

Na osnovu člana 14. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 40/22), člana 4. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 46/12) i člana 4. stav (2) i člana 5. stav (2) Uredbe o načinu obrazovanja radnih tijela koje obrazuje Vlada Kantona Sarajevo i rukovodioci kantonalnih organa državne službe i načinu utvrđivanja visine naknade za rad u radnim tijelima („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 48/25), ministrica za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, donosi:

K R I T E R I J E

o formiranju, organizaciji i načinu rada ispitnih komisija za vozače motornih vozila

I OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

- (1) Kriterijima o formiranju, organizaciji i načinu rada ispitnih komisija za vozače motornih vozila (u daljem tekstu: Kriteriji) uređuju se kriteriji i postupak imenovanja ispitnih komisija za vozače motornih vozila na području Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ispitne komisije), način rada ispitnih komisija, način podnošenja i primanja prijave za polaganje ispita, način postupanja s ispitnom dokumentacijom, naknade za rad, ovlaštenja i odgovornosti, kodeks profesionalnog ponašanja i oblačenja, nadzor nad provođenjem ispita i mjere, vođenje registara i evidencije te postupak razrješenja članova ispitnih komisija.
- (2) Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovim kriterijima odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II IMENOVANJE ISPITNE KOMISIJE

Član 2. (Procedura imenovanja ispitne komisije)

- (1) Ispitnu komisiju za provođenje ispita za vozača motornih vozila imenuje ministar za odgoj i obrazovanje (u daljem tekstu: Ministar), na osnovu provedenog javnog poziva.
- (2) Javni poziv objavljuje se na službenoj internet stranici Ministarstva za odgoj i obrazovanje (u daljem tekstu: Ministarstvo) i oglasnoj ploči Kantona Sarajevo sadrži:
 - a) uslove za imenovanje članova Ispitne komisije u skladu sa Zakonom o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br. 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 i 88/23) (u daljnjem tekstu: Zakon) i podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona;
 - b) podatke o dokumentaciji koju prilažu kandidati za člana Ispitne komisije;
 - c) rok za podnošenje prijave;
 - d) način podnošenja prijave;
 - e) druge podatke od značaja za provođenje postupka.

- (3) Javni poziv se u pravilu raspisuje najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata Ispitne komisije.
- (4) Postupak po javnom pozivu provodi komisija za izbor koju posebnim rješenjem imenuje Ministar.
- (5) Komisija za izbor utvrđuje listu uspješnih kandidata i dostavlja je Ministru.
- (6) Ministar imenuje članove Ispitne komisije sa liste uspješnih kandidata iz stava (4) ovog člana.
- (7) Odluka o imenovanju Ispitne komisije je konačna u upravnom postupku i protiv iste nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti spor, podnošenjem tužbe Općinskom sudu u Sarajevu, u roku od 30 dana od dana objave odluke.
- (8) Odluka iz stav (6) ovog člana objavljuje se na službenoj internet stranici Ministarstva.

Član 3.

(Vanredni javni poziv i privremeno imenovanje)

- (1) U slučaju prestanka mandata i/ili razrješenja ili privremenog udaljenja članova Ispitne komisije ili nastupanja okolnosti više sile koje onemogućavaju nesmetano funkcionisanje Komisije, Ministar može raspisati vanredni javni poziv radi popune upražnjenih mjesta.
- (2) Vanredni javni poziv iz stava (1) ovog člana može se provesti po skraćenoj proceduri, uz kraće rokove za podnošenje prijave, a koji ne mogu biti kraći od osam dana.
- (3) Postupak izbora po vanrednom javnom pozivu provodi se u skladu sa odredbama ovih Kriterija koje se odnose na izbor članova Ispitne komisije.
- (4) Radi osiguranja kontinuiteta rada i zaštite javnog interesa u oblasti sigurnosti saobraćaja, Ministar može u naročito hitnim slučajevima, kada je zbog razrješenja ili drugih okolnosti koje ozbiljno narušavaju integritet ili onemogućavaju rad Ispitne komisije ugroženo nesmetano provođenje ispita, izvršiti privremeno imenovanje bez prethodnog raspisivanja vanrednog javnog poziva, uz obavezu njegovog raspisivanja u roku od 30 dana od dana privremenog imenovanja.
- (5) Privremeno imenovani članovi moraju ispunjavati uslove za člana Ispitne komisije propisane Zakonom i ovim Kriterijima.
- (6) Mandat članova imenovanih po vanrednom javnom pozivu iz stava (1) ovog člana precizira se rješenjem o imenovanju.

Član 4.

(Uslovi i ograničenja za prijavu na javni poziv)

- (1) Na javni poziv za imenovanje člana Ispitne komisije može se prijaviti lice koje ispunjava uslove propisane Zakonom i podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona i to:
 - a) za ispitivača teoretskog dijela ispita osoba koja ima licencu za ispitivača teoretskog dijela ispita;
 - b) za ispitivača iz poznavanja prve pomoći osoba koja ima licencu ispitivača iz poznavanja prve pomoći i
 - c) za ispitivača iz upravljanja motornim vozilom osoba koja ima licencu za ispitivača iz upravljanja motornim vozilom.
- (2) Prijava kandidata neće se razmatrati ukoliko:

- a) je kandidat vlasnik, suvlasnik ili zaposlenik autoškole;
 - b) je kandidat na bilo koji način angažovan u autoškoli po osnovu ugovora o radu, ugovora o djelu ili drugog oblika angažmana;
 - c) je kandidat razriješen dužnosti člana Ispitne komisije bilo gdje u Bosni i Hercegovini zbog povrede propisa ili profesionalne odgovornosti;
 - d) se protiv kandidata vodi postupak zbog povrede propisa iz oblasti sigurnosti saobraćaja ili zloupotrebe službenog položaja u vezi sa poslovima osposobljavanja ili ispitivanja kandidata za vozača;
 - e) postoji drugi oblik sukoba interesa koji može uticati na nepristrasno i objektivno obavljanje poslova člana Ispitne komisije.
- (3) Kandidat je dužan uz prijavu dostaviti potpisanu izjavu o nepostojanju sukoba interesa i okolnosti iz stava (2) ovog člana, ovjerenu kod nadležnog općinskog organa uprave.
- (4) Ukoliko se nakon imenovanja utvrdi postojanje okolnosti iz stava (2) ovog člana, Ministar će rješenjem razriješiti člana Ispitne komisije.

Član 5.

(Komisija za provođenje procedure po javnom pozivu)

- (1) Ministar posebnim rješenjem imenuje Komisiju za izbor radi provođenja postupka po javnom pozivu za imenovanje članova Ispitne komisije.
- (2) Komisija za izbor sastoji se od najmanje tri člana od kojih je najmanje jedan predstavnik Ministarstva.
- (3) Komisija za izbor pregleda prijave, utvrđuje ispunjenost uslova, provodi testiranje i intervju kandidata te vrši bodovanje i rangiranje.
- (4) Kandidati koji se prijavljuju za ispitivače iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima i ispitivače iz upravljanja motornim vozilom podliježu provjeri znanja putem testa i intervjua.
- (5) Kandidati koji se prijavljuju za ispitivače iz poznavanja prve pomoći podliježu provjeri putem intervjua.
- (6) Kandidati se boduju i rangiraju na osnovu ostvarenih rezultata, prema kriterijima i mjerilima koje Komisija za izbor utvrdi prije provođenja postupka izbora.
- (7) Komisija za izbor može utvrditi minimalan broj bodova kao uslov za rangiranje kandidata kao uspješnog.
- (8) Na osnovu ostvarenih rezultata Komisija za izbor sačinjava listu uspješnih kandidata i dostavlja je Ministru.

