastavnika islamske vjeronauke u osnovnoj školi može obavljati lice sa odgovarajućim stručnim zvanjem i minimalno 240 ECTS bodova, koje ima završen jedan od islamskih fakulteta i važeću saglasnost Islamske zajednice.

Pod islamskim fakultetima podrazumijevaju se:

1. Fakultet islamskih nauka u Sarajevu,
2. Islamski pedagoški fakultet u Zenici,
3. Islamski pedagoški fakultet u Bihaću,
4. Fakultet za islamske studije u Novom Pazaru,
5. Islamski fakulteti u inozemstvu sa nostrificiranom diplomom uz položenu pedagoško-didaktičko-metodičku grupu predmeta.

Pod odgovarajućim zvanjima podrazumijeva se:

Profesor/bachelor islamskih nauka

Profesor/bachelor islamske teologije

Bachelor teologije

Diplomirani teolog

Profesor islamskih teoloških studija

Profesor/bachelor islamske vjeronauke i religijskog odgoja

Profesor religijske pedagogije

Profesor islamske pedagogije

Diplomirani profesor islamske vjeronauke

Bakalaureat/bachelor islamske vjeronauke

Master/magistar islamske vjeronauke

Master/magistar religijske pedagogije

Master/magistar religijske edukacije

Master/magistar teolog, magistar islamskih nauka

Ostali srodni profili sa definiranih islamskih fakulteta

Posebni uvjeti:

Važeća saglasnost Islamske zajednice.

NAPOMENA: Na radna mjesta navedena pod a) tačke 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10. i 11. , pod c) tačka 1. i pod d) tačka 1. u skladu sa članom 137. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 27/24) u školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja 2020/2021. akademske godine, kao i lica koja su stekla VI stepen stručne spremlje po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica obavezna su doškolovati se u roku propisanom Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo.

DODATNO BODOVANJE PO OSNOVU DOPUNSKIH PRAVA BORACA – BRANITELJA BiH I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22 i 22/22), (u daljem tekstu:

Pravilnik), na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 37/20 i 27/21), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ili su zaposleni na određeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

MJESTO OBAVLJANJA RADA

Mjesto obavljanja rada radnika pod a), b), c) i d) je na adresi JU OŠ "Velešićki heroji", ulica Velešići br. 2, 71000 Sarajevo.

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme radnika navedenih pod a) tačke 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7. i 8, pod c) tačka 1. i pod d) tačka 1. se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2024/2025. godini i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika.

Radno vrijeme radnika navedenih pod a) tačke 9, 10. i 11. i pod b) tačka 1. se ostvaruje u skladu sa Pravilnikom o radu i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika.

OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća radnika sa punim radnim vremenom za pozicije pod a) tačke 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10. i 11, pod b) tačka 1, pod c) tačka 1. i pod d) tačka 1. iznosi:

- nastavnik/stručni saradnik sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS) – 1.678,60 KM;
- nastavnik – mentor/samostalni stručni saradnik sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS) – 1.724,80 KM;
- nastavnik – savjetnik/viši stručni saradnik, sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS) – 1.771,00 KM;
- nastavnik – viši savjetnik/stručni saradnik savjetnik, sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS) – 1.859,55 KM;
- nastavnik sa završenom VŠS – 1.590,05 KM;
- nastavnik – mentor sa završenom VŠS, – 1.632,40 KM;
- nastavnik – savjetnik sa završenom VŠS, – 1.678,60 KM;
- nastavnik – viši savjetnik sa završenom VŠS, – 1.724,80 KM.

Tačan iznos osnovne plaće utvrđuje se na osnovu stečenog zvanja i stepena stručne spreme nastavnika i stručnog saradnika.

Osnovna plaća radnika sa punim radnim vremenom za poziciju pod a) tačka 9. iznosi 997,15 KM.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 19.12.2024. godine.

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033/214-584.

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti preporučeno poštom ili lično na protokol škole u zatvorenoj koverti na adresu:

JU OŠ "Velešićki heroji", Velešići broj 2, 71000 Sarajevo, Konkursnoj komisiji, sa naznakom „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime, adresu i poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“ br. 26/16 i 89/18), kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 27/24), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu/Kurikulumom, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 10/24, 21/24 i 35/24) i Pravilnikom o radu JU OŠ "Velešićki heroji". Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti:

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od šest mjeseci),
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu preliminarne odluke iz člana 19. Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs (Obrazac saglasnosti u prilogu ovog konkursa);
- f) i drugi dokazi o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u konkursu.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA

- a) uvjerenje o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (šifra zanimanja) koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca),
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku,
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju,
- h) potvrda o posebnom priznaju UNSA,
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - 1) uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - 2) rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
 - 3) dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 - 4) rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 - 5) uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 - 6) uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 - 7) rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Primjena bodovanja po osnovu kriterija radni staž/radno iskustvo (član 9. Pravilnika vrši se na osnovu:

- a) uvjerenja o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje za kriterije iz člana 9. stav (1) i (5) Pravilnika sa izuzetkom bodovanja radnog staža stečenog na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi, koje se vrši na osnovu potvrde/uvjerenja poslodavca kod kojeg je kandidat radio,
- b) potvrde/uvjerenja poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi za kriterije iz člana 9. stav (2) i (6) Pravilnika.

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz svojeručno potpisanu prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Obrazac saglasnosti o dostavljanju preliminarnih odluka iz tačke e) Obavezne dokumentacije nalazi se u prilogu konkursa.

Deset najbolje rangiranih kandidata sa Bodovne liste nastavnika, stručnih saradnika i saradnika odnosno Bodovne rang liste radnika za obavljanje drugih poslova u ustanovi će elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs biti obavješteni o mjestu i vremenu obavljanja razgovora sa direktorom škole.

Nakon konačnosti odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Sistematski ljekarski pregled koji se organizuje u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo je ekvivalent ljekarskom uvjerenju nadležne zdravstvene ustanove.

Obavještenje o raspisanom ovom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama „Oslobođenje“ dana 09.12.2024. godine, a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ "Velešićki heroji" i putem službenog maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostat će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.

Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22, 22/22 i 30/24), saglasan/na sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U Sarajevu, dana _____ 2024. godine

Kandidat/kandidatkinja
