

JU OSNOVNA MUZIČKA I BALETSKA ŠKOLA "NOVO SARAJEVO"

Ulica: Kemala Kapetanovića 43, 71 000 Sarajevo, web adresa: www.ombsns.edu.ba

Na osnovu člana 108. a u vezi sa članom 99. Zakona odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo, člana 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo, člana 2. i 5. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Odluke Školskog odbora broj: 01-1-88/24, Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-10-30-21910-3/24 raspisuje se:

K O N K U R S

za angažman radnika u školskoj 2024/2025. godini, na pozicijama kako slijedi:

Red. broj	Pozicija (Radno mjesto)	Broj časova/sati – norma (sedmično)	Vrijeme potrebe za radnikom (od-do)
1.	Nastavnik/ca baleta	20/40	od 29.01.2025. do 31.08.2025.
2.	Nastavnik/ca violine - PO Ilijaš	22/40	od 29.01.2025. do 31.08.2025.
3.	Nastavnik/ca gitare - PO Ilijaš	22/40	od 29.01.2025. do povratka radnika na posao, a najduže 31.08.2025.
4.	Nastavnik/ca gitare	22/40	od 29.01.2025. do povratka lica sa funkcije, a najduže do 30.06.2025.
5.	Nastavnik/ca solfeggia	20/40	od 29.01.2025. do povratka lica sa funkcije, a najduže do 30.06.2025.
6.	Nastavnik/ca violine	22/40	od 29.01.2025. do povratka radnika na posao, a najduže 31.01.2025.
7.	Nastavnik/ca klavira	22/40	od 29.01.2025. do povratka radnika na posao, a najduže do 31.08.2025.
8.	Radnik/ca na održavanju higijene	40	od 29.01.2025. do 31.08.2025.

Opis poslova za pozicije 1 - 7 : Radnik će obavljati poslove predmetnog nastavnika/ce koji posebno podrazumijevaju: izvođenje redovne nastave i druge oblike neposrednog odgojno-obrazovnog rada, kompletnu i sveobuhvatnu priprema za realizaciju nastave, uredno vođenje pedagoške evidencije i dokumentacije, te ostale poslove u skladu sa Nastavnim planom i programom za osnovno muzičko i baletsko obrazovanje Kantona Sarajevo, Pedagoškim standardima i normativima, Godišnjim programom rada škole i Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, kao i druge poslove po uputama i nalogu poslodavca, poštujući profil i stručnu spremu radnika i prirodu radnog mjesta.

Opis poslova za poziciju 8 : Poslovi ovog radnog mjesta posebno podrazumijevaju: Redovno održavanje higijene i brigu o optimalnim higijenskim uvjetima za rad u svim prostorima škole, dezinfekciju i higijenski zadovoljavajuće održavanje sanitarija i opreme, redovno čišćenje i održavanje školskog dvorišta. Brigu o čuvanju inventara i opreme u prostorima u kojima održava higijenu, spriječavanje nastajanje šteta u prostorima u kojima održava higijenu, evidenciju i obavezno obavještanje neposrednog rukovodioca o eventualnim štetama pričinjenim u prostorima u kojima održava higijenu. Prema potrebi obavlja poslove dostave i donošenja pošte, kako interne u krugu škole/centra (odluke, rješenja i slično) tako i eksterne van

škole/centra (dopisi, pošta za školu i slično) i druge poslove u skladu sa Pedagoškim standardima i normativima, Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, te poslove po uputama i nalogu poslodavca, poštujući profil i stručnu spremu radnika i prirodu radnog mjesta.

- Citirani akti se nalaze na web stranicama: www.ombsns.edu.ba i mo.ks.gov.ba

Uslovi za prijem: Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo, Pedagoškim standardima i normativima, kao i kvalifikacijske uslove definisane Nastavnim planom i programom za osnovne muzičke i baletske škole Kantona Sarajevo i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, za svaku poziciju kako slijedi:

Pozicija br. 1 :

*Nastavnici sa najmanje VII stepenom stručne spreme koji su završili visokoškolsku ustanovu plesne umjetnosti.

*Nastavu iz predmeta mogu izvoditi i nastavnici sa najmanje VII stepenom stručne spreme koji su stekli srednje baletsko obrazovanje i bilo koju visokoškolsku ustanovu nastavničkog smjera. Položen stručni ispit ili status pripravnika.

Pozicija br. 2 i 6 :

*Muzička akademija – Akademski muzičar – violinist – profesor VII stepen (po starom sistemu) ili druge visokoškolske umjetničke muzičke institucije sa odgovarajućim odsjekom - smjerom.

*Muzička akademija, Odsjek za gudačke instrumente – Bakalaureat/Bachelor muzičkih umjetnosti, smjer violina najmanje u četverogodišnjem trajanju, 240 ECTS (po Bolonjskom procesu).

*Muzička akademija, Odsjek za gudačke instrumente – Magistar muzičkih umjetnosti, smjer violina, 300 ECTS (po Bolonjskom procesu). Položen stručni ispit ili status pripravnika.

Pozicija br. 3 i 4 :

*Muzička akademija – Akademski muzičar – profesor gitare – VII stepen (po starom sistemu) ili druge visokoškolske umjetničke muzičke institucije sa odgovarajućim odsjekom-smjerom.

*Muzička akademija, Odsjek za gitaru – Bakalaureat/Bachelor muzičkih umjetnosti, smjer gitara najmanje u četverogodišnjem trajanju, 240 ECTS (po Bolonjskom procesu).