Član 6.

(Mandat i razrješenje)

- (1) Predsjednik, zamjenik predsjednika i svaki član Ispitne komisije imenuju se rješenjem Ministra na mandat od jedne godine.
- (2) Ministar može rješenjem produžiti mandat pojedinom članu Ispitne komisije, uz prethodnu procjenu njegovog rada i poštivanja Zakona, podzakonskih akata i ovih Kriterija, najduže za još jednu godinu, ali nije obavezan produžiti mandat po isteku vremena na koje je član imenovan.
- (3) Članu Ispitne komisije mandat prestaje istekom vremena na koje je imenovan, razrješenjem ili na lični zahtjev.

- (4) Ministar može rješenjem razriješiti pojedinog člana Ispitne komisije i prije isteka mandata ukoliko se, na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, utvrdi da:
- a) ne postupa u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima i ovim Kriterijima;
 - b) povrijedio pravila profesionalne etike, integriteta ili nepristrasnosti u provođenju ispita;
 - c) postoji sukob interesa;
 - d) ne izvršava uredno, savjesno i blagovremeno povjerene poslove;
 - e) svojim postupanjem narušava povjerenje u zakonitost i objektivnost provođenja ispita;
 - f) nastupe druge okolnosti koje ga čine nedostojnim ili trajno nesposobnim za obavljanje funkcije;
 - g) mu je pravosnažnom sudskom odlukom izrečena mjera zabrane obavljanja određene djelatnosti, poslova ili javne funkcije koja je u vezi sa poslovima člana Ispitne komisije;
 - h) ukoliko nastupe okolnosti iz člana 4. st. (2) i (4) ovih kriterija;
 - i) se bez opravdanog razloga ne odazove na pozive za rad u Ispitnoj komisiji u periodu od 15 dana.
- (5) Postupak razrješenja pokreće Ministarstvo po službenoj dužnosti ili na osnovu obrazložene inicijative kandidata, autoškole, predsjednika ili zamjenika predsjednika Ispitne komisije, pomoćnika ministra ili druge ovlaštene osobe iz Ministarstva.
- (6) Prije donošenja rješenja o razrješenju, mora se omogućiti članu Ispitne komisije da se u pisanom obliku izjasni o navodima koji mu se stavljaju na teret, u roku od pet dana od dana prijema obavještenja o pokretanju postupka razrješenja, osim za tačku g) stav (4) ovog člana.
- (7) Ukoliko se član Ispitne komisije ne izjasni u roku iz stava (6) ovog člana, smatrat će se da je imao mogućnost izjašnjenja, te Ministar može donijeti rješenje o razrješenju na osnovu raspoložive dokumentacije.
- (8) U slučaju hitnih okolnosti kada je potrebno privremeno udaljenje radi zaštite zakonitosti i integriteta postupka, Ministar može donijeti rješenje o privremenom udaljenju i prije isteka roka iz stava (6) ovog člana.
- (9) Rješenje o razrješenju mora biti obrazloženo.
- (10) Rješenja o razrješenju je konačno u upravnom postupku i protiv istog nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti spor, podnošenjem tužbe Općinskom sudu u Sarajevu, u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja.
- (11) Član Ispitne komisije kojem je odlukom nadležnog organa izrečena zaštitna mjera zabrane upravljanja motornim vozilom ne može realizirati ispite dok traje izrečena zabrana i istog će ministar suspendovati za navedeni period.

Član 7.

(Sastav ispitne komisije za oblasti i administrativna podrška)

- (1) Ispitnu komisiju čine predsjednik, zamjenik predsjednika i potreban broj ispitivača iz oblasti:
- a) poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima;
 - b) poznavanja pružanja prve pomoći i
 - c) upravljanja motornim vozilom.
- (2) Broj ispitivača utvrđuje Ministar, u zavisnosti od potreba i broja kandidata.

- (3) Administrativne, stručne i tehničke poslove za potrebe Ispitne komisije obavlja Ministarstvo putem državnih službenika i namještenika.
- (4) Po zaprimljenim predmetima Ministarstvo postupa u skladu sa propisima koji uređuju vođenje kancelarijskog poslovanja u federalnim i kantonalnim organima uprave i stavljanje predmeta i akata u arhivu (arhiviranje) i njihovo čuvanje.

Član 8.

(Predsjednik i zamjenik predsjednika Ispitne komisije)

- (1) Predsjednik i zamjenik predsjednika Ispitne komisije imenuju se rješenjem Ministra.
- (2) Predsjednik i zamjenik predsjednika mogu biti imenovani:
 - a) iz reda uspješnih kandidata sa liste iz člana 5. stav (8) ovih Kriterija ili
 - b) iz reda državnih službenika Ministarstva koji ispunjavaju uslove propisane Zakonom i ovim Kriterijima.
- (3) U slučaju imenovanja iz stava (2) tačka b) ovog člana, nije potrebno provođenje javnog poziva.
- (4) Za predsjednika Komisije imenuje se osoba koja ima licencu predavača teoretske nastave ili licencu za ispitivača teoretskog dijela ispita i predsjednik Ispitne komisije organizuje i koordinira rad Komisije, prati zakonitost provođenja ispita i odgovoran je za pravilan rad Komisije i to:
 - a) potpisuje zapisnik o svim realizovanim ispitima iz oblasti utvrđenih u članu 11. stav (1) ovih kriterija;
 - b) neposrednim prisustvom vrši kontrolu za vrijeme polaganja ispita iz oblastima utvrđenih u članu 11. stav (1) ovih kriterija i
 - c) odlučuje o prigovoru kandidata o načinu ispitivanja i ponašanja ispitivača za vrijeme ispita.
- (5) Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i obavlja druge poslove utvrđene rješenjem o imenovanju.
- (6) Bliže obaveze, odgovornosti i ovlaštenja predsjednika i zamjenika predsjednika uređuju se rješenjem o imenovanju.

Član 9.

(Angažovanje državnih službenika Ministarstva)

- (1) Državni službenici i namještenici Ministarstva koji u opisu poslova radnog mjesta imaju poslove provođenja ispita ili obavljanja poslova ispitivača, a ispunjavaju uslove propisane Zakonom i ovim Kriterijima, mogu biti angažovani za provođenje ispita bez provođenja postupka javnog poziva.
- (2) Angažovanje iz stava (1) ovog člana vrši se rješenjem Ministra.
- (3) Lica iz stava (1) ovog člana u obavljanju poslova ispitivača imaju iste obaveze i odgovornosti kao i članovi Ispitne komisije imenovani putem javnog poziva.
- (4) Na angažovana lica primjenjuju se odredbe ovih Kriterija koje se odnose na odgovornost, nadzor i sankcije, kao i odgovornost u skladu sa propisima kojima se uređuje radno-pravni status državnih službenika i namještenika.

Član 10.

(Naknade za rad Ispitne komisije)

- (1) Članovima Ispitne komisije pripada naknada za rad u skladu sa posebnom odlukom Vlade Kantona Sarajevo.
- (2) Visinu, način obračuna i isplate naknade utvrđuje Vlada na prijedlog Ministra.
- (3) Evidenciju o radu i angažmanu članova Ispitne komisije vodi Ministarstvo.
- (4) Državni službenici i namještenici Ministarstva koji su angažovani kao članovi Ispitne komisije nemaju pravo na naknadu za rad obavljen u okviru redovnog radnog vremena.
- (5) Ukoliko državni službenici i namještenici Ministarstva angažovani kao članovi Ispitne komisije te poslove obavljaju izvan redovnog radnog vremena, pravo na naknadu ostvaruje se u skladu sa propisima kojima se uređuje radno-pravni status državnih službenika i namještenika.

II RAD ISPITNIH KOMISIJA

Član 11.

(Ispitne oblasti)

- (1) Ispit za vozača motornog vozila polaže se iz sljedećih oblasti:
 - a) propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima, sa osnovama poznavanja motornih i priključnih vozila,
 - b) poznavanja pružanja prve pomoći,
 - c) upravljanja motornim vozilom.
- (2) Ispit iz stava (1) ovog člana polaže se posebno za svaku navedenu oblast i ne može se provoditi u dane praznika, nedjeljom i u vremenu između 20,00 i 06,00 sati narednog dana.
- (3) Ispiti iz stava (1) ovog člana, način polaganja, oslobađanje od pojedinih dijelova ispita, kao i međusobni odnos kategorija i podkategorija, uređeni su Zakonom i podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.

Član 12.

(Zanimanje vozač motornih vozila)

- (1) Učenici koji se obrazuju za zanimanje vozač motornih vozila, kao i učenici koji se u skladu sa nastavnim planom i programom osposobljavaju za upravljanje motornim vozilom, mogu polagati ispit iz člana 2. stav (1) ovih Kriterija i prije navršenih 18 godina života, nakon završenog osposobljavanja iz tih oblasti.
- (2) Polaganje ispita iz stava (1) ovog člana vrši se u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.

Član 13.

(Prijava ispita)

- (1) Prijava za polaganje ispita za vozača motornog vozila podnosi se Ministarstvu na obrascu propisanom Pravilnikom o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila, lično od strane kandidata ili putem ovlaštenog lica autoškole putem

Pisarnice Kantona Sarajevo i isti se obavezno provodi i putem sistema elektronske pisarnice (u daljem tekstu: OWIS sistem).

- (2) Kandidat mora ispunjavati uslove propisane Zakonom i podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (3) Uz prijavu se dostavlja dokumentacija propisana propisom iz stava (1) ovog člana i drugim podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (4) Obrazac prijave iz stava (1) ovog člana sadrži izjavu kandidata, koju kandidat potpisuje, pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću, da mu nije izrečena mjera zabrane upravljanja motornim vozilom niti zabrana polaganja vozačkog ispita.

Član 14.

(Vozači upućeni na provjeru poznavanja propisa zbog kaznenih bodova)

- (1) Vozač motornog vozila koji je, u skladu sa posebnim propisom, u roku od jedne godine sakupio deset kaznenih bodova na osnovu pravosnažnih i izvršnih prekršajnih naloga ili sudskih rješenja, upućuje se na provjeru poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima.
- (2) Provjera iz stava (1) ovog člana provodi se u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona i propisom kojim je uređena provjera poznavanja propisa za vozače kojima su određeni kazneni bodovi.
- (3) Vozač iz stava (1) ovog člana dužan je prilikom podnošenja prijave za provjeru dostaviti:
 - a) kopiju rješenja nadležnog organa o upućivanju na provjeru poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima;
 - b) original potvrde o odslušanim predavanjima o posljedicama koje proizilaze iz nepoštovanja ili nepoznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama, ili njenu ovjerenu kopiju, odnosno prijepis ili duplikat izdat od nadležnog organa; kopiju važećeg identifikacionog dokumenta;
 - c) dokaz o prijavljenom mjestu prebivališta ili boravišta;
 - d) dokaz o uplati troškova provjere.
- (4) Ministarstvo zadržava pravo provjere vjerodostojnosti dostavljene potvrde iz stava (3) tačka b) ovog člana kod nadležnog organa koji je istu izdao.
- (5) O uspješno izvršenoj provjeri Ministarstvo izdaje uvjerenje u skladu sa podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.

Član 15.

(Kandidati kojima je poništen vozački ispit zbog kaznenih bodova u statusu početnika)

- (1) Lice kojem je, u skladu sa Zakonom, kao vozaču početniku, zbog sakupljena četiri kaznena boda poništen vozački ispit, dužno je ponovo polagati vozački ispit.
- (2) Lice iz stava (1) ovog člana polaže ispit iz:
 - a) poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima,
 - b) poznavanja pružanja prve pomoći,
 - c) upravljanja motornim vozilom.
- (3) Lice iz stava (1) ovog člana nije obavezno ponovo pohađati osposobljavanje u autoškoli, ali je dužno uz prijavu dostaviti:
 - a) rješenje nadležnog organa o poništenju vozačke dozvole,

- b) kopiju ljekarskog uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za upravljanje motornim vozilom,
 - c) kopiju važećeg identifikacionog dokumenta
 - d) dokaz o prijavljenom mjestu prebivališta ili boravišta,
 - e) dokaz o uplati troškova polaganja ispita.
- (4) Na postupak polaganja ispita iz ovog člana primjenjuju se sve ostale odredbe ovih Kriterija koje se odnose na kandidate za vozača motornih vozila.

Član 16.

(Mjesto i vrijeme polaganja ispita)

- (1) Ministarstvo utvrđuje da li kandidat ispunjava uslove propisane Zakonom i ovim Kriterijima, te određuje mjesto i vrijeme polaganja ispita.
- (2) O rasporedu polaganja iz svih oblasti ispita kandidate Ministarstvo obavještava objavom na službenoj internet stranici Ministarstva.
- (3) Kandidat koji ne položi ispit i neke od oblasti iz člana 11. stav (1) ovih kriterija ima pravo ponovnog polaganja najranije sedam dana od dana posljednjeg polaganja podnošenjem prijave na način opisan u članu 13. ovih kriterija.
- (4) Lice kojem je izrečena zaštitna mjera zabrane upravljanja motornim vozilom ne može polagati ispit za vrijeme trajanja izrečene mjere.

Član 17.