*Muzička akademija, Odsjek za gitaru – Magistar muzičkih umjetnosti, smjer gitara, 300 ECTS (po Bolonjskom procesu). Položen stručni ispit ili status pripravnika.

Pozicija br. 5 :

*Muzička akademija, Profesor teoretskih muzičkih predmeta – VII stepen (po starom sistemu) ili druge visokoškolske umjetničke muzičke institucije sa odgovarajućim odsjekom-smjerom.

*Muzička akademija, Odsjek za muzičku teoriju i pedagogiju–Bakalaureat/Bachelor muzičke teorije i pedagogije, najmanje u četverogodišnjem trajanju, 240 ECTS (po Bolonjskom procesu).

*Muzička akademija, Odsjek za muzičku teoriju i pedagogiju – Magistar muzičke teorije i pedagogije, smjer solfeggio 300 – ECTS (po Bolonjskom procesu). Položen stručni ispit ili status pripravnika.

Pozicija br. 7 :

*Muzička akademija – Akademski muzičar – pijanist – profesor–VII stepen (po starom sistemu) ili druge visokoškolske umjetničke muzičke institucije sa odgovarajućim odsjekom-smjerom.

*Muzička akademija, Odsjek za klavir i srodne instrumente – Bakalaureat/Bachelor muzičkih umjetnosti, smjer klavir najmanje u četverogodišnjem trajanju 240 ECTS (po Bolonjskom procesu).

*Muzička akademija, Odsjek za klavir i srodne instrumente –Magistar muzičkih umjetnosti, smjer klavir, 300 ECTS (po Bolonjskom procesu). Položen stručni ispit ili status pripravnika.

Pozicija br. 8: Završena osnovna škola.

Na pozicijama 1 - 7 radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja. Ova lica obavezna su doškolovati se u roku od pet godina od donošenja propisa kojim se utvrđuje profil i stručna sprema nastavnika ukoliko propis iz člana 97. Zakona odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo predviđa drugačiju stručnu spremu.

Na pozicijama 1 - 7 u nedostatku nastavnog kadra sa odgovarajućim kvalifikacijama mogu se angažirati i lica sa radnim iskustvom ili bez radnog iskustva u nastavi, a koja nemaju završenu akademiju/nastavnički fakultet pod uslovom da su završila srednju muzičku ili srednju baletsku školu odgovarajućeg odsjeka.

Mjesto obavljanja rada: Matična škola - Kemala Kapetanovića 43, 71 000 Sarajevo i Područno odjeljenje Ilijaš - Ilijaš.

Radno vrijeme: Radnik će raditi sa naznačenom normom, a prema potrebama nastavnog i radnog procesa.

Osnovna plaća: Osnovna plata sa punom normom za pozicije 1-7, a prema stepenu stručne spreme/bolonjskom ciklusu, iznosi: 1.678,60KM (VII – I/II ciklus); 1.590,05KM(VI); 1.474,55KM(IV).

Osnovna plata sa punom normom za poziciju 8 iznosi:997,15KM.

Iznos osnovne plate se koriguje proporcionalno normi, a rezultat je množenja trenutne vrijednosti koeficijenta i osnovice u skladu sa važećim propisima.

Dostavljanje dokumentacije: Dokumentacija koja se dostavlja prilikom konkurisanja, dijeli se na:

1. Obavezna dokumentacija:

- svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, taksativno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs, naznakom na koju poziciju se konkuriše i kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa);
- diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenom stručnoj spremi;
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od šest mjeseci);
- svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka, tokom konkursa, elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;

2. Dodatna dokumentacija:

- uvjerenje/potvrda o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (šifra zanimanja) koje/u izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje ili koje/u izdaje poslodavac;
- uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi (**samo kandidati koji su se stručno osposobljavali u odgojno-obrazovnim ustanovama bez zasnivanja radnog odnosa**);
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- uvjerenje/potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koje/u izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija od tri mjeseca);
- rješenje o stjecanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku.
- diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju;
- potvrda o posebnom priznanju UNSA.

Uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:

- uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
- rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
- dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,

- rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
- uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
- uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
- rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu, odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od 6 mjeseci)
- Uvjerenje/potvrda o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci)

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidati dostavljaju uz prijavu na konkurs **moгу biti kopije**, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju Odluke o izboru radnika.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti **ljekarsko uvjerenje** nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Adresa na koju se prijave podnose i način predaje dokumentacije:

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti lično ili putem pošte u zatvorenoj kovrti na adresu: **JU OMBŠ "Novo Sarajevo", Kemala Kapetanovića 43, 71 000 Sarajevo**

Prijava na javni konkurs (navesti: ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e se prijavljujete) 'NE OTVARAJ – OTVARA KOMISIJA'.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje.

Kontakt osoba: Huso Ećo, 033/651-523 i 033/710-861

Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

Obavještenje o raspisanom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama '**Dnevni list**', dana **9.12.2024.** godine, a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj web stranici škole i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama.

Rok za podnošenje prijave:

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je **19.12.2024.g.**

Prilog: Obrazac saglasnosti za dostavljanje preliminarnih odluka

Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo ('Službene novine Kantona Sarajevo' br.12/22 i 22/22), saglasan/a sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U _____, dana _____, _____, godine

Kandidat/kandidatkinja