(Nepristupanje, odustajanje, udaljavanje sa ispita)

- (1) Kandidat može odgoditi ispit iz pojedinih oblasti navedenih u članu 11. ovih kriterija iz opravdanih razloga najkasnije 24 sata prije početka ispita, podnošenjem zahtjeva Ministarstvu uz odgovarajuću dokumentaciju.
- (2) Kandidat koji blagovremeno odgodi ispit dužan je prilikom ponovne prijave uplatiti administrativne troškove u iznosu utvrđenom posebnom odlukom Vlade.
- (3) Ako kandidat ne pristupi ispitu, a prethodno ga nije odgodio u skladu sa stavom (1) ovog člana, smatra se da ispit nije položio.
- (4) Kandidat koji odustane nakon započetog ispita smatra se da nije položio ispit.
- (5) Kandidat koji se tokom ispita služi nedozvoljenim sredstvima biće udaljen sa ispita i smatraće se da nije položio ispit, o čemu se sačinjava zapisnik.
- (6) Izuzetno od stava (3) ovog člana, kandidat koji nije pristupio ispitu iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima ili ispitu iz poznavanja pružanja prve pomoći zbog nedostatka identifikacionog dokumenta ili zbog udaljavanja sa ispita iz formalnih razloga u skladu sa odredbama ovih Kriterija koje se odnose na kodeks oblačenja, ne smatra se da ispit nije položio, već je dužan uplatiti administrativne troškove ponovnog izlaska na ispit.
- (7) Kandidati iz st. (3), (4) i (5) ovog člana dužni su prilikom ponovnog polaganja uplatiti troškove ispita u skladu sa odlukom Vlade.
- (8) Izuzetno od stava (3) ovog člana, kandidat koji nije pristupio ispitu, a iz opravdanih razloga nije bio u mogućnosti blagovremeno odgoditi ispit u skladu sa stavom (1) ovog člana, dužan je najkasnije do podnošenja naredne prijave za ispit, a ne kasnije od osam dana od dana održavanja ispita, dostaviti Ministarstvu odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje razloge nepristupanja. Opravdanost razloga cijeni Ministarstvo.

Član 18.
(Zapisnik)

- (1) O polaganju vozačkog ispita vodi se zapisnik na obrascu propisanom podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (2) Zapisnik potpisuju predsjednik Komisije i ispitivač, odnosno ispitivači koji su učestvovali u provođenju ispita.

Član 19.

(Ispit iz sigurnosti saobraćaja na putevima, sa osnovama poznavanja motornih i priključnih vozila)

- (1) Ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima provodi se u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (2) Ispit iz stava (1) ovog člana polaže se elektronskim putem, korištenjem informacionog sistema za provođenje ispita uz obavezno prisustvo ispitivača tokom trajanja ispita.
- (3) Izuzetno od stava (2) ovog člana, ispit se može provoditi i u pisanoj formi, ukoliko za to postoje tehnički ili drugi opravdani razlozi.
- (4) Ministarstvo osigurava tehničke i organizacione uslove za provođenje ispita.
- (5) U pogledu identifikacije kandidata, načina polaganja, bodovanja, trajanja ispita i ocjenjivanja primjenjuju se podzakonski akti doneseni na osnovu Zakona.

Član 20.

(Trajanje i ocjena ispita iz sigurnosti saobraćaja na putevima, sa osnovama poznavanja motornih i priključnih vozila)

- (1) Trajanje ispita, broj pitanja, način bodovanja i minimalan broj bodova za uspješno položen ispit utvrđeni su podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (2) Ocjenjivanje kandidata vrši se ocjenom „položio“ ili „nije položio“.
- (3) Kandidatu koji ne položi ispit omogućava se uvid u rezultat ispita i učinjene greške, u prisustvu ispitivača, nakon završetka ispita, bez mogućnosti umnožavanja ili fotografisanja ispitnog materijala.
- (4) Uvid u rezultat ispita ne može se vršiti za vrijeme trajanja ispita, odnosno dok drugi kandidati polažu ispit.
- (5) Radi zaštite integriteta ispita, posljednja tri kandidata koji su završili izradu testa dužni su ostati u ispitnoj prostoriji do završetka ispita za sve kandidate.
- (6) Polaganje ispita organizuje se i provodi u službenim prostorijama koje osigurava Ministarstvo.

Član 21.
(Uvjerenje)

- (1) O položenom ispitu iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima Ministarstvo izdaje uvjerenje u skladu sa podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (2) Kandidat koji položi ispit iz stava (1) ovog člana ima pravo, u roku od godinu dana od dana polaganja ispita, pristupiti polaganju ispita iz upravljanja motornim vozilom u terminima utvrđenim ovim Kriterijima.
- (3) Ako od dana polaganja ispita iz stava (1) ovog člana protekne više od godinu dana, kandidat je dužan ponovo polagati ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima.
- (4) O položenom ispitu iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima za traktor, radnu mašinu, motokultivator ili moped Ministarstvo izdaje potvrdu u skladu sa podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (5) Na ime troškova izdavanja potvrde iz stava (4) ovog člana kandidat je dužan uplatiti iznos utvrđen posebnom odlukom Vlade Kantona Sarajevo.

Član 22.
(Ispit iz poznavanja pružanja prve pomoći)

- (1) Ispit iz poznavanja pružanja prve pomoći provodi se u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (2) Ispit iz stava (1) ovog člana polaže se elektronskim putem, a izuzetno se može provoditi i u pisanoj formi ukoliko za to postoje tehnički ili drugi opravdani razlozi.
- (3) Polaganje ispita organizuje se i provodi u službenim prostorijama koje osigurava Ministarstvo uz obavezno prisustvo ispitivača tokom trajanja ispita.
- (4) Izuzetno od stava (2) ovog člana, ispit se može provoditi i u pisanoj formi, ukoliko za to postoje tehnički ili drugi opravdani razlozi.
- (5) Ministarstvo osigurava tehničke i organizacione uslove za provođenje ispita.
- (6) U pogledu identifikacije kandidata, načina polaganja, bodovanja, trajanja ispita i ocjenjivanja primjenjuju se podzakonski akti doneseni na osnovu Zakona.

Član 23.
(Trajanje i ocjena ispita iz poznavanja pružanja prve pomoći)

- (1) Trajanje ispita, broj pitanja, način bodovanja i minimalan broj bodova za uspješno položen ispit utvrđeni su podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (2) Ocjenjivanje kandidata vrši se ocjenom „položio“ ili „nije položio“.
- (3) Kandidatu koji ne položi ispit omogućava se uvid u rezultat ispita i učinjene greške, u prisustvu ispitivača, nakon završetka ispita, bez mogućnosti umnožavanja ili fotografisanja ispitnog materijala.
- (4) Uvid u rezultat ispita ne može se vršiti za vrijeme trajanja ispita, odnosno dok drugi kandidati polažu ispit.

- (5) Radi zaštite integriteta ispita, posljednja tri kandidata koji su završili izradu testa dužni su ostati u ispitnoj prostoriji do završetka ispita za sve kandidate.
- (6) Polaganje ispita organizuje se i provodi u službenim prostorijama koje osigurava Ministarstvo.

Član 24.
(Uvjerenje)

O položenom ispitu iz poznavanja pružanja prve pomoći Ministarstvo izdaje uvjerenje u skladu sa podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.

Član 25.
(Ispit iz upravljanja motornim vozilom)

- (1) Polaganje ispita iz upravljanja motornim vozilom za kandidate sa područja Kantona Sarajevo organizuje se i provodi u Sarajevu, na polaznom mjestu koje za te namjene odredi i pripremi Ministarstvo.
- (2) Postupak dodjeljivanja ispitivača kandidatima iz oblasti upravljanja motornim vozilom Ministarstvo provodi putem žrijeba po hronološkom redoslijedu prijema zahtjeva koji provodi radno tijelo koju čine predsjednik i dva člana iz reda državnih službenika, a koje imenuje ministar.
- (3) Prije početka rada predsjednik i članovi komisije potpisuju izjavu o nepostojanju sukoba interesa i izjavu o povjerljivosti u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“ broj:12/25) kojom izjavljuje da će čuvati kao povjerljive sve lične podatke kojima ima pravo i ovlaštenje pristupa, a koji se prikupljaju i obrađuju u svrhu dodjele ispitivača i da će navedene lične podatke koristiti isključivo u tačno određenu (propisanu) svrhu, te da će se pridržavati utvrđenog načina osiguranja i čuvanja podataka odnosno dostavljati/davati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim kandidatima, autoškoli, ispitivačima niti drugim licima osim članovima radnog tijela.
- (4) Rezultati žrijeba dodjele ispitivača kandidatima se saopštavaju ispitivačima na dan realizacije ispita.
- (5) Detaljnija pitanja o načinu provođenja postupka žrijeba iz stava (3) ovog člana uređuju se poslovníkom o radu koji donosi radno tijelo iz stav stava (3) ovog člana
- (6) Radi osiguranja objektivnosti i jednakih uslova polaganja, Ministarstvo posebnim aktom u pravilu jedanput godišnje utvrđuje rute za polaganje ispita iz upravljanja motornim vozilom za sve kategorije i podkategorije, tako da su na rutama zastupljene radnje na osnovu kojih se može ocijeniti da li je kandidat sposoban za samostalno i sigurno učestvovanje u saobraćaju.
- (7) Kandidat koji polaže ispita iz upravljanja motornim vozilom će polagati ispit na rutama koje su utvrđene u vrijeme provođenja obuke za osposobljavanje iz upravljanja motornim vozilom.
- (8) Kandidat, odnosno ovlašteno lice autoškole, prijavljuje polaganje ispita iz upravljanja motornim vozilom nakon položenog ispita iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima, položenog ispita iz poznavanja pružanja prve pomoći i završenog osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom.
- (9) Ministarstvo, prije određivanja termina ispita, vrši administrativnu provjeru ispunjenosti uslova i potpune dokumentacije kandidata.

- (10) Kandidatu koji ispunjava propisane uslove odobrava se izlazak na ispit, a kandidatu koji ne ispunjava uslove ili je dostavljena nepotpuna dokumentacija neće se odobriti polaganje ispita dok se uslovi ne ispune.
- (11) Ispit se može započeti isključivo nakon operativne provjere uslova na dan ispita u skladu sa odredbama ovih Kriterija koje se odnose na operativnu provjeru uslova.
- (12) Ukoliko se prilikom operativne provjere iz ovih Kriterija utvrdi da kandidat, instruktor vožnje ili vozilo ne ispunjavaju propisane uslove, postupa se u skladu sa ovim Kriterijima.
- (13) Utvrđeni nedostaci vozila ili instruktora vožnje evidentiraju se u zapisniku o ispitu, u rubrici „Službena zabilješka“ obrasca prijave za polaganje ispita. Na posljednjoj stranici obrasca evidentira se da je sačinjena službena zabilješka. Ukoliko okolnosti to zahtijevaju, može se sačiniti i posebna službena zabilješka u pisanom obliku, koja čini sastavni dio spisa.
- (14) Ukoliko evidentirani nedostaci ne budu otklonjeni u roku od tri dana od dana evidentiranja, autoškola je dužna podnijeti zahtjev Ministarstvu za ponovni pregled vozila. Izuzetno, na obrazloženi zahtjev autoškole, Ministarstvo može odobriti duži rok za otklanjanje nedostataka, ukoliko postoje opravdani razlozi.
- (15) Troškove ponovnog pregleda vozila snosi autoškola, u iznosu utvrđenom posebnom odlukom Vlade Kantona Sarajevo kojom se uređuje naknada za registraciju, odnosno angažovanje novog motornog vozila koje zahtijeva pregled, a koja se primjenjuje i na vozila kojima je, u skladu sa ovim Kriterijima, naložen ponovni pregled.
- (16) O otklanjanju evidentiranih nedostataka autoškola je dužna obavijestiti Ministarstvo, koje putem ovlaštenog lica vrši kontrolu i evidentiranje otklonjenih nedostataka.

Član 26.

(Uvjeti u kojima se obavlja ispit)

- (1) Kandidat je dužan tokom polaganja ispita iz upravljanja motornim vozilom upravljati vozilom u skladu sa saobraćajnim propisima i prilagoditi vožnju uslovima na putu, tako da ne ugrožava sigurnost drugih učesnika u saobraćaju.
- (2) Ispit se ne može započeti niti provoditi na vozilu koje ne ispunjava tehničke i druge uslove propisane Zakonom, podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona i ovim Kriterijima.
- (3) Ispit se neće započeti ako ispitivač procijeni da je kandidat pod uticajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koji utiču na sposobnost upravljanja vozilom, ako je očigledno umoran, bolestan ili u takvom psihofizičkom stanju da nije sposoban sigurno upravljati vozilom, kao i u slučaju da početak ili provođenje ispita ometa kandidat, instruktor vožnje ili drugo lice povezano sa učesnicima ispita.
- (4) Kada nastupe okolnosti iz st. (2) i (3) ovog člana smatra se da kandidat nije pristupio ispitu bez opravdanog razloga i da ispit nije položio.
- (5) Okolnosti iz st. (2) i (3) ovog člana utvrđuje i procjenjuje ispitivač, o čemu sačinjava službenu zabilješku.

Član 27.

(Instruktor vožnje na ispitu)

- (1) Instruktor vožnje dužan je tokom provođenja ispita postupati u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona, ovim Kriterijima i pravilima profesionalne etike.
- (2) Instruktor vožnje ne smije za vrijeme trajanja ispita biti pod uticajem alkohola, opojnih droga ili drugih supstanci koje utiču na sposobnost rasuđivanja i ponašanja.
- (3) Instruktor vožnje je dužan prije početka ispita pripremiti i učiniti dostupnom svu propisanu dokumentaciju potrebnu za provođenje ispita, kako bi se postupak mogao započeti bez odlaganja.
- (4) Instruktor vožnje ne smije za vrijeme ispita davati kandidatu bilo kakve upute, sugestije ili na drugi način uticati na tok i ishod ispita, osim u slučaju neposredne opasnosti po sigurnost saobraćaja.
- (5) Instruktor vožnje ne smije koristiti mobilni telefon niti druge elektronske uređaje, pušiti niti voditi nepotreban razgovor sa kandidatom ili ispitivačem za vrijeme trajanja ispita.
- (6) Ukoliko se instruktor vožnje ponaša suprotno odredbama ovog člana, ispitivač je dužan evidentirati nepravilnost u zapisniku i može odlučiti da se ispit ne započne ili prekine.
- (7) Postupanje instruktora suprotno odredbama ovog člana može predstavljati osnov za pokretanje odgovarajućeg postupka u skladu sa Zakonom.

Član 28.

(Tok ispita)

- (1) Tokom ispita ispitivač utvrđuje da li je kandidat stekao potrebno znanje i vještine za sigurno i samostalno upravljanje vozilom u datim saobraćajnim uvjetima, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (2) Prije početka ispita ispitivač vrši operativnu provjeru ispunjenosti uslova, i to:
 - a) utvrđuje identitet kandidata uvidom u važeći identifikacioni dokument;
 - b) vrši uvid u važeću vozačku dozvolu kandidata ili originalno uvjerenje o prethodno položenoj kategoriji, odnosno podkategoriji, u slučaju kada kandidat polaže ispit za novu kategoriju ili podkategoriju;
 - c) zahtijeva od instruktora vožnje da predoči rješenje Ministarstva kojim je autoškoli odobreno obavljanje djelatnosti osposobljavanja kandidata za vozače, iz kojeg su vidljivi angažovani instruktori vožnje i vozila sa registarskim oznakama;
 - d) utvrđuje da li je instruktor vožnje angažovan u autoškoli u skladu sa rješenjem iz tačke c) ovog stava;
 - e) vrši uvid u važeću vozačku dozvolu i važeću dozvolu instruktora vožnje, te utvrđuje da vozačka dozvola nije istekla, oduzeta niti da je instruktoru izrečena mjera zabrane upravljanja motornim vozilom, kao i da dozvola instruktora vožnje nije istekla ili oduzeta;
 - f) utvrđuje da li se vozilo na kojem se polaže ispit nalazi na spisku vozila iz rješenja Ministarstva kojim je autoškoli odobreno obavljanje djelatnosti
 - g) osposobljavanja kandidata za vozače;
 - h) utvrđuje da li su ispunjeni tehnički i drugi uslovi za započinjanje ispita.

- (3) Ukoliko se utvrdi da kandidat, instruktor vožnje ili vozilo ne ispunjavaju propisane uslove, ispitivač ispit neće započeti.
- (4) Kandidatu, odnosno instruktoru/autoškoli se može omogućiti da najkasnije do završetka provođenja ispita tog dana osigura drugo vozilo koje ispunjava propisane uslove ili angažuje drugog instruktora vožnje koji ispunjava propisane uslove.
- (5) Ukoliko kandidat, odnosno instruktor/autoškola u ostavljenom roku ne osigura drugo vozilo ili drugog instruktora vožnje koji ispunjava propisane uslove, smatra se da nije pristupio ispitu bez opravdanog razloga i da ispit nije položio.
- (6) Nakon utvrđivanja ispunjenosti uslova iz ovog člana, kandidat izvlači karticu sa brojem rute na kojoj će polagati ispit, ispitivač daje upute o načinu provođenja ispita te traži od kandidata da se izjasni o tome da li želi da mu se greške saopćavaju u toku ili nakon završetka ispita, što se evidentira u zapisniku.
- (7) Ispit iz upravljanja motornim vozilom provodi se na ruti koju je kandidat izvukao prije započinjanja ispita i ispitivač ne može bez opravdanog razloga izmijeniti tok rute.
- (8) Opravdanim razlozima smatraju se privremene obustave saobraćaja, saobraćajne nezgode, blokade puta ili druge nepredviđene okolnosti koje onemogućavaju nastavak vožnje utvrđenom rutom.
- (9) U slučaju iz stava (8) ovog člana ispitivač je dužan nastaviti ispit prvobitno izabranom rutom čim se za to steknu uslovi.
- (10) Ukoliko kandidat tokom ispita stekne minimalno 100 bodova, ispitivač može, uz saglasnost kandidata i instruktora vožnje, skratiti daljnje trajanje rute, što se evidentira u zapisniku.
- (11) Na ispitu iz upravljanja motornim vozilom ispitivač je dužan evidentirati, bodovati i unijeti u obrazac ocjenjivanja sve greške kandidata u skladu sa podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (12) Ukoliko ispitivač započne ili provede ispit bez prethodne provjere uslova iz ovog člana, čini povredu službene dužnosti u skladu sa ovim Kriterijima i Zakonom.
- (13) Za vrijeme polaganja ispita u vozilu se nalaze kandidat, ispitivač i instruktor vožnje koji sjedi na sjedištu sa pristupom duplim komandama i ne utiče na obavljanje radnji kandidata, osim u slučaju neposredne opasnosti po sigurnost saobraćaja.
- (14) Instruktor vožnje kome je odlukom nadležnog organa izrečena zaštitna mjera zabrane upravljanja motornim vozilom ne može prisustvovati ispitu.
- (15) U vozilu za vrijeme ispita može biti prisutan predsjednik Ispitne komisije, njegov zamjenik, lice ovlašteno od Ministarstva za vršenje nadzora ili drugo lice sa posebnim ovlaštenjem Ministarstva.
- (16) Ako se za vrijeme polaganja ispita dogodi saobraćajna nezgoda u kojoj učestvuje vozilo u kojem se polaže ispit ili vozilo postane tehnički neispravno, ispitivač prekida ispit, a ispit se nastavlja u narednom ispitnom terminu, osim ako su navedene okolnosti nastale krivicom kandidata, u kom slučaju se smatra da kandidat nije položio ispit.

Član 29.

(Trajanje ispita, uvjeti i uvjerenje o položenom ispitu)

- (1) Trajanje ispita iz upravljanja motornim vozilom utvrđeno je podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (2) Kandidatu koji položi ispit izdaje se uvjerenje u skladu sa podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.

- (3) U slučaju nastupanja okolnosti da kandidat poslije dva pokušaja ne položi ispit iz upravljanja motornim vozilom Ministarstvo, u skladu sa mogućnostima u postupku žrijeba iz člana 25. stav (2) ovih kriterija, određuje ispitivača koji nije učestvovao prilikom realizacije prva dva ispita.
- (4) Kandidat koji ni nakon četiri pokušaja ne položi ispit iz upravljanja motornim vozilom, peti i svaki naredni put polaže ispit pred komisijom od dva ispitivača.
- (5) Ukoliko kandidat ni iz petog pokušaja ne položi ispit, upućuje se na dodatno osposobljavanje u trajanju od najmanje pet nastavnih časova prije svakog narednog izlaska na ispit.
- (6) Autoškola je dužna kandidatu izdati potvrdu o dodatnom osposobljavanju sa naznačenim brojem realizovanih časova, koju kandidat prilaže uz prijavu za naredno polaganje ispita.
- (7) Ostali uslovi u vezi sa provođenjem ispita iz upravljanja motornim vozilom uređeni su Zakonom i podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (8) Ukoliko se naknadno utvrdi da je uvjerenje o položenom ispitu izdato na osnovu neistinitih ili lažnih podataka, bez ispunjavanja propisanih uslova, bez sprovedenog osposobljavanja u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima, ili uz bitne povrede postupka provođenja ispita, Ministarstvo će rješenjem poništiti izdano uvjerenje.
- (9) Poništenjem uvjerenja prestaju sva pravna dejstva koja su iz njega proistekla, ne dovodeći u pitanje pokretanje odgovarajućih upravnih, disciplinskih, prekršajnih ili krivičnih postupaka u skladu sa važećim propisima.
- (10) O donošenju rješenja iz stava (7) ovog člana Ministarstvo će bez odlaganja obavijestiti nadležni organ unutrašnjih poslova radi eventualnog preispitivanja i preduzimanja mjera iz njegove nadležnosti u skladu sa Zakonom.

Član 30.

(Uvjerenja duplikati i prijepisi)

- (1) U slučaju gubitka ili oštećenja uvjerenja o položenom ispitu iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima, poznavanja pružanja prve pomoći ili uvjerenja o položenom ispitu iz upravljanja motornim vozilom, kandidat podnosi Ministarstvu zahtjev za izdavanje duplikata ili prijepisa.
- (2) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana kandidat je dužan dostaviti dokaz o uplati naknade utvrđene posebnom odlukom Vlade Kantona Sarajevo.
- (3) Kandidat koji izgubi uvjerenje o položenom ispitu iz upravljanja motornim vozilom dužan je isto oglasiti nevažećim u službenom glasilu.
- (4) Duplikat ili prijepis izdaje se na osnovu evidencija koje vodi Ministarstvo.

IV KODEKS PROFESIONALNOG PONAŠANJA I OBLAČENJA

Član 31.

(Opći principi ponašanja)

- (1) Članovi Ispitne komisije, instruktori vožnje, kandidati, lice ovlašteno od Ministarstva za vršenje nadzora ili drugo lice sa posebnim ovlaštenjem Ministarstva dužni su tokom

provođenja ispita postupati savjesno, odgovorno i u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima i ovim Kriterijima.

- (2) Svi učesnici u postupku ispita dužni su poštovati pravila profesionalnog ponašanja, međusobnog uvažavanja i korektne komunikacije.
- (3) U postupku provođenja ispita zabranjeno je svako ponašanje koje može narušiti zakonitost i objektivnost postupka polaganja ispita, kao i dostojanstvo kandidata, instruktora vožnje, ispitivača ili lica ovlaštenih od Ministarstva za vršenje nadzora ili drugog lica sa posebnim ovlaštenjem Ministarstva.

Član 32. (Ispitivač)

- (1) Ispitivač je obavezan provoditi ispit savjesno, nepristrasno i u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona i ovim Kriterijima.
- (2) Ispitivač je obavezan osigurati jednake uslove polaganja za sve kandidate i postupati bez diskriminacije, favorizovanja ili bilo kakvog oblika pristrasnosti.
- (3) Ispitivač ne smije biti u sukobu interesa, niti provoditi ispit kandidatu sa kojim je u srodstvu ili drugoj vezi koja može dovesti u pitanje njegovu nepristrasnost shodno zakonu.
- (4) Ispitivač ne smije za vrijeme provođenja ispita biti pod uticajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koji utiču na sposobnost rasuđivanja i obavljanja službene dužnosti.
- (5) Ispitivač ne smije za vrijeme trajanja ispita pušiti, koristiti mobilni telefon niti voditi nepotreban razgovor sa kandidatom, instruktorom vožnje ili drugim licima.
- (6) Ispitivač je dužan evidentirati sve bitne okolnosti tokom ispita u zapisniku i sačiniti službenu zabilješku o svakoj nepravilnosti.
- (7) Povreda odredaba od strane ispitivača ovog člana predstavlja osnov za pokretanje odgovarajućeg postupka u skladu sa Zakonom i ovim Kriterijima.

Član 33. (Nepristrasnost i sukob interesa)

- (1) Članovi Ispitne komisije dužni su postupati nepristrasno i osigurati jednake uslove polaganja ispita za sve kandidate.
- (2) Član Ispitne komisije ne smije učestvovati u provođenju ispita ukoliko postoji sukob interesa koji može dovesti u pitanje njegovu nepristrasnost o čemu ispitivač obavještava Ministarstvo, te se kandidatu dodjeljuje drugi ispitivač na isti način kako je to propisano ovim kriterijima i to od preostalih članova Ispitne komisije.
- (3) Sukob interesa naročito postoji kada je član komisije u srodstvu sa kandidatom, ima privatni ili poslovni odnos sa kandidatom ili autoškolom ili postoji druga okolnost koja može uticati na objektivnost ocjenjivanja u skladu sa zakonom.

Član 34.

(Zabrana nedozvoljenih uticaja)

- (1) Zabranjeno je svako posredno ili neposredno uticanje na raspored polaganja, dodjeljivanja kandidatima ispitivača, tok ili ishod ispita.
- (2) Članovima Ispitne komisije, instruktorima vožnje i kandidatima zabranjeno je nuditi, zahtijevati ili prihvatiti bilo kakvu korist, poklon ili uslugu u vezi sa provođenjem ispita.
- (3) Svako ponašanje koje može dovesti do sumnje u regularnost provođenja ispita smatra se povredom ovih Kriterija.

Član 35.

(Ponašanje tokom provođenja ispita)

- (1) Članovi Ispitne komisije, instruktori vožnje i kandidati dužni su tokom provođenja ispita ponašati se profesionalno, dostojanstveno i u skladu sa pravilima saobraćaja.
- (2) Tokom provođenja ispita zabranjeno je:
 - a) biti pod uticajem alkohola, opojnih droga ili drugih supstanci koje utiču na sposobnost rasuđivanja i ponašanja,
 - b) ometati tok ispita ili stvarati pritisak na druge učesnike;
 - c) koristiti mobilne telefone ili druge elektronske uređaje osim kada je to dozvoljeno ili neophodno za provođenje ispita;
 - d) davati kandidatu nedozvoljene upute ili na drugi način uticati na tok ispita.

Član 36.

(Prigovori i žalbe)

- (1) Kandidat ima pravo odmah po završetku ispita izjaviti usmeni prigovor na način provođenja ispita, ocjenjivanje ili ponašanje ispitivača. Usmeni prigovor evidentira ispitivač dijela ispita u zapisniku o ispitju.
- (2) Kandidat je dužan pismeni prigovor podnijeti Ministarstvu u roku od 24 sata od završetka ispita. Ukoliko pismeni prigovor ne bude podnesen u navedenom roku, smatrat će se da je kandidat odustao od prigovora.
- (3) Po prijemu pismenog prigovora, predsjednik Ispitne komisije dužan je bez odlaganja pribaviti pisano izjašnjenje ispitivača na navode iz prigovora, a po potrebi i izjašnjenje instruktora vožnje ili drugih lica koja su prisustvovala ispitju.
- (4) Radi potpunog i pravilnog utvrđivanja činjeničnog stanja po prigovoru, Ministarstvo može pozvati kandidata, ispitivača, instruktora vožnje i druga lica koja su prisustvovala ispitju radi davanja izjave i razjašnjenja spornih okolnosti.
- (5) O prigovoru odlučuje predsjednik Ispitne komisije u roku od tri dana od završetka ispita, cijeneći navode prigovora, pribavljena izjašnjenja i raspoloživu dokumentaciju.
- (6) Ukoliko kandidat nije zadovoljan odlukom iz stava (5) ovog člana, ima pravo žalbe Ministru u roku od osam dana od dana prijema odluke.
- (7) O žalbi odlučuje Ministar. Ako se utvrdi da je žalba osnovana, ispit se ponavlja pred dva ispitivača bez obaveze plaćanja nove naknade za polaganje ispita.
- (8) Odluka donesena po ponovljenom ispitju je konačna.

Član 37.
(Kodeks oblačenja)

- (1) Svi učesnici u postupku ispita dužni su pristupiti ispitu primjereno odjeveni, na način koji ne narušava dostojanstvo postupka provođenja ispita.
- (2) Neprimjerenom odjećom smatra se naročito:
 - a) odjeća sa uvredljivim, nepristojnim ili neprimjerenim natpisima i simbolima,
 - b) odjeća koja prekomjerno otkriva tijelo ili je neprikladna za javni službeni prostor,
 - c) papuče, odjeća za plažu ili druga očigledno neprimjerena odjeća.
- (3) Kandidatu koji ne ispunjava uslove iz stava (1) ovog člana može se onemogućiti pristup ispitu dok ne osigura odgovarajuću odjeću.

Član 38.
(Povjerljivost i odgovornost)

- (1) Članovi Ispitne komisije dužni su čuvati povjerljivost podataka do kojih dođu u toku obavljanja svojih dužnosti.
- (2) Povreda odredaba ovog Kodeksa predstavlja povredu službene dužnosti i može biti osnov za pokretanje postupka utvrđivanja odgovornosti u skladu sa ovim Kriterijima i važećim propisima.

V NADZOR I MJERE

Član 39.
(Nadzor)

- (1) Nadzor nad provođenjem ispita za vozača motornih vozila vrši Ministarstvo.
- (2) Ministar može posebnim rješenjem imenovati stručno tijelo za vršenje nadzora nad radom Ispitne komisije, provođenjem ispita i primjenom ovih Kriterija.
- (3) Nadzor mogu vršiti i državni službenici i namještenici Ministarstva, u skladu sa opisom poslova radnog mjesta ili na osnovu posebnog pisanog ovlaštenja Ministra.
- (4) Članovi Ispitne komisije, autoškole, instruktori vožnje i drugi učesnici u postupku dužni su omogućiti nesmetano vršenje nadzora, uključujući neposredni razgovor sa ispitivačem/ispitivačima kandidatom, instruktorom kao i pristup dokumentaciji, evidencijama, prostorijama i vozilima koja se koriste za provođenje ispita.
- (5) Ovlaštena lica iz st. (2) i (3) ovog člana imaju pravo prisustvovati ispitu i izvršiti neposredan uvid u način provođenja ispita.
- (6) O izvršenom nadzoru sačinjava se zapisnik i, po potrebi, dostavlja Ministru prijedlog mjera.

Član 40.
(Mjere)

- (1) Član Ispitne komisije, instruktor vožnje, autoškola, kandidat za vozača motornih vozila i drugo lice koje učestvuje u postupku provođenja ispita dužni su postupati zakonito, savjesno, nepristrasno i u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima, ovim Kriterijima.
- (2) Ukoliko se u postupku nadzora ili na drugi način utvrdi postojanje nepravilnosti ili povrede propisa, Ministar pokreće postupak utvrđivanja odgovornosti, u kojem se utvrđuje činjenično stanje i omogućava izjašnjenje licu na koje se postupak odnosi.
- (3) Do okončanja postupka iz stava (2) ovog člana, Ministar može, radi zaštite zakonitosti, integriteta i nesmetanog provođenja ispita, posebnim rješenjem, koje mora biti obrazloženo, izreći privremene mjere, i to:
 - a) privremeno udaljiti člana Ispitne komisije od obavljanja poslova,
 - b) privremeno zabraniti instruktoru vožnje prisustvovanje ispitu,
 - c) kandidatu privremeno zabraniti izlazak na ispit.
- (4) Privremene mjere iz stava (3) ovog člana moraju biti proporcionalne težini povrede i traju do okončanja postupka.
- (5) Ako se u provedenom postupku utvrdi postojanje nepravilnosti ili povrede propisa, Ministar može izreći jednu ili više sljedećih mjera:
 - a) opomenu,
 - b) privremenu ili trajnu zabranu učešća u provođenju ispita,
 - c) razrješenje člana Ispitne komisije,
 - d) zabranu kandidatu izlaska na ispit u određenom vremenskom periodu,
 - e) podnošenje prijave nadležnim organima.
- (6) U slučaju utvrđenih nepravilnosti koje su mogle uticati na zakonitost ili ishod ispita, Ministar može pokrenuti postupak poništenja ispita ili uvjerenja u skladu sa ovim Kriterijima i Zakonom.
- (7) Rješenja donesena na osnovu ovog člana moraju biti obrazložena.
- (8) Protiv rješenja iz ovog člana može se pokrenuti upravni spor u skladu sa zakonom.
- (9) Izricanje mjera iz ovog člana ne isključuje pokretanje disciplinskog, upravnog, prekršajnog ili krivičnog postupka u skladu sa važećim propisima.

**VI NAKNADE I VOĐENJE REGISTARA I EVIDENCIJE O POLAGANJU
VOZAČKOG ISPITA I POTREBNI UVJETI**

Član 41.
(Naknade - Troškovi za polaganje vozačkog ispita)

Visinu naknada i troškova za polaganje ispita za vozača motornih vozila, na prijedlog Ministra, posebnom odlukom utvrđuje Vlada Kantona Sarajevo.

Član 42.
(Registri i evidencije)

- (1) Ministarstvo vodi registre i evidencije o polaganju vozačkih ispita i to:
 - a) Registar polaganja ispita za vozače motornih vozila,
 - b) Registar provjere poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima za vozače upućene na provjeru od strane nadležnog organa,
 - c) Registar provjere poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima za vozače mopeda, traktora, motokultivatora i radnih mašina,
 - d) Evidenciju o kandidatu koja sadrži prijavu za ispit, potvrde o završenom osposobljavanju, izdata uvjerenja o položenom ispitu, zapisnike i testovne listove sa ispita, dokaz o uplati troškova polaganja, ljekarsko uvjerenje i drugu dokumentaciju u vezi sa polaganjem ispita, a koja se čuva najmanje pet godina od dana polaganja ispita,
 - e) Evidenciju – spisak kandidata po autoškolama.
- (2) Registri iz stava (1) ovog člana zaključuju se na kraju svake kalendarske godine i čuvaju kao dokument trajne vrijednosti.
- (3) Registri i evidencije mogu se voditi u elektronskoj i/ili pisanoj formi, u skladu sa propisima o zaštiti ličnih podataka i vode se u skladu sa propisima koji uređuju vođenje kancelarijskog poslovanja u federalnim i kantonalnim organima uprave i stavljanje u arhivu (arhiviranje) te njihovo čuvanje.
- (4) Statistički podaci o polaganju ispita objavljuju se na službenoj internet stranici Ministarstva u mjesecu januaru za prethodnu kalendarsku godinu.

Član 43.
(Obrasci i tehnička dokumentacija)

- (1) Radi provođenja ovih Kriterija, Ministarstvo može, u skladu sa potrebama, utvrđivati i objavljivati obrasce prijave, zahtjeva, prigovora, zapisnika, evidencija i druge dokumentacije potrebne za njegovu primjenu.
- (2) Obrasci iz stava (1) ovog člana objavljuju se na službenoj internet stranici Ministarstva.
- (3) Obrasci su administrativno-tehničke prirode i ne mogu mijenjati prava i obaveze utvrđene Zakonom i podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.

Član 44.
(Potrebni uvjeti za provođenje ispita)

- (1) Ministarstvo osigurava materijalno-tehničke i organizacione uslove za provođenje ispita u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona.
- (2) Prostor za provođenje teoretskog dijela ispita osigurava Ministarstvo i isti ne može biti u prostorijama autoškole niti organizacije koja u svom sastavu ima autoškolu.
- (3) Ministarstvo osigurava odgovarajuću tehničku opremu za provođenje ispita, uključujući elektronski sistem testiranja kada je primjenjivo.
- (4) Ministarstvo osigurava polazno mjesto za provođenje ispita iz upravljanja motornim vozilom.

(5) Prostorije i oprema moraju osiguravati nesmetano, samostalno i nepristrasno provođenje ispita.

Član 45.
(Stupanje na snagu)

Ovi Kriteriji će biti objavljeni na službenoj internet stranici Ministarstva, a stupaju na snagu narednog dana od dana objavljivanja.

Broj: 11-34- 24432/26
Sarajevo, 11.05.2026. godine

